# Répertoire des métiers semi-spécialisés

Version 2011- 2012

SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 01 – ADMINISTRATION, COMMERCE ET INFORMATIQUE ..... 9

8101 – Préposée, préposé à la marchandise dans un commerce► ..... 10

8102 – Commis de matériaux de construction ..... 13

8103 – Préposée, préposé au développement de photos ..... 17

8104 – Commis de quincaillerie ..... 20

8105 – Magasinière, magasinier ..... 24

8106 – Commis de vente ► ..... 26

8107 – Commis dans un magasin de tissu et de services de couture ..... 30

8108 – Commis aux services à la clientèle ► ..... 34

8128 – Commis de meubles et d'appareils électroménagers usagés ..... 38

8157 – Auxiliaire de bureau ► ..... 41

8191 – Commis de club vidéo ..... 43

8192 – Préposée, préposé à l'accueil ..... 47

8217 – Préposée, préposé à la location d'outils et d'équipement ..... 50

8223 – Préposée, préposé au vestiaire ..... 54

8248 - Commis de teinturerie ..... 59

SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 02 – AGRICULTURE ET PÊCHES .... 63

8133 – Préposée, préposé à l'entretien des plantes d'intérieur ► ..... 64

8134 – Manœuvre dans une jardinerie ► ..... 66

8135 – Manœuvre en production maraîchère en serres ..... 68

8136 – Manœuvre en production maraîchère en champs ..... 70

8137 – Manœuvre en aménagement paysager ..... 72

8138 – Assistante-fleuriste, assistant-fleuriste ..... 74

8139 – Manœuvre agricole en production animale ..... 77

8141 – Préposée, préposé aux écuries ..... 81

8142 – Préposée, préposé aux animaux de compagnie ..... 83

**8150 – Manœuvre en production avicole ..... 88**

**8174 – Préposée, préposé aux animaux sauvages ..... 90**

**8178 – Aide-toiletteuse, aide-toiletteur ..... 93**

**8180 – Préposée, préposé à la transformation du poisson ..... 97**

**8181 – Préposée, préposé à la transformation des crustacés ..... 101**

**8182 – Préposée, préposé à la transformation des mollusques ..... 106**

**8205 – Préposée, préposé au débarquement des produits marins ..... 110**

**8268 Manœuvre en production acéricole ..... 113**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 03 – ALIMENTATION ET TOURISME ..... 118**

**8109 – Commis au comptoir des charcuteries ou des fromages ..... 119**

**8110 – Aide-poissonnière, aide-poissonnier ..... 122**

**8111 – Commis d'épicerie ou de supermarché ..... 125**

**8112 – Aide-cuisinière, aide-cuisinier ..... 128**

**8113 – Aide-bouchère, aide-boucher ..... 132**

**8114 – Aide-boulangère-pâtissière, aide-boulanger-pâtissier ..... 135**

**8115 – Commis de fruits et légumes ..... 139**

**8116 – Commis de dépanneur ..... 142**

**8117 – Commis débarrasseuse, commis débarrasseur ..... 145**

**8118 – Préposée, préposé au service aux tables dans un restaurant ..... 147**

**8119 – Préposée, préposé au service en restauration rapide ..... 150**

**8120 – Manœuvre en transformation alimentaire ..... 154**

**8121 – Aide-fromagère, aide-fromager ..... 156**

**8122 – Aide-bouchère industrielle, aide-boucher industriel ..... 158**

**8123 – Conductrice, conducteur d'équipement de transformation alimentaire ..... 160**

**8124 – Préposée, préposé à l'entretien en centre récréotouristique ..... 162**

**8125 – Préposée, préposé à la location d'équipement de sport ..... 166**

**8168 – Emballeuse, emballeur ..... 168**

**8183 – Manutentionnaire en centre de distribution** ..... **170**

**8184 – Plongeuse, plongeur** ..... **174**

**8203 – Préposée, préposé à la réparation d'équipements de sport d'hiver ►** ..... **177**

**8206 – Manutentionnaire en transformation alimentaire** ..... **180**

**8207 – Préposée, préposé à l'entretien ménager dans un établissement hôtelier** ..... **184**

**8218 – Préposée, préposé à la réparation de vélos** ..... **186**

**8245 - Guichetière, guichetier** ..... **190**

**8260 Chasseuse, chasseur d'hôtel** ..... **193**

**8261 Hôtesse, hôte de restaurant** ..... **199**

**8262 Portière, portier d'hôtel** ..... **202**

**8266 Préposée, préposé à l'entretien des aires publiques** ..... **205**

**8267 Préposée, préposé aux remontées mécaniques** ..... **210**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 04 – ARTS** ..... **215**

**8264 Placière, placier** ..... **216**

**8265 Assistante-céramiste mouleuse, assistant-céramiste mouleur** ..... **220**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 05 – BOIS ET MATERIAUX CONNEXES** ..... **224**

**8143 – Ouvrière, ouvrier d'atelier en fabrication de produits du bois** ..... **225**

**8249 - Ouvrière, ouvrier à la préparation des bois massifs** ..... **228**

**8250 - Ouvrière, ouvrier à la préparation des panneaux de bois** ..... **233**

**8251 - Assembleuse, assembleur de meubles ou d'armoires** ..... **237**

**8252 - Couturière, couturier de meubles** ..... **241**

**8253 Ouvrière, ouvrier au prégarnissage de meubles** ..... **244**

**8254 Assembleuse, assembleur de fenêtres en vinyle** ..... **248**

**8255 Préposée, préposé à la finition** ..... **252**

**8256 Assembleuse, assembleur de portes et fenêtres en bois** ..... **257**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 07 – BÂTIMENT ET TRAVAUX PUBLICS** ..... **261**

**8208 – Préposée, préposé à l'entretien ménager d'édifices publiques ..... 262**

**8219 – Aide-concierge ..... 266**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 08 – ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ..... 270**

**8167 – Préposée, préposé dans un écocentre ..... 271**

**8210 – Opératrice, opérateur d'équipement de tri ..... 274**

**8211 – Trieuse-étiqueteuse, trieur-étiqueteur ..... 276**

**8247 Préposée, préposé au poste d'accueil ..... 279**

**8259 Piégeuse, piégeur d'animaux à fourrure ..... 284**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 09 – ÉLECTROTECHNIQUE ..... 291**

**8185 – Assembleuse, assembleur de composants électroniques ..... 292**

**8195 – Monteuse, monteur d'appareils électriques ou électroniques ..... 297**

**8209 – Préposée, préposé à la récupération d'appareils électroniques ..... 300**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 10 – ENTRETIEN D'ÉQUIPEMENT MOTORISÉ ..... 303**

**8145 – Nettoyeuse, nettoyeur de véhicules ..... 304**

**8146 – Préposée, préposé de stations-services ..... 307**

**8155 – Aide dans un atelier spécialisé en vitres d'automobiles ► ..... 310**

**8162 – Préposée, préposé dans une entreprise de machines agricoles ► ..... 313**

**8234 – Commis de cour de recyclage de pièces d'automobiles ► ..... 315**

**8235 – Installatrice, installateur de pneus ► ..... 318**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 11 – FABRICATION MÉCANIQUE . 323**

**8169 – Manœuvre en fabrication de produits métalliques ..... 324**

**8172 – Préposée, préposé au meulage ..... 326**

**8173 – Préposée, préposé au polissage ..... 328**

**8187 – Manutentionnaire en milieu industriel ► ..... 330**

**8188 – Assembleuse, assembleur de matériel mécanique ..... 334**

**8199 – Assembleuse, assembleur (caoutchouc, composites, plastiques) ..... 336**

**8200 – Lamineuse, lamineur pour les matériaux composites► ..... 339**

**8201 – Manœuvre (caoutchouc, composites, plastiques) ..... 342**

**8224 – Aide-opératrice, aide-opérateur à la ligne d'extrusion ..... 345**

**8225 – Aide-opératrice, aide-opérateur à la presse ..... 349**

**8226 – Aide-opératrice, aide-opérateur à la thermoformeuse ..... 353**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 12 – FORESTERIE ET PAPIER ..... 357**

**8149 – Manœuvre d'exploitation forestière ► ..... 358**

**8165 – Manœuvre de scierie ► ..... 360**

**8258 Reboiseuse, reboiseur ..... 362**

**8263 Manœuvre de scierie ..... 366**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 13 – COMMUNICATION ET DOCUMENTATION ..... 368**

**8227 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse offset rotative ..... 369**

**8228 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse offset à feuilles ..... 372**

**8229 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse flexographique ..... 375**

**8230 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse sérigraphique ..... 378**

**8231 Préposée, préposé à la reliure dans un centre de reprographie ..... 383**

**8232 – Préposée, préposé à la reprographie ..... 387**

**8233 – Aide-générale, aide-général en imprimerie ..... 391**

**8236 Relieuse, relieur de manuels et de livres usagés ..... 395**

**8237 Aide-opératrice, aide-opérateur de massicot ..... 400**

**8238 Aide-opératrice, aide-opérateur de plieuse ..... 403**

**8239 - Aide-opératrice, aide-opérateur de machine à relier sans couture ..... 406**

**8240 Aide-opératrice, aide-opérateur d'encarteuse-piqueuse ..... 409**

**8241 Opératrice, opérateur de machines de préparation postale ..... 412**

**8242 Préparatrice, préparateur de commandes postales ..... 416**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 14 – MÉCANIQUE D'ENTRETIEN 419**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 15 – MINES ET TRAVAUX DE CHANTIER ..... 420**

**8215 – Aide-foreuse, aide-foreur (forage au diamant en surface) ..... 421**

**8216 – Préposée, préposé à la carothèque ..... 426**

**8243 Aide de camp ..... 430**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 16 – MÉTALLURGIE ..... 437**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 17 – TRANSPORT ..... 438**

**8171 – Préparatrice, préparateur de commandes ..... 439**

**8176 – Aide-livreuse, aide-livreur ..... 441**

**8177– Aide-livreuse, aide-livreur du secteur du meuble ..... 444**

**8179 – Chauffeuse-livreuse, chauffeur-livreur ..... 447**

**8189 – Aide-déménageuse, aide-déménageur ..... 449**

**8212 – Préposée, préposé dans un parc de stationnement ..... 454**

**8220 – Patrouilleuse, patrouilleur de parcs de stationnement ..... 458**

**8221 – Préposée, préposé à l'entretien de parcs de stationnement ..... 462**

**8257 Brigadière, brigadier scolaire ..... 465**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 18 – CUIR, TEXTILE ET HABILLEMENT ..... 469**

**8151 – Opératrice, opérateur de machines à coudre industrielles ► ..... 470**

**8152 – Aide dans un atelier de retouches de vêtements ► ..... 473**

**8244 Buandière, buandier ..... 475**

**8246 Préposée, préposé à la buanderie ..... 478**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 19 – SANTE ..... 482**

**8222 Préposée, préposé au service alimentaire► ..... 483**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 20 – SERVICES SOCIAUX, ÉDUCATIFS ET JURIDIQUES ..... 489**

**8153 – Préposée, préposé dans un centre d'activités ► ..... 490**

**8193– Préposée, préposé à l'entretien ménager résidentiel ..... 492**

**8213 – Préposée, préposé d'aide dans un service de garde ..... 496**

**8214 Aide-éducatrice, aide-éducateur ..... 500**

**SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 21 – SOINS ESTHÉTIQUES ..... 505**

**8166 – Aide dans un salon de coiffure ..... 506**

## Secteur de formation professionnelle 01 – ADMINISTRATION, COMMERCE ET INFORMATIQUE

Source de l'image : http://www.acibois.fr/fr/ou.php

# 8101 – Préposée, préposé à la marchandise dans un commerce►

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail ou un commerce de gros à l'exception du secteur de l'alimentation.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis au regarnissage; commis aux pièces; commis de magasin; « Stock boy ».

## 60 – Fournir des services de base à la clientèle 1

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Accueillir la clientèle.
- Diriger la clientèle vers le produit ou le service recherché.
- Aller chercher, à la demande d'une cliente ou d'un client, des articles disposés sur les étagères ou en entrepôt.
- Emballer les produits ou les mettre dans un sac.
- Effectuer le service à l'auto.
- Informer la personne responsable dans le cas de situations présentant des facteurs de risque (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Nettoyer les étagères.
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières.

## 202 – Assembler des produits peu complexes ۞ 1

Critères de performance
Manutention soignée de la marchandise.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan d'assemblage.

- Interpréter la fiche de travail, les instructions d'assemblage ou le manuel du fabricant.
- Déballer et disposer les pièces selon l'ordre d'assemblage.
- Assembler les composants des produits. ۞
- Vérifier l'assemblage.
- Corriger les problèmes, s'il y a lieu. ۞
- Dégraisser, laver ou polir l'article monté. ۞

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 398 – Prévenir les pertes de marchandise 2

Critères de performance
Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Surveillance continuelle de l'espace de vente.
Repérage des comportements suspects.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Prendre les précautions nécessaires afin d'éviter les pertes.
- Disposer la marchandise de manière à éviter les bris.
- Mettre certaines marchandises sous clé. ۞
- Placer des dispositifs antivol sur la marchandise. ۞
- Replacer les produits déplacés dès que la cliente ou le client a décidé de son achat.

- Placer des avis interdisant de toucher ou de manipuler certaines marchandises. ۞
- Surveiller les personnes qui circulent dans l'espace de vente.
- Détecter les comportements suspects et en informer une supérieure ou un supérieur.
- Porter une attention particulière aux points stratégiques (portes d'entrée, issues de secours, etc.)

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞

# 8102 – Commis de matériaux de construction

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail ou un commerce de gros spécialisé dans la vente de matériaux de construction.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 396 – Renseigner la clientèle 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois et efficace.

- Accueillir la clientèle.
- Fournir de l'information en personne ou par téléphone en répondant à des questions simples concernant les caractéristiques des produits ou des services offerts.
- Fournir de l'information sur les politiques de l'entreprise, les horaires, etc.
- Rechercher de l'information dans la documentation de l'entreprise, des catalogues, sur Internet, etc.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit ou le service recherché.

## 397 – Donner suite à la demande ou à la commande de la cliente ou du client 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Application correcte des techniques de travail.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Recevoir la demande ou la commande.
- Facturer les produits.
- Émettre des notes de crédit. ۞
- Effectuer des échanges de marchandise.
- Faire des mises de côté.
- Prendre des réservations.
- Remplir des formulaires administratifs ou utiliser un équipement informatique pour l'inscription des données.
- Vérifier la marchandise lorsqu'une cliente ou un client retourne ou échange un produit.
- Rendre un article à une cliente ou à un client. ۞
- Emballer la marchandise ou la mettre dans un sac. ۞
- Faire le service à l'auto. ۞
- Louer des produits ou des équipements. ۞

- Surveiller son environnement de travail et en informer la personne responsable dans le cas de situations problématiques (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks. ۞
- Nettoyer les étagères. ۞
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières. ۞

## 51 – Manutentionner des produits, des matériaux ou des matières premières 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Conformité avec le plan de rangement.

- Charger ou décharger des camions ou divers transporteurs.
- Déplacer manuellement des produits d'un endroit à l'autre ou en utilisant le matériel de manutention.
- Déballer, compter, peser, trier des produits. ۞
- Distribuer la marchandise à des postes de travail, le cas échéant.

- Préparer les palettes pour l'entreposage des produits ou des matériaux et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Ranger des produits, des outils ou des accessoires.

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 810201 – Exécuter une commande dans une cour à bois ou au département des matériaux de construction d'un commerce 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Manutention soignée de la marchandise.
Vitesse d'exécution convenable.

- Interpréter le bon de commande ou les directives verbales.
- Aller chercher le ou les produits inscrits sur le bon de commande.
- Sélectionner le matériel destiné à protéger la marchandise lors du transport.
- Présenter la marchandise à la cliente ou au client ou encore placer la marchandise dans son véhicule.
- Effectuer les coupes demandées. ۞

## 70 – Expédier la marchandise ۞ 2

Critères de performance
Respect des spécifications techniques.
Exactitude des données.

Travail minutieux.
Application correcte des techniques de travail.

- Rassembler les produits à expédier.
- Peser les quantités à expédier. ۞
- Emballer des produits, des matériaux ou des matières premières. ۞
- Préparer les documents administratifs et apposer les étiquettes.
- Charger la marchandise ou participer au chargement.
- Enregistrer des données aux fins d'inventaire.
- Facturer la marchandise à la cliente ou au client. ۞
- Remettre les produits achetés à la cliente ou au client. ۞

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞

# 8103 – Préposée, préposé au développement de photos

**Champ d'application**
La personne travaille pour des mini-laboratoires photographiques (argentique ou numérique) dont la clientèle cible est le grand public et des photographes amateurs.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée ou préposé au développement ou au traitement de photographies.

## 810301 – Répondre à la clientèle à un comptoir de photos 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois et efficace.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Recevoir la demande ou la commande.
- Remplir les formulaires administratifs ou entrer l'information à l'ordinateur.
- Étiqueter le film et indiquer la date de retour.
- Emballer les photographies.
- Remettre les photographies à la cliente ou au client.

## 810302 – Développer des photographies de type argentique 2

Critères de performance
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.

- Régler l'équipement.
- Transférer les images sur la pellicule photographique.
- Couper les négatifs ou les films.
- Vérifier les rouleaux d'épreuves photographiques.
- Classer et emballer les produits finis.
- Préparer les solutions de développement ou de fixage.

## 810303 – Préparer des photographies numériques 2

Critères de performance
Travail précis et minutieux.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Régler l'équipement.
- Effectuer des corrections de base sur les images.
- Imprimer les photos.

- Classer et emballer les produits finis.
- Numériser des négatifs. ۞

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks. ۞
- Nettoyer les étagères. ۞
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières. ۞

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞

# 8104 – Commis de quincaillerie

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail et un commerce de gros.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 396 – Renseigner la clientèle 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois et efficace.

- Accueillir la clientèle.
- Fournir de l'information en personne ou par téléphone en répondant à des questions simples concernant les caractéristiques des produits ou des services offerts.
- Fournir de l'information sur les politiques de l'entreprise, les horaires, etc.
- Rechercher de l'information dans la documentation de l'entreprise, des catalogues, sur Internet, etc.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit ou le service recherché.

## 397 – Donner suite à la demande ou à la commande de la cliente ou du client 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Application correcte des techniques de travail.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Recevoir la demande ou la commande.
- Facturer les produits.
- Émettre des notes de crédit. ۞
- Effectuer des échanges de marchandise.
- Faire des mises de côté.
- Prendre des réservations.
- Remplir des formulaires administratifs ou utiliser un équipement informatique pour l'inscription des données.
- Vérifier la marchandise lorsqu'une cliente ou un client retourne ou échange un produit.
- Rendre un article à une cliente ou à un client. ۞
- Emballer la marchandise ou la mettre dans un sac. ۞
- Faire le service à l'auto. ۞
- Louer des produits ou des équipements. ۞
- Surveiller son environnement de travail et informer la personne responsable dans le cas de situations problématiques (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire
- Effectuer la rotation des stocks. ۞
- Nettoyer les étagères. ۞
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières. ۞

## 51 – Manutentionner des produits, des matériaux ou des matières premières 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Conformité avec le plan de rangement.

- Charger ou décharger des camions ou divers transporteurs.
- Déplacer manuellement des produits d'un endroit à l'autre ou en utilisant le matériel de manutention.
- Déballer, compter, peser, trier des produits. ۞

- Distribuer la marchandise à des postes de travail, le cas échéant,
- Préparer les palettes pour l'entreposage des produits ou des matériaux et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Ranger des produits, des outils ou des accessoires.

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 202 – Assembler des produits peu complexes ۞ 1

Critères de performance
Manutention soignée de la marchandise.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan d'assemblage.

- Interpréter la fiche de travail, les instructions d'assemblage ou le manuel du fabricant.
- Déballer et disposer les pièces selon l'ordre d'assemblage.
- Assembler les composants des produits.
- Vérifier l'assemblage.
- Corriger les problèmes, s'il y a lieu. ۞
- Dégraisser, laver ou polir l'article monté. ۞

## 810401 – Préparer des produits de peinture ou de teinture pour la vente 2

Critères de performance
Service courtois.
Exactitude des données.
Travail précis et minutieux.

- Interpréter la demande de la cliente ou du client.
- Préparer et mélanger les composants du produit.
- Valider la couleur demandée en procédant à un essai.
- Étiqueter le produit.

## 70 – Expédier la marchandise ۞ 2

Critères de performance
Respect des spécifications du fabricant.
Exactitude des données.
Travail minutieux.
Application correcte des techniques de travail.

- Rassembler les produits à expédier.
- Peser les quantités à expédier. ۞
- Emballer des produits, des matériaux ou des matières premières. ۞
- Préparer les documents administratifs et apposer les étiquettes.
- Charger la marchandise ou participer au chargement.
- Enregistrer des données aux fins d'inventaire.
- Facturer la marchandise à la cliente ou au client. ۞
- Remettre les produits achetés à la clientèle ou au client. ۞

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞

# 8105 – Magasinière, magasinier

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail ou un commerce de gros.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 810501 – Assurer le service auprès du personnel ou de la clientèle 2

Critères de performance
Service courtois et efficace.
Exactitude des données.
Vigilance.

- Accueillir la personne.
- Recevoir et interpréter la demande ou la réquisition.
- Vérifier la disponibilité des pièces ou des articles demandés.
- Repérer les pièces ou les articles et les remettre à la personne.
- Remplir les formulaires administratifs ou entrer les données à l'ordinateur.
- Remettre, acheminer ou distribuer les pièces et les fournitures demandées.
- Fournir des renseignements généraux sur les pièces, les fournitures et les matériaux.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Nettoyer les étagères.
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières.

## 380 – Inventorier de la marchandise 2

Critères de performance
Exactitude des données.
Application correcte des techniques de travail.
Manutention soignée de la marchandise.

- Dénombrer les produits.
- Vérifier les produits et retirer ceux qui sont non conformes.
- Inscrire les données sur les formulaires administratifs ou en faire la saisie informatique.

## 115 – Nettoyer et ranger l'équipement et les aires de travail 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger l'équipement, le matériel, les accessoires, etc.
- Nettoyer ou balayer les aires de travail.
- Ranger les produits ou la marchandise.
- Vider les poubelles.
- Fournir à la personne responsable la liste des produits manquants.

# 8106 – Commis de vente ▶

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail ou un commerce de gros à l'exclusion du domaine de l'alimentation.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis vendeuse, commis vendeur.

## 396 – Renseigner la clientèle 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois et efficace.

- Accueillir la clientèle.
- Fournir de l'information en personne ou par téléphone en répondant à des questions simples concernant les caractéristiques des produits ou des services offerts.
- Fournir de l'information sur les politiques de l'entreprise, les horaires, etc.
- Rechercher de l'information dans la documentation de l'entreprise, des catalogues, sur Internet, etc.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit ou le service recherché.

## 397 – Donner suite à la demande ou à la commande de la cliente ou du client 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Application correcte des techniques de travail.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Recevoir la demande ou la commande.
- Facturer les produits.
- Émettre des notes de crédit. ۞
- Effectuer des échanges de marchandise.
- Faire des mises de côté.
- Prendre des réservations.
- Remplir des formulaires administratifs ou utiliser un équipement informatique pour l'inscription des données.
- Vérifier la marchandise lorsqu'une cliente ou un client retourne ou échange un produit.
- Rendre un article à une cliente ou à un client. ۞
- Emballer la marchandise ou la mettre dans un sac. ۞
- Faire le service à l'auto. ۞
- Louer des produits ou des équipements. ۞

- Surveiller son environnement de travail et informer la personne responsable dans le cas de situations problématiques (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks. ۞
- Nettoyer les étagères. ۞
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières. ۞

## 202 – Assembler des produits peu complexes ۞ 1

Critères de performance
Manutention soignée de la marchandise.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan d'assemblage.

- Interpréter la fiche de travail, les instructions d'assemblage ou le manuel du fabricant.
- Déballer et disposer les pièces selon l'ordre d'assemblage.
- Assembler les composants des produits.

- Vérifier l'assemblage.
- Corriger les problèmes, s'il y a lieu. ۞
- Dégraisser, laver ou polir l'article monté. ۞

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter et démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs ou les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 398 – Prévenir les pertes de marchandise 2

Critères de performance
Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Surveillance continuelle de l'espace de vente.
Repérage des comportements suspects.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Prendre les précautions nécessaires afin d'éviter les pertes.
- Disposer la marchandise de manière à éviter les bris.
- Mettre certaines marchandises sous clé. ۞
- Placer des dispositifs antivol sur la marchandise. ۞
- Replacer les produits déplacés dès que la cliente ou le client a décidé de son achat.
- Placer des avis interdisant de toucher ou de manipuler certaines marchandises. ۞
- Surveiller les personnes qui circulent dans l'espace de vente.
- Détecter les comportements suspects et en informer une supérieure ou un supérieur.
- Porter une attention particulière aux points stratégiques (portes d'entrée, issues de secours, etc.).

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs.

# 8107 – Commis dans un magasin de tissu et de services de couture

**Champ d'application**
La personne travaille dans un magasin ou une boutique qui vend du tissu et des accessoires de décoration et qui offre des services de couture comme la réparation ou encore la modification de différents articles dont des vêtements.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 396 – Renseigner la clientèle 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois et efficace.

- Accueillir la clientèle.
- Fournir de l'information en personne ou par téléphone en répondant à des questions simples concernant les caractéristiques des produits ou des services offerts.
- Fournir de l'information sur les politiques de l'entreprise, les horaires, etc.
- Rechercher de l'information dans la documentation de l'entreprise, des catalogues, sur Internet, etc.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit ou le service recherché.

## 397 – Donner suite à la demande ou à la commande de la cliente ou du client 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Application correcte des techniques de travail.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Recevoir la demande ou la commande.
- Facturer les produits.
- Émettre des notes de crédit. ۞
- Effectuer des échanges de marchandise.
- Faire des mises de côté.
- Prendre des réservations.
- Remplir des formulaires administratifs ou utiliser un équipement informatique pour l'inscription des données.
- Vérifier la marchandise lorsqu'une cliente ou un client retourne ou échange un produit.
- Rendre un article à une cliente ou à un client. ۞
- Emballer la marchandise ou la mettre dans un sac. ۞
- Faire le service à l'auto. ۞
- Louer des produits ou des équipements. ۞
- Surveiller son environnement de travail et informer la personne responsable dans le cas de situations problématiques (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 65 – Recueillir l'information pour le service de couture ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Exactitude des données.

- Recevoir et étiqueter le vêtement ou l'article à réparer.
- Noter les modifications ou les réparations demandées.
- Remplir les formulaires administratifs.
- Inscrire la date de retour du vêtement ou de l'article réparé. ۞

## 810701 – Exécuter une commande de tissu ou de matériel 2

Critères de performance
Service courtois.
Travail précis et minutieux.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Interpréter le patron ou la demande de la clientèle. ۞
- Sélectionner la marchandise.
- Mesurer la quantité de tissu ou de matériel requis.
- Tailler le tissu ou le matériel.
- Plier le tissu ou le matériel et inscrire la quantité et le prix.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks. ۞
- Nettoyer les étagères. ۞
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières. ۞

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter et démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs ou les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 398 – Prévenir les pertes de marchandise 2

Critères de performance
Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Surveillance continuelle de l'espace de vente.
Repérage des comportements suspects.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Prendre les précautions nécessaires afin d'éviter les pertes.
- Disposer la marchandise de manière à éviter les bris.
- Mettre certaines marchandises sous clé. ۞
- Placer des dispositifs antivol sur la marchandise. ۞
- Replacer les produits déplacés dès que la cliente ou le client a décidé de son achat.
- Placer des avis interdisant de toucher ou de manipuler certaines marchandises. ۞
- Surveiller les personnes qui circulent dans l'espace de vente.
- Détecter les comportements suspects et en informer une supérieure ou un supérieur.
- Porter une attention particulière aux points stratégiques (portes d'entrée, issues de secours, etc.).

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞

# 8108 – Commis aux services à la clientèle ►

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail ou un commerce de gros.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis aux échanges, commis à l'information.

## 396 – Renseigner la clientèle 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois et efficace.

- Accueillir la clientèle.
- Fournir de l'information en personne ou par téléphone en répondant à des questions simples concernant les caractéristiques des produits ou des services offerts.
- Fournir de l'information sur les politiques de l'entreprise, les horaires, etc.
- Rechercher de l'information dans la documentation de l'entreprise, des catalogues, sur Internet, etc.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit ou le service recherché.

## 397 – Donner suite à la demande ou à la commande de la cliente ou du client 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Application correcte des techniques de travail.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Recevoir la demande ou la commande.
- Facturer les produits.
- Émettre des notes de crédit. ۞
- Effectuer des échanges de marchandise.
- Faire des mises de côté.
- Prendre des réservations.
- Remplir des formulaires administratifs ou utiliser un équipement informatique pour l'inscription des données.
- Vérifier la marchandise lorsqu'une cliente ou un client retourne ou échange un produit.
- Rendre un article à une cliente ou à un client. ۞
- Emballer la marchandise ou la mettre dans un sac. ۞
- Faire le service à l'auto. ۞
- Louer des produits ou des équipements. ۞
- Surveiller son environnement de travail et informer la personne responsable dans le cas de situations problématiques (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 360 – Exécuter des tâches administratives simples 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Attention et concentration dans le travail.

- Assortir et classer des documents dans des classeurs ou dans d'autres dispositifs de classement.
- Repérer des documents dans des classeurs ou dans d'autres dispositifs de classement.
- Préparer des dossiers ou des documents : préparer et apposer des étiquettes, assembler, agrafer, mettre sous enveloppe, etc.
- Saisir des données à l'ordinateur.
- Consulter une banque de données informatisée.
- Imprimer des documents. ۞
- Vérifier le paiement des factures en jumelant les pièces justificatives. ۞
- Compléter des factures, des reçus et remplir des formulaires administratifs simples. ۞
- Envoyer et recevoir des messages par télécopieur ou courriel. ۞
- Estampiller des documents. ۞
- Recevoir, classer et distribuer le courrier. ۞
- Recueillir, affranchir et poster le courrier. ۞
- Répondre au téléphone, acheminer les appels et prendre les messages. ۞

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 41 – Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Nettoyer les étagères.
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières.

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc.
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol.
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs ou les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise.
- Préparer la marchandise en vrac.
- Installer ou enlever des décorations.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 398 – Prévenir les pertes de marchandise 2

Critères de performance
Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Surveillance continuelle de l'espace de vente.
Repérage des comportements suspects.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Prendre les précautions nécessaires afin d'éviter les pertes.
- Disposer la marchandise de manière à éviter les bris.
- Mettre certaines marchandises sous clé.
- Placer des dispositifs antivol sur la marchandise.
- Replacer les produits déplacés dès que la cliente ou le client a décidé de son achat.
- Placer des avis interdisant de toucher ou de manipuler certaines marchandises.
- Surveiller les personnes qui circulent dans l'espace de vente.

- Détecter les comportements suspects et en informer une supérieure ou un supérieur.
- Porter une attention particulière aux points stratégiques (portes d'entrée, issues de secours, etc.).

### 810801 – Préparer des équipements et les louer ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Vigilance.
Exactitude des données.
Souci de la sécurité des utilisatrices et des utilisateurs de l'équipement.

- Enregistrer les réservations.
- Préparer l'équipement en fonction de la demande.
- Ajuster et modifier l'équipement selon les besoins de la clientèle.
- Remettre l'équipement à la clientèle et l'informer du mode d'utilisation.
- Préparer les formulaires de location et remplir la facture.
- Vérifier l'équipement au retour.
- Tenir à jour le registre des articles offerts en location. ۞
- Sous-louer ou commander de l'équipement supplémentaire. ۞

Secteur de formation professionnelle **01 – ADMINISTRATION, COMMERCE ET INFORMATIQUE**

# 8128 – Commis de meubles et d'appareils électroménagers usagés

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de meubles ou d'appareils électroménagers usagés.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 66 – Répondre à la clientèle 1

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Vigilance au regard des situations à risque.

- Saluer la personne.
- S'enquérir de ses besoins ou de ce qu'elle recherche.
- Renseigner la clientèle sur les produits et services offerts, en personne ou par téléphone.
- Faire le service à l'auto. ۞
- Surveiller son environnement de travail et informer la personne responsable dans le cas de situations problématiques (bris, vol, etc.).

## 125 – Faire un entretien sommaire d'appareils électroménagers usagés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Application correcte des techniques de travail.
Propreté.

- Démonter les composants de l'appareil électroménager.
- Nettoyer l'appareil électroménager.
- Remonter les composants de l'appareil électroménager.
- Récupérer et classer les pièces réutilisables, s'il y a lieu.
- Lubrifier les principaux composants de l'appareil électroménager.

## 812801 – Effectuer des réparations mineures sur des meubles usagés ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Application correcte des techniques de travail.
Minutie dans le travail.

- Solidifier des meubles usagés.
- Réparer des bris mineurs sur des meubles usagés comme des égratignures, des éclats, etc.

- Préparer les surfaces à peindre.
- Repeindre des surfaces en bois, en métal, etc.

### 311 – Effectuer des réparations mineures d'appareils électroménagers usagés ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Minutie dans le travail.

- Réparer l'intérieur plastifié d'un électroménager.
- Préparer les surfaces à peindre.
- Repeindre des surfaces en métal.

### 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 51 – Manutentionner des produits, des matériaux ou des matières premières 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Conformité avec le plan de rangement.

- Charger ou décharger des camions ou divers transporteurs.
- Déplacer manuellement des produits d'un endroit à l'autre ou en utilisant le matériel de manutention.
- Déballer, compter, peser, trier des produits. ۞
- Distribuer la marchandise à des postes de travail, le cas échéant.
- Préparer les palettes pour l'entreposage des produits ou des matériaux et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Ranger des produits, des outils ou des accessoires.

### 107 – Entretenir son outillage et son poste de travail dans un atelier 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement, les outils, les accessoires, etc.
- Ordonner et nettoyer le poste de travail.
- Ranger les outils, les accessoires, les formulaires, etc.
- Réparer les bris ou remplacer les pièces brisées ou usées.
- Ajuster différents composants : visser, affûter, serrer, etc.
- Nettoyer ou balayer le plancher.

# 8157 – Auxiliaire de bureau ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 360 – Exécuter des tâches administratives simples 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Attention et concentration dans le travail.

- Assortir et classer des documents dans des classeurs ou dans d'autres dispositifs de classement.
- Repérer des documents dans des classeurs ou dans d'autres dispositifs de classement.
- Préparer des dossiers ou des documents : préparer et apposer des étiquettes, assembler, agrafer, mettre sous enveloppe, etc.
- Saisir des données à l'ordinateur.
- Consulter une banque de données informatisée.
- Imprimer des documents.
- Vérifier le paiement des factures en jumelant les pièces justificatives.
- Compléter des factures, des reçus et remplir des formulaires administratifs simples.
- Envoyer et recevoir des messages par télécopieur ou par courriel.
- Estampiller des documents.
- Recevoir, classer et distribuer le courrier.
- Recueillir, affranchir et poster le courrier.
- Répondre au téléphone, acheminer les appels et prendre les messages.

## 815701 – Photocopier des documents 2

Critères de performance
Travail précis et minutieux.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter la réquisition.
- Approvisionner le photocopieur (rames de papier, agrafes et encre).
- Configurer le photocopieur en fonction des caractéristiques du document à reproduire.
- Lancer la production.
- Acheminer les documents à l'endroit désigné.

## 815702 – Traiter le courrier reçu 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Travail précis et minutieux.
Exactitude de l'information.

- Déplacer le courrier ou les colis reçus vers les postes de travail.
- Trier ou classer le courrier.
- Enliasser le courrier. ۞
- Planifier l'itinéraire de livraison. ۞
- Acheminer le courrier ou les colis.

## 815703 – Traiter le courrier à expédier ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Travail précis et minutieux.
Exactitude de l'information.

- Aller chercher le courrier dans les différents services.
- Affranchir le courrier selon la tarification (régulier, recommandé, assuré, etc.).
- Poster le courrier et les colis ou communiquer avec un service de messagerie.
- Inscrire les opérations quotidiennes sur le registre ou entrer les données à l'ordinateur.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 113 – Maintenir son poste de travail propre et ordonné 2

Critères de performance
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement et les appareils.
- Ranger les accessoires, les formulaires, le matériel, etc.
- Épousseter ou nettoyer le poste de travail.

# 8191 – Commis de club vidéo

**Champ d'application**
La personne travaille dans un club vidéo.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis à la location de films, de jeux et d'équipement.

## 819101 – Servir la clientèle au comptoir d'un club vidéo 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect de la confidentialité.
Interprétation juste de l'information relative aux films.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Fournir des renseignements sur les films (titres, catégories, âges recommandés, réalisatrices ou réalisateurs, actrices ou acteurs, appréciation, etc.) ou sur les jeux vidéo.
- Fournir des renseignements sur les règlements du club, les conditions de location, l'heure de retour des films ou des jeux vidéo, la date de l'arrivée des nouveautés, etc.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit demandé (films et jeux vidéo à louer ou à vendre, revues et journaux, tablettes de chocolat, maïs soufflé, etc.)
- Remettre les cartes de membres.
- Remettre les films ou les jeux vidéo.
- Remettre l'équipement et expliquer sa technique d'utilisation.
- Remplir le registre des abonnements (date de location, titre du film, du jeu ou de l'équipement, etc.).
- Prendre des réservations.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 10 – Percevoir les paiements ⚙ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.

- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 819102 – Vérifier et enregistrer les films, les jeux et l'équipement au retour 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Reprendre le film, le jeu vidéo ou l'équipement et l'examiner.
- Vérifier le rembobinage des cassettes vidéo. ۞
- Déceler des bris ou des problèmes. ۞
- Informer la cliente ou le client et lui charger les frais nécessaires. ۞
- Mettre de côté les films, les jeux vidéo ou l'équipement endommagé, les acheminer à un atelier de réparation, les déposer dans des bacs de recyclage ou de rebuts.
- Remplir des formulaires.
- Informer la personne responsable de tout problème.

## 819103 – Assurer un service téléphonique 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du protocole téléphonique.
Respect de la confidentialité.
Utilisation appropriée des fonctions du téléphone.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Recevoir l'appel : saluer la cliente ou le client, nommer le nom du club et s'enquérir de l'objet de la demande.
- Interpréter la demande.
- Fournir des renseignements sur les films (titres, catégories, âges recommandés, réalisatrices ou réalisateurs, actrices ou acteurs, appréciation, etc.) ou sur les jeux vidéo.
- Fournir des renseignements sur les règlements du club, les conditions de locations, l'heure de retour des films ou des jeux vidéo, la date de l'arrivée des nouveautés, etc.
- Prendre des réservations.
- Placer un appel pour aviser la cliente ou le client de la disponibilité du matériel réservé, de la durée de la réservation ou de tout retard, etc.
- Demander à la cliente ou au client de communiquer avec la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 40 – Réceptionner des produits ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 819104 – Classer les films et les jeux vidéo ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Déballer les films ou les jeux.
- Regrouper les films par sections : comédie, drame psychologique, aventure, horreur, film pour enfants, film pour adultes, documentaire, série télévisée, etc.
- Attribuer un code aux films ou aux jeux vidéo.
- Tenir à jour le registre des films ou des jeux vidéo. ۞

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc.
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol.
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise.
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisser d'inventaire.

## 819105 – Assurer la surveillance des lieux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail
Respect des directives de travail.
Rapidité d'intervention en cas de problèmes.
Vigilance.

- Sensibiliser la clientèle à l'importance du respect de la propriété d'autrui : apposer des affiches, demander aux adultes et aux enfants de manipuler correctement les films ou les jeux, répondre à des questions relatives au copiage des cassettes ou des disques.
- Observer les allées et venues des personnes.
- Contrôler l'accès au local des films classés pour adultes.
- Informer la personne responsable dans le cas de situations présentant des facteurs de risque (bris, vol à l'étalage, etc.)

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs.

# 8192 – Préposée, préposé à l'accueil

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail de type grande surface ou magasin-entrepôt.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé à l'entrée; préposée, préposé à la sortie.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
L'âge habituel pour commencer à exercer ce métier semi-spécialisé est de 16 ans.

## 819201 – Fournir des services à la clientèle 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Tenue vestimentaire appropriée et présence du macaron d'identification, le cas échéant.
Manifestation d'attitudes telles que le respect, l'amabilité, la courtoisie, la patience, la bonne humeur, la sociabilité et l'entregent.
Promptitude.
Adoption de postures convenant à un travail debout.

- Accueillir les clientes et les clients.
- Distribuer les chariots aux clientes et aux clients ou leur indiquer l'emplacement de ceux-ci.
- Offrir un chariot à provisions adapté aux personnes accompagnées de jeunes enfants ou leur proposer d'en utiliser un.
- Informer ces personnes des règles de sécurité à respecter au regard de l'utilisation des chariots adaptés : attacher la courroie de sécurité, rappeler aux enfants de rester assis, ne jamais laisser les enfants sans surveillance, etc.
- Offrir un fauteuil roulant manuel ou motorisé aux personnes qui en ont besoin.
- Diriger les clientes et les clients : leur indiquer l'emplacement des produits congelés, la section des animaux de compagnie, le coin de la papeterie ou de la librairie, etc.
- Diriger les clientes et les clients vers les services : service à la clientèle, toilettes, échange de produits, etc.
- Remettre des coupons de réduction ou des feuillets publicitaires.
- Accueillir les commentaires positifs de même que les plaintes et les transmettre à la personne responsable.
- Remercier les clientes et les clients à leur sortie du commerce.

## 819202 - Garder son espace de travail en ordre 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.
Vigilance au regard des situations à risques.

- S'assurer de disposer d'une quantité suffisante de chariots à provisions.
- Demander à une employée ou un employé d'aller chercher les chariots laissés à l'extérieur.
- Enlever les papiers ou débris laissés dans les chariots.
- Ramasser les chariots laissés ici et là et les ranger à l'endroit approprié.
- Ranger les chariots défectueux à l'endroit désigné.
- Ramasser divers objets tombés à terre : papiers, circulaires, dépliants, coupons de réduction, listes d'épicerie, emballages de produits, etc.
- Avertir la personne responsable de l'état du plancher dans l'entrée du commerce : plancher très sale, glissant, etc., et demander à ce que soit installé un panneau indicateur de danger.
- S'assurer que les présentoirs sont pourvus de circulaires ou de dépliants publicitaires.
- Détecter tout problème qui pourrait nuire à la sécurité de la clientèle et en aviser la personne responsable.

## 819203 - Surveiller les allées et venues des clientes et des clients 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Prise en compte des intérêts de l'entreprise pour éviter le vol de marchandises.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Pertinence du jugement.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.
Vigilance.

- Observer les clientes et les clients à l'entrée ou à la sortie du magasin.
- Porter une attention particulière aux personnes susceptibles de poser des problèmes : personne qui semble malade ou en état d'ébriété, qui entre et sort très souvent, qui jette des coups d'œil anxieux, etc., et en aviser rapidement la personne responsable.
- Inviter les clientes et les clients à laisser leurs sacs à la consigne avant d'entrer dans le magasin et les leur remettre à la sortie.
- Demander aux clientes et aux clients de présenter leur reçu de caisse à la sortie pour vérifier leurs achats, s'il y a lieu.
- Attendre qu'une ou un autre employé soit présent avant de quitter son poste.

## 819204 - Intervenir lors du déclenchement du système antivol 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Pertinence du jugement.
Souci de sa sécurité et de celle de la clientèle.
Adoption d'attitudes telles que la discrétion, la politesse et le tact.
Rapidité d'intervention.
Gestion appropriée de son stress.

- Repérer la cliente ou le client ayant provoqué le déclenchement du système antivol.
- Rejoindre la cliente ou le client.
- Demander à la cliente et au client de présenter son reçu de caisse pour vérifier ses achats.
- Demander à la cliente ou au client la permission de regarder dans son sac à provisions pour vérifier la concordance entre le reçu et les marchandises.
- Désactiver ou faire désactiver un dispositif antivol qui n'a pas été désactivé.
- Présenter ses excuses à la personne.
- Si un produit n'a pas été payé (distraction, produit déposé dans le chariot par un enfant, etc.), demander à la cliente ou au client de passer à la caisse.
- Prévenir les autorités en cas de vol, de fuite, de comportement agressif, etc.

# 8217 – Préposée, préposé à la location d'outils et d'équipement

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre de location d'outils et d'équipement. Les outils se regroupent en différentes catégories : menuiserie, électricité, plomberie, céramique, etc. L'équipement peut inclure : génératrices, pompes et petits moteurs, équipement d'échafaudage, équipement de soudage, mini-rétrocaveuses, mini-excavatrices, plateformes articulées, fendeuses à bois, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis à la location d'outils; conseillère, conseiller au comptoir.

## 821701 – Servir la clientèle à un comptoir de location d'outils ou d'équipement 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter les besoins de la cliente ou du client : nature et durée des travaux, contexte particulier, etc.
- S'assurer que l'outil ou l'équipement demandé est approprié aux travaux : consulter des manuels techniques ou des chartes, questionner sa supérieure ou son supérieur, etc.
- Proposer un outil ou un équipement d'un modèle différent, d'une plus grande ou plus faible puissance, etc.
- S'enquérir si la cliente ou le client connaît la technique d'utilisation de l'outil ou de l'équipement.
- Dans la négative, expliquer la technique d'utilisation ou suggérer à la cliente ou au client de se renseigner : lire des dépliants ou des ouvrages techniques, visionner une vidéo, consulter une ou un spécialiste, assister à une formation, etc.
- Fournir des renseignements sur les conditions de location des outils ou de l'équipement (prix, durée de la location, conditions en cas de bris, etc.).
- Fournir des renseignements sur les accessoires, l'équipement de sécurité et les matières premières nécessaires (types d'huile, graisse, etc.).
- Vérifier la disponibilité de l'outil ou de l'équipement dans l'inventaire.
- Remplir les bordereaux de location : remplir les formulaires ou saisir les données.
- Prendre des réservations.
- Détecter des problèmes divers (bris, situation de vol, etc.), et en aviser la personne responsable.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes.

## 821702 – Préparer l'outil ou l'équipement et le remettre à la cliente ou au client 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Application correcte des techniques de travail.
Fonctionnement approprié des outils et de l'équipement.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Aller chercher l'outil dans l'entrepôt ou la réserve ou se rendre dans la cour pour vérifier l'équipement.
- Vérifier le niveau d'essence et en ajouter au besoin.
- Vérifier le niveau des huiles et des autres liquides et en ajouter au besoin : choisir le produit, en verser la quantité nécessaire à l'endroit approprié et refermer le contenant.
- En présence de la cliente ou du client, vérifier l'état de l'outil ou de l'équipement (égratignures, bosses, peinture décolorée et autres signes d'usure) et noter l'information.
- En présence de la cliente ou du client, vérifier le fonctionnement de l'outil ou de l'équipement : mettre en marche l'outil ou l'équipement, faire des essais, etc.
- Présenter les techniques d'utilisation et d'entretien de l'outil ou de l'équipement à la cliente ou au client : usage courant, limites d'utilisation ou capacité maximale, types d'huile, points de lubrification, accessoires disponibles, etc.
- Présenter les règles de santé et de sécurité à respecter au moment de l'utilisation de l'outil ou de l'équipement.
- Remettre un dépliant explicatif, le cas échéant.
- Aider la cliente ou le client à déposer l'outil dans son véhicule ou à fixer l'équipement de façon sécuritaire sur l'attache-remorque.
- Mettre de côté un outil ou un équipement en mauvais état ou défectueux et remplir un formulaire où l'on décrit le problème.

## 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 821703 – Vérifier et enregistrer l'outil ou l'équipement au retour 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- S'informer de la satisfaction de la cliente ou du client.
- Reprendre l'outil ou l'équipement et l'examiner.
- En présence de la cliente ou du client, vérifier le fonctionnement de l'outil ou de l'équipement.
- Déceler des bris ou des problèmes.
- En informer la cliente ou le client et lui facturer les frais nécessaires.
- Remplir le formulaire de retour.
- Ranger l'outil dans l'entrepôt ou la réserve et placer l'équipement à l'endroit approprié.
- Mettre de côté un outil ou un équipement endommagé et l'acheminer à l'atelier de réparation.
- Informer la personne responsable de tout problème.

## 821704 – Entretenir les outils ou l'équipement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Interpréter le bon de travail.
- Faire l'essai de l'outil ou de l'équipement.
- Constater un dysfonctionnement et confier les réparations au service de réparation.
- Nettoyer les outils ou l'équipement : essuyer, laver, rincer, etc.
- Lubrifier des pièces.
- Vérifier le niveau des huiles et des autres liquides et en ajouter au besoin : choisir le produit, en verser la quantité nécessaire à l'endroit approprié et refermer le contenant.
- Faire des retouches de peinture.
- Resserrer des vis.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Remplir la fiche d'entretien.
- Ranger les outils dans l'entrepôt ou la réserve.

## 821705 – Installer des outils de coupe ou des accessoires sur les outils ou l'équipement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Fonctionnement approprié des outils et de l'équipement.
Travail précis et minutieux.

- Interpréter les instructions.
- Déballer et disposer les pièces selon l'ordre d'assemblage.
- Insérer ou fixer des pièces, des composants ou des accessoires (lame de scie à chaîne, lame de scie, guide de sécurité, mèches, etc.).
- Vérifier la qualité de son travail.
- Corriger les problèmes.
- Nettoyer l'outil ou l'équipement.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Ranger les produits.

## 134 - Ranger et nettoyer les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger les outils et l'équipement.
- Ranger le matériel.
- Disposer des matières recyclables.
- Ramasser les détritus.
- Balayer les planchers.
- Balayer ou déneiger les entrées, déneiger les véhicules, etc.
- Vider les poubelles.

# 8223 – Préposée, préposé au vestiaire

**Champ d'application**
La personne travaille dans le vestiaire d'un centre commercial, d'une salle de spectacle, d'un musée, d'un établissement hôtelier ou de restauration, d'un centre sportif, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 822301 – Répondre à la clientèle au comptoir d'un vestiaire 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Accueillir la cliente ou le client.
- S'enquérir de ses besoins ou de ce qu'elle ou il recherche.
- Fournir des renseignements sur les services offerts (vestiaire, consigne, types de poussettes ou de fauteuils roulants en location, prix et durée de la location, etc.).
- Fournir des renseignements sur les règlements de l'établissement (heures d'ouverture, jours fériés, etc.).
- Fournir des renseignements sur la localisation des services (toilettes, casse-croûte, bars, billetterie, services bancaires, téléphones publics, boutiques, etc.).
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 822302 – Assurer le service du vestiaire 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du bien d'autrui.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Efficience du service.
Gestion appropriée de son stress.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Vérifier la disponibilité du matériel (cintres, sacs de papier ou de plastique, etc.).
- Accueillir la cliente ou le client.
- Déposer les bottes ou les effets personnels de la cliente ou du client dans un sac ou lui remettre un sac à cet effet.

- Prendre le vêtement de la cliente ou du client, le suspendre sur un cintre et, le cas échéant, y accrocher le sac ou tout autre objet.
- S'assurer que le vêtement est bien installé et qu'il ne risque pas de se salir ou de se déchirer.
- Déchirer la section du billet et la remettre à la cliente ou au client.
- Accrocher le cintre sur une tringle, dans la section correspondant au numéro du billet.
- Au retour de la cliente ou du client, reprendre son billet.
- Effectuer la recherche du vêtement en tenant compte du numéro inscrit sur le billet.
- Décrocher le cintre et rapporter le vêtement ou les effets personnels à la cliente ou au client.
- Remercier la cliente ou le client.
- À la fin du quart de travail, vérifier s'il reste des vêtements non réclamés et en informer la personne responsable.
- Transférer les pourboires dans la caisse ou le tiroir prévu à cet effet.
- Détecter des problèmes divers et en informer la personne responsable.

## 822303 – Assurer le service de consigne des colis 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du bien d'autrui.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Efficience du service.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Vérifier la disponibilité des emplacements pour la consigne.
- Accueillir la cliente ou le client.
- S'enquérir si le colis est fragile ou non.
- Prendre le colis (sac de provisions, valises, sac à dos, etc.).
- Porter le colis dans un emplacement libre et l'y déposer.
- Déchirer la section du billet et la remettre à la cliente ou au client.
- Au retour de la cliente ou du client, reprendre son billet.
- Effectuer la recherche du colis en tenant compte du numéro inscrit sur le billet.
- Prendre le colis et le rapporter à la cliente ou au client.
- Remercier la cliente ou le client.
- À la fin du quart de travail, vérifier s'il reste des colis non réclamés et en informer la personne responsable.
- Transférer les pourboires dans la caisse ou le tiroir prévu à cet effet.
- Détecter des problèmes divers et en aviser la personne responsable.

## 822304 – Effectuer le prêt ou la location de poussettes ou de fauteuils roulants 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter les besoins de la cliente ou du client.
- Vérifier la disponibilité des poussettes ou des fauteuils roulants.
- S'assurer que les poussettes ou les fauteuils roulants soient propres et en bon état de fonctionnement (roues, freins, etc.).
- Apporter la poussette ou le fauteuil roulant à la cliente ou au client et vérifier s'il convient à ses besoins.
- Expliquer la technique d'utilisation de la poussette ou du fauteuil roulant.
- Remplir les bordereaux de prêt ou de location : remplir les formulaires ou saisir les données.
- Informer la cliente ou le client des règles de sécurité à respecter au regard de l'utilisation des poussettes : attacher la courroie de sécurité, aviser les enfants de rester assis, ne jamais laisser les enfants seuls, etc.
- Accueillir les commentaires positifs de même que les plaintes et les transmettre à la personne responsable.
- Remercier la cliente ou le client.
- Détecter des problèmes divers et en aviser la personne responsable.

## 10 – Percevoir des paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 822305 – Vérifier et enregistrer les poussettes ou les fauteuils roulants au retour 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Reprendre la poussette ou le fauteuil roulant et l'examiner.
- En présence de la cliente ou du client, vérifier l'état de la poussette ou du fauteuil roulant.
- Déceler des bris ou des problèmes.
- En informer la cliente ou le client et lui facturer les frais nécessaires.
- Remplir le formulaire de retour.
- Nettoyer la poussette ou le fauteuil roulant.
- Graisser les roues.
- Ranger la poussette ou le fauteuil roulant à l'endroit approprié.
- Mettre de côté une poussette ou un fauteuil roulant endommagé et l'acheminer à l'atelier de réparation.
- Informer la personne responsable de tout problème.

## 822306 – Assurer un service téléphonique 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du protocole téléphonique.
Respect de la confidentialité.
Utilisation appropriée des fonctions du téléphone.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Recevoir l'appel : saluer la cliente ou le client, nommer le nom de l'établissement, etc.
- S'enquérir de ses besoins ou de ce qu'elle ou il recherche.
- Fournir des renseignements sur les services offerts.
- Fournir des renseignements sur les règlements de l'établissement (heures d'ouverture, jours fériés, etc.).
- Prendre des réservations.
- Demander à la cliente ou au client de communiquer avec la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 822307 – Maintenir le vestiaire propre et en ordre 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Insérer un billet sur chaque cintre.
- Replacer les cintres et les sacs.
- Déposer au recyclage les cintres et les sacs inutilisables.
- Ranger les billets.
- Ranger et nettoyer les comptoirs.
- Balayer les planchers.
- Vider les poubelles.
- Avertir la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire (cintres, sacs, billets, etc.).

# 8248 - Commis de teinturerie

**Champ d'application**
La personne travaille au comptoir d'une teinturerie nommée également nettoyeur.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis de nettoyeur; préposée, préposé au comptoir.

## 824801 - Répondre à la clientèle au comptoir d'une teinturerie 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Accueillir la cliente ou le client.
- S'enquérir de ses besoins.
- Fournir des renseignements sur les services offerts (nettoyage de vêtements, de lingerie, de rideaux, etc.) ainsi que sur les tarifs et les délais de livraison.
- Fournir des renseignements sur les heures d'ouverture du commerce et sur les politiques de l'entreprise.
- Fournir des renseignements sur les produits disponibles au comptoir (lessive ou assouplisseur certifiés écologiques ou non, produits détachants, produits de nettoyage pour le cuir ou le suède, etc.).
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 824802 - Assurer le service au comptoir d'une teinturerie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la confidentialité.
Interprétation juste des symboles pour l'entretien des textiles.
Reconnaissance exacte des tissus naturels et synthétiques.
Service courtois.
Exactitude des données.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

- Saluer la cliente ou le client.
- Assurer la réception des vêtements ou des articles à nettoyer : examiner chaque vêtement ou article pour en vérifier l'état (boutons arrachés, fermetures éclair brisées, garnitures déchirées, accrocs, taches, etc.), retirer les broches ou les épingles, vider les poches et remettre les objets à la cliente ou au client ou les jeter aux rebuts.

- Trier les vêtements ou les articles par catégories (chemise, pantalon, robe, drap, etc.) et par tissus.
- Remplir le bon de commande : nom, adresse et numéro de téléphone de la cliente ou du client, liste et quantité de vêtements ou d'articles à nettoyer, date de la commande et date de livraison, prix et consignes particulières.
- Informer la cliente ou le client des garanties ou des exclusions.
- Détacher la section « clientèle » du bon de commande et la remettre à la cliente ou au client.
- Apposer l'autre section sur les vêtements ou les articles et conserver un double pour le service de comptabilité.
- Porter les articles à l'endroit prévu.
- Au retour de la cliente ou du client, reprendre son coupon.
- Effectuer la recherche des vêtements ou des articles en tenant compte du numéro inscrit sur le coupon et les redonner à la cliente ou au client.
- S'assurer du bon état du vêtement ou de l'article nettoyé.
- Remercier la cliente ou le client.
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable en cas de plainte.

## 10 - Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 824803 - Emballer les vêtements ou les articles nettoyés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- S'assurer du bon état de l'emballeuse de comptoir.
- Vérifier la quantité de film plastique, le cas échéant.
- Vérifier la propreté du vêtement ou de l'article à emballer.
- Suspendre le vêtement ou l'article sur un cintre ou le déposer à l'endroit prévu.
- Prendre chaque vêtement ou article et le déposer dans l'emballeuse.
- Actionner l'emballeuse.

- S'assurer de la concordance entre le vêtement ou l'article et le coupon de la cliente ou du client, et fixer le coupon sur le film plastique.

### 824804 - Assurer un service téléphonique au comptoir d'une teinturerie 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du protocole téléphonique.
Utilisation appropriée des fonctions du téléphone.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Répondre au téléphone : saluer la cliente ou le client, donner le nom de l'entreprise et s'enquérir de l'objet de la demande.
- Interpréter la demande.
- Fournir des renseignements sur les services offerts (nettoyage de vêtements, de lingerie, de rideaux, etc.) ainsi que sur les tarifs et les délais de livraison.
- Fournir des renseignements sur les heures d'ouverture du commerce et sur les politiques de l'entreprise.
- Appeler la cliente ou le client pour l'aviser que ses vêtements ou ses articles sont prêts.
- Transmettre l'appel de la cliente ou du client à la personne responsable en cas de plainte.
- Noter les messages téléphoniques et les transmettre aux personnes concernées.

### 81 - Étaler des produits ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire. ۞

### 824805 - Classer les commandes ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Prendre connaissance de la commande (nom de la cliente ou du client, nature et quantité d'articles, type de nettoyage, etc.).
- Regrouper les articles nettoyés provenant ou non de différents services dans l'entreprise.
- Vérifier la concordance entre chaque article et la commande.
- Relier les articles à l'aide d'une attache et y fixer une copie de la commande.

## 101 - Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞

۞Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

## Secteur de formation professionnelle 02 – AGRICULTURE ET PECHES

Source de l'image : http://www.yabiladi.com/rubrik/print.php?cat=economie&id=2013

# 8133 – Préposée, préposé à l'entretien des plantes d'intérieur ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Un permis de conduire classe 5 valide est obligatoire lorsque la préposée ou le préposé doit utiliser un véhicule automobile pour se rendre chez une cliente ou un client ou encore lorsqu'elle ou il doit transporter des plantes chez la cliente ou le client. Ce type de permis autorise la personne à conduire un véhicule de promenade (automobile ou fourgonnette) ou tout camion dont la masse nette est inférieure à 4500 kg et comptant 2 essieux.

## 813301 – Assurer le service auprès de la clientèle 2

Critères de performance
Présentation personnelle soignée.
Service courtois et efficace.
Ponctualité.
Sans endommager les plantes.

- Prendre connaissance de la clientèle à servir.
- Planifier les visites à effectuer. ۞
- Préparer les plantes pour le transport. ۞
- Transporter les plantes. ۞
- Se rendre chez les clients.
- Saluer la cliente ou le client et se présenter.
- Expliquer les motifs de sa visite.
- Informer la cliente ou le client de sa prochaine visite.
- Saluer la cliente ou le client au moment de partir.

## 813302 – Entretenir les plantes d'intérieur 2

Critères de performance
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Entretien convenable des plantes.
Sans endommager les plantes.
Ordre et propreté.

- Déterminer les besoins des plantes en matière d'arrosage et arroser celles qui le nécessitent.
- Fertiliser les plantes.
- Tailler les plantes (coupe des tiges qui nuisent à la vigueur ou à l'esthétique).
- Nettoyer les plantes : épousseter le feuillage, enlever les feuilles mortes et les fleurs fanées, etc.
- Bassiner ou pulvériser le feuillage et le lustrer.
- Biner la surface de la terre.
- Tuteurer les plantes.
- Installer les plantes dans des cache-pots décoratifs. ۞
- Effectuer la rotation des plantes.

- Informer la personne responsable au sujet des plantes qui requièrent des soins particuliers ou présentent des anomalies.

## 813303 – Contribuer à la prévention des maladies des plantes d'intérieur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications concernant l'usage et la disposition des produits.
Examen minutieux des plantes.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.

- Examiner les plantes dans le but de déceler des anomalies.
- Transmettre ses observations à la personne responsable.
- Vaporiser les plantes avec des solutions naturelles ou biologiques préparées à l'avance en suivant les directives de la personne responsable.
- Entretenir et ranger les outils de vaporisation.

## 110 – Entretenir les aires de travail et l'équipement d'horticulture 1

Critères de performance
Conformité avec le plan de rangement.
Utilisation appropriée des produits nettoyants et désinfectants.
Ordre et propreté.

- Laver et désinfecter les récipients.
- Nettoyer les pots.
- Nettoyer les aires de travail.
- Nettoyer et ranger les outils, le matériel, les produits, l'équipement.
- Réparer les tables de présentation, les supports, etc.
- Récupérer les matières recyclables et disposer des déchets.

# 8134 – Manœuvre dans une jardinerie ▶

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 813401 – Réceptionner et manutentionner des marchandises dans une jardinerie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Sans endommager les marchandises.

- Recevoir les marchandises : vérifier la qualité des produits, des matériaux ou des matières premières ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou d'autres documents.
- Décharger le véhicule (camions ou autres transporteurs).
- Déplacer les marchandises manuellement ou en utilisant le matériel de manutention.
- Déballer, compter, peser, trier ou classer des marchandises.
- Ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire sous la supervision de la personne responsable.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Nettoyer les étagères. ۞
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières.
- Préparer des marchandises pour le transport.
- Charger un véhicule.

## 81 – Étaler des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler. ۞
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.

- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

### 398 – Prévenir les pertes de marchandises 2

Critères de performance
Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Surveillance continuelle de l'espace de vente.
Repérage des comportements suspects.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Prendre les précautions nécessaires afin d'éviter les pertes.
- Disposer la marchandise de manière à éviter les bris.
- Mettre certaines marchandises sous clé. ۞
- Placer des dispositifs antivol sur la marchandise. ۞
- Replacer les produits déplacés dès que la cliente ou le client a décidé de son achat.
- Placer des avis interdisant de toucher ou de manipuler certaines marchandises. ۞
- Surveiller les personnes qui circulent dans l'espace de vente.
- Détecter les comportements suspects et en informer une supérieure ou un supérieur.
- Porter une attention particulière aux points stratégiques (portes d'entrée, issues de secours, etc.).

### 813402 – Nettoyer les aires de travail et ranger les produits dans une jardinerie 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de la protection de l'environnement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs. ۞
- Récupérer les matières recyclables (emballages en carton, papier, plastique, etc.).

# 8135 – Manœuvre en production maraîchère en serres

**Champ d'application**
La personne travaille dans des serres pour une grande entreprise de production maraîchère.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Journalière ou journalier; ouvrière ou ouvrier à la production; préposée ou préposé aux plants; préposée ou préposé à la récolte; préposée ou préposé à l'emballage; préposée ou préposé au classement.

## 813501 – Prendre part à la production et à l'entretien de plants en serre 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Sans endommager les plants.

- Semer les plants manuellement ou à l'aide d'un équipement.
- Procéder au repiquage des plants.
- Transplanter les plants manuellement ou à l'aide d'un équipement. ۞
- Transporter et disposer les contenants de plants sur les tables ou sur le sol.
- Faire le tuteurage des plants en utilisant un enrubanneur ou des crochets.
- Effectuer le désherbage.
- Utiliser des instruments pour agiter les plants de manière à favoriser la pollinisation. ۞

## 813502 – Récolter des légumes dans des serres 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Travail précis et minutieux.
Sans endommager les légumes.

- Cueillir manuellement des légumes en les tordant, en les arrachant ou en les coupant.
- Déposer les légumes dans un bac.
- Transporter les bacs de légumes vers l'aire de classification et d'emballage.

## 813503 – Classifier et emballer des légumes 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Souci de l'efficacité du travail.

Sans endommager les légumes.

- Inspecter les légumes et enlever ceux qui ne sont pas conformes aux normes du marché.
- Manuellement ou avec l'équipement d'une chaîne d'emballage, prendre les légumes et les déposer dans des sacs ou d'autres contenants.
- Déposer les contenants et les sacs dans des contenants plus gros et les empiler.

## 813504 – Participer à l'installation d'un système d'irrigation dans une serre 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Souci de l'efficacité du travail.

- Transporter les composants sur le site de l'installation. ۞
- Assembler les tuyaux et percer des trous.
- Raccorder le système de tuyaux au réservoir.
- Installer des goutteurs.
- S'il y a lieu, signaler à la personne responsable tout problème de fonctionnement du système d'irrigation.

## 813505 – Entretenir l'équipement et les aires de travail dans une serre 1

Critères de performance
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Laver et désinfecter les récipients de plants.
- Nettoyer les contenants pour les plantes.
- Ranger les outils et l'équipement.
- Réparer les tables destinées à l'étalage de la marchandise. ۞
- Nettoyer et ranger les aires de travail.

# 8136 – Manœuvre en production maraîchère en champs

**Champ d'application**
La personne travaille dans les champs pour une grande entreprise de production maraîchère.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Travailleuse ou travailleur au champ; planteuse ou planteur; préposée ou préposé à la récolte; employée ou employé de récolte.

## 813601 – Prendre part à la plantation dans les champs 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Cadence de travail acceptable.
Souci de ne pas endommager les plants.

- Charger et décharger des contenants de plants.
- Alimenter une planteuse mécanique ou repiquer manuellement les plants.
- Repiquer manuellement les plants manqués.
- Remplir de semis la trémie du semoir.
- Voir au bon fonctionnement du semoir.

## 813602 – Effectuer des travaux manuels dans les champs 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Souci de l'efficacité du travail.
Souci de ne pas endommager les plants.

- Sarcler les rangs de légumes manuellement ou en utilisant des outils manuels ou mécaniques.
- Éclaircir les rangs en enlevant les pousses trop rapprochées.
- Au moyen d'outils manuels, briser le sol durci afin de faciliter l'irrigation.
- Pour certains légumes, remonter le sol autour des plants.
- Pour certains légumes (comme le chou-fleur), rassembler et attacher les feuilles.
- Participer à l'installation de tunnels.
- Participer à l'installation de brise-vent.
- Installer des tuteurs et étendre du paillis.

## 813603 – Récolter des légumes dans les champs 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Cadence de travail acceptable.
Souci de ne pas endommager les légumes.

- Arracher, couper ou cueillir manuellement des légumes de bonne qualité et ayant atteint la taille voulue.
- Couper le feuillage ou les parties inutiles ou tailler les légumes à la longueur voulue.
- Assembler les légumes en bottes ou les placer sur le sol ou sur un convoyeur, dans des contenants.
- Assembler des boîtes de carton au moyen d'une brocheuse, les marquer, les distribuer et vérifier s'il y a un nombre suffisant de boîtes.
- Charger et décharger des caisses de légumes dans des voitures.
- Faire la cueillette de petits fruits.

## 813604 – Prendre part à l'installation de systèmes d'irrigation dans un champ de culture 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.
Souci de l'efficacité du travail.

- Charger et décharger les composants d'un système d'irrigation.
- Transporter les composants sur le site de l'installation.
- Installer des tuyaux.
- Fixer des raccords.
- Vérifier l'étanchéité des circuits.
- Ouvrir et déplacer les têtes d'arroseurs mobiles en fonction des besoins en arrosage.
- Participer à l'installation de pompes.
- Participer à la mise en place de systèmes d'arrosage goutte-à-goutte.

# 8137 – Manœuvre en aménagement paysager

**Champ d'application**
La personne effectue des travaux divers à l'exclusion de l'entretien des aménagements paysagers, de la préparation des végétaux pour l'hiver, de la protection des végétaux contre les insectes et les maladies et des travaux de jardinerie.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Journalière ou journalier en aménagement paysager, aide-paysagiste.

## 813701 – Charger et décharger des matériaux et de l'appareillage sur un site 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.

- Préparer le matériel à transporter.
- Charger le véhicule.
- Décharger le matériel sur le site des travaux.
- Déplacer manuellement des produits d'un endroit à l'autre ou en utilisant le matériel de manutention.
- Étendre de la terre et d'autres matériaux inertes (poussière de roche, sable, etc.)

## 813702 – Prendre part à l'exécution de travaux de terrassement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée de l'appareillage et de l'équipement.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.

- Participer à l'installation d'un système de drainage, d'un système d'éclairage ou d'un système d'irrigation.
- Compacter les couches successives de remplissage.
- Préparer des mélanges de mortier et de béton.
- Couper des blocs de béton.
- Couper des pièces de bois.
- Disposer les blocs de béton ou les pièces de bois.
- Prendre part à la construction de murets de bois ou de béton.
- Prendre part à la pose de pierres pour l'aménagement d'une rocaille, d'un sentier (pas pour un sentier japonais), d'un muret ou d'un patio.

## 813703 – Participer à la plantation d'arbres, d'arbustes et de plants 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications relatives aux fertilisants.
Application correcte des techniques de travail.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.
Conformité avec le plan d'aménagement.

- Préparer et creuser le terrain.
- Déposer l'arbre, l'arbuste ou le plant et le stabiliser en ajoutant de la terre.
- Contribuer à la fertilisation des végétaux en utilisant des solutions préparées à l'avance.
- Arroser les arbres, les arbustes ou les plants selon les directives de la personne responsable.
- Installer des tuteurs.
- Remplacer des sections de pelouse en utilisant de la tourbe ou par ensemencement.

## 813704 – Entretenir les aires de travail et l'équipement ⌾ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences de nettoyage et d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de la protection de l'environnement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer les lieux de travail.
- Nettoyer l'équipement, l'outillage, les récipients, etc.
- Vérifier et ajuster les niveaux d'huile et de liquide de l'équipement. ⌾
- Ranger les produits, les accessoires et l'équipement.
- Nettoyer et ranger les lieux d'entreposage, etc.
- Nettoyer et ranger le camion.
- Approvisionner le camion en pièces, en outils, en produits, etc. ⌾
- Disposer des déchets et récupérer les matières recyclables.

# 8138 – Assistante-fleuriste, assistant-fleuriste

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de détail.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide-fleuriste.

## 813801 – Fournir des services à la clientèle chez une ou un fleuriste 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Vigilance au regard des situations à risques.

- Accueillir la clientèle.
- Répondre au téléphone.
- Informer la clientèle des prix, des modalités de paiement et d'échange, etc.
- Diriger la clientèle vers le produit demandé ou aller chercher soi-même les articles.
- Prendre des commandes : remplir un bon de commande, indiquer l'heure et la date de livraison, etc.
- Préparer des commandes.
- Proposer des produits pour la vente. ۞
- Emballer les produits ou les mettre dans un sac. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas de plaintes provenant de la clientèle ou encore de situations présentant des facteurs de risque (bris, vol à l'étalage, etc.).

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 813802 – Prendre part à l'entretien des fleurs coupées et des plantes 2

Critères de performance
Respect des spécifications du fabricant.
Manipulation soignée des plantes et des fleurs.
Application correcte des techniques de travail.
Ordre et propreté.

- Changer l'eau des fleurs coupées et ajouter les produits de prolongation de la vie.
- Effectuer la rotation des fleurs.
- Nourrir les plantes.
- Arroser les plantes selon les directives de la fleuriste ou du fleuriste.
- Enlever les feuilles mortes et les fleurs fanées.
- Tuteurer les plantes. ۞
- Bassiner ou pulvériser le feuillage des plantes et le lustrer. ۞

## 813803 – Assister la ou le fleuriste dans la réalisation de couronnes, de compositions florales, de bouquets ou d'arrangements décoratifs 2

Critères de performance
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Minutie dans le travail.
Ordre et propreté.

- Préparer le matériel et les produits sélectionnés par la ou le fleuriste.
- Participer à la confection de couronnes.
- Participer à la confection de compositions florales.
- Collaborer au montage de bouquets.
- Emballer les arrangements floraux.
- Étaler les arrangements floraux selon les directives de la ou du fleuriste.

## 813804 – Réceptionner et étaler la marchandise chez une ou un fleuriste 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Conformité avec le plan d'étalage.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.

- Recevoir la marchandise et vérifier la qualité des fleurs et de la marchandise non périssable.
- Comparer les quantités reçues avec les factures ou les autres documents.
- Retirer les fleurs de leur emballage et les placer dans le réfrigérateur.
- Déballer, classer ou ranger les autres marchandises aux endroits d'entreposage prévus à cette fin.
- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières. ۞

- Rassembler les caisses de produits et les produits à étaler.
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, sur les tablettes ou sur les présentoirs.
- Placer les produits.
- Regarnir et ordonner régulièrement les étalages.
- Aller chercher les articles en promotion et garnir les présentoirs.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc.
- Installer ou enlever des décorations.

## 101 – Maintenir l'aire de travail propre et ranger les produits dans un commerce 1

Critères de performance
Conformité avec le plan d'aménagement.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Replacer les produits, ranger les étalages mobiles, les affiches publicitaires, etc.
- Assurer la propreté des rayons et des allées.
- Nettoyer et ranger les comptoirs.
- Nettoyer ou laver les chambres froides ou les réfrigérateurs.

# 8139 – Manœuvre agricole en production animale

**Champ d'application**
La personne travaille dans une ferme laitière ou dans une entreprise de production bovine, porcine, ovine ou caprine. Elle peut aussi travailler dans une entreprise cunicole ou encore dans une entreprise de production chevaline.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé aux récoltes; ouvrière, ouvrier à la récolte; manœuvre agricole.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
La conduite d'un tracteur sur un chemin public nécessite un permis de classe 5 et la réussite de l'examen théorique de la classe 8.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Ranger les produits.

## 813901 – Conduire un tracteur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des directives de travail.
Conduite sécuritaire du tracteur.

- Effectuer les vérifications d'usage et s'assurer que les gardes de sécurité et les mécanismes de protection sont conformes aux normes relatives à leur installation.
- Interpréter les instruments de bord.
- Démarrer le tracteur.
- Circuler sur différents types de terrains, changer de vitesses, etc.
- Arrêter le tracteur.
- Nettoyer le tracteur.
- Stationner le tracteur.
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la productrice ou le producteur.

## 813902 – Exécuter des travaux de préparation du sol 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Conduite sécuritaire du tracteur.
Utilisation correcte de la herse.
Manifestation de son sens des responsabilités.

- Vérifier l'état du tracteur et faire le plein de carburant.
- Atteler la herse au tracteur et faire les vérifications avant le démarrage.
- Enlever des pierres.
- Herser le champ.
- Dételer la herse.
- Nettoyer la machinerie avant le rangement.
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la productrice ou le producteur.

## 813903 – Assister la productrice ou le producteur lors des travaux de récolte et d'entreposage de plantes fourragères, de céréales ou de graines oléagineuses 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Conduite sécuritaire du tracteur.
Utilisation correcte de la machinerie.
Manifestation de son sens des responsabilités.

- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la productrice ou le producteur.
- Vérifier l'état du tracteur et faire le plein de carburant.
- Atteler la voiture de récolte au tracteur.
- Transporter la récolte vers le site d'entreposage.
- Aider à la préparation des structures et de l'équipement d'entreposage (séchoir, monte-balles, souffleur à ensilage, etc.).
- Manutentionner les fourrages, vider les voitures à grains, mettre les ballots sur le monte-balles, etc.
- Collaborer à la presse des fourrages, à la mise en sac, etc., ou assister la personne lors du séchage du grain.
- Dételer la voiture de récolte.
- Nettoyer la machinerie avant le rangement.

## 813904 – Exécuter des travaux liés aux soins du troupeau 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Ordre et propreté.
Approche confiante des animaux.

- Laver les abreuvoirs et les mangeoires.
- Aider à la distribution de la nourriture et de l'eau aux animaux.
- Laver et brosser des animaux. ۞
- Laver les équipements.
- Ranger les râteaux, les pelles, les balais, les produits de nettoyage, etc.

## 813905 – Exécuter des travaux d'entretien des bâtiments 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

- Nettoyer les stalles, les enclos et les autres aires de logement.
- Étendre de la litière.
- Nettoyer les allées.
- Vérifier l'état des abreuvoirs et des mangeoires.
- Laver des murs.
- Repeindre des murs. ۞
- Solidifier des enclos. ۞
- Réparer des clôtures, des portes, etc. ۞
- Ranger les outils, le matériel et l'équipement.

## 813906 – Assister le productrice ou le producteur dans l'exécution de tâches diverses en production laitière ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des vaches laitières.

- Aider à la traite.
- Laver et nettoyer l'équipement de traite et la laiterie.
- Mener le troupeau au parc d'exercice. ۞
- Aider à la pesée des animaux. ۞

- Aider à l'embarquement ou au débarquement des animaux. ۞

## 813907 – Assister la productrice ou le producteur dans l'exécution de tâches diverses en production porcine ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des porcs.

- Aider au moment de l'étiquetage ou du tatouage.
- Mener les porcs d'un enclos à l'autre.
- Aider à la pesée des animaux. ۞
- Aider à l'embarquement ou au débarquement des animaux. ۞

# 8141 – Préposée, préposé aux écuries

**Champ d'application**
La personne travaille dans l'écurie d'un centre d'entraînement, d'un centre équestre, d'un centre de location, d'un hippodrome ou d'un haras.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 814101 – Effectuer l'entretien de l'écurie ou du manège 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Ordre et propreté.
Approche confiante des chevaux.

- Nettoyer les boxes ou les stalles.
- Étendre de la litière.
- Nettoyer les allées.
- Laver les abreuvoirs et les mangeoires.
- Transporter le fumier.
- Effectuer des réparations mineures : remplacer des crochets, réparer une mangeoire, etc. ۞
- Engranger le foin ou entreposer la moulée. ۞
- Dégager les surfaces d'entraînement du manège et les niveler. ۞

## 814102 – Dispenser des soins de base à des chevaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Comportement adéquat envers les chevaux.
Approche confiante des chevaux.
Propreté de la robe et de la crinière de chaque cheval.

- Nourrir les chevaux : interpréter la diète, mesurer les fourrages et les céréales et distribuer la nourriture.
- S'assurer de la disponibilité de l'eau : remplir les réservoirs d'eau ou vérifier le système de remplissage.
- Manipuler les chevaux au sol : mettre le licou, faire avancer le cheval, le faire reculer, le faire tourner et le faire tenir immobile à l'arrêt.
- Panser les chevaux : les étriller, les brosser, démêler les crins, entretenir les pieds et faire une petite tonte.
- Reconnaître des signes de problèmes de santé et en informer la personne responsable.
- Laver les chevaux ou aider au bain. ۞
- Prodiguer, sous surveillance, certains soins aux chevaux tels que des soins d'hydrothérapie. ۞

## 814103 – Entretenir l'équipement des chevaux 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Bon état de l'équipement.

- Nettoyer et cirer les selles.
- Laver et faire sécher les couvertures et l'équipement.
- Ranger l'équipement.
- Déceler de l'usure ou des bris et en informer la personne responsable.
- Effectuer des réparations mineures. ۞

## 814104 – Préparer les chevaux en vue d'un entraînement ou d'une promenade 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Comportement adéquat envers les chevaux.
Approche confiante des chevaux.

- Préparer et installer le matériel d'entraînement dans le manège intérieur ou extérieur.
- Manipuler les chevaux au sol : mettre le licou, faire avancer le cheval, le faire reculer, le faire tourner et le faire tenir immobile à l'arrêt.
- Seller, brider et mettre l'équipement spécialisé aux chevaux.
- Les desseller et les débrider.
- Les couvrir.
- Ranger le matériel.
- Déceler des problèmes et en informer la personne responsable.

## 61 – Servir la clientèle ۞ 2

Critères de performance
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les personnes.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.

# 8142 – Préposée, préposé aux animaux de compagnie

**Champ d'application**
La personne travaille dans une animalerie, un refuge pour animaux de compagnie, une pension de courte ou de longue durée, un chenil, un centre canin ou un établissement vétérinaire.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Animalière, animalier; préposée, préposé au chenil; gardienne, gardien d'animaux de compagnie. La personne n'est cependant pas technicienne ou technicien en santé animale, toiletteuse ou toiletteur, entraîneuse ou entraîneur, éducatrice ou éducateur, dresseuse ou dresseur ou maître-chien.

## 814201 – Entretenir les sites d'hébergement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des procédures normalisées de fonctionnement ou du Guide des pratiques généralement reconnues (GPGR).
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.
Approche confiante des animaux et des oiseaux.

- Nettoyer : ramasser les excréments, enlever les copeaux ou la litière si nécessaire, laver les murs, les planchers et les grillages des enclos intérieurs ou extérieurs ou laver les cages, remettre des copeaux ou de la litière si nécessaire, laver les abreuvoirs et les mangeoires, etc., et désinfecter les cages et les enclos des chiens, des chats et des autres petits animaux de compagnie.
- Nettoyer : enlever les papiers de fond de cage ou le matériel absorbant, laver les cages et gratter les barreaux, remettre du papier ou du matériel, laver les abreuvoirs et les mangeoires, etc., et désinfecter les cages des oiseaux.
- Nettoyer : enlever les débris du fond des cages, laver le fond des cages, remettre de l'herbe ou tout autre matériel, laver les abreuvoirs et les mangeoires, etc., et désinfecter les vivariums.
- Ranger l'équipement et les produits de nettoyage.

## 814202 – Entretenir les aires publiques 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Balayer et laver les allées, l'entrée, etc.
- S'assurer de la propreté des aires extérieures.

- Balayer et laver des salles d'entraînement. ۞
- Effectuer des réparations mineures telles que remplacer des crochets, remplacer des barreaux, des lampes chauffantes, des ampoules, etc. ۞
- Aider à réaménager les sites d'hébergement. ۞
- Ranger l'équipement et les produits de nettoyage.

### 814203 – Effectuer l'entretien des chiens, des chats ou des autres petits mammifères 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des procédures normalisées de fonctionnement ou du Guide des pratiques généralement reconnues (GPGR).
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences des soins.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des animaux.
Bon état général des animaux.

- Nourrir les animaux : interpréter les fiches des diètes, mesurer la moulée et la distribuer.
- S'assurer de la disponibilité de l'eau : remplir les abreuvoirs, les bouteilles, etc.
- S'occuper de l'hygiène routinière des animaux : brosser ou peigner les chiens ou les chats et les laver, couper les griffes, manipuler les rongeurs, etc.۞
- S'assurer du bien-être des animaux : promener les chiens ou les amener jouer à l'extérieur, donner des jouets aux chiens ou aux chats, donner des bâtonnets aux rongeurs, etc.
- Détecter des signes d'inconfort physique ou comportemental (abattement, boiterie, agressivité, etc.), et en informer la personne responsable.

### 814204 – Effectuer l'entretien des oiseaux ou des reptiles ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des procédures normalisées de fonctionnement ou du Guide des pratiques généralement reconnues (GPGR).
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences des soins.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des oiseaux ou des reptiles.
Bon état général des oiseaux ou des reptiles.

- Nourrir les oiseaux ou les reptiles : interpréter les fiches des diètes, mesurer les graines, la moulée ou toute autre nourriture et la distribuer, etc.
- S'assurer de la disponibilité de l'eau : remplir les godets ou les bouteilles d'eau.

- Détecter des signes d'inconfort physique (mue excessive, tremblements, picotements, perte d'appétit, etc.), et en informer la personne responsable.

### 814205 – Effectuer l'entretien des aquariums ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences des soins.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Propreté des aquariums.
Bon état général des poissons.

- Nourrir les poissons : interpréter les fiches des diètes, mesurer les granules, les flocons ou la moulée et distribuer la nourriture aux poissons.
- Nettoyer les aquariums : passer l'aspirateur, passer le grattoir sur les vitres, remplacer des filtres et des blocs de mousse, laver des pierres, enlever les plantes mortes et en remettre d'autres, etc.
- Retirer les poissons malades ou enlever les poissons morts. ۞
- Prodiguer, sous surveillance, certains soins aux poissons tels que l'ajout de médicaments, de solutions, etc. ۞
- Détecter des problèmes (points blancs, nage erratique, etc.), et en informer la personne responsable.

### 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Ranger les produits.

### 40 – Réceptionner des produits ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.

- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 81 – Étaler des produits ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler. ۞
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise. ۞
- Préparer la marchandise en vrac. ۞
- Installer ou enlever des décorations. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 814206 – Servir la clientèle dans une animalerie, un centre canin, un refuge pour animaux, une pension, etc. ۞ 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Vigilance au regard des situations à risques.

- Accueillir la clientèle.
- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements généraux sur les conditions de garde et informer les gens sur les services professionnels offerts.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit ou le service recherché.
- Manipuler les animaux ou les oiseaux et les placer dans une boîte ou un contenant de transport.
- Emballer la marchandise ou la mettre dans un sac et la rendre à la cliente ou au client. ۞
- Vérifier la marchandise lorsqu'une cliente ou un client retourne ou échange un produit. ۞
- Effectuer le service à l'auto. ۞
- Détecter des problèmes divers (situation de vol à l'étalage, etc.) et en informer la personne responsable.

## 814207– Assister le personnel spécialisé en dressage d'obéissance, en sport canin ou en éducation canine ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des chiens.

- Préparer la salle : sortir les tapis et le matériel, installer les tables et les chaises, dérouler les tapis, installer des rideaux d'enceinte si nécessaire, etc.
- Installer le matériel requis pour les cours d'obéissance.
- Installer le matériel requis pour les activités d'agilité. ۞
- Ramasser les excréments.
- Tenir des chiens en laisse durant des exercices.
- Ranger la salle.
- Transporter le matériel et installer les cages et les accessoires lors d'un concours d'obéissance, d'un concours d'agilité ou d'une exposition de conformation. ۞

# 8150 – Manœuvre en production avicole

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de production de poulets ou de dindons, d'œufs de consommation ou d'œufs pour l'incubation. Elle peut aussi travailler dans une entreprise de production de gibiers à plumes tels que cailles, pintades, perdrix, faisans, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ouvrière, ouvrier avicole; préposée, préposé au nettoyage.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Ranger les produits.

## 815001 – Effectuer l'entretien du poulailler 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Ordre et propreté.
Approche confiante des volailles.

- Balayer et nettoyer les cages, les couvoirs, les éleveuses, etc.
- Laver les chambres à œufs et les aires de classement.
- Nettoyer et épousseter les systèmes d'éclairage et de ventilation.
- Laver les abreuvoirs.
- Ranger les lieux : râteau, pelle, produits de nettoyage, etc.
- Détecter des problèmes liés à la présence d'insectes nuisibles ou de maladies et en informer la gérante ou le gérant de ferme.

## 815002 – Effectuer l'entretien de l'équipement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Ordre et propreté.

- Vérifier le fonctionnement des chambres froides.
- Effectuer l'inspection de routine de l'équipement servant à la distribution des désinfectants.
- Effectuer l'inspection de routine de l'équipement servant au contrôle de la température et de l'humidité dans les aires de production.
- Réparer des grillages.
- Détecter des problèmes liés au nettoyage et à l'entretien et en informer la gérante ou le gérant de ferme.

### 815003 – Procéder à la collecte des œufs 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée des œufs.

- Ramasser des œufs.
- Classer des œufs.
- Emballer des œufs.
- Détecter des anomalies et en informer la gérante ou le gérant de ferme.

### 815004 – Collaborer à d'autres tâches connexes 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Ramasser des oiseaux morts.
- Assister l'ouvrière ou l'ouvrier avicole dans l'application de produits de désinfection.

# 8174 – Préposée, préposé aux animaux sauvages

**Champ d'application**
La personne travaille dans un jardin zoologique ou un refuge pour animaux sauvages. Elle pourrait aussi travailler chez un éleveur d'animaux à fourrure.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 817401 – Entretenir les sites utilisés par les animaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des animaux.
Vigilance au regard des situations à risques.
Ordre et propreté.

- S'assurer de la sécurité des bâtiments et des espaces utilisés par les animaux : faire une tournée d'inspection de son secteur de travail à son arrivée le matin, vérifier l'état des grillages et des portes, s'assurer que toutes les portes sont bien fermées et verrouillées, s'assurer que l'environnement de travail (aires de service, enclos, etc.) est sécuritaire pour le personnel, les visiteuses et visiteurs et les animaux.
- Nettoyer les enclos extérieurs : ramasser le fumier, enlever les divers objets (objets servant à stimuler les animaux ou objets lancés par les gens) se trouvant à l'intérieur des enclos, laver les abreuvoirs et les mangeoires, etc.
- Nettoyer les enclos intérieurs : ramasser le fumier, changer la litière, laver les murs, les planchers et les grillages, laver les abreuvoirs et les mangeoires, et effectuer de la désinfection au besoin.
- Vérifier la température, l'humidité et la luminosité.
- Ranger l'équipement et les produits de nettoyage.

## 817402 – Effectuer l'entretien des animaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect de la fréquence des soins.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Approche confiante des animaux.
Vigilance au regard des situations à risques.

- Aller chercher la nourriture dans l'entrepôt ou dans le local prévu à cet effet et s'assurer de faire la rotation des stocks.

- Nourrir les animaux : interpréter les fiches des diètes, mesurer les quantités prescrites et distribuer la nourriture.
- S'assurer de la disponibilité de l'eau fraîche.
- Détecter divers problèmes (signes d'inconfort physique ou comportemental chez un animal, dysfonctionnement d'un équipement de chauffage, de climatisation ou de ventilation, comportement inadéquat d'une visiteuse ou d'un visiteur, etc.), et en informer la personne responsable. ۞
- Participer à la capture des animaux, au besoin. ۞
- Faire des exercices de stimulation ou de conditionnement : donner des jouets ou d'autres objets aux animaux pour les stimuler ou les conditionner à adopter certains comportements. ۞

## 817403 – Participer à la préparation et à l'animation de présentations éducatives ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Préparer le matériel, les accessoires ou les dépliants nécessaires.
- Prendre les mesures de sécurité nécessaires (s'assurer que les portes ou les grilles sont fermées, etc.).
- Accueillir les visiteuses et visiteurs et leur expliquer les règles de santé et de sécurité.
- Donner de l'information sur les espèces sous sa responsabilité (origine, milieu de vie, reproduction, alimentation, comportement, etc.) et répondre aux questions.
- Exécuter diverses activités : distribuer la nourriture à offrir aux animaux, etc.

## 817404 – Recevoir ou transmettre de l'information à ses collègues ou à ses supérieurs 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Pertinence des observations notées.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Promptitude dans la communication de l'information.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Manifestation de sa capacité à collaborer avec le personnel des différents départements.

- Prendre connaissance des renseignements contenus dans le rapport de la journée précédente avant de commencer sa journée de travail.
- Noter ses observations dans le rapport quotidien du secteur (changement de comportement d'un animal, signes de gestation, blessures ou autres traumatismes, etc.).
- Rapporter tous les faits importants.

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 817405 – Participer aux travaux d'entretien des bâtiments ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.

- Balayer et laver des allées, des espaces communs, etc.
- Laver des murs.
- Effectuer certains petits travaux manuels (changer des ampoules, fixer des mangeoires, etc.).
- Ranger les outils, le matériel et l'équipement.

## 817406 – Conduire une voiturette ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des directives de travail.
Conduite préventive de la voiturette.

- Effectuer les vérifications d'usage.
- Interpréter les instruments de bord.
- Se déplacer d'un lieu à un autre.
- Maintenir la voiturette dans un état de propreté convenable.
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en aviser la personne responsable.

# 8178 – Aide-toiletteuse, aide-toiletteur

**Champ d'application**
La personne travaille dans un salon de toilettage.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 61 – Servir la clientèle 2

Critères de performance
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les personnes.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.

## 817801 – Interagir avec des animaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Approche confiante de l'animal.
Établissement correct d'une hiérarchie avec l'animal.

- Décoder le langage de l'animal : port des oreilles, port de la queue, expression de la face, position du corps, etc.
- Adapter son comportement face à un animal craintif.
- Adapter son comportement face à un animal agressif.
- Manipuler l'animal.
- Mener l'animal à l'extérieur.
- Détecter divers problèmes d'ordre physique ou comportemental et en informer la personne responsable.

## 817802 – Assurer l'hygiène de base d'un animal 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manipulation et maîtrise correctes de l'animal.
Approche confiante de l'animal.
Souci du bien-être de l'animal.

- Installer l'animal sur une table de toilettage ou en tout autre lieu.
- Démêler les poils.
- Brosser ou peigner l'animal.
- Couper les griffes de l'animal. ۞
- Épiler les oreilles. ۞
- Nettoyer les oreilles.
- Détecter divers problèmes (présence de parasites, maladies de la peau, peau sensible, etc.) et en informer la personne responsable.

## 817803 – Baigner un animal 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manipulation et maîtrise correctes de l'animal.
Approche confiante de l'animal.
Souci du bien-être de l'animal.

- S'enquérir du type de shampoing à appliquer.
- Installer l'animal dans la baignoire.
- S'assurer de la température de l'eau et mouiller l'animal.
- Appliquer le shampoing et masser l'animal.
- Rincer l'animal.
- Appliquer un démêlant ou tout autre produit et rincer à nouveau.
- Sécher sommairement l'animal avec une serviette.
- Sortir ou faire sortir l'animal de la baignoire.
- Faire sécher l'animal.

## 817804 – Entretenir les cages et les enclos 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure normalisée de fonctionnement ou du Guide des pratiques généralement reconnues (GPGR).
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les excréments.
- Nettoyer et désinfecter les cages et les enclos.
- Laver les serviettes et les faire sécher.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

- Ranger l'équipement et les produits de nettoyage.

## 817805 – Entretenir les aires de travail et l'aire d'accueil 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Balayer et laver les planchers.
- Nettoyer les tables de tonte et les baignoires.
- Nettoyer les brosses, les peignes, les rasoirs, etc.
- Épousseter le mobilier.
- Ranger l'équipement et les produits de nettoyage.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions. ۞
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.). ۞
- Déballer les produits.
- Ranger les produits.

## 81 – Étaler des produits ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Ordre et propreté.
Conformité avec le plan d'étalage.

- Aller chercher les caisses de produits ou les produits à étaler.
- Monter ou démonter des îlots, des présentoirs, des étagères, etc. ۞
- Nettoyer les étagères, les îlots, les présentoirs, etc.
- Apposer les prix sur les produits, les tablettes ou les présentoirs.
- Apposer des produits détecteurs ou des dispositifs anti-vol. ۞
- Placer les produits sur les îlots, les présentoirs, les étagères, etc.
- Retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Empiler la marchandise.

- Préparer la marchandise en vrac.
- Installer ou enlever des décorations.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

# 8180 – Préposée, préposé à la transformation du poisson

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de première transformation du poisson (hareng, flétan, morue, maquereau, plie, saumon, sébaste, truite, etc.). L'équipement de cette usine peut être conventionnel ou automatisé. Elle ne travaille cependant pas dans une usine de deuxième ou de troisième transformation ni dans une poissonnerie.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé au dépiautage; préposée, préposé à l'emballage et à la congélation; préposée, préposé à la préparation des filets; préposée, préposé à la réception du poisson; préposée, préposé au parage et au mirage ; préposée, préposé au triage et au classement du poisson.

## 31 – Réceptionner des produits marins 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier les qualités organoleptiques des produits marins (vitalité, intégrité, fraîcheur, etc.).
- Décongeler les produits marins, le cas échéant.
- Peser ou compter les produits.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Trier les produits en tenant compte de leur grosseur.
- Laver et écailler les poissons.
- Assurer la préservation des produits : mettre en chambre froide, mettre en vivier, glacer les produits ou alimenter les tables de production.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné. ۞
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.

## 32 – Préparer son poste de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter le plan d'urgence.
- Consulter le registre de production.
- Vérifier la disponibilité du matériel et de la matière première.
- Vérifier le matériel et l'équipement de préparation (automatisé ou non automatisé) et ajuster différents paramètres. ۞

- S'assurer de disposer des vêtements et de l'équipement de protection individuel requis (sarrau, bottes, gants, coquilles antibruit, résille, etc.).
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 818001 – Préparer des poissons frais 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des couteaux, de l'équipement et des instruments.
Récupération optimale de la chair.
Apparence soignée des poissons entiers, des filets ou des darnes.
Souci de l'efficacité du travail.

- Nettoyer les poissons.
- Peser et compter les produits.
- Préparer les poissons entiers : écailler, étêter ou éviscérer les poissons.
- Préparer les filets de poisson : examiner les poissons, déterminer le nombre et la taille de morceaux, fileter les poissons, dépiauter les poissons ou mirer et parer les filets.
- Découper des darnes : examiner les poissons, déterminer le nombre et la taille de morceaux, trancher les poissons.
- Recueillir les œufs des poissons. ۞
- Vérifier la qualité de son travail (absence de parasites, absence de parties indésirables, fraîcheur du produit, etc.).
- Déposer les poissons dans un bac ou tout autre contenant et vérifier la quantité de glace concassée.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 140 – Faire fonctionner l'équipement automatisé de préparation des produits marins ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Soin approprié de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Mettre en marche l'équipement automatisé (écailleuse, dépiauteuse, étêteuse, éviscéreuse, fileteuse, trieuse, extracteur de chair, séparateur, etc.).
- Déposer les poissons, les crustacés ou les mollusques dans l'équipement.
- Surveiller le fonctionnement de l'équipement.
- Retirer les produits.
- Vérifier la conformité des produits avec les normes de l'entreprise.

- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Effectuer des ajustements mineurs sur l'équipement. ۞
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 818002 – Réfrigérer ou congeler des poissons 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée des produits.
Conformité avec les normes.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les directives relatives à la réfrigération ou à la congélation.
- Vérifier la température, le pourcentage d'humidité et les autres paramètres liés à la réfrigération ou à la congélation.
- Peser les produits.
- Mettre les produits dans des bacs, des boîtes, sur des chariots, etc.
- Disposer les produits dans la chambre froide ou au congélateur.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Vérifier la qualité du produit congelé.
- Détecter des problèmes liés à la réfrigération ou à la congélation et en informer la personne responsable.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 19 – Emballer et étiqueter des produits marins 2

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Souci de l'efficacité du travail.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel d'emballage.
- Vérifier l'état des contenants d'emballage.
- Vérifier le fonctionnement de la balance.
- Peser les produits.
- Trier ou classer les produits.
- Déposer les produits dans des contenants ou les ensacher et les réemballer.
- Fermer et sceller les contenants.
- Vérifier l'exactitude des renseignements inscrits sur les étiquettes et apposer celles-ci sur les produits.
- Vérifier la qualité des produits.
- Entreposer les produits dans la chambre froide.

- S’assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d’hygiène et de salubrité.

## 511 – Consigner les renseignements relatifs à la production 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.
Clarté de la communication avec les membres de l’équipe.

- Inscrire la quantité produite.
- Inscrire le poids ou les dimensions.
- Inscrire la date de fabrication.
- Inscrire les noms des différents produits emballés.
- Inscrire les résultats de conformité des produits.

## 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l’utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils.
- Nettoyer et désinfecter l’équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail.
- Ranger les produits de nettoyage.

# 8181 – Préposée, préposé à la transformation des crustacés

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de première transformation de crustacés (crevette nordique, homard, crabe, etc.). L'équipement de cette usine peut être conventionnel ou automatisé. Elle ne travaille cependant pas dans une usine de deuxième ou de troisième transformation ni dans une poissonnerie.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Cuiseuse, cuiseur; préposée, préposée, préposé à l'emballage et à la congélation ; préposée, préposé à l'extraction de la chair; préposée, préposé à la réception des crustacés; préposée, préposé au cassage et au brossage; préposée, préposé au parage et au triage des sections.

## 31 – Réceptionner des produits marins 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier les qualités organoleptiques des produits marins (vitalité, intégrité, fraîcheur, etc.).
- Décongeler les produits marins, le cas échéant.
- Peser ou compter les produits.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Trier les produits en tenant compte de leur grosseur.
- Laver et écailler les poissons.
- Assurer la préservation des produits : mettre en chambre froide, mettre en vivier, glacer les produits ou alimenter les tables de production.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.

## 32 – Préparer son poste de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter le plan d'urgence.
- Consulter le registre de production.
- Vérifier la disponibilité du matériel et de la matière première.

- Vérifier le matériel et l'équipement de préparation (automatisé ou non automatisé) et ajuster différents paramètres. ۞
- S'assurer de disposer des vêtements et de l'équipement de protection individuel requis (sarrau, bottes, gants, coquilles antibruit, résille, etc.).
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 818101 – Extraire la chair des crustacés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des couteaux, de l'équipement et des instruments.
Récupération optimale de la chair.
Souci de l'efficacité du travail.

- Décortiquer les crustacés.
- Parer, laver ou égoutter la chair.
- Trier les crustacés.
- Classer en tenant compte des critères liés au poids, à la qualité, etc.
- Vérifier la qualité de son travail (absence de parties indésirables, etc.).
- Déposer la chair dans un bac ou tout autre contenant.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 818102 – Démembrer les crustacés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des couteaux, de l'équipement et des instruments.
Apparence soignée des produits.
Souci de l'efficacité du travail.

- Brosser les crustacés.
- Démembrer les crustacés.
- Laver les sections de crustacés.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Déposer les sections de crustacés dans un bac ou tout autre contenant.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 140 – Faire fonctionner l'équipement automatisé de préparation des produits marins
۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Soin approprié de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Mettre en marche l'équipement automatisé (écailleuse, dépiauteuse, étêteuse, éviscéreuse, fileteuse, trieuse, extracteur de chair, séparateur, etc.).
- Déposer les poissons, les crustacés ou les mollusques dans l'équipement.
- Surveiller le fonctionnement de l'équipement.
- Retirer les produits.
- Vérifier la conformité des produits avec les normes de l'entreprise.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable. ۞
- Effectuer des ajustements mineurs sur l'équipement. ۞
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 250 – Cuire des crustacés ou des mollusques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée des produits.
Conformité avec les normes.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les directives relatives à la cuisson.
- Vérifier les paramètres de l'équipement de cuisson.
- Mettre les produits dans des contenants (paniers, sacs, etc.) ou sur des supports de cuisson.
- Remplir le cuiseur ou le four ou immerger les produits dans des bassins ou des marmites.
- Surveiller la cuisson : faire des relevés de température, vérifier les produits, etc.
- Retirer les produits.
- Refroidir les produits.
- Vérifier la qualité des produits.
- Entreposer les produits cuits dans la chambre froide.
- Détecter des problèmes liés à la cuisson et en informer la personne responsable.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 818103 – Réfrigérer ou congeler des crustacés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée des produits.
Conformité avec les normes.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les directives relatives à la réfrigération ou à la congélation.
- Vérifier la température, le pourcentage d'humidité et les autres paramètres liés à la réfrigération et à la congélation.
- Peser les produits.
- Mettre les produits dans des bacs, des caisses, en sac ou en corbeille.
- Disposer les produits sur des chariots, des grilles ou dans des moules à congélation.
- Faire tremper les crevettes, le crabe et les autres espèces dans la saumure.
- Effectuer la rotation des stocks
- Vérifier la qualité du produit congelé.
- Détecter des problèmes liés à la réfrigération ou à la congélation et en informer la personne responsable.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 19 – Emballer et étiqueter des produits marins 2

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Souci de l'efficacité du travail.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel d'emballage.
- Vérifier l'état des contenants d'emballage.
- Vérifier le fonctionnement de la balance.
- Peser les produits.
- Trier ou classer les produits.
- Déposer les produits dans des contenants ou les ensacher et les réemballer.
- Fermer et sceller les contenants.
- Vérifier l'exactitude des renseignements inscrits sur les étiquettes et apposer celles-ci sur les produits.
- Vérifier la qualité des produits.
- Entreposer les produits dans la chambre froide.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 511 – Consigner les renseignements relatifs à la production 2

Critères de performance

Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.
Clarté de la communication avec les membres de l'équipe.

- Inscrire la quantité produite.
- Inscrire le poids ou les dimensions.
- Inscrire la date de fabrication.
- Inscrire les noms des différents produits emballés.
- Inscrire les résultats de conformité des produits.

## 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l'utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail.
- Ranger les produits de nettoyage.

# 8182 – Préposée, préposé à la transformation des mollusques

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de première transformation de mollusques (moule, pétoncle, huître, mye, etc.). L'équipement de cette usine peut être conventionnel ou automatisé. Elle ne travaille cependant pas dans une usine de deuxième ou de troisième transformation ni dans une poissonnerie.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Cuiseuse, cuiseur; préposée, préposé à l'emballage et à la congélation; préposée, préposé à la préparation de la chair; préposée, préposé à la réception des mollusques.

## 31 – Réceptionner des produits marins 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier les qualités organoleptiques des produits marins (vitalité, intégrité, fraîcheur, etc.).
- Décongeler les produits marins, le cas échéant.
- Peser ou compter les produits.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Trier les produits en tenant compte de leur grosseur.
- Laver et écailler les poissons.
- Assurer la préservation des produits : mettre en chambre froide, mettre en vivier, glacer les produits ou alimenter les tables de production.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.

## 32 – Préparer son poste de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter le plan d'urgence.
- Consulter le registre de production.
- Vérifier la disponibilité du matériel et de la matière première.

- Vérifier le matériel et l'équipement de préparation (automatisé ou non automatisé) et ajuster différents paramètres.
- S'assurer de disposer des vêtements et de l'équipement de protection individuel requis (sarrau, bottes, gants, coquilles antibruit, résille, etc.).
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 818201 – Extraire la chair des mollusques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des couteaux, de l'équipement et des instruments.
Récupération optimale de la chair.
Souci de l'efficacité du travail.

- Décoquiller les mollusques.
- Parer, laver ou égoutter la chair.
- Classer en tenant compte des critères liés au poids, à la qualité, etc.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Déposer la chair dans un bac ou tout autre contenant.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

### 140 – Faire fonctionner l'équipement automatisé de préparation des produits marins 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Soin approprié de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Mettre en marche l'équipement automatisé (écailleuse, dépiauteuse, étêteuse, éviscéreuse, fileteuse, trieuse, extracteur de chair, séparateur, etc.).
- Déposer les poissons, les crustacés ou les mollusques dans l'équipement.
- Surveiller le fonctionnement de l'équipement.
- Retirer les produits.
- Vérifier la conformité des produits avec les normes de l'entreprise.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Effectuer des ajustements mineurs sur l'équipement.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

### 250 – Cuire des crustacés ou des mollusques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée des produits.
Conformité avec les normes.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les directives relatives à la cuisson.
- Vérifier les paramètres de l'équipement de cuisson.
- Mettre les produits dans des contenants (paniers, sacs, etc.) ou sur des supports de cuisson.
- Remplir le cuiseur ou le four ou immerger les produits dans des bassins ou des marmites.
- Surveiller la cuisson : faire des relevés de température, vérifier les produits, etc.
- Retirer les produits.
- Refroidir les produits.
- Vérifier la qualité des produits.
- Entreposer les produits cuits dans la chambre froide.
- Détecter des problèmes liés à la cuisson et en informer la personne responsable.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 818202 – Réfrigérer ou congeler des mollusques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée des produits.
Conformité avec les normes.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les directives relatives à la réfrigération ou à la congélation.
- Vérifier la température, le pourcentage d'humidité et les autres paramètres liés à la réfrigération et à la congélation.
- Peser les produits.
- Mettre les produits dans des bacs, des caisses, en sac ou en corbeille.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Vérifier la qualité du produit congelé.
- Détecter des problèmes liés à la réfrigération ou à la congélation et en informer la personne responsable.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 19 – Emballer et étiqueter des produits marins 2

Critères de performance

Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Souci de l'efficacité du travail.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel d'emballage.
- Vérifier l'état des contenants d'emballage.
- Vérifier le fonctionnement de la balance.
- Peser les produits.
- Trier ou classer les produits.
- Déposer les produits dans des contenants ou les ensacher et les réemballer.
- Fermer et sceller les contenants.
- Vérifier l'exactitude des renseignements inscrits sur les étiquettes et apposer celles-ci sur les produits.
- Vérifier la qualité des produits.
- Entreposer les produits dans la chambre froide.
- S'assurer de conserver son aire de travail conforme aux normes d'hygiène et de salubrité.

## 511 – Consigner les renseignements relatifs à la production 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.
Clarté de la communication avec les membres de l'équipe.

- Inscrire la quantité produite.
- Inscrire le poids ou les dimensions.
- Inscrire la date de fabrication.
- Inscrire les noms des différents produits emballés.
- Inscrire les résultats de conformité des produits.

## 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l'utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail.
- Ranger les produits de nettoyage.

# 8205 – Préposée, préposé au débarquement des produits marins

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de transformation des produits marins (poissons, crustacés ou mollusques). Elle effectue ses tâches principalement sur le bateau de pêche commercial et sur le quai.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur la santé et la sécurité du travail stipule, à l'article 256.2, que toute personne doit avoir au moins 16 ans et doit réussir une formation reconnue par la CSST pour conduire un chariot élévateur.

## 820501 – Préparer le déchargement du bateau de pêche commerciale (chalutier, homardier, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Vérifier l'état de l'équipement.
- S'assurer de disposer du matériel nécessaire au déchargement des produits marins (bacs, pelles, etc.).
- S'assurer de disposer de l'équipement et des produits nécessaires à l'entretien sanitaire des salles d'entreposage et du pont du bateau.
- S'assurer d'avoir de la glace en quantité suffisante pour assurer la conservation des produits.

## 820502 – Décharger le bateau de pêche commerciale (chalutier, homardier, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des consignes de la ou du capitaine.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'exécution.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Échange respectueux avec les membres de l'équipage.

- Obtenir l'autorisation de la ou du capitaine pour monter à bord du bateau.
- Installer l'équipement nécessaire au débarquement des produits marins.
- Déposer les poissons, les crevettes ou les autres produits marins dans des bacs appropriés ou actionner la pompe à vide.
- Actionner le monte-charge ou le treuil pour débarquer des casiers de homards ou de crabes.
- Peser ou compter les produits marins (poissons, crustacés ou mollusques).
- Assurer la préservation des produits marins.

- Faire signer les documents par la ou le capitaine.

## 522 – Conduire un chariot élévateur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt du chariot élévateur.
Respect de la capacité maximale du chariot et de ses accessoires de préhension.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Interprétation juste des signaux de la personne qui guide.
Souci de la sécurité des piétons.
Manutention soignée des marchandises, des matériaux, des produits, etc.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Vérifier le fonctionnement du chariot élévateur et de ses accessoires.
- Installer ou enlever les équipements de préhension.
- Utiliser les différents dispositifs de retenue : ceinture de sécurité, portes grillagées, etc.
- Mettre en marche le chariot élévateur.
- Circuler avec le chariot élévateur chargé ou non chargé : avancer, reculer, prendre des virages vers l'avant ou l'arrière, vérifier les angles morts, etc.
- Arrêter le chariot élévateur : mettre le moteur au neutre, serrer le frein de stationnement, abaisser le dispositif de charge, etc.
- Stationner le chariot élévateur.

## 523 – Participer au chargement ou au déchargement du camion 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de chargement.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur, le cas échéant.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des mesures visant à assurer la sécurité lors des manœuvres de chargement ou de déchargement : vérifier la rampe d'accès, l'espace, l'éclairage, etc.
- Vérifier la propreté du camion avant de commencer le chargement (absence de contaminants physiques) et avertir la personne responsable en cas de problème.
- Charger les matières premières alimentaires dans le véhicule (produits marins, produits carnés, volailles, etc.) à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur).

- Sortir les matières premières alimentaires du véhicule (produits marins, produits carnés, volailles, etc.) à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur) et les déposer sur le quai de réception de l'usine.
- Sortir les autres objets du véhicule (sacs et boîtes nécessaires à l'emballage, produits non périssables, étiquettes, etc.) à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur) et les déposer sur le quai de réception de l'usine.
- Charger les produits alimentaires transformés dans le véhicule à l'aide de l'équipement de manutention (diable, chariot manuel ou chariot élévateur, transpalette, etc.).

## 820503 – Effectuer le nettoyage après le débarquement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des consignes de la ou du capitaine.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits nettoyants et désinfectants.
Échange respectueux avec les membres de l'équipage.
Propreté.

- Laver les salles d'entreposage situées dans la cale du bateau avec du détergent, rincer à l'eau, désinfecter puis rincer à nouveau.
- Laver le pont du bateau avec du détergent, rincer à l'eau, désinfecter puis rincer à nouveau.
- Remplir les formulaires administratifs.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8268 Manœuvre en production acéricole

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de production de sirop d'érable. Les entreprises qui comptent plus de 20 000 entailles engagent souvent des manœuvres.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 826801 - Effectuer des travaux d'entretien de l'érablière 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Identification correcte d'essences forestières compagnes de l'érable à sucre.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils (scie à chaîne, débroussailleuse, sécateur, etc.).
Conduite sécuritaire d'un véhicule tout-terrain ou d'une motoneige.
Perception juste des effets de ses interventions sur l'écosystème forestier.

- Débroussailler les sentiers ou les abords des chemins d'exploitation.
- Ramasser des branches mortes.
- Déneiger les chemins.
- Tronçonner les arbres abattus ou tombés.
- Débarder des tronçons.
- Fendre du bois avec une hache ou une fendeuse.
- Corder des bûches.

## 826802 - Participer à l'installation du système de collecte sous vide de l'eau d'érable 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Interprétation juste de l'interrelation entre l'érablière, le système de collecte et les procédés de transformation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Travail minutieux.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole (localisation de la tête des collecteurs, emplacement des tubes collecteurs, arbres servant au haubanage, calibre des broches et des collecteurs, matériel utilisé, etc.).
- Installer la broche de support du tube collecteur, la fixer aux arbres déterminés après avoir placé une bande de protection de l'écorce et ajuster la tension de la broche.
- Installer les tubes latéraux : fixer chaque tube latéral à la broche de support du tube collecteur, dérouler le tube latéral en serpentant entre les érables jusqu'à l'arbre de fin de ligne, installer le dispositif de fin de ligne, ajuster la tension du tube, vérifier l'installation, etc.
- Dérouler le tube collecteur, le fixer à la broche de support et ajuster la tension.
- Raccorder les tubes latéraux au tube collecteur.
- Installer des tuteurs : déposer chaque tuteur à la verticale, soulever la broche de support, enfoncer un clou, vérifier le travail.
- Installer les tubes de transport de l'air, le cas échéant.
- Aider à tenir les instruments lorsque l'ouvrière ou l'ouvrier acéricole procède au nivellement des tubes collecteurs. ۞
- Détecter des problèmes et en informer l'ouvrière ou l'ouvrier acéricole.

## 826803 - Préparer et installer des chutes ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Travail minutieux.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole (longueur et nombre de chutes par arbre, calibre et matériel des chutes, etc.).
- Couper, à angle droit, les tubes qui formeront les chutes.
- S'assurer de disposer d'eau chaude et y faire tremper les extrémités des tubes pour les ramollir.
- Insérer chaque tube dans un té ou dans un chalumeau.
- Faire des raccords sur le tube latéral.
- Insérer les chutes dans les raccords sur le tube latéral.
- Vérifier la qualité du travail.
- Détecter des problèmes et en informer l'ouvrière ou l'ouvrier acéricole.

## 826804 - Participer à l'entaillage et au désentaillage des érables 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

Travail minutieux.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole (hauteur, profondeur et diamètre des entailles, localisation de l'entaille dans la zone d'exploitation du tronc, etc.).
- Vérifier le fonctionnement de l'entailloir, l'affûtage de la mèche et installer celle-ci.
- Percer l'entaille à angle droit.
- Vérifier la qualité de l'entaille (forme et pente de l'entaille).
- Insérer le chalumeau et le marteler.
- À la fin de la saison de la coulée, retirer le chalumeau en évitant de décoller l'écorce de l'érable.
- Détecter des problèmes et en informer l'ouvrière ou l'ouvrier acéricole.

## 826805 - Vérifier l'étanchéité du système de collecte sous vide de l'eau d'érable 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des fréquences de vérification.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et des instruments tels qu'un manomètre.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Reconnaissance de l'importance du bon état du système au regard de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole.
- Vérifier le niveau de vide dans chacun des éléments du système (au transvideur, au tube latéral, aux raccords et aux chalumeaux, etc.), ou encore faire une tournée pour vérifier l'état des tubes durant la saison de la coulée.
- Repérer les fuites.
- Évaluer l'importance des fuites. ۞
- Déterminer les correctifs à apporter en fonction de la ou des causes des fuites et de leur localisation et les faire approuver par l'ouvrière ou l'ouvrier acéricole. ۞
- Apporter les correctifs requis : ramasser les branches tombées sur les tubes, retendre une broche de support, remplacer un tube latéral, replacer un tuteur, installer des dispositifs mécaniques de protection contre les rongeurs, etc.).

## 826806 - Effectuer le lavage, l'assainissement et le rinçage du système de collecte sous vide de l'eau d'érable 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée des outils.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Souci de la qualité et de l'innocuité de l'eau d'érable.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole.
- Sélectionner les solutions de lavage et d'assainissement déjà préparées.
- Appliquer un traitement sur une installation neuve ou ayant subi une réparation majeure. ۞
- Rincer les tubes collecteurs régulièrement durant la saison de la coulée et, lorsque prescrit, les laver ou les assainir.
- Laver, assainir et rincer l'ensemble de la tubulure à la fin de la saison de la coulée, conformément à la technique choisie par la personne responsable (par aspiration, par refoulement ou sur bobine).
- Laver, assainir et rincer les répartiteurs de vide. ۞
- Marquer les tubes latéraux lorsque la technique dite sur bobine est utilisée.
- Jeter les eaux usées.
- Détecter des problèmes et en informer l'ouvrière ou l'ouvrier acéricole.

## 826807 - Effectuer le lavage, l'assainissement et le rinçage de l'équipement de production de sirop d'érable 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Souci de la qualité et de l'innocuité de l'eau d'érable.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole.
- Sélectionner les solutions de lavage et d'assainissement déjà préparées.
- Laver, assainir et rincer les transvideurs durant et après la saison de la coulée.
- Laver, assainir et rincer les réservoirs durant et après la saison de la coulée.
- Laver, assainir et rincer les osmoseurs durant et après la saison de la coulée. ۞
- Laver, assainir et rincer les évaporateurs (casseroles à fond plat ou casseroles à rayons) durant et après la saison de la coulée.
- Laver, assainir et rincer les autres objets utilisés pour le conditionnement et la filtration du sirop d'érable.
- Ranger le matériel et les produits de lavage et d'assainissement.

## 826808 - Effectuer la mise en contenant du sirop d'érable ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Recevoir les directives de l'ouvrière ou de l'ouvrier acéricole relativement à la mise en contenant du sirop d'érable.
- Faire une inspection visuelle des barils (absence d'odeur, de rouille, etc.).
- Laver et rincer les barils à usages multiples.
- Vérifier la température du sirop.
- Effectuer le remplissage continu des barils et les remplir complètement, si possible.
- Fermer hermétiquement les barils.
- Laisser refroidir les barils à une certaine distance les uns des autres.
- Déplacer les barils jusqu'au lieu d'entreposage.

## 826809 - Assister le personnel de l'érablière dans l'exécution de travaux divers 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.

- Entretenir les locaux de la sucrerie : balayer les planchers, ramasser les déchets, laver les tables, etc.
- Entretenir les aires extérieures : déneiger les entrées de la sucrerie, le stationnement, etc.
- Effectuer des réparations mineures : changer des ampoules, repeindre une porte, remplacer un carreau, etc.
- Installer des pancartes, des panneaux indicateurs, etc.
- Répondre aux questions des clientes et des clients et les diriger vers les personnes responsables.

## Secteur de formation professionnelle 03 – ALIMENTATION ET TOURISME

Source de l'image : http://www.prcagencement.ca/Catalogue/ComptoirsRefrigeres/index.htm

# 8109 – Commis au comptoir des charcuteries ou des fromages

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce de charcuteries, une fromagerie ou au comptoir de charcuteries et de fromages dans une épicerie ou un supermarché. Elle ne fabrique cependant pas de fromages.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ⚙ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ⚙
- Décharger les camions. ⚙

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ⚙
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 810901 – Préparer des charcuteries ou des fromages 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Trancher des charcuteries.
- Couper des pâtés, des terrines, des mousses, etc.
- Compter, peser ou trier des produits.
- Couper des fromages.
- Faire des portions de produits. ۞

## 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits. ۞
- Trier ou classer les produits. ۞
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

## 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

## 810902 – Servir les consommatrices et les consommateurs au comptoir des charcuteries ou des fromages 2

Critères de performance

Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements sur les charcuteries ou les fromages.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8110 – Aide-poissonnière, aide-poissonnier

**Champ d'application**
La personne travaille dans une poissonnerie ou au comptoir d'une poissonnerie dans une épicerie ou un supermarché. Elle ne travaille cependant pas dans une usine de transformation des produits de la pêche.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis en alimentation au comptoir de la poissonnerie.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 811001 – Préparer des poissons et des produits de poissonnerie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Nettoyer des poissons et des fruits de mer.
- Vider des poissons.
- Fileter des poissons.
- Trancher des produits (mousses, terrines, etc.).
- Faire des portions de produits en vue de leur entreposage ou de leur congélation.

### 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits.
- Trier ou classer les produits.
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

### 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

### 811002 – Servir les consommatrices et les consommateurs au comptoir de la poissonnerie 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.

- Donner des renseignements sur les produits de poissonnerie.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8111 – Commis d'épicerie ou de supermarché

**Champ d'application**
La personne travaille dans une épicerie ou un supermarché.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ⚙ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ⚙
- Décharger les camions. ⚙

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ⚙
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.

- Compter ou peser les produits. ۞
- Trier ou classer les produits. ۞
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

### 22 – Approvisionner les comptoirs réfrigérés, les congélateurs et les étagères de produits alimentaires ou non alimentaires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- S'informer sur les produits inscrits dans la circulaire de la semaine.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Essuyer les comptoirs et les étagères.
- Épousseter les contenants de produits alimentaires ou non alimentaires.
- Replacer de nouveaux produits.
- Vérifier les étiquettes placées près des comptoirs ou des étagères.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, situation de vol à l'étalage, etc.), et en informer la personne responsable.

### 811101 – Servir les consommatrices et les consommateurs dans une épicerie ou un supermarché 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements sur les produits de l'épicerie ou du supermarché.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

### 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.

Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8112 – Aide-cuisinière, aide-cuisinier

**Champ d'application**
La personne travaille dans une cuisine de restaurant, d'établissement hôtelier ou d'institution, dans une cafétéria, chez un traiteur ou dans les cuisines d'une épicerie ou d'un supermarché.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis en alimentation au comptoir des mets préparés ou des mets cuisinés.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 255 – Apprêter des denrées alimentaires brutes 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.

Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des couteaux et de l'équipement.

- Laver, peler ou éplucher des fruits ou des légumes.
- Couper, trancher ou tailler des fruits ou des légumes.
- Nettoyer, couper ou hacher des viandes, des charcuteries ou des poissons.
- Couper des fromages.

### 811201 – Exécuter des préparations de base pour des mets 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.

- Interpréter une fiche de travail ou un tableau de production du jour.
- Peser et mesurer des ingrédients.
- Préparer des potages, des soupes ou des crèmes à partir de produits concentrés. ۞
- Préparer des sauces à partir de produits concentrés.
- Confectionner des salades, des entrées froides, etc.
- Aider au montage des plats ou des assiettes.
- Placer des restes dans des contenants et ranger les aliments pour la conservation.

### 811202 – Exécuter des préparations de base pour des desserts ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.

- Interpréter une fiche de travail ou un tableau de production du jour.
- Peser et mesurer des ingrédients.
- Préparer des gâteaux, des biscuits, etc. à partir de mélanges.
- Confectionner des gelées, des crèmes, etc. à partir de produits concentrés.
- Préparer des portions de desserts.
- Assembler et dresser des desserts.
- Entreposer, réfrigérer ou congeler des desserts.

## 251 – Préparer des petits déjeuners ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Présentation attrayante.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.

- Interpréter une fiche de travail ou un tableau de production du jour.
- Faire cuire des œufs.
- Faire cuire des viandes et d'autres produits.
- Préparer, en vue du service, des produits de boulangerie et des viennoiseries.
- Préparer des boissons chaudes et des jus de fruits.
- Dresser des assiettes.

## 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits. ۞
- Trier ou classer les produits. ۞
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

## 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

## 811203 – Servir les consommatrices et les consommateurs au comptoir des mets cuisinés et des mets préparés ۞ 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements sur les mets cuisinés et les mets préparés.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8113 – Aide-bouchère, aide-boucher

**Champ d'application**
La personne travaille dans une boucherie ou au comptoir d'une boucherie dans une épicerie ou un supermarché. Elle ne travaille cependant pas dans un abattoir.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis en alimentation au comptoir de la boucherie.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 811301 – Préparer des viandes et des produits de boucherie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Hacher des viandes.
- Attendrir des viandes.
- Trancher des produits.
- Effectuer d'autres types de préparations : désosser, parer, ficeler, gratter, etc. ۞
- Faire des portions de produits en vue de leur entreposage ou de leur congélation.۞

### 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits. ۞
- Trier ou classer les produits. ۞
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

### 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

### 811302 – Servir les consommatrices et les consommateurs au comptoir de la boucherie ۞ 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.

- Donner des renseignements sur les produits de boucherie.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

### 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8114 – Aide-boulangère-pâtissière, aide-boulanger-pâtissier

**Champ d'application**
La personne travaille dans une boulangerie ou une pâtisserie artisanale ou au comptoir de boulangerie et de pâtisserie dans une épicerie ou un supermarché. Elle peut aussi travailler dans une boulangerie-pâtisserie semi-industrielle ou industrielle.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis au comptoir de la boulangerie-pâtisserie.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 811401 – Effectuer la mise en place pour la production de la journée ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Interpréter le tableau de production.
- Choisir les ingrédients.
- Préparer l'outillage et l'équipement.
- Peser, mesurer les ingrédients et charger le malaxeur.
- Faire fonctionner l'équipement. ۞
- Décharger le produit fini de l'équipement. ۞

### 811402 – Effectuer des activités liées à la préparation des produits de boulangerie ou des viennoiseries ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Graisser ou enfariner les moules ou les planches.
- Découper la pâte.
- Façonner la pâte.
- Couvrir les moules en vue de la période de levage.
- Étirer de la pâte à pizza. ۞

### 811403 – Cuire des produits de boulangerie ou des viennoiseries 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Régler la température du four.
- Placer les moules dans le four.
- Surveiller la cuisson.
- Retirer les moules et réserver les produits.

### 811404 – Effectuer des activités liées à la préparation des pâtisseries ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.

Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Masquer des gâteaux ou appliquer des produits de finition.
- Décorer des gâteaux.
- Décorer des tartelettes, etc.

### 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits.
- Trier ou classer les produits.
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

### 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

### 811405 – Servir les consommatrices et les consommateurs au comptoir des produits de boulangerie et de pâtisserie 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.

- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements sur les produits de boulangerie et de pâtisserie.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8115 – Commis de fruits et légumes

**Champ d'application**
La personne travaille dans un marché, une fruiterie ou au comptoir des fruits et légumes dans une épicerie ou un supermarché.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide-fruitière, aide-fruitier.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 811501 – Préparer des fruits et des légumes 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Nettoyer des fruits et des légumes.
- Jeter des produits avariés.
- Compter, peser, trier ou classer des fruits et des légumes.

## 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits.
- Trier ou classer les produits.
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

## 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

## 811502 – Servir les consommatrices et les consommateurs au comptoir des fruits et des légumes 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements sur les fruits et les légumes.
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8116 – Commis de dépanneur

**Champ d'application**
La personne travaille dans une station-service dépanneur ou dans un dépanneur.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ⚙ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ⚙
- Décharger les camions. ⚙

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ⚙
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 20 – Emballer ou étiqueter des produits alimentaires ou non alimentaires ⚙ 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Présentation attrayante.

- Aménager son espace de travail et préparer le matériel.
- Compter ou peser les produits. ۞
- Trier ou classer les produits. ۞
- Déposer les produits dans des contenants, les entourer de pellicule plastique, les ensacher, etc.
- Apposer les étiquettes ou placer celles-ci en vue sur la tablette, le comptoir ou le présentoir.

### 22 – Approvisionner les comptoirs réfrigérés, les congélateurs et les étagères de produits alimentaires ou non alimentaires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- S'informer sur les produits inscrits dans la circulaire de la semaine.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Essuyer les comptoirs et les étagères.
- Épousseter les contenants de produits alimentaires ou non alimentaires.
- Replacer de nouveaux produits.
- Vérifier les étiquettes placées près des comptoirs ou des étagères.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, situation de vol à l'étalage, etc.), et en informer la personne responsable.

### 811601 – Servir les consommatrices et les consommateurs dans un dépanneur 2

Critères de performance
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Donner des renseignements sur les produits.
- Fournir de l'information (indications routières, sites touristiques, etc.).
- Diriger la cliente ou le client vers le produit recherché.
- Remettre le produit à la cliente ou au client.

### 811602 – Servir de l'essence ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Mettre de l'essence dans le réservoir.
- Laver les vitres et les phares du véhicule.
- Ajouter de l'huile à moteur et du lave-glace. ۞
- Vérifier et régler la pression des pneus. ۞
- Assurer l'accessibilité et la propreté des lieux.

## 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides. ۞
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson. ۞
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles. ۞
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8117 – Commis débarrasseuse, commis débarrasseur

**Champ d'application**
La personne travaille dans un restaurant, une institution ou une cafétéria.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 132 – Effectuer la mise en place de la salle à manger ou du bar 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Ordre et propreté.

- Disposer les tables.
- Astiquer les ustensiles et essuyer les verres.
- Dresser les tables : mettre la nappe ou les napperons ainsi que les serviettes de table, disposer les couverts, les assiettes et les verres, placer des lampes, des chandelles, des fleurs, etc.
- Effectuer la mise en place de l'office : approvisionner les chariots en denrées et en matériel divers, préparer le café, le thé, etc.
- Approvisionner le bar. ۞

## 811701 – Assurer l'approvisionnement en eau, en condiments ou en divers aliments 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Coordination efficace avec la ou le préposé au service aux tables et avec la brigade de cuisine.

- Remplir les verres d'eau.
- Refaire les provisions de condiments ou autres articles sur la table tels que du pain, du beurre, etc.
- Apporter des plats de résistance, des desserts ou des boissons chaudes. ۞
- Retirer les assiettes et les couverts. ۞
- Transmettre les demandes des clientes et des clients à la préposée ou au préposé au service aux tables. ۞

## 400 – Débarrasser les tables 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Rapidité d'exécution.

- Enlever les assiettes, les couverts et les verres en utilisant ou non un plateau.
- Enlever la nappe ou les napperons.

- Essuyer la table.
- Porter la vaisselle sale à la plonge.

### 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

### 401 – Nettoyer et ranger la salle à manger ou le bar 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement.
- Laver et ranger les verres, la vaisselle et les ustensiles.
- Balayer les planchers.
- Détecter des problèmes divers et en informer la personne responsable.

### 402 – Nettoyer et ranger les aires publiques ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser, vider, laver et ranger les plateaux.
- Nettoyer et désinfecter les tables et les chaises.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles.
- Nettoyer et désinfecter les salles de toilettes. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8118 – Préposée, préposé au service aux tables dans un restaurant

**Champ d'application**
La personne travaille dans un restaurant de chaîne ou dans un restaurant pour lequel les menus sont standardisés et répétitifs.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Serveuse, serveur.

## 132 – Effectuer la mise en place de la salle à manger ou du bar 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Ordre et propreté.

- Disposer les tables.
- Astiquer les ustensiles et essuyer les verres.
- Dresser les tables : mettre la nappe ou les napperons ainsi que les serviettes de table, disposer les couverts, les assiettes et les verres, placer des lampes, des chandelles, des fleurs, etc.
- Effectuer la mise en place de l'office : approvisionner les chariots en denrées et en matériel divers, préparer le café, le thé, etc.
- Approvisionner le bar.

## 811801 – Accueillir les clientes et les clients 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Accueil chaleureux.

- Saluer les clientes et les clients.
- Les inviter à prendre place à une table.
- Leur remettre le menu.
- Répondre à leurs questions.

## 811802 – Effectuer le service des mets et des boissons 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des règles de service et de la préséance.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Efficience du service.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.

- Présenter le menu.
- Suggérer des mets ou des accompagnements.
- Prendre les commandes.
- Transmettre les commandes.
- Apporter les soupes, les plats de résistance et les desserts.
- Veiller à l'approvisionnement en eau.
- Servir les boissons chaudes et les boissons froides.
- Servir les boissons alcoolisées. ۞
- Préparer l'addition et la remettre aux clientes et aux clients.

### 400 – Débarrasser les tables 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Rapidité d'exécution.

- Enlever les assiettes, les couverts et les verres en utilisant ou non un plateau.
- Enlever la nappe ou les napperons.
- Essuyer la table.
- Porter la vaisselle sale à la plonge.

### 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 401 – Nettoyer et ranger la salle à manger ou le bar ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement.

- Laver et ranger les verres, la vaisselle et les ustensiles.
- Balayer les planchers.
- Détecter des problèmes divers et en informer la personne responsable.

## 402 – Nettoyer et ranger les aires publiques ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser, vider, laver et ranger les plateaux. ۞
- Nettoyer et désinfecter les tables et les chaises.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles.
- Nettoyer et désinfecter les salles de toilettes. ۞
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8119 – Préposée, préposé au service en restauration rapide

**Champ d'application**
La personne travaille dans un restaurant-minute. Ses tâches varient en fonction du type de restaurant. En certains cas elle préparera des variétés de sandwiches (sous-marins, paninis, pita, etc.) et les remettra aux clientes et aux clients, dans d'autres, elle s'occupera de faire frire les pommes de terre et de remettre les croquettes et les hambourgeois déjà cuits et emballés tandis qu'ailleurs elle ne prendra que les commandes, préparera et servira les breuvages.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis à un comptoir de restaurant-minute.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Décharger les camions. ۞

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits. ۞
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 255 – Apprêter des denrées alimentaires brutes 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des couteaux et de l'équipement.

- Laver, peler ou éplucher des fruits ou des légumes.
- Couper, trancher ou tailler des fruits ou des légumes.
- Nettoyer, couper ou hacher des viandes, des charcuteries ou des poissons.
- Couper des fromages.

## 811901 – Préparer des mets de restauration rapide 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.

- Confectionner des mets (sandwiches froids ou sandwiches chauds, hambourgeois, etc.).
- Faire cuire ou réchauffer des mets de restauration rapide de type nord-américain, européen, asiatique, moyen-oriental ou autres.
- Préparer des portions de desserts.
- Préparer des boissons chaudes et des boissons froides.
- Dresser les mets sur les assiettes, les emballer ou les disposer dans des contenants.

## 251 – Préparer des petits déjeuners ⚙ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Présentation attrayante.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.

- Interpréter une fiche de travail ou un tableau de production du jour.
- Faire cuire des œufs.
- Faire cuire des viandes et d'autres produits.
- Préparer, en vue du service, des produits de boulangerie et des viennoiseries.
- Préparer des boissons chaudes et des jus de fruits.

- Dresser des assiettes.

### 21 – Approvisionner les comptoirs, les étals, les étagères ou les présentoirs 1

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'étalage.
Présentation attrayante.

- Interpréter le plan d'étalage.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Remplir les comptoirs, ranger les produits sur les étagères, garnir les présentoirs, etc.

### 811902 – Servir la clientèle à un comptoir de restaurant rapide 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Donner des renseignements sur les mets.
- Suggérer des mets ou des accompagnements.
- Prendre la commande.
- Transmettre la commande. ۞
- Disposer les napperons, les ustensiles et les serviettes de table sur les plateaux.
- Remettre les mets et les boissons.

### 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 102 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail servant à la préparation des aliments ou à leur vente 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et désinfecter les comptoirs ou les surfaces de travail.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement, les appareils, le matériel ou les accessoires.
- Nettoyer et désinfecter les réfrigérateurs ou les chambres froides.
- Récurer les fours et les autres équipements de cuisson.
- Nettoyer la vaisselle, la verrerie ou les ustensiles.
- Ranger le matériel.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles.
- Entreposer les produits de nettoyage.

## 402 – Nettoyer et ranger les aires publiques 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser, vider, laver et ranger les plateaux.
- Nettoyer et désinfecter les tables et les chaises.
- Balayer et laver les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles.
- Nettoyer et désinfecter les salles de toilettes.
- Entreposer les produits de nettoyage.

# 8120 – Manœuvre en transformation alimentaire

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de transformation de produits alimentaires : produits laitiers, produits carnés, produits marins, produits de boulangerie-pâtisserie, produits de fruits et de légumes ou tout autre produit alimentaire. L'équipement de cette usine peut être conventionnel ou automatisé.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide à la production.

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 812001 – Aider les conductrices et les conducteurs d'équipement de transformation alimentaire 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

- Peser et placer des ingrédients dans les divers types d'équipements (meulage, extraction, brassage, cuisson, congélation, lyophilisation ou tout autre procédé de transformation des aliments).
- Vérifier les produits et les emballages durant la production.
- Vider les appareils ou les équipements.

## 812002 – Effectuer des tâches liées à l'emballage des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

- Placer des boîtes de carton aplaties dans des machines de formage.
- Vérifier les produits et les emballages pour déceler tout défaut.

- Enlever les contenants remplis des convoyeurs et charger les marchandises dans des boîtes ou d'autres contenants.
- Informer la personne responsable en cas de problème.

## 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l'utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail.
- Ranger les produits de nettoyage.

# 8121 – Aide-fromagère, aide-fromager

**Champ d'application**
La personne travaille dans une fromagerie artisanale, semi-industrielle ou industrielle.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Manœuvre en transformation alimentaire; aide à la production.

## 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

## 812101 – Préparer le travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.

- Participer à la vérification de la quantité de lait et à sa qualité.
- Interpréter la fiche de production.
- Vérifier la disponibilité du matériel.
- Vérifier l'équipement de production.

## 812102 – Préparer l'équipement de fabrication des produits fromagers 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.

- Assurer le transfert du lait du camion au silo d'entreposage.
- Installer les palettes d'agitation.
- Vérifier le conduit de vidange du lactosérum.
- Faire le transfert du lait dans les bassins de fabrication.

- Préparer la table de cheddarisation.

### 812103 – Façonner des produits fromagers 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.

- Monter les moules et les meules.
- Transférer le caillé.
- Faire les blocs et les couper.
- Retourner les blocs au moulin.
- Saler le fromage.
- Mettre en moule et presser.

### 812104 – Préparer les fromages en vue de leur expédition ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement d'emballage.

- Emballer et peser les fromages.
- Apposer des étiquettes.
- Préparer les commandes.

### 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l'utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail.
- Ranger les produits de nettoyage. ۞

# 8122 – Aide-bouchère industrielle, aide-boucher industriel

**Champ d'application**
La personne travaille dans un établissement d'abattage, de découpe ou de transformation de la viande ou de la volaille.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Dépeceuse-découpeuse, dépeceur-découpeur de viandes; préparatrice, préparateur de volailles; manœuvre en transformation alimentaire; aide à la production.

## 812201 – Préparer son matériel de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Affiler des couteaux.
- S'assurer de la propreté des couteaux.
- S'assurer de disposer des vêtements et de l'équipement requis (sarrau propre, gants de maille, casque, coquilles, etc.).

## 812202 – Préparer des animaux en vue du débitage ⌬ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Rapidité et précision.

- Après insensibilisation, abattre les animaux (boeuf, porc, agneau, veau) et les suspendre. ⌬
- Après insensibilisation, suspendre et abattre les volailles. ⌬
- S'assurer du bon fonctionnement de l'équipement servant à la préparation des animaux (rasage, etc.).
- Enlever les viscères.
- S'assurer du bon fonctionnement de l'équipement servant au nettoyage des carcasses.
- Transférer les carcasses dans la salle de refroidissement.

## 812203 – Débiter des animaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée des scies, des couteaux et de l'équipement spécialisé.

- Couper les parties comestibles.
- Enlever les parties non comestibles.

### 812204 – Découper des carcasses 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des scies, des couteaux et de l'équipement spécialisé.

- Dépecer des carcasses.
- Désosser et dégraisser la viande.
- Préparer les pièces en vue des coupes primaires.

### 812205 – Effectuer des coupes primaires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des scies, des couteaux et de l'équipement spécialisé.

- Faire les coupes.
- Parer les pièces de viande.
- Préparer des produits finis.
- Peser et emballer des portions.

### 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l'utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils.
- Nettoyer et désinfecter l'équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail.
- Ranger les produits de nettoyage.

# 8123 – Conductrice, conducteur d'équipement de transformation alimentaire

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de transformation de produits alimentaires : produits laitiers, produits carnés, produits marins, produits de boulangerie-pâtisserie, produits de fruits et de légumes ou tout autre produit alimentaire. L'équipement de cette usine peut être conventionnel ou automatisé.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Opératrice, opérateur d'équipement de mise en conserve, etc.

## 812301 – Préparer l'équipement de production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.

- Interpréter la fiche de production.
- Vérifier la disponibilité du matériel et de la matière première.
- Vérifier l'équipement de production.
- Ajuster différents paramètres (vitesse, débit, température, etc.).

## 812302 – Faire fonctionner l'équipement de production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Soin apporté à l'équipement.

- Mettre en marche l'équipement.
- Peser et placer des ingrédients dans les divers types d'équipement (meulage, extraction, brassage, cuisson, congélation, lyophilisation ou tout autre procédé de transformation des aliments).
- Surveiller le fonctionnement de l'équipement.
- Vérifier la conformité des produits avec les normes de l'entreprise.
- Détecter des anomalies et informer la personne responsable en cas de problème.
- Effectuer des ajustements mineurs sur l'équipement.

## 812303 – Faire fonctionner l'équipement d'emballage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Soin apporté à l'équipement.

- Surveiller le déroulement de la mise en boîte, en conserve ou en paquet.
- Vérifier la conformité des produits emballés avec les normes de l'entreprise.
- Détecter des anomalies et informer la personne responsable en cas de problème.
- Effectuer des ajustements mineurs sur l'équipement. ۞

## 511 – Consigner les renseignements relatifs à la production 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.
Clarté de la communication avec les membres de l'équipe.

- Inscrire la quantité produite.
- Inscrire le poids ou les dimensions.
- Inscrire la date de fabrication.
- Inscrire les noms des différents produits emballés.
- Inscrire les résultats de conformité des produits.

## 103 – Nettoyer et ranger son aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes gouvernementales relatives à l'utilisation des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ramasser les déchets.
- Nettoyer et désinfecter les outils. ۞
- Nettoyer et désinfecter l'équipement.
- Nettoyer et désinfecter les surfaces de travail. ۞
- Ranger les produits de nettoyage. ۞

# 8124 – Préposée, préposé à l'entretien en centre récréotouristique

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre de villégiature, un terrain de camping, une pourvoirie, un hôtel, un motel, un centre de santé, etc. À moins de travailler dans un petit établissement, la personne n'effectue pas d'entretien ménager.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 812401 – Entretenir des sentiers de randonnée, de raquettes, d'hébertisme, etc. 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des sécateurs, de la scie à chaîne, de la débroussailleuse, des outils et des accessoires.

- Couper des branches.
- Ramasser les branches obstruant les sentiers.
- Tronçonner les arbres tombés en travers des sentiers, arbres dont le diamètre est inférieur à 14 pouces. ⌬
- Débroussailler les abords des sentiers.
- Déplacer des roches. ⌬
- Replacer la signalisation.

## 812402 – Entretenir des sites de camping et de pique-nique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Ordre et propreté.

- Faire la tournée pour s'assurer de la propreté des lieux : ramasser les ordures, les débris, etc.
- Nettoyer et désinfecter les installations sanitaires.
- Laver et replacer les tables à pique-nique.
- S'assurer que les poubelles ne peuvent être renversées par les animaux sauvages.
- Vider les poubelles.
- Ratisser et ramasser les branches et les feuilles mortes.
- Vérifier et nettoyer les aires d'emplacement des feux.
- Transporter et corder du bois de chauffage. ⌬

## 120 – Entretenir les pelouses, les espaces verts et les terrains 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Ordre et propreté.

- Tondre et arroser la pelouse et les bordures.
- Tailler les bordures.
- Entretenir les haies, les plates-bandes et les arbustes.
- Ramasser les feuilles ou les débris.
- Balayer les trottoirs, les allées et les stationnements.
- Laver, ranger ou replacer les meubles extérieurs.
- Vérifier et nettoyer les aires d'emplacement du feu.
- Nettoyer la plage et les abords de la piscine.
- Participer aux tâches nécessitant un travail d'équipe.

## 128 – Déneiger les trottoirs, les allées, les balcons, etc. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Souci constant de la sécurité des personnes.
Utilisation rationnelle des substances abrasives.

- Installer des balises.
- Enlever la neige en utilisant une souffleuse, une pelle, etc.
- Déglacer et épandre du sable ou d'autres substances abrasives.
- Participer aux tâches nécessitant un travail d'équipe.

## 812403 – Effectuer des travaux d'entretien mineurs sur un bâtiment 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

- Repeindre des surfaces écaillées : préparer des surfaces, appliquer les produits, apposer des pancartes, etc.
- Remplacer un carreau cassé : enlever le carreau, gratter, reposer la vitre, appliquer du mastic, etc.
- Remplacer une ampoule ou un fluorescent.
- Laver les fenêtres.

## 812404 – Ranger et nettoyer les locaux, les équipements et les outils 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des règles du SIMDUT.
Application correcte des techniques de travail.
Ordre et propreté.

- Replacer les outils et les accessoires.
- Vérifier l'état de l'équipement.
- Ramasser les matériaux et les produits.
- Disposer des déchets dangereux.
- Recycler des produits.
- Balayer les planchers.

## 812405 – Entretenir les aires de jeux extérieures 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.

- Mettre à l'eau ou entreposer des embarcations (canot, chaloupe, kayak, pédalo, planche à voile, etc.).
- Installer des filets de jeu de balle, des accessoires de jeu, etc.
- Ratisser le terrain de sable ou balayer des terrains de sport.
- Détecter des problèmes potentiels et informer la personne responsable.

## 411 – Entretenir une piscine 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Travail précis et minutieux.
Souci de la santé des baigneuses et des baigneurs.

- Régler le niveau d'eau.
- Vérifier et régler le système de chloration.
- Passer l'aspirateur.
- Nettoyer les filtres.
- Ramasser les feuilles flottant sur l'eau.
- Effectuer certaines analyses de l'eau ou prélever un échantillon d'eau et le faire analyser.
- Mesurer la température de l'eau.
- Détecter des problèmes potentiels et informer la personne responsable.

## 410 – Entretenir l'équipement de sport 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Vérifier l'état de l'équipement.
- Confier les réparations importantes à un service spécialisé.
- Informer la personne responsable.
- Nettoyer l'équipement.
- Préparer l'équipement (affûtage de patins, fartage de skis de fond, huilage de chaînes de vélos, remplacement de lacets, etc.).
- Ranger l'équipement de sport par marques, pointures, etc.

## 812406 – Servir la clientèle 2

Critères de performance
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.

# 8125 – Préposée, préposé à la location d'équipement de sport

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre de ski, un club de golf, un club de tennis ou de sports de raquette, dans un aréna, dans une base de plein air, un centre de loisirs ou une pourvoirie. Elle peut aussi travailler dans un commerce d'équipement de sport et de loisirs de plein air (vélos, équipement de chasse et de pêche, etc.). Pour éviter de multiplier les métiers semi-spécialisés en fonction des types d'équipement, il a été prévu que la compétence optionnelle Entretenir l'équipement devrait tenir compte des variétés d'équipement tels des raquettes de jeu, des skis, des patins et des raquettes de marche, des articles de chasse à l'arc et des articles de pêche, des vélos, de l'équipement de golf, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Technicienne, technicien à la location d'équipement de sport.

## 812501 – Servir la clientèle à un comptoir de location 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Interpréter la demande.
- Fournir de l'information sur les conditions et les possibilités de location.
- Remplir les bordereaux de location : remplir les formulaires ou saisir les données.
- Remettre l'équipement : expliquer la technique d'utilisation de l'équipement, présenter les règles de sécurité, etc.
- Effectuer les ajustements nécessaires en tenant compte des caractéristiques physiques des clientes et des clients.

## 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 812502 – Vérifier et enregistrer l'équipement au retour 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la cliente ou le client.
- Reprendre l'équipement et l'examiner.
- Déceler des bris ou des problèmes. ۞
- En informer la cliente ou le client et lui charger les frais nécessaires. ۞
- Remplir le formulaire de retour.
- Informer la personne responsable de tout problème.

## 410 – Entretenir l'équipement de sport ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Vérifier l'état de l'équipement.
- Confier les réparations importantes à un service spécialisé. ۞
- Informer la personne responsable.
- Nettoyer l'équipement.
- Préparer l'équipement (affûtage de patins, fartage de skis de fond, huilage de chaînes de vélos, remplacement de lacets, etc.).
- Ranger l'équipement de sport par marques, pointures, etc.

## 812503 – Nettoyer et ranger les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Ordre et propreté.

- Ranger le matériel et les produits.
- Balayer les planchers.
- Vider et nettoyer les poubelles.

# 8168 – Emballeuse, emballeur

**Champ d'application**
La personne travaille dans une épicerie ou un supermarché.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide de caisse; préposée, préposé à l'emballage.

## 816801 – Emballer les provisions 2

Critères de performance
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Courtoisie.
Rapidité d'exécution.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Saluer la cliente ou le client.
- Prendre les sacs de provisions de la cliente ou du client ou lui offrir des sacs en papier ou en plastique.
- Remplir les sacs : répartir les provisions en fonction de leur nature, de leur poids et de leur volume; réemballer les barquettes de poissons, de fruits de mer et de viandes; déposer les produits d'entretien dans des sacs distincts, etc.
- Déposer les sacs de même que les produits non emballés (caisses de boisson, rouleaux de papier, etc.) dans le chariot d'épicerie ou les remettre à la consommatrice cliente ou au client.
- Remercier et saluer la cliente ou le client.

## 816802 – Assurer le service à l'auto 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Attention apportée aux provisions.
Service courtois et efficace.

- S'enquérir de l'emplacement du véhicule dans le parc de stationnement ou attendre que la cliente ou le client stationne son véhicule près de la sortie de l'épicerie ou du supermarché.
- Apporter les sacs de provisions et les déposer à l'endroit désigné.
- Saluer la cliente ou le client et remercier cette personne de son pourboire, s'il y a lieu.

## 816803 – Assister la caissière ou le caissier 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée du lecteur de code à barres.
Rapidité d'exécution.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Interpréter la demande de la caissière ou du caissier.
- Effectuer des vérifications de prix : localiser le produit sur les tablettes, les étagères, les présentoirs ou les comptoirs; lire le prix et le mémoriser; transmettre le renseignement à la caissière ou au caissier ou apporter le produit à la caisse.
- Remplacer un produit endommagé : localiser le produit sur les tablettes, les étagères, les présentoirs ou les comptoirs et l'apporter à la caisse.
- Se débarrasser des produits endommagés ou laissés à la caisse.

## 816804 – Assurer la propreté des aires publiques d'un commerce d'alimentation 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Regrouper les chariots laissés dans le parc de stationnement et les ranger.
- Transporter des caisses de bouteilles vides à l'arrière du magasin.
- Nettoyer un dégât survenu près des comptoirs-caisses ou dans les allées : pot cassé sur le sol, contenant renversé, etc.
- Ramasser divers objets ou rebuts.
- Balayer les planchers.
- Vider les poubelles.
- Vider la machine à canettes recyclées.

## 816805 – Participer au chargement du véhicule de livraison ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Manutention soignée des marchandises.

- Recevoir les directives de la livreuse ou du livreur concernant la répartition des boîtes qui contiennent les sacs de provisions.
- Disposer les boîtes dans le véhicule selon l'ordre des livraisons.
- Prendre les mesures nécessaires pour prévenir la perte ou l'endommagement de provisions.

# 8183 – Manutentionnaire en centre de distribution

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre de distribution.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé d'entrepôt; préposée, préposé à la réception; préposée, préposé à l'expédition.

## 818301 – Participer au déchargement du véhicule 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des règles de circulation.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Intégrité des marchandises.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable : compagnies de transport, types de marchandises, heures de livraison, quais de déchargement, etc.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des mesures visant à assurer la sécurité lors des manœuvres de déchargement : vérifier la rampe d'accès, l'espace, l'éclairage, etc.
- Prendre des boîtes, des sacs, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou soulever des caisses avec un transpalette électrique.
- Sortir les marchandises du véhicule.
- Déposer les marchandises à l'endroit prévu sur le quai de déchargement.

## 818302 – Réceptionner les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.

- Voir à l'accueil de la conductrice ou du conducteur : saluer la personne, lui donner des directives concernant les marchandises, etc.
- Prendre connaissance des documents : vérifier le lieu, la date et l'heure de la réception.
- Signer le récépissé d'expédition.
- Vérifier l'emballage.
- Dépalettiser ou déballer les marchandises.
- S'assurer de la concordance entre les produits commandés et ceux livrés, entre les quantités commandées et celles reçues et entre les prix établis et les prix inscrits.

- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer l'entrée des marchandises.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 818303 – Inspecter les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail minutieux.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

- Ouvrir une boîte, déballer une caisse, défaire un ballot, etc.
- Examiner divers produits afin d'en vérifier la qualité.
- Remplir des formulaires administratifs.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 818304 – Entreposer les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Prendre connaissance du plan d'entreposage.
- S'informer des consignes sur la rotation des stocks.
- Prendre des boîtes, des sacs, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou soulever des caisses avec un transpalette électrique.
- Déplacer les marchandises à l'intérieur de l'entrepôt.
- Déposer les marchandises aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire.

## 818305 – Expédier les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.

- Vérifier les marchandises à expédier : qualité de l'emballage, présence de l'étiquette, etc.
- Vérifier les documents en vue de l'expédition : le lieu, la date et l'heure de la livraison.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer la sortie des marchandises.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 818306 – Participer au chargement du véhicule 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la capacité de charge maximale du véhicule.
Respect des règles de circulation.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Intégrité des marchandises.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable : compagnies de transport, heures d'expédition, quais de chargement, etc.
- Prendre connaissance du plan de chargement : types de marchandises, séquence de chargement, répartition des charges, etc.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des mesures visant à assurer la sécurité lors des manœuvres de chargement : vérifier la rampe d'accès, l'espace, l'éclairage, etc.
- Prendre des boîtes, des sacs, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou soulever des caisses avec un transpalette électrique.
- Entrer les marchandises dans le véhicule.
- Déposer les marchandises à l'endroit prévu à l'intérieur du véhicule.
- Attacher ou sécuriser les marchandises.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8184 – Plongeuse, plongeur

**Champ d'application**
La personne travaille dans un restaurant, une institution ou une cafétéria.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide de cuisine.

## 818401 – Laver la vaisselle, les verres et les ustensiles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'exécution.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.
Gestion appropriée de son stress.
Absence de bris de la vaisselle et des verres (craquelures, ébréchures, etc.).
Absence de déformation des ustensiles.
Aspect impeccable.

- Débarrasser les assiettes et jeter les restes dans la poubelle ou dans les bacs de compostage ou de recyclage.
- Trier la vaisselle et les verres et déposer les ustensiles dans le bac de trempage.
- Rincer les assiettes, les verres et les ustensiles. ۞
- Regrouper les assiettes, les verres et les ustensiles dans les différents plateaux et installer ceux-ci dans le lave-vaisselle.
- Vérifier le niveau de détergent, d'adoucisseur ou d'assainisseur et en ajouter au besoin.
- Mettre le lave-vaisselle en marche.
- S'assurer que la température de l'eau de lavage et de l'eau de rinçage se situe à l'intérieur des normes inscrites dans les spécifications du manufacturier.
- Laver à la main certains articles fragiles (verrerie, plats de service en porcelaine ou en verre, etc.) et les essuyer. ۞
- Retirer les plateaux du lave-vaisselle et les vider de leur contenu.
- Vérifier la propreté des assiettes, des verres et des ustensiles, les ranger ou les empiler.
- Informer la personne responsable en cas de dysfonctionnement du lave-vaisselle ou de tout autre problème.

## 818402 – Récurer les marmites et les casseroles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'exécution.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.

Gestion appropriée de son stress.
Absence de résidus.

- Faire tremper les marmites et casseroles souillées, ajouter du dégraisseur, etc.
- Appliquer de la poudre à récurer.
- Frotter pour enlever les résidus d'aliments.
- Rincer les marmites et les casseroles.
- Vérifier la propreté des marmites et des casseroles.
- Essuyer ou faire sécher les marmites et les casseroles.
- Ranger les marmites et les casseroles.

### 818403 – Astiquer et polir l'argenterie ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'exécution.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits de polissage.
Coordination efficace avec la brigade de cuisine.
Gestion appropriée de son stress.
Aspect impeccable.

- S'assurer de la propreté des articles à polir.
- Appliquer le produit de polissage.
- Frotter avec un chiffon doux.
- Rincer à l'eau chaude.
- Essuyer les articles.
- Ranger l'argenterie.

### 52 – Manutentionner des produits alimentaires ou non alimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité (produits alimentaires).
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Vérifier la fraîcheur des produits ou leur date de péremption.
- Ranger les produits.

### 818404 – Entretenir l'aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer le lave-vaisselle : vider les grilles et laver les bras de lavage.
- Changer l'eau du lave-vaisselle régulièrement.
- Ajouter du détartreur.
- Laver les chariots, les bacs à vaisselle, l'évier et le comptoir.
- Balayer et laver le plancher près de l'aire de travail.
- Ranger les produits.
- Vider et nettoyer les poubelles.
- Vider et nettoyer les bacs de compostage ou de recyclage, s'il y a lieu.

## 818405 – Assister le personnel de l'établissement dans l'exécution de tâches simples

**2**

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.

- Aider le personnel de cuisine : laver, peler ou éplucher des fruits ou des légumes, les couper, etc.
- Aider le personnel de la salle à manger ou du bar : ramasser les plateaux, ranger les verres, la vaisselle et les ustensiles, etc.
- Aider le personnel d'entretien : nettoyer et désinfecter les tables et les chaises, balayer et laver les planchers, vider et nettoyer les poubelles, nettoyer et désinfecter les salles de toilettes, etc.

# 8203 – Préposée, préposé à la réparation d'équipements de sport d'hiver ▶

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce d'équipements de sport. Elle peut aussi travailler dans un centre de ski, un aréna, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé à la réparation d'équipements de sport d'hiver.

## 504 – Répondre à la clientèle dans une entreprise d'équipements de sport 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Exactitude des données inscrites sur les bordereaux.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la clientèle.
- Interpréter la demande.
- Fournir de l'information (services offerts, modalités d'abonnement, dates et horaires des cours, localisation des pistes cyclables, des arénas, des circuits touristiques, etc.). ۞
- Fournir des renseignements sur l'utilisation, l'entretien ou l'entreposage des équipements, sur les règles de santé et de sécurité, etc.
- Juger de la pertinence de refuser ou d'exécuter un ajustement ou une réparation. ۞
- Fournir des explications sur le travail à effectuer et sur les coûts approximatifs de la réparation. ۞

## 820301 – Préparer, ajuster ou réparer des skis ou des planches à neige 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Manutention soignée de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Interpréter la fiche de travail.
- Affûter des skis ou des planches à neige.
- Farter des skis de fond.
- Poser ou remplacer des fixations sur des skis.
- Remplacer des extrémités de bâtons de ski.
- S'assurer du bon état de l'équipement.

## 820302 – Affûter des patins 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Interpréter la fiche de travail.
- Utiliser l'équipement pour affûter des patins et enlever des dents.
- S'assurer du bon état de l'équipement.

## 820303 – Entretenir des raquettes de marche ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Interpréter la fiche de travail.
- Enduire les raquettes de produits de protection.
- Remplacer des pièces de bâtons de marche.
- Tresser des raquettes. ۞
- S'assurer du bon état de l'équipement.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 505 – Nettoyer et ranger les aires de travail d'un atelier de réparation d'équipements de sport 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Ranger les outils, les pièces, le matériel, les produits, etc.
- Essuyer les établis et les tablettes.
- Approvisionner le poste de travail.
- Balayer les planchers.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage ou jeter les rebuts.
- Vider les poubelles.

Secteur de formation professionnelle **03 – ALIMENTATION ET TOURISME**

# 8206 – Manutentionnaire en transformation alimentaire

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de transformation de produits alimentaires : produits marins, produits carnés, produits laitiers, produits de boulangerie-pâtisserie, produits de fruits et légumes, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé d'entrepôt; préposée, préposée à la réception; préposée, préposé à l'expédition.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur la santé et la sécurité du travail stipule, à l'article 256.2, que toute personne doit avoir au moins 16 ans et doit réussir une formation reconnue par la CSST pour conduire un chariot élévateur.

## 522 – Conduire un chariot élévateur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt du chariot élévateur.
Respect de la capacité maximale du chariot et de ses accessoires de préhension.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Interprétation juste des signaux de la personne qui guide.
Souci de la sécurité des piétons.
Manutention soignée des marchandises, des matériaux, des produits, etc.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Vérifier le fonctionnement du chariot élévateur et de ses accessoires.
- Installer ou enlever les équipements de préhension.
- Utiliser les différents dispositifs de retenue : ceinture de sécurité, portes grillagées, etc.
- Mettre en marche le chariot élévateur.
- Circuler avec le chariot élévateur chargé ou non chargé : avancer, reculer, prendre des virages vers l'avant ou l'arrière, vérifier les angles morts, etc.
- Arrêter le chariot élévateur : mettre le moteur au neutre, serrer le frein de stationnement, abaisser le dispositif de charge, etc.
- Stationner le chariot élévateur.

## 523 – Participer au chargement ou au déchargement du camion 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de chargement.
Utilisation appropriée de l'équipement.

Conduite sécuritaire du chariot élévateur, le cas échéant.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des mesures visant à assurer la sécurité lors des manœuvres de chargement ou de déchargement : vérifier la rampe d'accès, l'espace, l'éclairage, etc.
- Vérifier la propreté du camion avant de commencer le chargement (absence de contaminants physiques) et avertir la personne responsable en cas de problème.
- Charger les matières premières alimentaires dans le véhicule (produits marins, produits carnés, volailles, etc.) à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur).
- Sortir les matières premières alimentaires du véhicule (produits marins, produits carnés, volailles, etc.) à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur) et les déposer sur le quai de réception de l'usine.
- Sortir les autres objets du véhicule (sacs et boîtes nécessaires à l'emballage, produits non périssables, étiquettes, etc.) à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur) et les déposer sur le quai de réception de l'usine.
- Charger les produits alimentaires transformés dans le véhicule à l'aide de l'équipement de manutention (diable, chariot manuel ou chariot élévateur, transpalette, etc.).

## 820601 – Réceptionner les matières premières alimentaires, les produits finis et les autres articles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.

- Voir à l'accueil de la conductrice ou du conducteur : saluer la personne, lui donner des directives concernant la marchandise, etc.
- Prendre connaissance des documents : vérifier le lieu, la date et l'heure de la réception.
- Signer le récépissé d'expédition.
- Avertir la contrôleuse ou le contrôleur de qualité afin qu'elle ou il vienne vérifier les matières premières.
- Vérifier l'emballage.
- Dépalettiser ou déballer la marchandise.
- S'assurer de la concordance entre les produits commandés et ceux livrés, entre les quantités commandées et celles reçues.
- Remplir les formulaires administratifs et acheminer les factures au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer l'entrée des marchandises.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 820602 – Entreposer les matières premières alimentaires, les produits finis et les autres articles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Prendre connaissance du plan d'entreposage.
- S'informer des consignes sur la rotation des stocks.
- Prendre des boîtes, des sacs, etc., et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel, soulever des caisses avec un transpalette électrique ou déplacer des caisses avec un chariot élévateur.
- Déplacer la marchandise à l'intérieur de l'entrepôt.
- Déposer la marchandise aux endroits prévus pour l'entreposage (chambres froides, congélateurs ou tablettes).
- Vérifier la température des chambres froides ou des congélateurs et avertir la personne responsable en cas de problème.
- Vérifier la propreté des locaux (absence de contaminants physiques, chimiques ou microbiologiques) et avertir la personne responsable en cas de problème.
- Inscrire ou saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire.

## 820603 – Transporter les matières premières alimentaires, les produits finis et les autres articles à l'intérieur de l'usine 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Prendre connaissance des consignes relatives à l'approvisionnement des postes de travail.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des boîtes, des sacs, etc., et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel, soulever des caisses avec un transpalette électrique ou déplacer des caisses avec un chariot élévateur.
- Déplacer les produits à l'intérieur de l'usine de transformation alimentaire.
- Déposer les produits aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 820604 – Participer à l'expédition des produits alimentaires transformés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.

- Vérifier la marchandise à expédier : qualité de l'emballage, présence de l'étiquette, information contenue sur l'étiquette (nom du produit, code et date de production), etc.
- Vérifier les documents en vue de l'expédition : le lieu, la date et l'heure de la livraison.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer la sortie des marchandises.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8207 – Préposée, préposé à l'entretien ménager dans un établissement hôtelier

**Champ d'application**
La personne travaille dans un hôtel, un motel, une auberge, un centre de villégiature, une pourvoirie, un centre de santé, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Femme de chambre.

## 500 – Commencer et terminer son quart de travail 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Préparation appropriée des chariots.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les feuilles d'affectation ou les remplir.
- Préparer l'équipement : vérifier l'état de l'équipement, remplacer des filtres ou des sacs sur un aspirateur, etc.
- Préparer son chariot de travail : vérifier la quantité des produits et du matériel, s'assurer d'une disposition appropriée des produits sur le chariot, etc.
- Approvisionner le local d'entreposage des fournitures.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 820701 – Nettoyer les chambres ou les suites 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect de l'intimité des clientes et des clients.
Respect du temps alloué.
Utilisation appropriée du matériel, des outils et des produits.
Chambres propres, attrayantes, bien approvisionnées en fournitures et dont l'équipement fonctionne de façon appropriée.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Entrer dans les chambres.
- Faire les lits.
- Passer l'aspirateur et épousseter les meubles, les lustres, les lampes, etc.
- Nettoyer les salles de bain (lavabo, miroir, baignoire, douche, cuvette, etc.), changer les serviettes de bain et réapprovisionner les salles de bain en articles de toilette.
- Disposer les articles promotionnels, les revues touristiques, etc.
- Vider les corbeilles à papier, etc.

- Approvisionner le minibar.
- Assurer le service de couverture.
- Ranger et nettoyer les cuisinettes.
- Balayer les terrasses ou les balcons.
- Nettoyer les foyers.
- Nettoyer les saunas, les jacuzzis, etc.
- Assurer la protection des chambres.
- Porter les objets perdus à la réception.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, disparition d'un objet, etc.), et en informer la personne responsable.

## 820702 – Effectuer des tâches de nettoyage périodique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Respect du calendrier d'entretien périodique.
Utilisation appropriée du matériel, des outils et des produits.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Laver le mobilier.
- Laver les murs, les plinthes et les portes.
- Laver les fenêtres et leurs accessoires.
- Laver le réfrigérateur.

## 820703 – Assurer le service à la clientèle 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Discrétion.
Clarté de la communication avec la clientèle.

- Répondre aux questions de la clientèle ou la diriger vers la ou le réceptionniste.
- Expliquer le fonctionnement de l'équipement (téléviseur, radio-réveil, connexion Internet, etc.).
- Prêter et reprendre de l'équipement (fer à repasser, séchoir à cheveux, etc.).
- Transmettre les plaintes à sa superviseure ou son superviseur.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, disparition d'un objet, etc.), et en informer la personne responsable.

# 8218 – Préposée, préposé à la réparation de vélos

**Champ d'application**
La personne travaille dans un commerce spécialisé dans la vente de vélos ou d'équipements de sport, pour une entreprise de location de vélos ou une entreprise de libre-service de vélos.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Monteuse-réparatrice, monteur-réparateur de vélos dans un libre-service.

## 504 – Répondre à la clientèle dans une entreprise d'équipements de sport 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Exactitude des données inscrites sur les bordereaux.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir la clientèle.
- Interpréter la demande.
- Fournir de l'information (services offerts, modalités d'abonnement, dates et horaires des cours, localisation des pistes cyclables, des arénas, des circuits touristiques, etc.).
- Fournir des renseignements sur l'utilisation, l'entretien ou l'entreposage des équipements, sur les règles de santé et de sécurité, etc.
- Juger de la pertinence de refuser ou d'exécuter un ajustement ou une réparation.
- Fournir des explications sur le travail à effectuer et sur les coûts approximatifs de la réparation.

## 821801 – Assembler un vélo 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Conformité avec le schéma d'assemblage.
Manutention soignée du vélo.
Prise en considération des caractéristiques physiques des clientes et des clients.

- Interpréter la fiche de travail.
- Interpréter le manuel d'instructions.
- Assembler les pièces du vélo.
- Ajuster les freins, la tension de la chaîne et les vitesses.
- Ajuster le guidon, la selle et les pédales.
- Graisser ou lubrifier des pièces.
- Vérifier la pression des pneus et ajouter de l'air, si nécessaire.

- Vérifier l'alignement des roues et les aligner, si nécessaire.
- Vérifier l'installation des réflecteurs.
- Fixer, visser et ajuster des accessoires (siège pour bébé, porte-bagages, panier, sac, etc.).
- Vérifier le fonctionnement du vélo.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

### 821802 – Effectuer l'entretien d'un vélo 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Fonctionnement approprié du vélo.
Manutention soignée du vélo.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Interpréter la fiche de travail.
- Interpréter le manuel d'instructions.
- Ajuster le guidon.
- Ajuster la selle.
- Ajuster les pédales.
- Vérifier l'état des pneus et ajouter de l'air.
- Graisser ou lubrifier des pièces.
- Vérifier le fonctionnement du vélo.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

### 821803 – Réparer un vélo 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Fonctionnement approprié du vélo.
Manutention soignée du vélo.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Interpréter la fiche de travail.
- Interpréter le manuel d'instructions.
- Remplacer des pièces : la selle, les pédales, la chaîne, etc.
- Réparer des freins.
- Réparer une crevaison.
- Vérifier le fonctionnement du vélo.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

### 821804 – Assurer le service de soutien technique mobile 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect du Code de la sécurité routière.
Pertinence du jugement.
Application correcte des techniques de travail.
Civisme.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Souci de l'efficacité du travail.

- Effectuer diverses vérifications avant la sortie sur le terrain (état de son vélo et de ses accessoires, trousse d'outils, téléphone cellulaire, etc.).
- Revêtir son uniforme et mettre son casque.
- Se rendre jusqu'au parc de vélos en utilisant, au besoin, un système de positionnement GPS.
- Repérer les vélos endommagés.
- Examiner les vélos ou les essayer afin d'identifier les problèmes.
- Évaluer la possibilité d'effectuer la réparation sur place ou d'envoyer le vélo à l'atelier de réparation.
- Effectuer les travaux requis sur place ou communiquer avec la personne responsable dans l'entreprise.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 10 – Percevoir des paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 505 – Nettoyer et ranger les aires de travail d'un atelier de réparation d'équipements de sport 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Ranger les outils, les pièces, le matériel, les produits, etc.
- Essuyer les établis et les tablettes.
- Approvisionner le poste de travail.
- Balayer les planchers.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage ou jeter les rebuts.
- Vider les poubelles.

# 8245 - Guichetière, guichetier

**Champ d'application**
La personne travaille dans un guichet situé à l'entrée d'un parc d'attraction, d'un centre de foires, d'un ciné-parc, d'un cinéma, d'un musée, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé aux billets; préposée, préposé au guichet.
Conditions particulières d'admission liées au métier L'âge habituel pour commencer à exercer ce métier semi-spécialisé est de 16 ans.

## 824501 - Contrôler l'accès aux lieux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Courtoisie.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Préparer le poste de travail.
- Saluer les clientes et les clients.
- Vérifier l'âge des clientes et des clients afin qu'ils bénéficient des tarifs spéciaux, le cas échéant.
- Remettre le billet d'entrée, le bracelet autocollant, la pastille autocollante, la carte avec code-barres, etc.
- Expliquer aux clientes et aux clients comment installer le bracelet autocollant ou comment utiliser la carte.
- Apposer le tampon encreur sur la main des clientes et des clients afin qu'ils puissent entrer et sortir du site à leur guise.
- Inviter les clientes et les clients à déposer une partie de leur coupon à l'endroit prévu, s'il y a lieu.
- Actionner le tourniquet donnant accès aux lieux.
- Informer sa supérieure ou son supérieur en cas de problèmes (personne qui contrevient aux règlements, qui refuse de payer son billet, etc.).

## 10 - Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.

- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 824502 - Surveiller l'entrée des personnes 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Pertinence du jugement.
Vigilance.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Saluer les personnes.
- Demander aux personnes de remettre leur billet d'entrée.
- Déchirer le billet en deux, en remettre une section à la personne et déposer l'autre section à l'endroit prévu à cet effet.
- Porter une attention aux personnes susceptibles de poser des problèmes (personne qui semble malade, en état d'ébriété, etc.), et en informer rapidement la personne responsable.
- Repérer les personnes qui essaient d'entrer sans payer.
- Informer sa supérieure ou son supérieur en cas de problème.

### 824503 - Répondre à la clientèle 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Accueillir les personnes.
- S'enquérir de leurs besoins.
- Fournir des renseignements sur la tarification (pour adultes, enfants, aînés, familles, etc.), les heures d'ouverture et de fermeture, les règlements, les événements spéciaux, etc.
- Aider les gens à s'orienter en indiquant les numéros de salles et leur localisation, l'emplacement des kiosques ou des manèges, etc.
- Offrir des dépliants.
- Diriger les clientes ou les clients vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

### 414 - Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur ۞ 2

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours. ۞
- Aider au maintien de l'ordre. ۞
- Aider à disperser un attroupement. ۞
- Rédiger un rapport d'événement.

## 113 - Maintenir son poste de travail propre et ordonné 1

Critères de performance
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement et les appareils.
- Ranger les accessoires, les formulaires, le matériel, etc.
- Épousseter ou nettoyer le poste de travail.

۞Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8260 Chasseuse, chasseur d'hôtel

**Champ d'application**
La personne travaille dans un établissement hôtelier sous la responsabilité de la superviseure ou du superviseur de l'accueil ou de la ou du concierge d'hôtel.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Bagagiste; messagère, messager; groom.

## 554 - Commencer et terminer son quart de travail comme membre du personnel de hall d'hôtel

**2**

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Écoute attentive des explications.
Pertinence des questions posées.
Reconnaissance de l'importance de la promotion du tourisme.
Présentation personnelle soignée.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.
Souci de l'efficacité du travail.

- Revêtir l'uniforme de l'établissement et épingler ou suspendre son macaron d'identification.
- Prendre connaissance des faits importants survenus durant le quart de travail précédent (nombre de chambres occupées, incidents particuliers, arrivée de groupes, événements spéciaux, etc.).
- Recevoir les directives relatives à son quart de travail (heures d'arrivée et de départ des groupes de touristes ou de congressistes, heures d'arrivée et de départ des clientes et des clients qu'ils soient ou non des personnalités connues, durée de leur séjour, événements spéciaux, présence d'animaux de compagnie, etc.).
- Écouter l'information sur les besoins particuliers de la clientèle (politiciens, athlètes, musiciens, participants à une exposition canine, adolescents en relâche, membres d'une communauté religieuse, etc.).
- À la fin de son quart de travail, noter l'information requise dans le registre et en informer sa superviseure ou son superviseur et ses collègues.

## 826001 - Transporter des bagages 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du chariot à bagages.
Déplacement sécuritaire dans les corridors pour éviter les blessures, les bris, etc.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Attention portée aux bagages.

- Repérer et compter les bagages à transporter.

- Vérifier les bagages pour s'assurer qu'ils sont bien fermés et en bon état, et informer la cliente ou le client, ou sa superviseure ou son superviseur, en cas de problèmes.
- Prendre les valises, les sacs de voyage, les fourre-tout, les sacs à dos, etc., et les déposer sur le chariot.
- Soulever des boîtes et les déposer sur le chariot.
- Suspendre les housses à vêtements.
- Placer les équipements de sport, les instruments de musique, le matériel informatique, etc., sur le chariot.
- S'assurer que les bagages sont bien placés sur le chariot.
- Vérifier la présence de tous les bagages.
- Faire rouler le chariot jusqu'à l'endroit désigné (chambre, salle de réunion ou consigne).
- Rapporter le chariot vide à la consigne.
- Demander de l'aide pour déplacer un bagage lourd ou surdimensionné. ۞

## 826002 - Assurer le service de consigne des bagages 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Application correcte des techniques de travail.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Exactitude des données.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Attention portée aux bagages.

- Vérifier l'état et la propreté des chariots, mettre de côté ceux qui sont défectueux et avertir sa superviseure ou son superviseur.
- Recevoir les bagages en consigne : saluer la cliente ou le client, remplir un billet de réclamation, apposer une étiquette sur les bagages, remettre la partie du billet et déposer les bagages à l'endroit prévu. ۞
- Remettre les bagages : saluer la cliente ou le client, prendre son billet, vérifier les étiquettes sur les bagages, rapporter ceux-ci et faire signer le billet.
- S'occuper des objets trouvés : inscrire les renseignements dans un carnet (description de l'objet, lieu, jour et heure où il a été trouvé, personne qui l'a trouvé, etc.), et les entreposer à l'endroit prévu.
- S'occuper des objets perdus : recevoir la demande d'une cliente ou d'un client, vérifier si l'objet se trouve en consigne, s'enquérir auprès des autres services, noter les coordonnées de la personne et lui dire qu'on donnera suite à sa demande. ۞
- Noter les demandes du service de la réception ou de la conciergerie au regard des services requis au moment du départ (date et heure du départ, numéro de chambre, nom, réservation d'un taxi, information au chauffeur de la navette qui va à l'aéroport, etc.). ۞
- Ranger le local de la consigne.
- Diriger la cliente ou le client vers sa superviseure ou son superviseur pour des questions de gestion de bagages ou en cas de plainte.
- Signaler toute situation susceptible de représenter une menace à la sécurité de la clientèle et du personnel de l'hôtel.

## 826003 - Accompagner les clientes et les clients à leur chambre 2

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des règles d'étiquette.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Utilisation appropriée du chariot à bagages.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Attention portée aux bagages.
Discrétion.

- Saluer la cliente ou le client.
- Diriger la cliente ou le client vers la chambre.
- S'assurer que la chambre est libre.
- Aider la cliente ou le client à déverrouiller la porte (clé ou carte), le cas échéant.
- Ouvrir la porte et allumer la lumière.
- Laisser entrer la cliente ou le client.
- Détecter des problèmes dans la chambre (désordre, bris, problème de chauffage, etc.), et en informer le personnel de la réception.
- S'enquérir de la satisfaction de la cliente ou du client et l'inviter à communiquer avec la réception en cas de problème.
- Demander où poser les bagages et retirer ceux-ci du chariot à bagages : suspendre les housses à vêtements dans le vestiaire, déposer les valises, etc.
- Informer la cliente ou le client des consignes de sécurité.
- Expliquer le fonctionnement de l'équipement (téléviseur, radio-réveil, connexion Internet, téléphone, système de chauffage ou de climatisation, coffre-fort, etc.).
- Répondre aux questions (services à l'intérieur de l'établissement, restaurants, boutiques, attraits touristiques, etc.) ou diriger la cliente ou le client vers la réception ou le service de conciergerie.
- Accepter un pourboire, le cas échéant, souhaiter un bon séjour et se retirer.

## 826004 - Effectuer un changement de chambre ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des règles d'étiquette.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Gestion appropriée de son stress.
Utilisation appropriée du chariot à bagages.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Attention portée aux bagages.
Discrétion.

- Recevoir les directives de la ou du réceptionniste (nom de la cliente ou du client, numéro de chambre, nombre de bagages, etc.).
- Se présenter à l'heure prévue.
- Frapper à la porte et attendre que la cliente ou le client ouvre ou demande d'entrer.
- Prendre les bagages préparés et les déposer sur le chariot.

- Demander à la cliente ou au client si tous ses effets personnels sont prêts et s'assurer qu'elle ou il n'oublie rien.
- Porter les bagages à l'autre chambre.
- Échanger les clés de la chambre.
- Écouter les doléances de la cliente ou du client.
- Transmettre les plaintes à sa superviseure ou à son superviseur.
- Saluer la cliente ou le client et l'inviter à communiquer à nouveau avec la ou le réceptionniste.

### 826005 - Raccompagner les clientes et les clients à la réception 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des règles d'étiquette.
Utilisation appropriée du chariot à bagages.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Attention portée aux bagages.
Discrétion.

- Recevoir les directives de la ou du réceptionniste (nom de la cliente ou du client, numéro de chambre, nombre de bagages, heure de départ, etc.).
- Se présenter à l'heure prévue.
- Frapper à la porte et attendre que la cliente ou le client ouvre ou demande d'entrer.
- Prendre les bagages préparés et les déposer sur le chariot.
- Demander à la cliente ou au client si tous ses effets personnels sont prêts et s'assurer qu'elle ou il n'oublie rien.
- Diriger la cliente ou le client vers la réception.
- Saluer la cliente ou le client et lui souhaiter un bon voyage.

### 826006 - Assurer le service à la clientèle ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du protocole téléphonique.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Clarté de la communication avec la clientèle.
Exactitude des données.
Adoption d'attitudes telles que la discrétion, la politesse et le tact.

- Noter des messages téléphoniques ou autres.
- Distribuer les journaux à la porte des chambres.
- Livrer des messages ou des colis ou apporter des objets, tels que des serviettes supplémentaires, un fer à repasser, etc., aux chambres.
- Assurer la collecte des vêtements à nettoyer et la livraison des vêtements nettoyés. ۞

- Récupérer le courrier et le poster. ۞
- Répondre à différentes demandes (course à l'extérieur de l'établissement, location de véhicule, réservation au restaurant, etc.). ۞

### 826007 - Assister le personnel du hall d'hôtel dans l'exécution de tâches simples ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Demander de l'aide ou recevoir des demandes d'aide par radiotéléphone, téléphone cellulaire ou téléavertisseur.
- Aider la portière ou le portier à l'arrivée ou au départ des clientes et des clients : ouvrir la portière du véhicule, saluer les personnes, sortir les bagages du véhicule ou les y déposer, offrir de porter les bagages dans le hall d'entrée, etc.
- Aider la superviseure ou le superviseur au moment de l'arrivée ou du départ d'un groupe : décharger les bagages de l'autocar, surveiller les bagages laissés seuls, compter les bagages et transmettre l'information, déposer les bagages sur les chariots à bagages, les porter à l'endroit désigné, etc.
- Appliquer les mesures de sécurité prescrites par l'établissement : déposer les bagages dans le système de détection à rayons X, etc. ۞
- Aider au maintien de l'ordre et de la propreté dans les aires publiques : approvisionner les présentoirs à dépliants, ramasser des papiers ou des débris, rapporter les objets trouvés à la consigne, replacer les chariots, déneiger ou balayer l'entrée, etc.

- Détecter des problèmes (enfants laissés seuls dans le hall d'entrée, personnes suspectes, colis suspects, etc.), et en informer la superviseure ou le superviseur.

### 414 - Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours.
- Aider au maintien de l'ordre.
- Aider à disperser un attroupement.

- Rédiger un rapport d'événement.

# 8261 Hôtesse, hôte de restaurant

**Champ d'application**
La personne travaille dans un restaurant de chaîne ou un restaurant pour lequel les menus sont standardisés et répétitifs.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé à l'accueil.

## 826101 - Gérer les réservations de la salle à manger 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du protocole téléphonique.
Écoute attentive de la clientèle.
Utilisation appropriée de l'équipement informatisé.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Minutie dans le travail.

- Recevoir les appels téléphoniques : saluer la cliente ou le client, dire le nom du restaurant et s'enquérir de l'objet de la demande (réservation, annulation ou modification d'une réservation).
- S'enquérir de la date et de l'heure de la réservation, du nombre de clientes et de clients, de la présence d'enfants ou de personnes ayant des besoins particuliers, des caractéristiques souhaitées (proximité d'une fenêtre, salle privée, etc.).
- Vérifier le cahier de réservations ou consulter le logiciel de réservations pour déterminer s'il est possible ou non de prendre la réservation ou de la reporter.
- Inscrire la réservation dans le cahier ou dans le logiciel en indiquant tous les renseignements nécessaires et en tenant compte d'une répartition équilibrée entre les serveuses et les serveurs.
- Noter les annulations dans le cahier de réservations ou dans le logiciel de réservations.
- Déposer un petit écriteau sur la table réservée.
- Détecter des problèmes et en informer la gérante ou le gérant de la salle à manger.

## 826102 - Accueillir les clientes et les clients 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.
Présentation personnelle soignée.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.
Accueil chaleureux.
Gestion appropriée de son stress.

- Recevoir les directives de la gérante ou du gérant de la salle à manger.
- Saluer les clientes et les clients et leur souhaiter la bienvenue.
- Répondre aux questions des clientes et des clients (type de cuisine, menus, services pour les personnes handicapées, services pour les enfants, services pour les repas d'affaires, etc.).

- Demander aux clientes et aux clients s'ils ont fait une réservation et, dans la négative, vérifier la disponibilité des tables et leur en assigner une.
- Demander aux clientes ou aux clients d'attendre qu'une table se libère : indiquer la durée approximative de l'attente, les informer régulièrement du temps d'attente, respecter les priorités, etc.
- Offrir aux clientes et aux clients de déposer leur manteau au vestiaire.
- Recueillir les coupons de promotion ou les chèques-cadeaux, le cas échéant.

## 826103 - Accompagner les clientes et les clients à leur table 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Service courtois.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.

- Prendre un ou des menus et la carte des vins, le cas échéant.
- Diriger les clientes et les clients vers leur table.
- S'assurer que la table est propre et bien mise et, dans le cas contraire, offrir une autre table ou demander l'aide d'une ou d'un commis-débarrasseur.
- S'enquérir de la satisfaction de la cliente ou du client quant à la localisation de la table.
- Inviter les clientes et les clients à s'asseoir ou tirer leur chaise.
- Remettre le menu et la carte des vins, le cas échéant.
- Allumer des lampions. ۞
- Souhaiter un bon repas et souligner que la serveuse ou le serveur viendra prendre leur commande.
- Offrir des crayons de couleur et des cahiers aux enfants. ۞
- Écouter les plaintes des clientes et des clients et les transmettre à la gérante ou au gérant de la salle à manger.

## 826104 - Assister le personnel de la salle à manger 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Aider au maintien de l'ordre et de la propreté dans l'entrée : approvisionner les présentoirs à dépliants, ramasser des papiers ou des débris, disposer les cartes d'affaires de l'établissement, déposer les objets trouvés au poste d'accueil, etc.

- Réapprovisionner le poste d'accueil (crayons, napperons, menus, etc.).
- Aider au service aux tables : apporter des verres d'eau et des boissons, débarrasser les tables, etc.
- Détecter des problèmes (enfants qui courent entre les tables, personne ayant un malaise, personne en état d'ébriété, etc.), et en informer la gérante ou le gérant de la salle à manger.

### 401 - Nettoyer et ranger la salle à manger ou le bar ⚙ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement.
- Laver et ranger les verres, la vaisselle et les ustensiles.
- Balayer les planchers.
- Détecter des problèmes divers et en informer la personne responsable.

### 10 - Percevoir les paiements ⚙ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

# 8262 Portière, portier d'hôtel

**Champ d'application**
La personne travaille dans un établissement hôtelier sous la responsabilité de la superviseure ou du superviseur de l'accueil ou de la ou du concierge d'hôtel.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

**Conditions particulières d'admission**
L'âge habituel pour commencer à exercer ce métier semi-spécialisé est de 18 ans.

## 554 - Commencer et terminer son quart de travail comme membre du personnel de hall d'hôtel 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Écoute attentive des explications.
Pertinence des questions posées.
Reconnaissance de l'importance de la promotion du tourisme.
Présentation personnelle soignée.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.
Souci de l'efficacité du travail.

- Revêtir l'uniforme de l'établissement et épingler ou suspendre son macaron d'identification.
- Prendre connaissance des faits importants survenus durant le quart de travail précédent (nombre de chambres occupées, incidents particuliers, arrivée de groupes, événements spéciaux, etc.).
- Recevoir les directives relatives à son quart de travail (heures d'arrivée et de départ des groupes de touristes ou de congressistes, heures d'arrivée et de départ des clientes et des clients qu'ils soient ou non des personnalités connues, durée de leur séjour, événements spéciaux, présence d'animaux de compagnie, etc.).
- Écouter l'information sur les besoins particuliers de la clientèle (politiciens, athlètes, musiciens, participants à une exposition canine, adolescents en relâche, membres d'une communauté religieuse, etc.).
- À la fin de son quart de travail, noter l'information requise dans le registre et en informer sa superviseure ou son superviseur et ses collègues.

## 826201 - Contrôler les allées et venues à la porte de l'hôtel 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Adoption d'attitudes telles que le tact, la patience, le calme et la bonne humeur.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.

Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Gestion appropriée de son stress.
Vigilance.

- Accueillir et saluer les clientes et les clients et, le cas échéant, saluer les personnes connues par leur nom.
- Faciliter l'accès à l'établissement : aider les clientes et les clients à monter l'escalier ou les inviter à emprunter la montée, ouvrir et refermer la porte, etc.
- Remarquer les personnes aux comportements suspects qui se tiennent sur le parvis de l'hôtel ou qui veulent pénétrer dans le vestibule ou le hall, s'enquérir de leurs besoins, leur demander poliment de quitter les lieux, s'il y a lieu, et en informer les autorités.
- Remarquer la présence de colis ou d'objets suspects et en informer les autorités.
- Remarquer les véhicules stationnés illégalement, relever le numéro de plaque minéralogique et en informer les autorités.
- Diriger les véhicules de livraison vers l'endroit approprié.
- Demander aux chauffeurs de véhicules stationnés dans une zone interdite de quitter les lieux en leur indiquant le stationnement.
- Communiquer avec le personnel de la sécurité en cas de problème majeur.

## 826202 - Aider les clientes et les clients à leur arrivée ou à leur départ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Adoption d'attitudes telles que le tact, la patience, le calme et la bonne humeur.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.

- Ouvrir la portière du véhicule ou la fermer.
- Saluer la cliente ou le client, lui souhaiter la bienvenue ou un bon voyage.
- Sortir les bagages du véhicule et les déposer sur le sol ou sur le chariot à bagages ou les déposer dans le véhicule.
- Appeler une chasseuse ou un chasseur d'hôtel.
- Appeler une ou un valet de stationnement.
- Indiquer à la cliente ou au client la localisation du stationnement.
- Héler un taxi.
- Répondre aux questions des clientes et des clients concernant la localisation des différents services de l'établissement, les attraits touristiques de même que certains services à proximité.

## 826203 - Assister la chasseuse ou le chasseur d'hôtel ⌬ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des limites de son champ d'intervention.

Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Demander de l'aide ou recevoir des demandes d'aide par radiotéléphone, téléphone cellulaire ou téléavertisseur.
- Assister la chasseuse ou le chasseur d'hôtel : déposer des bagages sur un chariot, surveiller les bagages laissés seuls, etc.
- Appliquer les mesures de sécurité prescrites par l'établissement. ۞
- Aider au maintien de l'ordre et de la propreté à l'entrée extérieure de l'hôtel et dans le vestibule : ramasser les papiers ou les débris, replacer les chariots, déneiger ou balayer l'entrée, etc.
- Attendre qu'une autre portière ou un autre portier soit présent avant de quitter son poste.

## 414 - Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours.
- Aider au maintien de l'ordre.
- Aider à disperser un attroupement.
- Rédiger un rapport d'événement.

# 8266 Préposée, préposé à l'entretien des aires publiques

**Champ d'application**
La personne travaille dans une pourvoirie, une auberge, un centre de villégiature, un terrain de camping, une base de plein air, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Journalière, journalier dans une pourvoirie.

## 826601 - Entretenir les abords du bâtiment principal, des bâtiments secondaires et des chalets 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Faire une tournée régulière du terrain afin de s'assurer de la propreté et de la sécurité des lieux.
- Ramasser les déchets et les déposer dans des poubelles.
- Vider les poubelles et transporter les sacs à l'endroit prévu.
- S'assurer que les poubelles ne sont pas renversées par des animaux sauvages.
- Déposer les produits recyclables dans les bacs prévus à cet effet.
- Ratisser les feuilles, ramasser les branches mortes et les déposer à l'endroit prévu.
- Tondre la pelouse, passer le coupe-herbe en bordure du chemin et de l'entrée ou passer la débroussailleuse pour couper les jeunes plants de résineux ou de feuillus.
- Arroser les plates-bandes et enlever les mauvaises herbes.
- Laver le mobilier extérieur (tables de pique-nique, chaises, parasols, etc.) et le replacer au bon endroit.
- Entretenir les kiosques de préparation du poisson ou du gibier.
- Entretenir les entrées et les aires de stationnement.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 826602 - S'assurer du bon état de l'équipement des chalets 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Rentrer du bois de chauffage dans l'abri à bois.

- Vérifier l'équipement fonctionnant au gaz propane : lire l'indicateur de quantité de gaz dans la bonbonne, allumer ou éteindre les appareils tels que réfrigérateur, cuisinière, chauffe-eau, remplacer des manchons de lampes, etc.
- Vérifier l'équipement fonctionnant à l'huile : lire l'indicateur de niveau d'huile dans le réservoir, allumer ou éteindre les appareils, etc. ۞
- Détecter des problèmes d'installation septique.
- Détecter divers problèmes liés à l'entretien de bâtiments (planches de véranda vermoulues, vitres cassées, céramiques brisées, tuyaux bouchés, etc.).
- Vérifier les piles des différents détecteurs.
- Vider les cendres du foyer à l'endroit désigné. ۞
- Informer la personne responsable de tout problème.

## 826603 - Entretenir les sites de camping ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Faire une tournée régulière des sites afin de s'assurer de la propreté et de la sécurité des lieux.
- Ramasser les déchets et les objets perdus.
- Ramasser les sacs poubelles et les transporter à l'endroit prévu.
- S'assurer que les poubelles ne sont pas renversées par des animaux sauvages.
- Passer la débroussailleuse pour couper les jeunes plants de résineux ou de feuillus.
- Laver le mobilier extérieur (tables de pique-nique, chaises, parasols, etc.) et le replacer au bon endroit.
- Corder du bois de chauffage aux endroits prévus.
- Nettoyer les aires d'emplacement de feux.
- Nettoyer et désinfecter les installations sanitaires (douches, toilettes et lavabos).
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 826604 - Entretenir les sentiers et les ponceaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils (scie à chaîne, débroussailleuse, sécateur, etc.).
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Faire une tournée régulière des sentiers afin de s'assurer de la propreté et de la sécurité des lieux.

- Vérifier l'état des trottoirs de bois, des bancs, etc.
- Ramasser les déchets.
- Couper des branches.
- Ramasser des branches obstruant les sentiers.
- Tronçonner des arbres tombés en travers des sentiers, arbres dont le diamètre est inférieur à 14 pouces.
- Enlever les débris obstruant les ponceaux et nuisant ainsi à la circulation de l'eau.
- Aider à démolir un barrage de castors. ۞
- Passer la débroussailleuse pour couper les jeunes plants de résineux ou de feuillus.
- Replacer des panneaux indicateurs de direction, de danger, d'instructions, etc.
- Remplir les mangeoires des oiseaux. ۞
- Détecter des problèmes divers (présence d'ours ou d'autres animaux, etc.), et en informer la personne responsable.

### 826605 - Entretenir les embarcations nautiques et les sites d'embarcation 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Participer à l'installation et à la désinstallation d'un quai flottant.
- Mettre à l'eau et retirer des embarcations (chaloupe, canot, etc.).
- Laver des embarcations.
- Vérifier le fonctionnement du moteur hors-bord ou celui du moteur électrique.
- Faire le plein d'essence du réservoir du moteur hors-bord.
- Effectuer des réparations mineures : appliquer de la fibre de verre, etc.
- Nettoyer la plage.
- Vérifier la solidité du quai, des amarres, etc.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 826606 - Préparer du bois de chauffage ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils (scie à chaîne, débroussailleuse, sécateur, etc.).

- Tronçonner des arbres dont le diamètre est inférieur à 14 pouces.
- Fendre des bûches et faire du bois d'allumage.
- Actionner la fendeuse.
- Transporter les bûches.

- Corder le bois.
- Entretenir ses outils : huiler, graisser, affûter, etc.

### 826607 - Entretenir les aires de jeux extérieures ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
S'assurer de l'absence d'obstacles dans les aires de jeux et de sports.

- Renouveler le sable au besoin.
- Vérifier l'intégrité structurale des équipements de jeu (garde-corps, barrières de protection, balançoires, glissoires, modules à grimper, etc.).
- Balayer ou égaliser l'aire des terrains de pétanque, etc. ۞
- Aider à installer des filets sur un terrain de tennis ou de badminton ou à installer des accessoires de jeux. ۞
- Préparer l'aire de tir au pigeon d'argile ou de tir à l'arc. ۞

### 826608 - Effectuer des réparations mineures 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.

- Recevoir les directives de la ou du responsable de l'entretien des bâtiments.
- Repeindre des surfaces telles que des planchers de véranda, des cadrages de fenêtres ou de portes, des murs extérieurs, etc. : gratter la vieille peinture, brasser la peinture dans le contenant et appliquer la peinture.
- Remplacer un carreau.
- Remplacer une planche ou un barreau : prendre des mesures, retirer le morceau brisé, couper les matériaux, clouer, etc.
- Remplacer des ampoules, des manchons de lampes au gaz, des rondelles de caoutchouc, etc.
- Déboucher des toilettes ou des lavabos.
- Ranger les outils et le matériel.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 61 - Servir la clientèle 2

Critères de performance
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les personnes.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.

# 8267 Préposée, préposé aux remontées mécaniques

**Champ d'application**
La personne travaille dans une station de ski ou dans un centre de glisse.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 826701 - Participer à l'ouverture et à la fermeture des remontées mécaniques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Exactitude des renseignements inscrits.
Clarté de la communication.

- Recevoir les directives de la personne responsable (attribution des tâches, information météorologique, événements tels que compétitions, accueil de groupes d'élèves, problèmes survenus durant le dernier quart de travail, etc.).
- Déneiger ou déglacer l'équipement (sièges, poulies, chariots, etc.).
- Placer le panneau « Remontée mécanique ouverte » ou « Remontée mécanique fermée ».
- Ramasser les déchets et transporter les sacs poubelles.
- Ramasser les objets perdus et les remettre à la billetterie.
- S'assurer que toutes les clientes et tous les clients sont débarqués.
- Communiquer divers renseignements aux membres du personnel attitrés aux remontées mécaniques.
- Remplir une feuille de temps, un rapport d'incident, etc.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 826702 - Contrôler l'accès aux remontées mécaniques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Clarté de la communication avec la clientèle.
Pertinence du jugement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Accueillir les clientes et les clients (enfants, adolescentes et adolescents, adultes, personnes débutantes ou expérimentées, personnes handicapées, etc.).
- S'assurer de la validité de leur laissez-passer (demi-journée, journée, fin de semaine ou de saison) et s'assurer qu'il est bien visible.
- Inviter les clientes et les clients n'ayant pas de laissez-passer à se diriger vers la billetterie.
- S'assurer que les skieuses, les skieurs et les planchistes portent un équipement en bon état.

- S'assurer que les clientes et les clients sont vêtus de façon appropriée et sécuritaire.
- Refuser l'accès à toute personne présentant des signes d'hypothermie, d'ébriété ou refusant de se conformer aux règlements.
- S'assurer du respect des règles de sécurité dans l'aire d'embarquement et dans le couloir d'attente : informer les clientes et les clients et aviser la personne responsable en cas de problèmes.

## 826703 - Aider à l'embarquement des clientes et des clients dans les téléskis ou les télésièges 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Respect de la capacité maximale de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.
Clarté de la communication avec la clientèle.
Pertinence du jugement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Accueillir les clientes et les clients à leur arrivée à l'aire d'embarquement.
- S'assurer que les personnes sont habituées à utiliser un système de remontée mécanique de type téléski (fil-neige, arbalète, à sellette, etc.) ou télésiège.
- Rappeler les consignes de sécurité à respecter au moment de l'embarquement dans un téléski (tenue des bâtons, position des pieds sur la planche à neige, techniques pour tenir l'agrès, technique d'utilisation de l'arbalète ou de la sellette, importance de maintenir les skis ou la planche en parallèle avec le câble de remontée, etc.) ou dans un télésiège (tenue des bâtons, position des pieds, etc.).
- S'assurer que la personne a bien compris et qu'elle est bien positionnée pour l'embarquement.
- Aider la personne à prendre l'agrès lors du départ du téléski ou encore l'aider à embarquer dans le télésiège : s'assurer d'équilibrer la charge (nombre de personnes par télésiège, position, nombre de télésièges laissés libres, etc.), tenir le télésiège et s'assurer que le garde-corps est bien abaissé.
- Surveiller le départ des téléskis ou des télésièges.
- En cas d'embarquement raté, arrêter ou ralentir le système de remontée mécanique, s'assurer que la personne n'est pas blessée, l'aider à se relever et à sortir du couloir.
- Détecter des problèmes de fonctionnement du système de remontée mécanique (bruits, odeurs, vibrations, etc.), et en informer la personne responsable.
- Communiquer avec la préposée ou le préposé au débarquement si des problèmes surviennent.
- Interrompre l'embarquement à la suite d'un avis de la personne responsable (vents violents, orage, etc.), et intervenir selon ses directives.

## 826704 - Aider à l'embarquement des clientes et des clients dans les télécabines 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.

Respect de la capacité maximale de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.
Clarté de la communication avec la clientèle.
Pertinence du jugement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Accueillir les clientes et les clients à leur arrivée à l'aire d'embarquement.
- S'assurer que les personnes sont habituées à utiliser un système de remontée mécanique de type télécabine.
- Rappeler les consignes de sécurité à respecter au cours du trajet.
- S'assurer que les personnes ont bien compris.
- Tenir la porte ouverte au moment de l'embarquement et s'assurer qu'elle est fermée de façon sécuritaire.
- Surveiller le départ des télécabines.
- Détecter des problèmes de fonctionnement du système de remontée mécanique (bruits, odeurs, vibrations, etc.), et en informer la personne responsable.
- Communiquer avec la préposée ou le préposé au débarquement si des problèmes surviennent.
- Interrompre l'embarquement à la suite d'un avis de la personne responsable (vents violents, orage, etc.), et intervenir selon ses directives.

## 826705 - Aider au débarquement des clientes et des clients des télésièges ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Clarté de la communication avec la clientèle.
Pertinence du jugement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Accueillir les clientes et les clients à leur arrivée à l'aire de débarquement.
- Vérifier que les personnes sont prêtes à débarquer.
- Ralentir ou arrêter la remontée mécanique, si nécessaire.
- En cas de débarquement raté, arrêter ou ralentir le système de remontée mécanique, s'assurer que la personne n'est pas blessée, l'aider à se relever et à sortir du couloir.
- Détecter des problèmes de fonctionnement du système de remontée mécanique (bruits, odeurs, vibrations, etc.), et en informer la personne responsable.
- Communiquer avec la préposée ou le préposé à l'embarquement en cas de problèmes.

## 826706 - Aider des clientes et des clients à redescendre par un télésiège ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.

Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Respect de la capacité maximale de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.
Clarté de la communication avec la clientèle.
Pertinence du jugement.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Accueillir les clientes et les clients qui veulent redescendre par télésiège.
- Obtenir la permission de les faire redescendre.
- Vérifier la capacité de l'équipement.
- Expliquer aux personnes la technique pour embarquer et débarquer du télésiège.
- S'assurer que les skieuses, les skieurs ou les planchistes retirent leur équipement.
- Arrêter la remontée mécanique pour aider les personnes à embarquer.
- Surveiller le départ des télésièges.
- En cas d'embarquement raté, arrêter ou ralentir le système de remontée mécanique, s'assurer que la personne n'est pas blessée, l'aider à se relever et à sortir du couloir.
- Communiquer avec la préposée ou le préposé en bas de la pente.

## 826707 - Entretenir les aires d'embarquement et de débarquement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci de la sécurité de la clientèle.

- Déneiger ou enneiger les aires d'embarquement ou de débarquement.
- S'assurer que la surface est lisse et exempte de glace ou d'ornières.
- Ramasser les déchets tombés par terre.
- Maintenir les plates-formes d'embarquement et les rampes de sortie en bon état.
- Aménager des couloirs d'attente : placer des poteaux, des clôtures, des cordes, etc.
- S'assurer que les divers écriteaux sont visibles.

## 826708 - Participer à la surveillance des pentes 2

Critères de performance
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application rigoureuse des mesures prescrites.
Clarté de la communication.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

Souci de la sécurité et de la clientèle.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

- Détecter des problèmes lors de la montée des téléskis ou des télésièges (personne qui tombe en bas de son siège, personne qui échappe un bâton ou tout autre objet, etc.).
- Observer les descentes et remarquer les personnes ayant un comportement à risque (descente non adaptée à la situation ou aux conditions, vitesse excessive, non respect des règlements, etc.), et en informer la personne responsable.
- Constater un accident.
- Aviser rapidement les patrouilleuses et les patrouilleurs de ski de même que les responsables de la station.
- Rassurer la personne blessée et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des secours.
- Appliquer la procédure prévue pour les arrêts d'urgence des remontées mécaniques.
- Exécuter les tâches prévues pour les situations d'évacuation

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 04 – ARTS

# 8264 Placière, placier

**Champ d'application**
La personne travaille pour une société ou une compagnie qui exploite des salles consacrées aux arts de la scène (théâtre, opéra, concerts, ballet, etc.), pour une entreprise qui exploite des salles de cinéma ou encore pour une entreprise qui organise des événements corporatifs.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ouvreuse, ouvreur; placeuse, placeur; préposée, préposé à l'accueil.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
L'âge habituel pour commencer à exercer ce métier semi-spécialisé est de 18 ans dans les endroits autorisés à servir de l'alcool.

## 826401 - Commencer et terminer son quart de travail de membre du personnel de salle 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Écoute attentive des explications.
Pertinence des questions posées.
Présentation personnelle soignée.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Revêtir l'uniforme de l'établissement et épingler ou suspendre son macaron d'identification.
- Recevoir les directives de la gérante ou du gérant de la salle (réservation de sièges, caractéristiques de la soirée, etc.).
- Écouter la procédure à suivre en cas d'évacuation de la salle.
- Consulter le plan de la salle et repérer la porte qui lui est attribuée pour la représentation en matinée, en après-midi ou en soirée.
- Effectuer une tournée pour s'assurer que les voies d'accès aux sorties de secours sont libres.
- Noter les faits importants survenus durant son quart de travail et en informer la gérante ou le gérant de la salle.

## 826402 - Contrôler l'entrée de la salle 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Ponctualité.
Adoption d'attitudes telles que la discrétion, la politesse et le tact.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Présentation d'une image positive de l'établissement.

- Ouvrir les portes de la salle à l'heure prévue.
- Accueillir les spectatrices et les spectateurs.

- Prendre leur billet et s'assurer de leur validité.
- Vérifier le nom de la salle sur le billet, le cas échéant, et indiquer la localisation de la bonne salle en cas d'erreur.
- Orienter les spectatrices et les spectateurs vers leur siège (nombres pairs ou impairs au parterre, à la corbeille, à la mezzanine, au balcon ou dans une loge), le cas échéant.
- Déchirer les billets en deux, remettre une section aux spectatrices et aux spectateurs et déposer l'autre section à l'endroit prévu à cet effet.
- Remettre des programmes, des lunettes spéciales, etc. ۞
- Porter une attention aux personnes susceptibles de poser des problèmes (personne qui semble malade, groupe d'adolescents bruyants, personne qui essaie d'entrer sans billet, etc.), et en informer rapidement la gérante ou le gérant de la salle.
- Demander à des spectatrices ou spectateurs de changer de siège au besoin.
- Fermer les portes de la salle à l'heure prévue.

### 826403 - Répondre aux spectatrices et aux spectateurs à l'entrée de la salle 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.

- Écouter les questions des spectatrices et des spectateurs.
- Fournir des renseignements sur l'heure d'ouverture des portes; la durée du spectacle, du concert, de la pièce de théâtre, du film, etc.; les règlements concernant l'utilisation des téléphones cellulaires; et l'interdiction de fumer.
- Indiquer l'emplacement des services (billetterie, toilettes, téléphones, vestiaire, ascenseurs, boutiques, restaurants, etc.).
- Demeurer à son poste et diriger les spectatrices et les spectateurs vers la gérante ou le gérant de la salle pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

### 826404 - Accompagner des spectatrices et des spectateurs à leur siège (personnalités de marque, personnes âgées, personnes handicapées, groupes d'enfants, etc.) ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Adoption d'attitudes telles que la discrétion, la politesse et le tact.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.

- Accueillir les spectatrices et les spectateurs et leur offrir de les accompagner jusqu'à leur siège.
- Demander aux spectatrices et aux spectateurs de la suivre ou de le suivre jusqu'à leur siège (emplacement réservé, emplacement pour les personnes à mobilité réduite ou en fauteuil roulant, etc.).
- Circuler dans les allées et repérer les sièges ou les emplacements réservés.
- Indiquer les sièges ou les emplacements aux spectatrices et aux spectateurs et leur offrir de l'aide (pour enlever leur manteau, s'asseoir, etc.).
- S'enquérir de leur satisfaction.
- Se retirer.

### 826405 - Conduire des spectatrices et des spectateurs retardataires à leur siège 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Adoption d'attitudes telles que la discrétion, la politesse et le tact.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.

- Accepter de faire entrer des retardataires conformément aux directives en vigueur ou leur demander d'attendre à l'entracte.
- Demander aux retardataires de circuler discrètement.
- Ouvrir la porte de façon à ne pas déranger les autres spectatrices et spectateurs.
- Allumer sa lampe de poche.
- Demander aux retardataires de la suivre ou de le suivre en faisant attention aux obstacles potentiels.
- Circuler dans les allées et repérer la rangée et les sièges des retardataires.
- S'excuser auprès des personnes et leur demander de laisser passer les retardataires.
- Se retirer.

### 826406 - Assister le personnel d'accueil dans l'exécution de tâches simples 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité de l'établissement.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Aider à installer des poteaux et des cordons formant des corridors de direction pour les spectatrices et les spectateurs.
- Aider à dresser des tables dans l'entrée.
- Approvisionner les présentoirs de dépliants, de programmes, de magazines, etc.
- Aider à maintenir les lieux propres et en ordre : ramasser des verres et des tasses et les porter au bar, ramasser des papiers au sol, nettoyer des tables, etc.
- Porter les objets perdus à la billetterie ou au vestiaire.

## 414 - Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours.
- Aider au maintien de l'ordre.
- Aider à disperser un attroupement.
- Rédiger un rapport d'événement.

# 8265 Assistante-céramiste mouleuse, assistant-céramiste mouleur

**Champ d'application**
La personne travaille dans un atelier de fabrication en série de pièces de céramique utilitaires ou décoratives telles que de la vaisselle, des pots à fleurs, des cruches, des figurines, des vases, des carreaux, etc. Le procédé de fabrication utilisé est celui du moulage par coulage.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide dans un atelier de céramique.

## 826501 - Assister la ou le céramiste dans la préparation du travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Interprétation juste du procédé de fabrication.
Interprétation claire du travail à effectuer.
Présence de l'ensemble du matériel.

- Recevoir les directives relatives à la production (pièces à produire en terracotta, en faïence, en grès ou en porcelaine, quantité de pièces, date de livraison, particularités de la commande, etc.).
- Aider à réaménager l'espace en vue de la production, le cas échéant.
- Assurer l'approvisionnement en matière première et en outils.
- S'assurer du bon état de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.

## 826502 - Fabriquer les moules 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de l'ordre d'assemblage.
Respect du temps de séchage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Patience et attention soutenue.
Travail minutieux.

- S'assurer d'avoir le modèle qui correspond au moule.
- Assembler les parties du modèle.
- Gâcher le plâtre.
- Couler le plâtre dans l'espace autour du modèle en évitant la formation de bulles d'air.
- Laisser sécher le plâtre.
- Retirer le moule en plâtre.
- Déposer le moule en plâtre à l'endroit prévu pour le séchage à l'air libre.
- Détecter des problèmes et en informer la ou le céramiste.

## 826503 - Préparer la barbotine ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Identification précise des matières premières requises.
Exactitude des poids ou des mesures.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée des instruments de mesure.
Conditionnement approprié de la barbotine.

- Consulter la recette.
- Sélectionner les matières premières (argile, silice, kaolin, etc.).
- Peser ou mesurer les matières premières en poudre et le défloculant.
- Mesurer l'eau.
- Ajouter le défloculant et, dans un second temps, ajouter l'eau.
- Actionner le mélangeur.
- Vérifier la viscosité et la densité de la barbotine et faire les ajustements requis.
- Verser la barbotine dans des contenants appropriés.
- Entreposer les contenants.

## 826504 - Couler et démouler les pièces 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du temps de séchage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du couteau.
Manipulation délicate des pièces.
Patience et attention soutenue.
Travail minutieux.

- Vérifier le numéro inscrit sur le moule pour s'assurer qu'il correspond à la pièce à produire.
- Nettoyer ou humidifier le moule, le cas échéant.
- Déposer le moule sur la table de coulage.
- Verser la barbotine dans le moule en s'assurant que le débit est continu.
- Laisser prendre la barbotine pendant le temps requis.
- Retourner le moule pour éliminer l'excédent de barbotine, puis le remettre à l'endroit.
- Découper le surplus d'argile, le cas échéant.
- Ouvrir le moule.
- Laisser raffermir la pièce dans le moule ouvert.
- Démouler la pièce et la déposer à l'endroit prévu.
- Laisser raffermir la pièce à l'air libre.
- Lisser le joint laissé par les parties du moule ou ébarber la pièce.
- Vérifier la qualité de la pièce.
- Déposer la pièce à l'endroit approprié pour en assurer le séchage.

## 826505 - Enfourner ou défourner les pièces 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Manutention soignée.
Souci de l'économie de l'espace dans le four.

- Préparer les plaques d'enfournement, le cas échéant.
- Disposer les pièces à cuire ou les biscuits sur les plaques d'enfournement ou sur les chariots en tenant compte de leurs caractéristiques (forme, fragilité, hauteur, etc.).
- Transporter les pièces jusqu'au four de manière sécuritaire.
- Aider la ou le céramiste à enfourner les pièces selon les caractéristiques du four et à régler les boutons de commande (température, refroidissement, oxygénation, feu, etc.). ۞
- Vérifier les paramètres de cuisson, l'emplacement des cônes de cuisson, etc.
- Placer les plaques d'enfournement ou les chariots à l'endroit prévu.
- Détecter des problèmes lors de la cuisson et en informer la ou le céramiste.

## 826506 - Appliquer des enduits sur les pièces céramiques humides, sèches ou biscuitées 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des critères d'esthétisme.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation délicate des pièces.

- Lisser les pièces avec de l'eau.
- Passer une éponge humide sur les pièces.
- Vaporiser un vernis sur les pièces.
- Tremper les pièces dans un enduit de finition (glaçure, etc.). ۞
- Préparer les pièces pour recevoir un décor. ۞

## 826507 - Emballer les pièces de céramique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Exactitude des données.

Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.
Attention portée aux pièces.

- Envelopper chaque pièce dans le matériel prévu à cet effet.
- Déposer les pièces dans des contenants.
- Ajouter du matériel de protection dans les contenants.
- Emballer et étiqueter les contenants.

## 826508 - Participer à l'expédition des pièces de céramique ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect du protocole téléphonique.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.

- Vérifier la qualité de l'emballage des pièces de céramique à expédier.
- Préparer les étiquettes et s'assurer qu'elles sont apposées sur les bons contenants.
- Remplir les bordereaux et les autres formulaires administratifs.
- Vérifier divers renseignements (coordonnées en vue de l'expédition, coordonnées des transporteurs, codes postaux, etc.).
- Communiquer avec les transporteurs ou aller porter les colis à la poste.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 826509 - Effectuer l'entretien de l'atelier 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger les outils.
- Entreposer les modèles et les moules.
- Entreposer les matières premières et la barbotine.
- Jeter les résidus de pâte d'argile séchée.
- Laver et rincer les tables de coulage et les bassins.
- Balayer le plancher.

# SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 05 – BOIS ET MATERIAUX CONNEXES

Source de l'image : http://www.lorillard.fr/le-groupe-lorillard/le-groupe-lorillard.php

# 8143 – Ouvrière, ouvrier d'atelier en fabrication de produits du bois

**Champ d'application**
La personne travaille pour de petites ou moyennes entreprises de fabrication de produits en bois massif ou dérivés du bois (meubles, chaises, armoires de cuisine, escaliers, portes et fenêtres et autres), en production unitaire ou en petite série.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Manœuvre d'atelier.

## 393 – Classer des pièces de bois 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Identification correcte des principales essences de bois.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

- Identifier les essences de bois.
- Estimer l'épaisseur et la longueur des planches.
- Trier les pièces de bois selon l'épaisseur et la longueur.
- Vérifier l'état du bois.

## 814301 – Débiter la matière première 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail, des feuilles de procédures ou du plan de production.
Réglage et utilisation correcte de l'équipement et des accessoires.
Repérage des produits non conformes.
Souci de l'efficacité du travail
Souci de l'économie des matériaux.

- Choisir les outils convenant aux matériaux à débiter.
- Préparer les machines-outils (réglage de la machine, installation et ajustement des outils de coupe, installation des dispositifs de sécurité et vérification de la mesure).
- Utiliser les machines-outils.
- Vérifier la qualité et l'état de la matière débitée.
- Au besoin, transmettre l'information relative aux produits non conformes.

## 814302 – Assembler des composants de produits de bois ou d'autres matériaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.

Précision dans le travail.
Qualité de l'assemblage.

- Préparer le poste de travail.
- Nettoyer les surfaces à assembler.
- Interpréter les cartes de production.
- Placer les composants dans le gabarit d'assemblage.
- Clouer, coller, visser ou agrafer les pièces de chaque composant et en vérifier l'assemblage.
- Poser et ajuster les moulures, les accessoires ou la quincaillerie.
- Régler certaines machines et en faire approuver le réglage.

### 240 – Inspecter le produit fini 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Manutention soignée de la marchandise.
Exactitude des données.
Travail précis et minutieux.

- Vérifier l'assemblage.
- Vérifier l'uniformité des produits.
- Vérifier le fonctionnement des produits.
- Repérer et corriger des défauts mineurs, s'il y a lieu.
- Acheminer le produit défectueux à la réparation, au recyclage ou au rebut.
- Remplir des formulaires d'inspection.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les articles approuvés.
- Ranger les articles finis ou les empiler en vue d'un traitement ultérieur.
- Emballer le produit approuvé.

### 814303 – Étiqueter les produits approuvés 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.

- Remplir ou annoter les étiquettes de fabrication.
- Apposer les sceaux sur les produits approuvés.
- Acheminer les produits défectueux vers les services de réparation.
- Remplir les fiches de contrôle.

### 51 – Manutentionner des produits, des matériaux ou des matières premières 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Conformité avec le plan de rangement.

- Charger ou décharger des camions ou divers transporteurs.
- Déplacer manuellement des produits d'un endroit à l'autre ou en utilisant le matériel de manutention.
- Déballer, compter, peser, trier des produits. ۞
- Distribuer la marchandise à des postes de travail, le cas échéant.
- Préparer les palettes pour l'entreposage des produits ou des matériaux et les placer aux endroits prévus à cette fin. ۞
- Ranger des produits, des outils ou des accessoires.

## 30 – Préparer des marchandises pour l'entreposage ou l'expédition 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Sans endommager la marchandise.

- Sélectionner le matériel destiné à protéger la marchandise lors du transport (carton, mousse, plastique, sacs, boîtes, etc.).
- Mettre les produits, les pièces, les accessoires, etc. dans des boîtes ou dans des sacs protecteurs. ۞
- Ensacher les produits, les pièces, les accessoires, etc. ۞
- Identifier ou étiqueter la marchandise, les produits emballés, etc.
- Déplacer la marchandise.
- Participer au chargement dans des camions ou dans d'autres transporteurs. ۞

## 814304 – Nettoyer et ranger les aires de travail d'un atelier de fabrication de produits du bois 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Remisage sécuritaire de l'outillage et des accessoires.
Ordre et propreté.

- Ranger et nettoyer le poste de travail.
- Nettoyer l'équipement et les accessoires.
- Ranger ou classer les outils, les accessoires, les pièces, le matériel, les matériaux, etc.
- Nettoyer ou balayer les aires de travail.
- Approvisionner les postes de travail. ۞
- Lubrifier les machines-outils. ۞

# 8249 - Ouvrière, ouvrier à la préparation des bois massifs

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de fabrication de meubles, d'armoires, de portes et fenêtres ou de tout autre produit en bois massif, en petite ou en moyenne série. Elle effectue le débitage des pièces d'érable, de chêne, de merisier, d'acajou, de pin, de cèdre, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ouvrière, ouvrier au débitage des bois massifs.

## 551 - Préparer le travail de débitage des pièces de bois massif ou des panneaux dérivés du bois 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Identification correcte des essences de bois utilisées en ébénisterie, le cas échéant.
Identification correcte des panneaux dérivés du bois ou des matériaux connexes, le cas échéant.
Interprétation juste du plan.
Souci de l'optimisation de la matière première.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter le plan du produit à fabriquer.
- Lire les renseignements inscrits sur la liste de débitage (matériaux, identification des pièces, code, dimensions, nombre de pièces, etc.).
- Sélectionner les planches de bois brut en fonction de leur essence, de leur dimension et de leur qualité ou sélectionner les panneaux dérivés du bois en fonction de leur dimension et de leur qualité.
- Relever les défauts des pièces de bois (défauts naturels, liés au séchage et à l'empilage ou dus à la transformation des pièces de bois) ou les défauts particuliers aux panneaux.
- Déterminer les parties de la planche à conserver et celles à éliminer au moment du débitage du bois massif ou vérifier la liste de débit informatisée.
- Mettre de côté les pièces de bois massif ou les panneaux dérivés du bois jugés inutilisables pour le projet.
- Mesurer le taux d'humidité du bois afin de s'assurer qu'il ne dépasse pas le niveau requis.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824901 - Tronçonner des pièces de bois massif 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.

Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la scie radiale, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état de la lame de scie et s'assurer qu'il n'y a pas de dents cassées.
- Enlever et remplacer la lame de la scie. ۞
- Vérifier l'équerrage de la lame de scie et l'ajuster au besoin.
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité (protège-lame, guide, etc.).
- Installer des butées. ۞
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Déposer la pièce de bois sur le plateau de la scie radiale.
- Mesurer la longueur de la pièce de bois et tracer l'emplacement du trait de coupe.
- Effectuer le tronçonnage.
- Vérifier la qualité de la coupe.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les pièces de bois tronçonnées sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

## 824902 - Dégauchir des pièces de bois massif 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la dégauchisseuse, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état des couteaux.
- Enlever et remplacer les couteaux. ۞
- Vérifier le parallélisme entre les couteaux et le plateau.
- Vérifier l'équerrage du guide et du plateau et l'ajuster au besoin.
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité.
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Déposer la pièce de bois sur le plateau de la dégauchisseuse.
- Pousser la pièce de bois sur le plateau d'alimentation, en utilisant ou non un poussoir, afin d'en dresser une face puis, dans un second temps, un chant.
- Vérifier l'état des surfaces et l'équerrage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Porter les numéros du plan de coupe sur les pièces dégauchies.

- Empiler les pièces de bois dégauchies sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

## 547 - Déligner des pièces de bois massif ou des panneaux dérivés du bois 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la déligneuse ou de la scie conventionnelle, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état de la lame de scie et s'assurer qu'il n'y a pas de dents cassées.
- Enlever et remplacer la lame de scie.
- Ajuster la lame de scie et vérifier son équerrage.
- Régler les guides à la largeur prévue.
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité (protège-lame, guide, etc.).
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Déposer la pièce de bois ou le panneau sur le plateau de la déligneuse ou de la scie conventionnelle.
- Pousser la pièce de bois ou le panneau sur le plateau d'alimentation.
- Vérifier la qualité de la coupe.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les pièces de bois ou les panneaux sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

## 824903 - Raboter des pièces de bois massif 2

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.

- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la raboteuse, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état des couteaux.
- Enlever et remplacer les couteaux. ۞
- Effectuer les ajustements (hauteur de la tête de coupe, vitesse d'avance, etc.).
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité.
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Déposer la pièce de bois sur le plateau de la raboteuse.
- Pousser la pièce de bois sur le plateau d'alimentation.
- Retirer la pièce de bois du plateau de sortie.
- Vérifier les dimensions finales et l'état de surface de chaque pièce.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les pièces de bois sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

### 824904 - Usiner des pièces de bois massif ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la scie à ruban, du banc de scie, de la toupie fixe, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état de l'outil de coupe (lame de scie, fer de toupie).
- Enlever et remplacer l'outil de coupe (lame de scie, fer de toupie). ۞
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité.
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Engager la pièce de bois dans l'outil de coupe.
- Vérifier la qualité du travail.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les pièces de bois sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

### 548 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de l'économie des matériaux.

Ordre et propreté.

- Arrêter le moteur des machines-outils de débitage.
- Dépoussiérer les machines-outils de débitage.
- Remettre les ajustements initiaux sur les machines-outils de débitage.
- Replacer les accessoires de sécurité. ۞
- Fermer la trappe d'aspiration du dépoussiéreur.
- Ranger les outils et les accessoires.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Classer les chutes de bois réutilisables.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

۞Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8250 - Ouvrière, ouvrier à la préparation des panneaux de bois

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de fabrication de meubles, d'armoires ou de tout autre produit en panneaux dérivés du bois, en petite ou en moyenne série. Elle effectue la préparation des panneaux de contreplaqués, de fibres, de particules ou de matériaux connexes.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 551 - Préparer le travail de débitage des pièces de bois massif ou des panneaux dérivés du bois 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Identification correcte des essences de bois utilisées en ébénisterie, le cas échéant.
Identification correcte des panneaux dérivés du bois ou des matériaux connexes, le cas échéant.
Interprétation juste du plan.
Souci de l'optimisation de la matière première.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter le plan du produit à fabriquer.
- Lire les renseignements inscrits sur la liste de débitage (matériaux, identification des pièces, code, dimensions, nombre de pièces, etc.).
- Sélectionner les planches de bois brut en fonction de leur essence, de leur dimension et de leur qualité ou sélectionner les panneaux dérivés du bois en fonction de leur dimension et de leur qualité.
- Relever les défauts des pièces de bois (défauts naturels, liés au séchage et à l'empilage ou dus à la transformation des pièces de bois) ou les défauts particuliers aux panneaux.
- Déterminer les parties de la planche à conserver et celles à éliminer au moment du débitage du bois massif ou vérifier la liste de débit informatisée.
- Mettre de côté les pièces de bois massif ou les panneaux dérivés du bois jugés inutilisables pour le projet.
- Mesurer le taux d'humidité du bois afin de s'assurer qu'il ne dépasse pas le niveau requis.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 547 - Déligner des pièces de bois massif ou des panneaux dérivés du bois 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.

Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la déligneuse ou de la scie conventionnelle, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état de la lame de scie et s'assurer qu'il n'y a pas de dents cassées.
- Enlever et remplacer la lame de scie. ۞
- Ajuster la lame de scie et vérifier son équerrage.
- Régler les guides à la largeur prévue.
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité (protège-lame, guide, etc.).
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Déposer la pièce de bois ou le panneau sur le plateau de la déligneuse ou de la scie conventionnelle.
- Pousser la pièce de bois ou le panneau sur le plateau d'alimentation.
- Vérifier la qualité de la coupe.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les pièces de bois ou les panneaux sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

## 825001 - Découper des panneaux dérivés du bois 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la scie à panneaux horizontale, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état des lames de scie (lame principale et lame inciseuse).
- Enlever et remplacer les lames de scie. ۞
- Ajuster les lames de scie et vérifier leur équerrage.
- Régler les guides.
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité (couteau diviseur, capot protecteur, etc.).
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Mesurer la longueur ou la largeur de la pièce à découper et tracer l'emplacement du trait de coupe.
- Déposer le panneau sur le plateau d'alimentation.
- Pousser le panneau sur le plateau d'alimentation pour effectuer une découpe longitudinale, puis une découpe transversale.

- Vérifier la qualité de la coupe.
- Porter les numéros du plan de coupe sur les pièces.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les panneaux sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

### 825002 - Assurer le fonctionnement d'une scie à panneaux verticale ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- S'assurer d'un espace de travail sécuritaire (absence de rebuts autour de la scie à panneaux verticale, trappe d'aspiration des poussières ouverte, etc.).
- Vérifier l'état de la lame de scie.
- Enlever et remplacer la lame de scie. ۞
- Effectuer les ajustements. ۞
- Vérifier la présence et l'état des dispositifs de sécurité.
- Vérifier les ajustements ou les faire approuver par la personne responsable.
- Positionner le bloc lame/moteur en fonction du type de coupe (horizontale ou verticale).
- Déposer le panneau dans la scie à panneaux verticale.
- Actionner le mécanisme.
- Vérifier la qualité de la coupe.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Empiler les panneaux sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

### 548 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de l'économie des matériaux.
Ordre et propreté.

- Arrêter le moteur des machines-outils de débitage.
- Dépoussiérer les machines-outils de débitage.
- Remettre les ajustements initiaux sur les machines-outils de débitage.
- Replacer les accessoires de sécurité. ۞
- Fermer la trappe d'aspiration du dépoussiéreur.
- Ranger les outils et les accessoires.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Classer les chutes de bois réutilisables.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8251 - Assembleuse, assembleur de meubles ou d'armoires

Champ d'application
La personne travaille pour une entreprise de fabrication de meubles ou d'armoires en bois massif ou en panneaux dérivés du bois, en petite ou en moyenne série. Elle assemble des chaises, des tables, des fauteuils, des bibliothèques, des commodes, des armoires de cuisine, de salle de bain, etc.

Autre(s) appellation(s) d'emploi
Assembleuse-ajusteuse, assembleur-ajusteur.

## 549 - Préparer le travail d'assemblage (meubles, armoires ou portes et fenêtres) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Identification correcte des matériaux, le cas échéant.
Interprétation juste du plan et des étapes de l'assemblage.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter le devis de production (modes d'assemblage, matériel de fixation, étapes de l'assemblage, dimensions des pièces, etc.) ou les étiquettes d'expédition.
- S'assurer de disposer du matériel requis (matériel de fixation tel que clous et vis; quincaillerie d'assemblage telle que glissières, ferrures ou charnières; matière première telle que scellant et colle, etc.).
- S'assurer de disposer de toutes les pièces du produit à assembler et en vérifier la qualité.
- Mettre de côté les pièces non conformes et les déposer à l'endroit prévu.
- Vérifier l'état et le fonctionnement des outils ou de l'équipement.
- S'assurer du bon état de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825101 - Monter des meubles ou des armoires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des étapes de l'assemblage.
Respect du temps de séchage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Conformité avec le plan d'assemblage.
Travail méthodique et précis.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.

- Prendre des mesures.
- Joindre des composants : insérer des tenons dans des mortaises, des profils dans des contre-profils, des languettes dans des rainures ou des lamelles (biscuits) dans leur cavité par encollage, insertion des composants, serrage ou mise sous presse.
- Réunir des chants : poncer légèrement les surfaces des chants, préparer le mélange de colle au besoin, appliquer une couche de colle sur chacune des surfaces en tenant compte du grammage prescrit par le fabricant, installer les serre-joints, les sangles ou, encore, déposer le produit dans une presse et enlever les surplus de colle.
- Agrafer des composants.
- Clouer des composants : marquer l'emplacement des clous, percer un avant-trou, s'il y a lieu, utiliser un marteau ou une cloueuse pneumatique, remplir les trous ou les fentes de pâte à bois, au besoin.
- Visser des composants : marquer l'emplacement des vis, percer un avant-trou, s'il y a lieu, utiliser un tournevis manuel, un tournevis électrique ou à piles ou un tournevis pneumatique, remplir les trous ou les fentes de pâte à bois, au besoin, ou les boucher avec des goujons.
- Vérifier la qualité de l'assemblage (équerrage, solidité, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 825102 - Installer la quincaillerie d'assemblage (charnières, ferrures, glissières de tiroirs, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des étapes de l'assemblage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Conformité avec le plan d'assemblage.
Travail méthodique et précis.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.

- Prendre des mesures.
- Marquer l'emplacement des pièces de quincaillerie d'assemblage.
- Utiliser un outil d'installation de glissière, un gabarit de perçage, etc.
- Placer les pièces de quincaillerie d'assemblage au bon endroit et les visser ou les clouer.
- Vérifier le fonctionnement du produit assemblé (portes d'armoires, tiroirs, etc.).
- Vérifier la qualité de l'assemblage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 825103 - Fixer des accessoires de quincaillerie ou des appliques décoratives 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils, des instruments et de l'équipement.
Conformité avec le plan d'assemblage.
Travail méthodique et précis.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.

- Prendre des mesures.
- Marquer l'emplacement des accessoires de quincaillerie (poignées de tiroirs ou de portes, etc.) ou des appliques décoratives.
- Visser ou clouer les accessoires.
- Coller des appliques décoratives.
- Installer une serrure sur une porte de meuble ou d'armoires. ۞
- Vérifier la qualité du travail (équerrage, solidité, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 825104 - Vérifier l'assemblage des meubles ou des armoires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Exactitude des données.
Travail méthodique et précis.

- Examiner l'état de surfaces et détecter des égratignures ou divers défauts.
- Vérifier l'équerrage et la solidité du meuble ou de l'armoire.
- Vérifier le fonctionnement des pièces de quincaillerie d'assemblage.
- Vérifier l'emplacement des accessoires de quincaillerie et des appliques décoratives.
- Repérer la non-conformité de certains produits.
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Remplir le rapport de production.

### 825105 - Préparer des meubles ou des armoires en vue de leur préfinition ou de leur finition ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Travail méthodique et précis.

- Enlever les pièces de quincaillerie et les appliques décoratives.
- Démonter partiellement le produit.
- Identifier ses composants.
- Déposer les composants sur un chariot.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8252 - Couturière, couturier de meubles

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de fabrication de meubles rembourrés, de matelas, de sièges de véhicules, d'aéronefs, etc. ou dans un atelier de regarnissage de meubles.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Couturière, couturier de meubles (bras); couturière, couturier de meubles (dos); couturière, couturier de meubles (siège).

## 825201 - Préparer son poste de travail 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des spécifications du fabricant.
Interprétation juste de la terminologie propre à la couture.
Identification correcte des matériaux de recouvrement.
Application correcte des techniques de travail.
Travail méthodique et précis.
Souci de l'économie des matériaux.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter le schéma de couture.
- Bobiner des canettes de fils.
- Préparer la machine à coudre régulière, à pied marcheur, à chaîne, surjeteuse 3 fils, etc. : installer le pied, l'aiguille ou tout autre accessoire, enfiler la machine à coudre, effectuer les réglages (longueur du point, tension du fil).
- Configurer la machine à coudre.
- Faire un essai.
- S'assurer de disposer de toutes les pièces de matériaux de recouvrement taillées (matières textiles au fini velours, autres matières textiles et cuir) et en vérifier la qualité.
- Mettre de côté les pièces de matériaux de recouvrement non conformes et les déposer à l'endroit prévu.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825202 - Assembler des pièces de matériaux de recouvrement aux contours identiques ou aux contours différents 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

Travail précis et minutieux.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.
Propreté des matériaux de recouvrement cousus.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Superposer les pièces des matériaux de recouvrement en tenant compte des valeurs de couture, en s'assurant de la concordance des crans et des motifs du matériel de recouvrement, le cas échéant.
- Effectuer des points d'arrêt.
- Effectuer des coutures droites et des coutures courbes.
- Effectuer des pivotements dans les coins.
- Installer des garnitures.
- Vérifier la qualité de l'assemblage (absence d'étirement et d'embu, absence de faux plis et de fronces, coutures droites et solides, régularité des piqûres, parallélisme entre les coutures et les contours, etc.).
- Couper les excédents de fils.
- Plier les pièces cousues et les déposer à l'endroit désigné.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825203 - Surjeter des contours 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.
Propreté des matériaux de recouvrement cousus.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Superposer les pièces des matériaux de recouvrement en tenant compte des valeurs de couture, en s'assurant de la concordance des crans et de l'envers et de l'endroit du matériel de recouvrement.
- Effectuer des points de surjet.
- Vérifier la qualité de l'assemblage (uniformité des lignes et des courbes, surjetage de la totalité des contours, rognage minimal des contours, etc.).
- Couper les excédents de fils.
- Plier les pièces cousues et les déposer à l'endroit désigné.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825204 - Surpiquer des pièces assemblées 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.

Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.
Souci de l'économie des matériaux.
Propreté des matériaux de recouvrement cousus.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Superposer les pièces des matériaux de recouvrement.
- Effectuer des points de surpiqûre.
- Vérifier la qualité de l'assemblage (parallélisme du surpiquage, absence de débordement du dessous, etc.).
- Couper les excédents de fils.
- Plier les pièces cousues et les déposer à l'endroit désigné.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825205 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les accessoires et les matériaux de recouvrement aux endroits prévus.
- Nettoyer la machine à coudre.
- Lubrifier les composants de la machine à coudre.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8253 Ouvrière, ouvrier au prégarnissage de meubles

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de fabrication de meubles rembourrés, de sièges de véhicules, etc. ou dans un atelier de regarnissage de meubles.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé à la pose des ressorts; préposée, préposé à la pose des bourres; préposée, préposé à l'assemblage des coussins.

## 825301 - Consulter le plan du bâti 2

Critères de performance
Interprétation juste de l'information technique (lignes, symboles, etc.).
Localisation exacte des composants.
Reconnaissance exacte de l'importance des suspensions au regard de la qualité du produit fini.

- Relever de l'information sur les ressorts (ressorts hélicoïdaux, ressorts à arc, etc.) et leur calibre.
- Relever de l'information sur les sangles (sangles élastiques, en polyester, en jute, etc.), leur largeur et leur épaisseur.
- Relever de l'information sur les toiles (coton, jute, etc.) et leur dimension.
- Relever de l'information sur les bourres et les autres matériaux de prégarnissage.
- Calculer les quantités de matériaux requis (nombre de ressorts, longueur des sangles, etc.).

## 825302 - Préparer le matériel et l'équipement en vue du prégarnissage 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Interprétation juste de la terminologie propre au rembourrage.
Identification correcte des types de ressorts et des matériaux de bourre.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- S'assurer de la concordance entre le bâti et le plan.
- Sélectionner et vérifier les outils manuels et l'équipement (tire-sangle, marteau de tapissier, etc.).
- S'assurer de disposer de rouleaux de sangles, de ressorts et de toiles, de semences, d'agrafes, de colle ou de tout autre matériel en quantité suffisante.
- Disposer le matériel correctement sur l'établi.
- Seul ou en collaboration avec une ou un manœuvre, déposer le bâti du meuble sur une table de travail ou sur des chevalets.

## 825303 - Monter les sangles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Exactitude des mesures.
Tension optimale des sangles.
Souci de l'économie des matériaux.
Travail minutieux.

- Déposer la première sangle au centre du bâti.
- Fixer l'extrémité de cette première sangle sur le bord de la traverse : replier la sangle et clouer les semences.
- Dérouler la sangle jusqu'à l'autre traverse en la tendant.
- Fixer l'autre extrémité de la sangle en clouant les semences.
- Couper la sangle en conservant un rebord.
- Replier ce rebord et reclouer d'autres semences.
- Mesurer l'espacement entre chaque sangle.
- Poursuivre le montage : fixer de nouvelles sangles et les entrecroiser.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825304 - Placer et fixer les ressorts 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Tension égale des ressorts.
Souci de l'économie des matériaux.
Travail minutieux.

- Déposer chaque ressort au centre des sangles entrecroisées.
- Fixer chaque ressort à la sangle : passer le fil dans la sangle, puis autour de la spire inférieure du ressort et de nouveau dans la sangle et nouer ce fil.
- Retourner le bâti.
- Relier les ressorts les uns aux autres : passer le fil autour de la spire supérieure du ressort, faire un nœud, relier les autres spires supérieures, etc.
- Relier les ressorts aux semences des traverses et nouer tous les fils.
- Vérifier la qualité de son travail.

- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 825305 - Fixer les matériaux de prégarnissage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Travail minutieux.

- Découper la toile (jute, coton, etc.).
- Déposer la toile sur les ressorts.
- Agrafer la toile aux traverses à l'arrière du bâti.
- Fixer des cartons et du feutre.
- Fixer la bourre de protection.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 825306 - Préparer des coussins 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Travail minutieux.

- Découper les matériaux de garnissage.
- Coller les matériaux de garnissage.
- Ensacher ou sertir les coussins (manuellement ou à l'aide d'équipement).
- Fixer des boutons.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

Respect des fréquences d’entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l’économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l’outillage et l’équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8254 Assembleuse, assembleur de fenêtres en vinyle

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de fabrication de fenêtres en polychlorure de vinyle (PVC). Les fenêtres peuvent être de type à guillotine, à auvent, à battants ou coulissant.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation.

## 549 - Préparer le travail d'assemblage (meubles, armoires ou portes et fenêtres) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Identification correcte des matériaux, le cas échéant.
Interprétation juste du plan et des étapes de l'assemblage.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter le devis de production (modes d'assemblage, matériel de fixation, étapes de l'assemblage, dimensions des pièces, etc.) ou les étiquettes d'expédition.
- S'assurer de disposer du matériel requis (matériel de fixation tel que clous et vis; quincaillerie d'assemblage telle que glissières, ferrures ou charnières; matière première telle que scellant et colle, etc.).
- S'assurer de disposer de toutes les pièces du produit à assembler et en vérifier la qualité.
- Mettre de côté les pièces non conformes et les déposer à l'endroit prévu.
- Vérifier l'état et le fonctionnement des outils ou de l'équipement.
- S'assurer du bon état de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825401 - Usiner des profilés de vinyle (PVC) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.

- Sélectionner les profilés.
- Détecter des défauts.
- Insérer les profilés de vinyle dans le carrousel.

- Configurer l'équipement (longueur des profilés, localisation des trous, etc.).
- Effectuer une vérification sur une première pièce, le cas échéant. ۞
- Lancer la production et surveiller son déroulement.
- Retirer les profilés de vinyle.
- Apposer les étiquettes correspondantes sur les profilés.
- Déposer les ensembles de profilés pour les volets ou les cadres de fenêtres dans les emplacements du chariot de transport.
- Inscrire le numéro de lot sur le chariot de transport et le déplacer vers le poste de travail suivant.

## 825402 - Assembler des cadres ou des volets de fenêtres en vinyle (PVC) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Gestion appropriée de son temps.
Rapidité d'exécution.

- Prendre un ensemble de quatre profilés (volet ou cadre de fenêtre) et les déposer dans l'équipement de soudage.
- Mettre l'équipement en marche.
- Surveiller le déroulement de l'opération de soudure dite à froid, la sortie du volet ou du cadre et leur entrée dans l'équipement de nettoyage.
- Ébavurer les volets ou les cadres à l'aide d'un couteau de type Don Carlos.
- Vérifier la qualité du produit et retirer les volets ou les cadres non conformes.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 550 - Installer des lumières de portes ou des unités scellées dans les volets des fenêtres 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect du sens de l'installation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Travail précis et minutieux.
Vigilance.

- Sélectionner la lumière de porte ou l'unité scellée.

- Déposer la lumière de porte et appliquer un joint de scellant ou coller le ruban de vitrage avant d'installer l'unité scellée.
- Placer les croisillons, les parcloses ou les moulures.
- Poser le carrelage. ۞
- Appliquer un dernier joint de scellant à l'extérieur. ۞
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825403 - Monter le volet fixe ou ouvrant dans le cadre de la fenêtre en vinyle 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect de l'ordre d'assemblage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Gestion appropriée de son temps.
Rapidité d'exécution.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Installer l'opérateur et visser la quincaillerie (verrou, mécanisme d'ouverture, etc.).
- Prendre le volet et l'insérer dans l'ouverture du cadre.
- Insérer des renforts dans les profilés, le cas échéant. ۞
- Marteler les profilés pour qu'ils s'emboîtent bien les uns dans les autres.
- Préparer le meneau et le visser sur le cadre de la fenêtre. ۞
- Marteler les moulures extérieures.
- Appliquer du scellant.
- Insérer le coupe-froid dans le volet ouvrant.
- Vérifier la qualité du produit et retirer les fenêtres non conformes.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 552 - Préparer le produit en vue de l'expédition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Apposer le logo de l'entreprise et les étiquettes (CSA, Energy Star, etc.).
- Recouvrir d'un carton protecteur ou fixer des coins de protection en bois ou tout autre élément de protection.
- Déposer le feuillet d'instructions et la quincaillerie requise pour l'installation.

- Effectuer la dernière vérification de qualité du produit (propreté, équerrage, fonctionnement des parties mobiles, etc.).
- Placer le produit sur le plateau de l'emballeuse et actionner celle-ci.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8255 Préposée, préposé à la finition

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de fabrication de meubles ou d'armoires en bois massif ou en panneaux dérivés du bois, en petite ou en moyenne série. Elle effectue le ponçage de préfinition et la mise en teinte.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ponceuse, ponceur.

## 825501 - Préparer le travail de ponçage 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Identification correcte des essences de bois utilisées en ébénisterie, le cas échéant.
Identification correcte des panneaux dérivés du bois ou des matériaux connexes, le cas échéant.
Interprétation juste du plan.
Souci de l'efficacité.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter la plaquette-échantillon.
- Lire les renseignements relatifs aux types d'abrasifs, à leur support, à la grosseur des grains et à leur disposition.
- Sélectionner les abrasifs et vérifier leur propreté ainsi que leur état.
- Ordonner le matériel sur l'établi.
- Vérifier l'état et le fonctionnement des outils et de l'équipement.
- S'assurer du fonctionnement correct du système de ventilation.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825502 - Corriger des défauts mineurs sur les surfaces à poncer 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Travail minutieux.

- Repérer des défauts mineurs sur la surface des meubles ou des armoires à poncer (marques de coup, taches de colle, fentes, fissures, placages écaillés, égratignures, etc.).
- Choisir la technique appropriée au type de défauts : technique à froid ou à chaud.
- Sélectionner le matériel (bouche-pores, bâton de gomme laque, crayons, etc.) et les outils.
- Boucher les entailles, enlever les surplus de colle, appliquer le crayon, etc.

- Acheminer les produits comportant des défauts majeurs à l'atelier de réparation.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 825503 - Poncer à la main des composants ayant une surface régulière ou irrégulière 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Conformité avec la plaquette-échantillon.
Travail minutieux.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- Déposer le composant sur l'établi (montant, traverse, pied, dessus, porte, etc.).
- Tailler le papier abrasif.
- Installer le papier abrasif sur le bloc de ponçage.
- Avec un mouvement régulier de va-et-vient, passer le bloc de ponçage, l'éponge ou le tampon abrasif dans le sens de la fibre du bois.
- Réaliser le cassage des coins.
- Vérifier régulièrement la qualité du ponçage en examinant visuellement et au toucher la surface de la pièce.
- Nettoyer la surface du bois ou humecter celle-ci.
- Remplacer l'abrasif pour effectuer le ponçage de lissage.
- Essuyer la pièce.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Déposer les composants sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

### 825504 - Poncer, avec un outil portatif, des composants ayant une surface régulière ou irrégulière 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Conformité avec la plaquette-échantillon.
Travail minutieux.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- Déposer le composant sur l'établi (montant, traverse, pied, dessus, porte, etc.).

- Préparer la ponceuse orbitale, linéaire ou à courroie : installer l'abrasif et régler la pression d'air.
- Avec un mouvement régulier de va-et-vient, passer la ponceuse sur la surface.
- Réaliser le cassage des coins. ۞
- Vérifier régulièrement la qualité du ponçage en examinant visuellement et au toucher la surface de la pièce.
- Nettoyer la surface du bois ou humecter celle-ci.
- Remplacer l'abrasif pour effectuer le ponçage de lissage.
- Essuyer la pièce.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Déposer les composants sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

## 825505 - Poncer des composants ayant une surface régulière avec une machine-outil 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Conformité avec la plaquette-échantillon.
Travail minutieux.
Souci de l'atteinte des objectifs de production.

- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement.
- Installer la ou les bandes ou les courroies sur la ponceuse à bande, la ponceuse à panneaux, etc.
- Effectuer les ajustements et les faire approuver par la personne responsable. ۞
- Mettre la ponceuse en marche.
- Faire un essai de ponçage.
- Déposer le composant sur la table d'alimentation (montant, traverse, dessus, etc.).
- Retirer le composant à la sortie de la ponceuse.
- Vérifier la qualité du ponçage en examinant visuellement et au toucher la surface de la pièce.
- Essuyer la pièce.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Déposer les composants sur un chariot.
- Remplir le rapport de production.

## 825506 - Vérifier la qualité du ponçage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Conformité avec la plaquette-échantillon.

Exactitude des données.
Travail méthodique et précis.
Bois propre et sans défaut.

- S'assurer de disposer d'un éclairage adéquat.
- Examiner la surface poncée et la comparer avec celle de la plaquette-échantillon.
- Repérer visuellement et au toucher divers problèmes (brûlage, lustrage, marques, sillons, zones non poncées, etc.).
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Remplir le rapport de production.

## 825507 - Faire la mise en teinte 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Conformité avec la plaquette-échantillon.
Travail minutieux.
Souci de l'économie des matériaux.

- Consulter la fiche technique du produit de mise en teinte (teinture à l'eau, teinture à l'huile, teinture NGR, etc.).
- Prendre les mesures requises pour contrôler son environnement de travail et éviter les poussières.
- Préparer le produit de mise en teinte et le verser dans le godet.
- Préparer l'équipement de pulvérisation (fixation du godet au pistolet, raccord au tuyau d'air, réglage de la pression d'air, etc.) et faire approuver les ajustements par la personne responsable.
- Faire un essai de mise en teinte sur un échantillon.
- Appliquer le produit manuellement ou avec le système de pulvérisation.
- Vérifier la qualité du travail (absence de défauts de surface, égalité des couleurs, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l’outillage et l’équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8256 Assembleuse, assembleur de portes et fenêtres en bois

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de fabrication de portes et de fenêtres en bois ou en bois recouvert d'aluminium ou de polychlorure de vinyle (PVC). Les fenêtres peuvent être de type à guillotine, à auvent, à battants ou coulissant.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation.

## 549 - Préparer le travail d'assemblage (meubles, armoires ou portes et fenêtres) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Identification correcte des matériaux, le cas échéant.
Interprétation juste du plan et des étapes de l'assemblage.
Visualisation correcte du produit à fabriquer.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Consulter le devis de production (modes d'assemblage, matériel de fixation, étapes de l'assemblage, dimensions des pièces, etc.) ou les étiquettes d'expédition.
- S'assurer de disposer du matériel requis (matériel de fixation tel que clous et vis; quincaillerie d'assemblage telle que glissières, ferrures ou charnières; matière première telle que scellant et colle, etc.).
- S'assurer de disposer de toutes les pièces du produit à assembler et en vérifier la qualité.
- Mettre de côté les pièces non conformes et les déposer à l'endroit prévu.
- Vérifier l'état et le fonctionnement des outils ou de l'équipement.
- S'assurer du bon état de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825601 - Usiner des pièces ou des profilés de bois ou de matériaux de recouvrement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.

- Sélectionner les matériaux (pièces ou profilés de bois jointé ou non jointé ou matériaux de recouvrement).

- Détecter des défauts de coloration, des fendillements, des déformations, etc.
- Utiliser des gabarits.
- Marquer les pièces.
- Couper les pièces de bois, les profilés de bois ou les matériaux de recouvrement à l'aide de la scie radiale conventionnelle, à butée automatique ou à commande numérique.
- Placer les profilés de bois dans la tenonneuse afin de reformer les tenons.
- Vérifier la qualité du travail.
- Déposer les pièces ou les profilés dans le chariot de transport.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825602 - Assembler des cadres de portes et de fenêtres ou des volets de fenêtres 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des étapes de l'assemblage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Sélectionner les composants (seuil, tête et montants).
- Préparer la table d'assemblage.
- Appliquer du scellant aux extrémités des cadres ou de la colle aux extrémités des volets.
- Déposer le seuil, la tête ou les montants des cadres ou des volets dans la presse et actionner les serres pneumatiques.
- Brocher les composants des cadres ou clouer ceux des volets.
- Vérifier l'équerrage des cadres ou des volets.
- Nettoyer le surplus de scellant ou de colle.
- Compléter l'assemblage : visser des pièces de quincaillerie, fixer des moulures, insérer des coupe-froid, etc.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 550 - Installer des lumières de portes ou des unités scellées dans les volets des fenêtres 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect du sens de l'installation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Travail précis et minutieux.

Vigilance.

- Sélectionner la lumière de porte ou l'unité scellée.
- Déposer la lumière de porte et appliquer un joint de scellant ou coller le ruban de vitrage avant d'installer l'unité scellée.
- Placer les croisillons, les parcloses ou les moulures.
- Poser le carrelage. ۞
- Appliquer un dernier joint de scellant à l'extérieur. ۞
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 825603 - Monter des portes ou des volets de fenêtres dans leur cadre 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect du plan de production ou de la feuille de procédures.
Respect des étapes de montage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Déposer le cadre de porte ou de fenêtre assemblé sur un établi ou dans une presse.
- Placer la porte ou le volet de fenêtre à l'intérieur du cadre.
- Visser les pentures sur le cadre de porte, le volet fixe dans le cadre de fenêtre ou encore fixer la quincaillerie du volet ouvrant.
- Effectuer divers ajustements.
- Insérer la moustiquaire.
- Jumeler des fenêtres. ۞
- Vérifier la qualité du produit et retirer ce qui est jugé non conforme.
- Faire des retouches de teinture ou de peinture, au besoin. ۞
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 552 - Préparer le produit en vue de l'expédition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Apposer le logo de l'entreprise et les étiquettes (CSA, Energy Star, etc.).

- Recouvrir d'un carton protecteur ou fixer des coins de protection en bois ou tout autre élément de protection.
- Déposer le feuillet d'instructions et la quincaillerie requise pour l'installation.
- Effectuer la dernière vérification de qualité du produit (propreté, équerrage, fonctionnement des parties mobiles, etc.).
- Placer le produit sur le plateau de l'emballeuse et actionner celle-ci.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

Source de l'image : http://hua.umf.maine.edu/China/p_Shanghai_Bund_history/01910493wWetFloor.html

# 8208 – Préposée, préposé à l'entretien ménager d'édifices publiques

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise d'entretien ménager d'édifices publics (édifices à bureaux, centres commerciaux, gares ou aérogares, institutions financières, établissements hôteliers, etc.).

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Homme, femme de ménage.

## 500 – Commencer et terminer son quart de travail 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Préparation appropriée des chariots.
Souci de l'efficacité du travail.

- Interpréter les feuilles d'affectation ou les remplir.
- Préparer l'équipement : vérifier l'état de l'équipement, remplacer des filtres ou des sacs sur un aspirateur, etc.
- Préparer son chariot de travail : vérifier la quantité des produits et du matériel, s'assurer d'une disposition appropriée des produits sur le chariot, etc.
- Approvisionner le local d'entreposage des fournitures.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 820801 – Nettoyer les aires de travail (bureaux, salles de réunion, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Ordre et propreté.

- Replacer les bureaux, les tables, les fauteuils, les patères, etc.
- Épousseter le mobilier ou l'ameublement, les lampes de travail, les téléphones, les cadres sur les murs, etc.
- Épousseter l'équipement informatique.
- Essuyer les portes, les cadres de portes et les poignées.
- Enlever les taches sur les plinthes et les murs.
- Nettoyer les cloisons amovibles : écrans en tissu ou vitrés.
- Balayer les planchers, passer l'aspirateur sur les tapis, laver les plateaux pour les bottes, etc.
- Dépoussiérer les fenêtres et les rebords de fenêtres.
- Vider les poubelles et les bacs de récupération.

## 501 – Nettoyer les aires publiques (halls d'entrée, corridors, ascenseurs, escaliers, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Replacer les tables, les fauteuils, les chaises, les présentoirs à revues, etc.
- Épousseter le mobilier et les cadres ou les affiches sur les murs.
- Passer l'aspirateur ou balayer les planchers.
- Passer une vadrouille ou une serpillière sur les planchers et dans les escaliers.
- Laver les vitres ou les miroirs.
- Laver les rampes ou les mains courantes.
- Essuyer les comptoirs, les portes, les cadres de portes et les poignées.
- Enlever les taches sur les plinthes et les murs.
- Astiquer les accessoires et les garnitures de métal.
- Vider les poubelles et les bacs de récupération.
- Porter les objets perdus à la réception, au service à la clientèle, à la sécurité, etc.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, disparition d'un objet, etc.), et en informer la personne responsable.

## 820802 – Nettoyer les aires de repas 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Laver les comptoirs.
- Laver l'évier et les robinets.
- Replacer le mobilier.
- Laver les tables et les chaises.
- Laver le plancher.
- Nettoyer les petits électroménagers (four à micro-ondes, bouilloire, grille-pain, cafetière, etc.).
- Remplir les distributeurs de papier, de savon, etc.
- Vider les poubelles, les bacs de récupération et les bacs de matières compostables.

## 502 – Nettoyer les salles de toilette 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Remplir les distributeurs de papier, de savon, etc.
- Laver et désinfecter les lavabos.
- Laver et désinfecter les miroirs.
- Laver et désinfecter les toilettes (intérieur et extérieur), les sièges de toilette et les urinoirs.
- Laver et désinfecter les murs et les divisions.
- Laver et désinfecter les portes et les poignées.
- Laver le plancher.
- Déboucher les toilettes.
- Vider les poubelles.
- Mettre un produit d'entretien dans les drains de plancher.
- Nettoyer les douches.

## 820803 – Entretenir des planchers à l'aide d'équipement spécialisé 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Planchers impeccables.

- Délimiter et sécuriser les aires de travail : installer des rubans, des affiches, etc.
- Ramasser les déchets.
- Balayer les planchers (balai mécanique, balai-ville, etc.).
- Choisir les produits de nettoyage en fonction du type de surface de recouvrement.
- Laver le plancher à l'aide d'un équipement de nettoyage mécanisé.
- Cirer et polir le plancher à l'aide d'un équipement spécialisé.

## 503 – Exécuter des tâches prescrites dans le cadre de la gestion des matières résiduelles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de la protection de l'environnement.

- Transporter les sacs poubelles et les déposer dans un conteneur à déchets.
- Transporter les bacs de récupération et les vider dans un conteneur.
- Transvider les bacs de matières compostables dans un autre bac plus volumineux, les transporter et les déposer à l'endroit de collecte.
- Déposer tout résidu domestique dangereux dans un endroit prévu à cet effet.
- Laver les bacs.

# 8219 – Aide-concierge

**Champ d'application**
La personne travaille dans une conciergerie, un établissement scolaire, un service de garde, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ouvrière, ouvrier d'entretien.

## 501 – Nettoyer les aires publiques (halls d'entrée, corridors, ascenseurs, escaliers, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Replacer les tables, les fauteuils, les chaises, les présentoirs à revues, etc.
- Épousseter le mobilier et les cadres ou les affiches sur les murs.
- Passer l'aspirateur ou balayer les planchers.
- Passer une vadrouille ou une serpillière sur les planchers et dans les escaliers.
- Laver les vitres ou les miroirs.
- Laver les rampes ou les mains courantes.
- Essuyer les comptoirs, les portes, les cadres de portes et les poignées.
- Enlever les taches sur les plinthes et les murs.
- Astiquer les accessoires et les garnitures de métal.
- Vider les poubelles et les bacs de récupération.
- Porter les objets perdus à la réception, au service à la clientèle, à la sécurité, etc.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, disparition d'un objet, etc.), et en informer la personne responsable.

## 502 – Nettoyer les salles de toilette 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Remplir les distributeurs de papier, de savon, etc.
- Laver et désinfecter les lavabos.
- Laver et désinfecter les miroirs.

- Laver et désinfecter les toilettes (intérieur et extérieur), les sièges de toilette et les urinoirs.
- Laver et désinfecter les murs et les divisions.
- Laver et désinfecter les portes et les poignées.
- Laver le plancher.
- Déboucher les toilettes.
- Vider les poubelles.
- Mettre un produit d'entretien dans les drains de plancher.
- Nettoyer les douches.

### 821901 – Assister la ou le concierge dans l'exécution de travaux d'entretien du bâtiment ou des dépendances 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

- Repeindre des surfaces écaillées : préparer des surfaces, appliquer les produits, apposer des affiches, etc.
- Remplacer une vitre cassée : enlever la vitre, gratter les résidus de mastic, poser une nouvelle vitre, appliquer du mastic, etc.
- Remplacer une ampoule ou un fluorescent.
- Visser, clouer ou fixer des pièces de bois ou de métal.
- Changer une tuile ou exécuter tout autre type de travaux.
- Transporter du mobilier, des marchandises, des matériaux, etc.
- Aider au montage ou au démontage d'un échafaudage.
- Entreposer les produits d'entretien.

### 821902 – Assister la ou le concierge dans l'exécution de travaux d'entretien d'une aire de jeu extérieure 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci constant de la santé et de la sécurité des utilisatrices et des utilisateurs.

- S'assurer de l'absence d'obstacles dans les aires de jeu et les zones de protection.
- Vérifier la qualité du matériau amortisseur de la zone de protection une fois par semaine.
- Renouveler le sable au besoin.
- Vérifier l'intégrité structurale des équipements de jeu (garde-corps, barrières de protection, balançoires, glissoires, modules à grimper, etc.).
- Balayer ou égaliser les surfaces des terrains de pétanque, etc.

- Aider à installer des filets sur un terrain de tennis ou de badminton ou à installer des accessoires de jeux.

### 821903 – Répondre à la clientèle de l'immeuble d'habitation ou de l'établissement 2

Critères de performance
Respect de la clientèle.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Saluer les personnes.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, disparition d'un objet, etc.), et en informer la personne responsable.

### 120 – Entretenir les pelouses, les espaces verts et les terrains 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Ordre et propreté.

- Tondre et arroser la pelouse et les bordures.
- Tailler les bordures.
- Entretenir les haies, les plates-bandes et les arbustes.
- Ramasser les feuilles ou les débris.
- Balayer les trottoirs, les allées et les stationnements.
- Laver, ranger ou replacer les meubles extérieurs.
- Vérifier et nettoyer les aires d'emplacement du feu.
- Nettoyer la plage ou les abords de la piscine.
- Participer aux tâches nécessitant un travail d'équipe.

### 128 – Déneiger les trottoirs, les allées, les balcons, etc. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Souci constant de la sécurité des personnes.
Utilisation rationnelle des substances abrasives.

- Installer des balises.
- Enlever la neige en utilisant une souffleuse, une pelle, etc.

- Déglacer et épandre du sable ou d'autres substances abrasives.
- Participer aux tâches nécessitant un travail d'équipe.

## 411 – Entretenir une piscine 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Travail précis et minutieux.
Souci de la santé des baigneuses et des baigneurs.

- Régler le niveau d'eau.
- Vérifier et régler le système de chloration.
- Passer l'aspirateur.
- Nettoyer les filtres.
- Ramasser les feuilles flottant sur l'eau.
- Effectuer certaines analyses de l'eau ou prélever un échantillon d'eau et le faire analyser.
- Mesurer la température de l'eau.
- Détecter des problèmes potentiels et informer la personne responsable.

## 503 – Exécuter des tâches prescrites dans le cadre de la gestion des matières résiduelles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de la protection de l'environnement.

- Transporter les sacs poubelles et les déposer dans un conteneur à déchets.
- Transporter les bacs de récupération et les vider dans un conteneur.
- Transvider les bacs de matières compostables dans un autre bac plus volumineux, les transporter et les déposer à l'endroit de collecte.
- Déposer tout résidu domestique dangereux dans un endroit prévu à cet effet.
- Laver les bacs.

SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 08 – ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

Source de l'image : http://www.rqge.qc.ca/node/110

# 8167 – Préposée, préposé dans un écocentre

**Champ d'application**
La personne travaille dans un écocentre.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 816701 – Participer à l'ouverture et à la fermeture de l'écocentre 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Vigilance.

- Déverrouiller les barrières pour l'accès des véhicules, puis les verrouiller.
- Déverrouiller ou verrouiller les portes de l'entrepôt, l'abri des résidus domestiques dangereux, les cages des bouteilles de propane, etc.
- Installer ou enlever les panneaux identifiant les conteneurs et les panneaux de signalisation.
- Effectuer toute autre vérification d'usage.
- S'occuper des dépôts illégaux de matériel et de produits.

## 816702 – Contrôler l'accès à un écocentre 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Courtoisie.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les usagères et les usagers.
- Remettre des dépliants ou répondre aux questions (volume total annuel accepté, coûts, résidus domestiques dangereux, etc.).
- Vérifier le nom et l'adresse des usagères et des usagers de même que la nature, le volume et l'origine des rebuts apportés et en faire la saisie informatique.
- Accepter ou refuser l'accès au site en tenant compte de la nature des rebuts, de leur origine, de leur volume, etc.
- Diriger les personnes vers l'emplacement des lieux de dépôt des matériaux de construction, des matériaux d'excavation, des rebuts encombrants métalliques et non métalliques, des souches et des branches, des meubles et des appareils électroménagers, des peintures et des huiles, etc.
- Informer sa supérieure ou son supérieur en cas de problèmes (usager qui contrevient aux règlements, qui refuse de payer les frais afférents, etc.).

## 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 816703 – Contrôler les activités sur le site d'un écocentre 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Souci d'une saine gestion des lieux.
Perception juste de l'importance du recyclage et de la récupération.

- S'assurer que les usagères et les usagers déposent les rebuts de façon adéquate, aux endroits appropriés.
- S'assurer que les usagères et les usagers effectuent le remplissage complet des conteneurs.
- S'assurer que les usagères et les usagers ne laissent aucun résidu domestique dangereux à l'extérieur de la remise prévue à cet effet ou ailleurs sur le site.
- Informer sa supérieure ou son supérieur en cas de problèmes (usager qui contrevient aux règlements, etc.).

## 816704 – Participer à la surveillance du site 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'intervention en cas de problèmes.
Souci constant de sa sécurité et de celle d'autrui.
Vigilance.

- S'assurer de la sécurité des lieux.
- S'assurer de la propreté des lieux.
- Surveiller les allées et venues des usagères et usagers.
- Vérifier le verrouillage de la remise d'entreposage des résidus domestiques dangereux.
- Informer sa supérieure ou son supérieur en cas de problèmes.

## 816705 – S'assurer de la disponibilité des conteneurs, des bacs de récupération et des cellules de disposition des rebuts 1

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

- Vérifier le niveau de remplissage des conteneurs.
- Vérifier la qualité du chargement des conteneurs.
- Vérifier le classement des contenants de peinture dans les bacs de récupération.
- Vérifier le classement des contenants d'huile et de fluide ou le classement des filtres dans les bacs de récupération.
- Informer sa supérieure ou son supérieur de la nécessité d'obtenir des conteneurs additionnels, de l'état de remplissage des conteneurs, de problèmes particuliers, etc.
- Téléphoner à une représentante ou un représentant de RECYC Québec lorsque la section des pneus usagés est remplie.

## 816706 – Participer à la récupération des résidus domestiques dangereux ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des règles du SIMDUT.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Vigilance.

- Identifier des résidus domestiques dangereux.
- Manipuler des résidus domestiques dangereux.
- Classer des résidus domestiques dangereux en fonction de leur catégorie (acides, bases, pesticides, piles, etc.).
- Entreposer des résidus domestiques dangereux.
- Informer sa supérieure ou son supérieur de la quantité de produits récupérés ou de tout problème.

## 816707 – Participer à l'entretien des locaux et du site 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Vigilance.
Ordre et propreté.

- Nettoyer le bureau, la cuisinette et les autres locaux. ۞
- Nettoyer les toilettes et voir à la disponibilité de produits d'hygiène. ۞
- S'assurer qu'aucun objet n'obstrue la douche ou la douche oculaire.
- Vider les poubelles et les autres contenants prévus pour les rebuts.
- Balayer les rampes autour des conteneurs.
- Couper le gazon. ۞
- Arroser la végétation. ۞
- Déneiger les clôtures, etc. ۞

# 8210 – Opératrice, opérateur d'équipement de tri

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre de récupération et de tri.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé au tri.

## 821001 – Effectuer le tri des produits recyclables 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Interprétation juste des symboles associés aux plastiques.
Application correcte des techniques de travail.
Rapidité d'exécution.
Adoption de postures convenant à un travail répétitif.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Perception juste de l'importance du recyclage.

- Repérer les plastiques et les articles non recyclables de même que les papiers et les cartons souillés, les retirer et les déposer dans des bacs à ordures.
- Repérer les articles en plastique, les retirer du tapis de tri et les déposer dans des bacs.
- Repérer les articles en verre, les retirer du tapis de tri et les déposer dans des bacs.
- Repérer les articles en métal, les retirer du tapis de tri et les déposer dans des bacs.
- Repérer les papiers et les cartons, les retirer du tapis de tri et les déposer dans des bacs.
- Détecter des anomalies et aviser la personne responsable en cas de problème.

## 821002 – Préparer des matériaux en vue de leur entreposage ou de leur transport 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Regrouper les matériaux.
- Mettre des matériaux en balles ou en paquets.

## 821003 – Manutentionner des balles ou des paquets 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Ranger les balles ou les paquets dans l'entrepôt ou dans l'aire d'expédition.

## 821004 – Participer à l'entretien des aires de travail 1

Critères de performance
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Ranger ou classer les outils, les accessoires, etc.
- Nettoyer ou balayer les aires de travail.
- Nettoyer l'équipement.

## 61 – Servir la clientèle 2

Critères de performance
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les personnes.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.

# 8211 – Trieuse-étiqueteuse, trieur-étiqueteur

**Champ d'application**
La personne travaille dans une ressourcerie, un comptoir, un vestiaire ou toute autre entreprise qui effectue la récupération et la revente de vêtements et d'articles divers.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 821101 – Effectuer le pré-tri des articles vestimentaires 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Rapidité d'exécution.
Perception juste de l'importance du réemploi et de la récupération.

- Retirer les articles des sacs, des boîtes, des bacs ou des contenants.
- Vérifier l'état des vêtements, des chaussures ou des autres articles.
- En cas de doute, s'enquérir auprès de sa supérieure ou de son supérieur de la valeur des vêtements ou des manteaux (fourrure, cuir, etc.).
- Regrouper les vêtements, les chaussures ou les articles jugés irrécupérables (vêtements démodés, tachés, déchirés, déformés, etc.) et les déposer dans des bacs destinés au recyclage ou aux ordures.
- Regrouper les vêtements, les chaussures ou les articles nécessitant des retouches mineures (fermeture éclair brisée, bas de vêtements ou boutons décousus, etc.) et les déposer dans des bacs à acheminer au service concerné.
- Regrouper les vêtements, les chaussures et les autres articles hors saison et en bon état et les déposer dans des bacs à acheminer à l'entrepôt.
- Regrouper les vêtements, les chaussures et les autres articles de saison en bon état et les déposer dans des bacs à acheminer au tri.

## 821102 – Trier les articles vestimentaires de saison 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Rapidité d'exécution.
Perception juste de l'importance du réemploi et de la récupération.

- Regrouper les vêtements pour dame par catégorie.
- Regrouper les vêtements pour homme par catégorie.
- Regrouper les vêtements pour enfant par catégorie.

- Retirer les vêtements qui ne correspondent pas aux critères de vente et les acheminer au service concerné.

### 821103 – Trier les articles de maison 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Rapidité d'exécution.

- Vérifier l'état des articles de maison.
- En cas de doute, s'enquérir auprès de sa supérieure ou de son supérieur de la valeur des articles (porcelaine, argenterie, cristal, etc.).
- Regrouper les articles irrécupérables (vaisselle ébréchée, casserole brûlée, grille-pain brisé, bibelot cassé, etc.) et les déposer dans des bacs destinés au recyclage ou aux ordures.
- Regrouper les articles pouvant être mis en vente, par catégorie.

### 821104 – Trier les jouets et les peluches 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Rapidité d'exécution.

- Vérifier l'état des jouets ou des peluches.
- En cas de doute, s'enquérir auprès de sa supérieure ou de son supérieur de la valeur des jouets.
- Regrouper les jouets ou les peluches irrécupérables et les déposer dans des bacs destinés au recyclage ou aux ordures.
- Regrouper les jouets nécessitant des réparations mineures et les déposer dans des bacs à acheminer au service de réparation, s'il y a lieu.
- Regrouper les jouets et les peluches pouvant être mis en vente, par catégorie.

### 821105 – Trier les livres, les revues ou les disques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Rapidité d'exécution.

- Vérifier l'état des livres, des revues ou des disques.

- En cas de doute, s'enquérir auprès de sa supérieure ou de son supérieur de la valeur des livres ou des disques (livres ou disques rares).
- Regrouper les livres, les revues ou les disques irrécupérables (livres déchirés, raturés, disques cassés, etc.) et les déposer dans des bacs destinés au recyclage ou aux ordures.
- Regrouper les livres, les revues ou les disques pouvant être mis en vente, par catégorie.

### 821106 – Étiqueter des articles vestimentaires ou autres 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Exactitude de l'étiquetage.

- S'assurer de disposer du matériel en quantité suffisante.
- Vérifier l'état des articles à mettre en vente.
- Interpréter la charte des prix.
- Inscrire les codes et les prix sur les étiquettes de même que les grandeurs, s'il y a lieu.
- Regrouper les différents articles (vêtement pour homme, femme et enfant, livres et disques, etc.).

### 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 113 – Maintenir son poste de travail propre et ordonné 1

Critères de performance
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer l'équipement et les appareils.
- Ranger les accessoires, les formulaires, le matériel, etc.
- Épousseter ou nettoyer le poste de travail.

# 8247 Préposée, préposé au poste d'accueil

**Champ d'application**
La personne travaille au poste d'accueil d'une réserve faunique, d'un parc national ou fédéral, d'une pourvoirie ou d'une zone d'exploitation contrôlée (zec).

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Gardienne, gardien du poste d'accueil; préposée, préposé à la chasse; préposée, préposé à la pêche.
Conditions particulières d'admission liées au métier L'âge habituel pour commencer à exercer ce métier semi-spécialisé est de 16 ans.

## 824701 - Répondre à la clientèle au poste d'accueil, au téléphone ou par courriel 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect du protocole téléphonique.
Service courtois.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Port de la tenue vestimentaire appropriée et du macaron d'identification, le cas échéant.

- Accueillir les personnes.
- S'enquérir de leurs besoins.
- Fournir des renseignements sur les services et les produits offerts (horaires et tarifs, sites de pêche quotidienne, sites d'hébergement, location d'embarcations ou d'équipement, vente de permis, etc.).
- Fournir des renseignements sur les règlements et les consignes de l'établissement (heures d'arrivée et de départ, permis requis, animaux domestiques, etc.).
- Fournir des renseignements sur les activités offertes (horaire et tarifs, description, etc.).
- Fournir des renseignements sur la réglementation relative à la pêche, la chasse et le piégeage (périodes de chasse, limites de prises, armes autorisées, etc.).
- Offrir des dépliants.
- Prendre des réservations et en assurer le suivi.
- Transmettre des messages à la personne responsable.
- Inscrire divers renseignements dans le journal de bord.
- Diriger les clientes ou les clients vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 824702 - Contrôler l'accès au territoire 2

Critères de performance
Respect des règlements de l'établissement.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement informatisé, le cas échéant.

Courtoisie.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Souci de la conservation de la faune et de la flore sur le territoire.

- Saluer les personnes qui se présentent au poste d'accueil.
- Vérifier les réservations ou s'assurer de la disponibilité d'un site (lac, emplacement de camping, etc.).
- Procéder à l'enregistrement : vérifier l'identité des personnes, vérifier la validité de leur carte de chasseur ou de piégeur et de leur permis de chasse ou de pêche, inscrire leur nom et leurs coordonnées dans un registre, leur numéro de permis, la durée prévue du séjour et le site attribué.
- Remettre le billet d'entrée. ۞
- Diriger les personnes vers leur site : leur indiquer l'itinéraire, leur remettre une carte et s'assurer qu'elles ont bien compris les explications.
- Inciter les personnes à faire preuve de prudence et de prévoyance et les informer des mesures à prendre en situation d'urgence.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824703 - Effectuer la location d'embarcations ou d'équipement 2

Critères de performance
Respect des règlements relatifs à la sécurité nautique.
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- S'enquérir des besoins de la cliente ou du client.
- S'assurer que la personne détient sa carte de conducteur d'embarcations de plaisance, le cas échéant.
- Vérifier la disponibilité des embarcations ou de l'équipement.
- Indiquer la localisation de l'embarcation ou apporter l'équipement à la cliente ou au client.
- Expliquer les techniques d'utilisation de l'équipement.
- Expliquer les règles de sécurité à respecter au moment de l'utilisation de l'embarcation ou de l'équipement.
- Indiquer les zones à risque sur les lacs et les cours d'eau : enrochements, hauts-fonds, etc.
- Remplir les bordereaux de location : remplir les formulaires ou saisir les données.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824704 - Délivrer un permis de chasse, de piégeage ou de pêche۞ 2

Critères de performance
Respect des règlements relatifs à la chasse, à la pêche et au piégeage.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée du système informatisé de vente de permis.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Interpréter les besoins de la cliente ou du client (permis de chasse au petit gibier, au gros gibier, aux oiseaux migrateurs; permis de pêche sportive pour le saumon ou pour d'autres espèces; etc.).
- Vérifier le certificat du chasseur ou du piégeur (nom, coordonnées, type de permis, numéro du certificat, etc.).
- Inscrire le nom et la date de naissance du titulaire; inscrire la date, l'heure et la minute de la délivrance du permis; indiquer le gibier pour lequel il est délivré, le code correspondant à l'activité de chasse ou de piégeage ainsi que le numéro du certificat; signer le permis de chasse ou de piégeage et le faire signer par la personne.
- Inscrire le nom et la date de naissance du titulaire ainsi que la date, l'heure et la minute de délivrance du permis; indiquer le type de poissons; signer le permis de pêche et le faire signer par la personne.
- Classer les documents.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 10 - Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit. ۞
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 824705 - Contrôler la sortie du territoire 2

Critères de performance
Respect des règlements de l'établissement.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement informatisé, le cas échéant.
Exactitude des données.
Courtoisie.
Pertinence du jugement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Souci de la conservation de la faune sur le territoire.

- Saluer les personnes et s'enquérir de leur séjour.
- Procéder à l'enregistrement des prises (nombre de prises, sites de pêche ou de chasse, etc.).
- S'assurer du respect des quotas.
- Inscrire les données en vue de la tenue de statistiques de fréquentation et des quotas.

- Reprendre l'équipement et l'examiner pour déceler des bris ou des problèmes; en cas de bris, en informer la personne et la prévenir qu'une facture lui sera envoyée.
- Accueillir les commentaires positifs de même que les plaintes et les transmettre à la personne responsable.
- Faire preuve de vigilance au regard de comportements suspects et en informer la personne responsable.

### 824706 - Assister le personnel de l'établissement dans l'exécution de travaux variés ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Participer à la tenue de la boutique (produits, cartes et dépliants, paquets de bois d'allumage et bois de chauffage, essence, etc.).
- Participer aux activités visant à assurer la sécurité des lieux (installation de cages de capture des animaux en vue de leur déplacement, etc.).
- Vérifier l'état des embarcations et s'assurer qu'elles sont bien amarrées.
- Abaisser ou relever la barrière.
- Installer des panneaux ou des pancartes.

### 824707 - Assurer la propreté du poste d'accueil et des alentours 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Propreté du site.

- Nettoyer les comptoirs.
- Déposer des dépliants et des cartes dans les présentoirs.
- Balayer le plancher du poste.
- Faire l'entretien de la salle de toilettes et remplir les distributeurs de papier, de savon, etc.
- Vider les poubelles et se débarrasser des déchets de façon à éviter la visite d'animaux sauvages.
- Se débarrasser des produits dangereux.
- Laver des bacs.
- Entretenir les kiosques de préparation du poisson ou du gibier.
- Balayer ou déneiger les entrées.
- Ramasser des rebuts (papiers d'emballage, boîtes, bouteilles, etc.).
- Porter les objets perdus à l'intérieur du poste d'accueil.

### 525 - Réagir en situation d'urgence, en milieu éloigné ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des mesures prescrites, le cas échéant.
Application correcte du protocole de communication.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de premiers secours.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

- Reconnaître les situations d'urgence.
- Informer la ou le secouriste en milieu de travail ou envoyer un message d'urgence en utilisant un téléphone cellulaire (310-4141 ou 911), un système de radio amateur ou un dispositif par satellite : se nommer, donner les coordonnées exactes du site, expliquer la situation, s'informer des mesures à prendre, etc.
- Appliquer les mesures prescrites.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des secours.
- Intervenir tout en assurant sa propre sécurité.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8259 Piégeuse, piégeur d'animaux à fourrure

**Champ d'application**
La personne effectue le piégeage d'animaux à fourrure dans le but d'en commercialiser les peaux. Elle effectue ses activités sur des terres publiques ou privées, sur un territoire pour lequel elle a obtenu un bail, sur le territoire d'une communauté autochtone, sur le territoire conventionné de la Baie-James et du Nord québécois ou sur une réserve à castors. La personne effectue aussi le piégeage d'animaux déprédateurs à la demande d'un ministère, d'une ville ou municipalité, d'une entreprise d'exploitation forestière, d'une entreprise agricole, d'une pourvoirie, d'une zec ou même d'un citoyen. Elle exécute alors ses tâches en milieu forestier, rural, semi-urbain ou urbain.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Trappeuse, trappeur d'animaux à fourrure.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
La possession d'un certificat de piégeur valide et d'un permis de piégeage est obligatoire; il en est de même de la possession d'un certificat de chasseur et d'un permis de chasse nécessaires au moment de la mise à mort des animaux capturés (ours, canidés, etc.).

## 825901 - Préparer ses activités de piégeage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Utilisation appropriée de la boussole, du système de positionnement GPS ou de l'équipement de télécommunication.
Utilisation appropriée des outils (scie à chaîne, débroussailleuse, sécateur, etc.).
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un sens aiguisé de l'observation.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Consulter les règles sur le piégeage au Québec.
- Consulter des biologistes ou des techniciennes ou techniciens en aménagement du territoire faunique ou d'autres piégeuses et piégeurs au sujet des mœurs des animaux à fourrure, des maladies et parasites, des pièges autorisés, de l'état de la ressource faunique sur le territoire, du prix des fourrures brutes, des problèmes liés à la déprédation, etc.).
- Recevoir une demande d'intervention relativement au piégeage d'animaux déprédateurs.
- Lire une carte routière, une carte topographique ou une photographie aérienne.
- S'assurer de disposer de l'équipement nécessaire : outils, vêtements appropriés à la saison, système de communication, trousse de premiers secours, trousse de survie, etc.
- Informer une personne de confiance de sa destination et de l'heure prévue de son retour.
- Se rendre sur le terrain.
- Détecter les traces d'animaux semi-aquatiques ou terrestres (barrages, huttes, pistes et sentiers, excréments, etc.).
- Déterminer les sites de piégeage en fonction de chacune des espèces animales et les noter sur une carte.
- Aménager l'accès aux sites : ramasser des branches mortes, tronçonner des arbres tombés ou couper des branches basses dans un sentier, faire un sentier de motoneige ou encore nettoyer un petit cours d'eau ou les alentours d'un barrage.
- Mettre en place des moyens pour attirer les animaux à fourrure sur le territoire (dépôt d'appâts ou de leurres visuels ou olfactifs, construction de cabanes, d'enclos ou autres, installation de perches, etc.).

- Détecter des problèmes (animaux malades, signes de braconnage, etc.) et en avertir rapidement les autorités.

### 825902 - Entretenir le matériel de piégeage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Interprétation juste de la terminologie relative aux pièges.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits et du matériel.
Travail minutieux.
Manipulation délicate des pièges.

- Lire les instructions relatives à l'entretien de chacun des types de pièges.
- Revêtir son équipement de protection individuelle.
- Effectuer les vérifications d'usage (mécanisme de détente, tension des ressorts, présence des crochets de sécurité, etc.) en fonction des types de pièges.
- Remplacer des pièces.
- Assembler les pièges et les ajuster.
- Dégraisser les pièges neufs.
- Teindre les pièges à l'aide d'une teinture naturelle ou commerciale.
- Cirer les pièges.
- Faire sécher les pièges dans un endroit aéré.
- Entreposer les pièges dans une chaudière ou un coffre de bois afin d'éviter les odeurs (sueur, huile, graisse, métal, etc.).

### 825903 - Préparer des leurres ou des cages 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Travail minutieux.

- Fabriquer du castoréum, de l'huile de poisson, etc. : interpréter la recette, choisir les ingrédients, préparer les ingrédients et les mélanger, et verser la préparation dans une boîte ou un bocal.
- Fabriquer une boîte à piège, une cabane, un enclos ou une boîte flottante : interpréter le plan, déterminer les dimensions en tenant compte du piège, choisir les matériaux, les couper et les assembler.

### 825904 - Piéger des castors, des loutres, des visons ou des rats musqués 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.

Respect des lois et des règlements relatifs au piégeage.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect du code d'éthique des piégeurs.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Souci du bien-être des animaux à fourrure.
Souci de la sécurité des animaux domestiques, le cas échéant.
Manipulation appropriée des captures.

- Choisir une technique de piégeage (au barrage à l'eau libre, au chenal à l'eau libre, à la hutte sous la glace, etc.), un type de piège mortel ou une cage en tenant compte de l'espèce subaquatique à capturer, des caractéristiques du site et des dispositions réglementaires.
- Préparer le site de piégeage sur la terre, en eau claire ou sous la glace : enlever des branchages près du barrage, agrandir le chenal, localiser une hutte, un terrier ou des sentiers, casser la glace, etc.
- Installer le piège mortel (piège en X, piège à patte à mâchoires relié à un dispositif de submersion ou collets sous l'eau), l'attacher à une branche, une roche, etc., et enlever les crochets de sécurité.
- Installer la cage subaquatique.
- Déposer un appât (branche de peuplier ou de saule, poisson frais, etc.) sur le piège ou dans la boîte à piège, un leurre olfactif ou un leurre visuel et dissimuler le piège.
- Vérifier son installation.
- Dissimuler le mieux possible les traces de son passage.
- Effectuer une tournée régulière afin de vérifier la présence d'une capture.
- Ouvrir le piège et retirer l'animal en prenant les précautions requises s'il est gelé ou transporter la cage ailleurs afin de relocaliser l'animal vivant.
- Nettoyer la fourrure dans l'eau ou la neige, le cas échéant, et déposer la carcasse dans un sac de jute.
- Réinstaller le piège.
- À son retour, noter les renseignements dans son carnet (nombre d'animaux, âge, sexe, type de pièges, etc.).

## 825905 - Piéger des martres, des pékans, des ratons laveurs, etc. 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs au piégeage.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect du code d'éthique des piégeurs.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Souci du bien-être des animaux à fourrure.
Souci de la sécurité des animaux domestiques, le cas échéant.
Manipulation appropriée des captures.

- Choisir une technique de piégeage (boîte à piège sur une perche, piège Kania, jupette, etc.) et un type de piège mortel (piège en X, collet, etc.) en tenant compte de l'espèce à capturer, des caractéristiques du site et des dispositions réglementaires.
- Préparer le site de piégeage au sol ou sur un arbre ou une perche.
- Installer le piège mortel à l'intérieur ou non d'une boîte, attacher solidement la chaîne à une branche et enlever les crochets de sécurité.

- Installer une cage.
- Déposer un appât (viande faisandée de castor ou de rat musqué, poisson ou volaille, etc.), un leurre olfactif ou un leurre visuel et dissimuler le piège.
- Vérifier son installation.
- Dissimuler le mieux possible les traces de son passage.
- Effectuer une tournée régulière afin de vérifier la présence d'une capture.
- Ouvrir le piège et retirer l'animal capturé en prenant les précautions requises s'il est gelé ou encore transporter la cage ailleurs afin de relocaliser l'animal vivant.
- Déposer la carcasse dans un sac de jute.
- Réinstaller le piège.
- À son retour, noter les renseignements dans son carnet (nombre d'animaux, âge, sexe, type de pièges, etc.).

### 825906 - Piéger des renards, des coyotes ou des loups ⚙ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs au piégeage.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect du code d'éthique des piégeurs.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Souci du bien-être des animaux à fourrure.
Souci de la sécurité des humains et des animaux domestiques, le cas échéant.
Manipulation appropriée des captures.
Prudence.

- Choisir une technique de piégeage (collet à la passe, enclos, collet à action mécanique, piège de rétention sur terre ou dans l'eau) et un type de piège de rétention (piège de rétention à pattes à mâchoires, collet, etc.) en tenant compte de l'espèce à capturer, des caractéristiques du site et des dispositions réglementaires.
- Préparer le site de piégeage sur terre ou dans l'eau, s'il n'est pas déjà préparé.
- Installer le collet ou le piège de rétention en évitant le plus possible les modifications du milieu naturel de même que les odeurs diverses.
- Déposer un appât (viande de castor, de chevreuil, etc.) ou un leurre olfactif ou répandre de l'urine.
- Vérifier son installation et s'assurer que le collet ou le piège est bien dissimulé.
- Effectuer une tournée régulière afin de vérifier la présence d'une capture.
- Ouvrir le collet et retirer l'animal capturé en prenant les précautions requises s'il est gelé ou encore abattre l'animal vivant pris au piège.
- Déposer la carcasse dans un sac de jute.
- Réinstaller le collet ou le piège.
- À son retour, noter les renseignements dans son carnet (nombre d'animaux, âge, sexe, type de pièges, etc.).

### 825907 - Piéger des lynx du Canada ou des lynx roux ⚙ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.

Respect des lois et des règlements relatifs au piégeage.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect du code d'éthique des piégeurs.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Souci du bien-être des animaux à fourrure.
Souci de la sécurité des humains et des animaux domestiques, le cas échéant.
Manipulation appropriée des captures.
Prudence.

- Choisir une technique de piégeage (collet à la passe, enclos, collet à action mécanique, piège de rétention sur terre ou dans l'eau) et un type de piège de rétention (piège de rétention à pattes à mâchoires, collet, etc.) en tenant compte de l'espèce à capturer, des caractéristiques du site et des dispositions réglementaires.
- Préparer le site de piégeage sur terre ou dans l'eau, s'il n'est pas déjà préparé.
- Installer le collet ou le piège de rétention en évitant le plus possible les modifications du milieu naturel de même que les odeurs diverses.
- Déposer un appât (viande fraîche, poisson ou gibier à plumes, etc.), un leurre olfactif ou un leurre visuel (ailes de perdrix, etc.).
- Vérifier son installation et s'assurer que le collet ou le piège est bien dissimulé.
- Dissimuler le mieux possible les traces de son passage.
- Effectuer une tournée régulière afin de vérifier la présence d'une capture.
- Ouvrir le collet et retirer l'animal capturé en prenant les précautions requises s'il est gelé ou encore abattre l'animal vivant pris au piège.
- Déposer la carcasse dans un sac de jute.
- Réinstaller le collet ou le piège.
- À son retour, noter les renseignements dans son carnet (nombre d'animaux, âge, sexe, type de pièges, etc.).

## 825908 - Piéger des ours noirs ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs au piégeage.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect du code d'éthique des piégeurs.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Souci du bien-être des animaux à fourrure.
Souci de la sécurité des humains et des animaux domestiques, le cas échéant.
Manipulation appropriée des captures.
Prudence.

- Choisir une technique de piégeage (cabane à lacet, chaudière à lacet, collet) en tenant compte de la saison, des caractéristiques du site et des dispositions réglementaires.
- Préparer le site de piégeage (aménagement de la cabane, installation de la chaudière, etc.).
- Installer le lacet à l'intérieur de la cabane ou dans la chaudière, tout en conservant la barrure sur le piège, ou encore installer le lacet au travers d'un sentier.

- Déposer un appât (pain, sucre ou viande faisandée au printemps, ou fruits, miel et mélasse à l'automne) ou un leurre olfactif.
- Vérifier son installation et s'assurer que tout est bien dissimulé.
- Dissimuler le mieux possible les traces de son passage.
- Effectuer une tournée régulière afin de vérifier la présence d'une capture.
- S'approcher de façon sécuritaire de l'ours pris au piège, l'observer puis l'abattre.
- Transporter la carcasse.
- Réinstaller le piège, le cas échéant.
- À son retour, noter les renseignements dans son carnet (nombre d'animaux, âge, sexe, type de pièges, etc.).

### 825909 - Apprêter des fourrures 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des normes de mise en marché.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Attention portée aux peaux.

- Prendre les mesures requises pour éviter tout risque de contamination (tularémie, giardiase, etc.).
- Aiguiser les couteaux.
- Brosser la fourrure séchée.
- Écorcher l'animal en tenant compte de la technique propre à chaque espèce.
- Retirer les tondreux et les huileux du castor, le cas échéant. ۞
- Déposer la peau sur une poutre d'écharnage et la dégraisser.
- Étendre la peau sur un moule de la bonne dimension.
- Nettoyer la peau à l'eau et au savon, le cas échéant, pour enlever les restes de sang et de graisse.
- Faire sécher la peau dans un endroit frais, sec et sombre.
- Entreposer la peau.

### 525 - Réagir en situation d'urgence, en milieu éloigné ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des mesures prescrites, le cas échéant.
Application correcte du protocole de communication.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de premiers secours.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

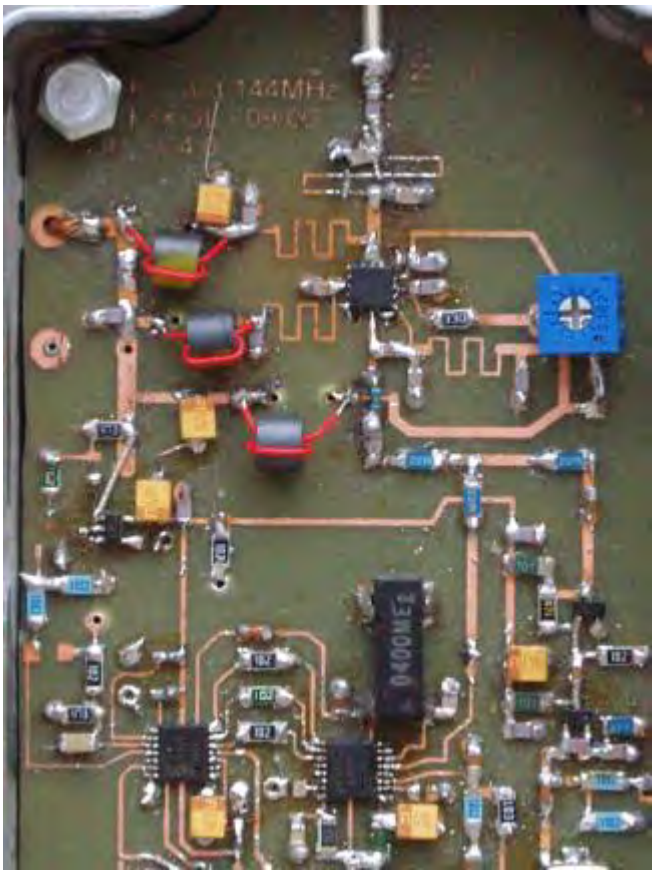
- Reconnaître les situations d'urgence.
- Informer la ou le secouriste en milieu de travail ou envoyer un message d'urgence en utilisant un téléphone cellulaire (310-4141 ou 911), un système de radiocommunications à ondes courtes ou un dispositif par satellite : se nommer, donner les coordonnées exactes du site, expliquer la situation, s'informer des mesures à prendre, etc.
- Appliquer les mesures prescrites.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des secours.
- Intervenir tout en assurant sa propre sécurité.

## 553 - Assurer sa survie en région éloignée ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de survie.
Application correcte des techniques de survie en tenant compte du milieu et de la saison.
Réaction appropriée en cas de rencontre avec un animal sauvage.
Manifestation de calme et de sang-froid.
Patience.

- Reconnaître la situation d'égarement.
- Faire un feu : choisir l'emplacement, trouver du bois sec et des branchages, des mousses, des écorces, etc. disposer le bois, l'allumer et l'alimenter.
- Signaler sa position : sifflet, lampe de poche, feu, fusée de signalisation, système d'urgence satellitaire, etc.
- S'abriter : trouver un site pour attendre les secours (branchages, arbre renversé, anfractuosité d'un rocher, etc.) ou se construire un abri d'urgence.
- Trouver de l'eau potable, manger les aliments secs contenus dans la trousse de survie ou trouver de la nourriture près de son site (cueillette de fruits sauvages et de champignons connus, capture d'animaux tels que des porcs-épics, etc.).

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 09 – ÉLECTROTECHNIQUE



Source de l'image : http://www.zonetronik.com/modules/news/article.php?storyid=184

# 8185 – Assembleuse, assembleur de composants électroniques

**Champ d'application**
La personne travaille dans le département de production d'une entreprise de fabrication de matériel électrique et électronique.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Assembleuse, assembleur de cartes de circuits imprimés; assembleuse, assembleur de montage en surface; assembleuse-monteuse, assembleur-monteur; opératrice, opérateur à la fabrication de plaquettes; opératrice, opérateur de machines à insérer les composants électroniques; opératrice, opérateur de machines à souder à la vague.

## 818501 – Consulter le plan de disposition des circuits imprimés 2

Critères de performance
Reconnaissance exacte des composants.
Interprétation juste de l'emplacement des composants sur le circuit.
Reconnaissance de l'importance de l'assemblage d'un circuit au regard de la qualité du produit fini.

- Distinguer les types de composants (diodes, tyristors, résistances, condensateurs, circuits intégrés, etc.).
- Lire l'information inscrite sur les composants (valeurs, polarité ou marque d'orientation) et celle inscrite sur la liste des composants.
- Associer les composants avec leur symbole respectif.
- Localiser l'emplacement des composants sur le plan de disposition.

## 818502 – Préparer son poste de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- S'assurer de disposer des composants nécessaires.
- S'assurer de disposer des pièces amovibles enfichables ou sur base et des fils (circuits intégrés, bloc d'alimentation, etc.).
- S'assurer d'avoir les outils et le matériel requis (fer à souder, étain à souder, etc.).
- S'assurer de disposer des vêtements appropriés et du matériel antistatique.
- Disposer les composants selon l'ordre inscrit dans les instructions.
- Détecter des problèmes et en informer sa superviseure ou son superviseur.

## 818503 – Effectuer le soudage manuel de composants à broches de traverse sur des circuits imprimés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

Respect de l'ordre d'assemblage en fonction du type d'interconnexion des cartes.
Respect du temps alloué.
Utilisation appropriée du matériel antistatique, des outils, de l'équipement, des instruments de mesure et du microscope.
Utilisation appropriée des produits (pâtes de soutien, solvants, décapants, etc.).
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le schéma d'assemblage.
Travail précis et minutieux.
Gestion appropriée de son stress.

- Faire une inspection visuelle des cartes vierges afin de détecter des ponts de cuivre ou des chemins coupés.
- Positionner les composants sur les circuits, les insérer, les coller ou les fixer à l'aide d'étain à souder.
- Faire une inspection visuelle des soudures pour détecter des ponts de soudure ou des soudures froides.
- Enlever les ponts de soudure ou faire une reprise des soudures froides.
- Estampiller les circuits imprimés.
- Déposer les circuits en bon état dans un bac prévu à cet effet ou les circuits défectueux dans un bac destiné à la réparation.
- Remplir une fiche de travail.

## 818504 – Effectuer le soudage manuel de composants à montage en surface sur des circuits imprimés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de l'ordre d'assemblage.
Respect du temps alloué.
Utilisation appropriée du matériel antistatique, des outils, de l'équipement, des instruments de mesure et du microscope.
Utilisation appropriée des produits (pâtes de soutien, solvants, décapants, etc.).
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le schéma d'assemblage.
Travail précis et minutieux.
Gestion appropriée de son stress.

- Faire une inspection visuelle des cartes vierges afin de détecter des ponts de cuivre ou des chemins de trace coupés.
- Placer les composants sur les circuits et les fixer en utilisant la technique du montage en surface.
- Faire une inspection visuelle des soudures pour détecter des ponts de soudure ou des soudures froides.
- Enlever les ponts de soudure ou faire une reprise des soudures froides.
- Estampiller les circuits imprimés.
- Déposer les circuits en bon état dans un bac prévu à cet effet ou les circuits défectueux dans un bac destiné à la réparation.
- Remplir une fiche de travail.

## 818505 – Assurer la finition des circuits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Intégrité des circuits.

- Laver ou nettoyer les circuits imprimés.
- Vaporiser un enduit protecteur sur les circuits ou l'appliquer au pinceau.
- Faire sécher les circuits dans le four à circuits imprimés.
- Retirer les circuits du four.
- Déposer les circuits imprimés dans un bac prévu à cet effet.

## 818506 – Assembler les pièces amovibles et les fils sur des cartes de circuits imprimés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Utilisation appropriée du matériel antistatique, des outils, de l'équipement, des instruments de mesure et du microscope.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le schéma d'assemblage.
Travail précis et minutieux.
Gestion appropriée de son stress.

- Installer les pièces.
- Souder les fils.
- Déposer les circuits en bon état dans un bac prévu à cet effet ou les circuits défectueux dans un bac destiné à la réparation.
- Remplir une fiche de travail.

## 818507 – Faire fonctionner la machine à placer des composants de circuits imprimés ⌬ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué
Utilisation appropriée du matériel antistatique.
Gestion appropriée de son stress
Soin approprié de l'équipement.

- Installer les bobines de composants dans la machine.
- Déposer les circuits imprimés dans la machine.

- Vérifier la machine.
- Actionner la machine.
- Surveiller le déroulement de l'opération.
- Arrêter la machine en cas de problème et avertir sa superviseure ou son superviseur.

### 818508 – Faire fonctionner la machine à souder des composants de circuits imprimés ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Utilisation appropriée du matériel antistatique.
Soin apporté à l'équipement.

- Déposer les circuits imprimés dans le four ou dans l'appareil chauffant à immersion.
- Vérifier la machine.
- Actionner la machine.
- Surveiller le déroulement de l'opération.
- Arrêter la machine en cas de problème et avertir sa superviseure ou son superviseur.

### 511 – Consigner les renseignements relatifs à la production 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.
Clarté de la communication avec les membres de l'équipe.

- Inscrire la quantité produite.
- Inscrire le poids ou les dimensions. ۞
- Inscrire la date de fabrication.
- Inscrire les noms des différents produits emballés. ۞
- Inscrire les résultats de conformité des produits.

### 99 – Faire l'entretien de son poste de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles du SIMDUT concernant l'entreposage et l'élimination des produits dangereux.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Classer les composants et les ranger.
- Ranger les outils, les instruments de mesure et le matériel.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Approvisionner le poste de travail.

- Essuyer le poste de travail.
- Balayer son aire de travail.

# 8195 – Monteuse, monteur d'appareils électriques ou électroniques

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de fabrication d'appareils électriques ou électroniques. *Les appareils électriques peuvent être des cafetières, des grille-pain, des séchoirs, des appareils électroménagers, des tondeuses à gazon, des outils, etc. Les appareils électroniques peuvent être des ordinateurs, des imprimantes, des photocopieurs, des appareils multifonctions, des systèmes audiovidéos, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Assembleuse, assembleur d'appareils électriques ou électroniques.

## 819501 – Interpréter les instructions de montage 2

Critères de performance
Reconnaissance exacte des pièces et des organes d'assemblage.
Interprétation juste de l'information écrite et schématique.

- Identifier les pièces et les organes d'assemblage (nom, caractéristiques, quantité, etc.).
- Reconnaître le ou les modes d'assemblage et de montage.
- Reconnaître l'ordre d'assemblage et de montage.
- Lire les consignes particulières à l'assemblage ou au montage. ۞
- Localiser les pièces et les organes d'assemblage sur le schéma.

## 819502 – Préparer son poste de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- S'assurer de disposer de la quantité nécessaire de pièces et d'organes d'assemblage.
- Vérifier l'état des outils manuels, des outils électriques ou des machines-outils.
- S'assurer de disposer des vêtements appropriés et du matériel antistatique. ۞
- Organiser le poste de travail : disposer les pièces et les organes d'assemblage selon l'ordre inscrit dans les instructions.
- Détecter des problèmes et en informer la contremaîtresse ou le contremaître.

## 819503 – Assembler et fixer les pièces 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect de l'ordre d'assemblage.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Travail méthodique.
Souci du détail et de la précision.

- Réunir les pièces constituant l'appareil à assembler.
- Visser, souder, coller des pièces, etc.
- Vérifier l'assemblage (justesse des ajustements, solidité de l'assemblage, etc.).
- Corriger les défauts mineurs.

### 819504 – Effectuer le montage de l'appareil électrique ou électronique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect de l'ordre de montage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Travail méthodique.

- Déposer les pièces ou l'assemblage de pièces dans le boîtier de l'appareil électrique (ventilateur, élément chauffant, etc.) ou électronique (carte maîtresse, carte graphique, carte de son, bloc d'alimentation, ventilateur, etc.).
- Insérer les fils.
- Raccorder les fils et les fiches.
- Fermer le boîtier de l'appareil et le visser.
- S'assurer de la propreté du boîtier.

### 819505 – Vérifier le montage de l'appareil électrique ou électronique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Fonctionnement optimal de l'appareil.
Intégrité de l'appareil.

- Examiner l'appareil : observer les défauts d'assemblage, déceler des défauts de finition, repérer des saletés ou des bris, etc.
- Vérifier le fonctionnement de l'appareil : mettre l'appareil sous tension, effectuer les tests standard en fonction du type d'appareil et détecter des problèmes de fonctionnement.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les produits approuvés.
- Acheminer les appareils défectueux à l'atelier de réparation.
- Disposer les appareils en bon état dans un bac ou sur un chariot et les acheminer au service d'emballage.

## 511 – Consigner les renseignements relatifs à la production 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Lisibilité.
Clarté de la communication avec les membres de l'équipe.

- Inscrire la quantité produite.
- Inscrire le poids ou les dimensions.
- Inscrire la date de fabrication.
- Inscrire les noms des différents produits emballés.
- Inscrire les résultats de conformité des produits.

## 99 – Faire l'entretien de son poste de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles du SIMDUT concernant l'entreposage et l'élimination des produits dangereux.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Classer les composants et les ranger.
- Ranger les outils, les instruments de mesure et le matériel.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Approvisionner le poste de travail.
- Essuyer le poste de travail.
- Balayer son aire de travail.

# 8209 – Préposée, préposé à la récupération d'appareils électroniques

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de récupération et de recyclage d'équipement électronique (ordinateurs, imprimantes, écrans, claviers, téléphones cellulaires, téléviseurs, etc.).

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 820901 – Vérifier un appareil électronique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Perception juste de l'importance du recyclage et de la récupération.

- Examiner le boîtier de l'appareil pour y déceler des égratignures, des taches, des bris, etc.
- Mettre l'appareil sous tension.
- Vérifier le fonctionnement de l'ordinateur ou du périphérique (tests d'impression, de photocopie, de numérisation, de télécopie, qualité de l'écran, etc.).
- Vérifier les piles.
- Évaluer la pertinence d'acheminer l'appareil à l'atelier de préparation en vue de son réemploi, à l'atelier de réparation ou à celui de recyclage.
- Regrouper les appareils sur des chariots ou dans des contenants en vue de les acheminer aux ateliers concernés.
- Consigner les renseignements sur l'appareil (type, marque, caractéristiques techniques, etc.).

## 820902 – Vérifier des pièces détachées et les trier 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

- Vérifier l'état des blocs d'alimentation.
- Vérifier les circuits de mémoire et les classer.
- Regrouper les pièces par catégories et les déposer dans des bacs prévus pour le recyclage.

## 820903 – Nettoyer un appareil électronique en vue de son réemploi 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Intégrité de l'appareil.

- Ouvrir le boîtier et passer l'aspirateur à l'intérieur de l'appareil.
- Refermer le boîtier.
- Décoller des étiquettes.
- Laver le boîtier.
- Essuyer l'appareil.
- Consigner les renseignements sur l'appareil (type, marque, caractéristiques techniques, etc.).

## 820904 – Reconfigurer les éléments logiques d'un ordinateur en vue de son réemploi 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des procédures d'installation.
Effacement complet des données présentes sur le disque dur.
Intégrité de l'appareil.

- Détruire les partitions du disque dur interne ou utiliser un logiciel dédié à l'effacement sécuritaire des données.
- Réinstaller le système d'exploitation.
- Installer des logiciels d'application.
- Effectuer différents tests.
- Consigner les renseignements sur l'appareil (type, marque, caractéristiques techniques, etc.).

## 820905 – Démonter un appareil électronique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.

- Ouvrir le boîtier.
- Retirer les cartes (carte maîtresse, carte de son, carte graphique, etc.), les classer et les déposer dans un bac.
- Retirer les métaux ferreux, les classer et les déposer dans un bac.
- Retirer les métaux non ferreux, les classer et les déposer dans un bac.
- Retirer les plastiques et les déposer dans un bac.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Ranger les produits.

## 99 – Faire l'entretien de son poste de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles du SIMDUT concernant l'entreposage et l'élimination des produits dangereux.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Classer les composants et les ranger.
- Ranger les outils, les instruments de mesure et le matériel.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Approvisionner le poste de travail.
- Essuyer le poste de travail.
- Balayer son aire de travail.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 10 – ENTRETIEN D'EQUIPEMENT MOTORISE

Source de l'image : http://www.gordonsgoodyear.com/fr-pneus.php

# 8145 – Nettoyeuse, nettoyeur de véhicules

**Champ d'application**
La personne travaille dans un lave-auto, pour une entreprise d'esthétique automobile, un vendeur d'automobiles usagées, un concessionnaire ou une entreprise de transport en commun ou de transport routier.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé au lavage de véhicules automobiles; préposée, préposé au nettoyage de véhicules.

## 814501 – Servir la clientèle dans une entreprise de nettoyage de véhicules 1

Critères de performance
Courtoisie.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les clientes et les clients.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.

## 814502 – Effectuer le lavage extérieur d'un véhicule 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Sans endommager le véhicule.
Travail minutieux.

- Vérifier le fonctionnement de l'équipement et informer la personne responsable en cas de problèmes.
- Arroser le véhicule de même que l'intérieur des ailes.
- Laver le véhicule (toit, côtés, enjoliveurs, etc.).
- Brosser les pneus.
- Frotter les pare-chocs.
- Frotter les rétroviseurs extérieurs.
- Rincer le véhicule.
- Essuyer le véhicule.

## 814503 – Effectuer le lavage intérieur d'un véhicule 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Sans endommager l'intérieur du véhicule.
Travail minutieux.

- Vérifier le fonctionnement de l'équipement et informer la personne responsable en cas de problèmes.
- Dépoussiérer le tableau de bord, la console et l'intérieur des portes.
- Laver les côtés intérieurs des portières.
- Passer l'aspirateur sur les tapis et les sièges et les laver.
- Appliquer un produit protecteur de tissus.
- Laver les vitres, le rétroviseur et les miroirs.
- Nettoyer le cendrier et les vide-poches. ۞

## 814504 – Cirer et polir un véhicule ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Sans endommager le véhicule.
Travail minutieux.

- Vérifier le fonctionnement de l'équipement et informer la personne responsable en cas de problèmes.
- Appliquer de la cire ou de la pâte à polir.
- Utiliser une polisseuse.

## 814505 – Préparer un véhicule en vue de sa livraison ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter la fiche de travail et repérer le véhicule.
- Enlever les protège-carrosserie, les protège-moulures, enlever la colle et dégraisser les surfaces.
- Enlever les housses protectrices sur les sièges et la moquette.
- Passer l'aspirateur et dépoussiérer. ۞
- Appliquer un produit protecteur de tissus. ۞

- Configurer les accessoires tels que l'horloge.
- Compléter la fiche de travail : inscrire les dommages causés durant le transport, les travaux de préparation, etc.
- Déplacer le véhicule. ۞

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Ranger les produits.

## 814506 – Nettoyer et ranger les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger les outils, le matériel et l'équipement.
- Ranger les produits de nettoyage, de dégraissage, etc.
- Ramasser les détritus.
- Balayer les planchers.
- Balayer ou déneiger les entrées, déneiger les véhicules, etc. ۞
- Vider les poubelles.

# 8146 – Préposée, préposé de stations-services

**Champ d'application**
La personne travaille dans une station-service offrant le service d'essence et de diesel pour des véhicules automobiles, des véhicules lourds routiers et des véhicules récréatifs tels que des motocyclettes, des motoneiges et des véhicules tout-terrain.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Pompiste.

## 814601 – Servir la clientèle dans une station-service 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Service courtois et efficace.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir les clientes et les clients.
- Interpréter la demande des clientes et des clients.
- Fournir des renseignements sur le fonctionnement de l'équipement, les itinéraires à suivre, la localisation de sites touristiques, l'emplacement d'édifices publics, etc.
- Proposer des produits (huile, lave-glace, etc.).
- Détecter des problèmes divers (vol à l'étalage, conductrice ou conducteur qui ne semble pas en état de conduire, etc.), et en informer la personne responsable.

## 814602 – Assurer le service aux pompes 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Vigilance.

- S'assurer du respect des règles de santé et de sécurité (fermeture du moteur, absence de cigarettes allumées, etc.).
- Sélectionner le carburant approprié et remplir le réservoir du véhicule.
- Laver le pare-brise, les glaces et les phares avant et arrière.
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, etc.), et en informer la personne responsable.

## 814603 – Assurer l'entretien mineur des véhicules 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.

Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée des outils et des instruments tels qu'un manomètre.
Souci de la sécurité des clientes et des clients.

- Vérifier le niveau des huiles et en ajouter au besoin : choisir le produit, en verser la quantité nécessaire à l'endroit approprié et refermer le contenant.
- Vérifier le niveau des autres liquides et en ajouter au besoin : choisir le produit, en verser la quantité nécessaire à l'endroit approprié et refermer le contenant.
- Vérifier la pression des pneus, les gonfler au besoin et en vérifier l'usure.
- Vérifier la tension des courroies.
- Remplacer des accessoires (essuie-glaces, ampoules, etc.).

## 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 814604 – Assurer le service d'urgence ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Survolter une batterie : ouvrir le capot, brancher les câbles de survoltage à la batterie et les débrancher.
- Remplacer un pneu : lever le véhicule au niveau nécessaire à l'aide d'un cric ou d'un vérin hydraulique, choisir les outils, dégager le pneu, remonter le pneu, serrer les boulons et abaisser le véhicule.
- Réparer une crevaison : repérer la perforation dans le pneu, poncer l'endroit perforé, appliquer un mélange adhésif et fermer de façon étanche au moyen d'une pastille de caoutchouc.
- Remplacer des ampoules de phares.

## 814605 – Assister la préposée ou le préposé au remorquage ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

Souci de la satisfaction de la clientèle.
Adoption de comportements appropriés au regard de la clientèle : personnes agressives, etc.

- Répondre aux demandes de la conductrice ou du conducteur au regard de la localisation des lieux : interpréter une carte routière, utiliser un système de positionnement global (GPS), un radio-émetteur (CB) ou un téléphone cellulaire.
- Enlever les objets qui pourraient nuire au déplacement de la remorqueuse.
- Faire la circulation.
- Attacher les chaînes, les câbles d'acier ou tout autre accessoire.
- Manipuler les manettes hydrauliques et mécaniques.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Ranger les produits.

## 814606 – Nettoyer et ranger les aires de travail dans une station-service 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Ranger le matériel et l'équipement.
- Ranger les produits (contenants d'huile ou de liquide, filtres, etc.).
- Nettoyer les comptoirs et les établis.
- Ramasser les détritus.
- Balayer et laver le plancher.
- Entretenir les salles de toilettes et les approvisionner en produits d'hygiène.
- Balayer ou déneiger autour des pompes de même que l'aire de stationnement.
- Vider les poubelles.
- Disposer des huiles usées et des matières dangereuses.

# 8155 – Aide dans un atelier spécialisé en vitres d'automobiles ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 815501 – Servir la clientèle dans une entreprise d'installation de vitres d'automobiles et d'accessoires ⚙ 1

Critères de performance
Politesse.
Pertinence, exactit
ude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les clientes et les clients.
- Répondre aux questions.
- Transmettre des messages à la personne responsable.
- Détecter des problèmes divers (bris, situation de vol, etc.), et en informer la personne responsable.

## 815502 – Réparer un pare-brise 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Sans endommager le véhicule.

- Interpréter la fiche de travail.
- Appliquer la technique pour réparer le bris.
- Laver et polir la glace.
- Compléter le bon de travail et l'acheminer au service à la clientèle.

## 815503 – Remplacer une glace 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Sans endommager le véhicule.

- Interpréter la fiche de travail.
- Déboulonner le châssis.
- Démonter la partie intérieure.
- Enlever la glace et les débris.
- Fixer et ajuster des bandes de caoutchouc autour de la glace.

- Enduire le bord de la glace de colle et introduire celle-ci dans la bande de caoutchouc.
- Poser le pare-brise *(ou la glace)*.
- Laver le pare-brise *(ou la glace)* et le polir.
- Remonter les composants.
- Compléter le bon de travail et l'acheminer au service à la clientèle.

### 815504 – Aider au remplacement d'un pare-brise 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Sans endommager le véhicule.

- Interpréter la fiche de travail.
- Déboulonner le châssis.
- Démonter la partie intérieure.
- Enlever le pare-brise et le déposer dans un endroit sécuritaire.
- Fixer et ajuster des bandes de caoutchouc autour du nouveau pare-brise.
- Enduire le bord du pare-brise de colle et introduire celui-ci dans la bande de caoutchouc.
- Poser le pare-brise.
- Laver le pare-brise et le polir.
- Remonter les composants.
- Compléter le bon de travail et l'acheminer au service à la clientèle.

### 815505 – Installer des housses et des accessoires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter la fiche de travail.
- Placer des accessoires et les fixer.
- Poser les housses.

### 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.

- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

### 815506 – Nettoyer et ranger les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger les outils, le matériel et l'équipement.
- Ranger les produits de nettoyage, les colles, etc.
- Entreposer les matières recyclables.
- Ramasser les détritus.
- Balayer les planchers.
- Balayer ou déneiger les entrées, déneiger les véhicules, etc. ۞
- Vider les poubelles.

### 815507 – Participer à la tenue de l'inventaire ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Conformité avec le plan de rangement.

- Dénombrer la marchandise et la ranger.
- Participer à la vérification du matériel.
- Inscrire les données sur les formulaires administratifs ou en faire la saisie informatique.

# 8162 – Préposée, préposé dans une entreprise de machines agricoles

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 816201 – Nettoyer des tracteurs ou des machines agricoles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Sans endommager les tracteurs et les machines agricoles.

- Vérifier le fonctionnement de l'équipement de nettoyage et informer la personne responsable en cas de problèmes.
- Laver le tracteur ou les machines.
- Brosser les roues.
- Frotter les chromes.
- Rincer le tracteur ou les machines.
- Essuyer le tracteur ou les machines.

## 816202 – Assembler des pièces des machines agricoles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Assemblage conforme aux spécifications.

- Interpréter les instructions.
- Choisir les outils.
- Déballer des pièces.
- Effectuer l'assemblage.
- Faire vérifier son travail.

## 54 – Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Ranger les produits.

## 816203 – Nettoyer et ranger les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger les outils, le matériel et l'équipement.
- Ranger les produits de nettoyage, de dégraissage, etc.
- Ramasser les détritus.
- Balayer les planchers.
- Balayer ou déneiger les entrées, déneiger les tracteurs ou les machines agricoles, etc.
- Vider les poubelles.

# 8234 – Commis de cour de recyclage de pièces d'automobiles ►

**Champ d'application**
La personne travaille dans la cour d'une entreprise de récupération et de recyclage de pièces d'automobiles.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Démonteuse, démonteur de cour; démonteuse, démonteur externe; commis à la coupe de carrosserie.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Un permis de conduire classe 5 valide est obligatoire. Ce type de permis autorise la personne à conduire un véhicule de promenade (automobile ou fourgonnette) ou tout camion dont la masse nette est inférieure à 4 500 kg et qui compte deux essieux.

## 823401 – Démonter des pièces de véhicules situés dans la cour de l'entreprise de recyclage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des normes et des standards de qualité de l'entreprise.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Gestion appropriée de son stress.
Efficacité du travail.

- Interpréter la demande de la personne responsable ou celle inscrite sur le bon de commande (marque du véhicule, année de fabrication, types de pièces à démonter, etc.).
- Localiser le véhicule dans la cour.
- Vider la boîte à gants, les vide-poches des portières, le coffre arrière et les autres espaces de rangement de leur contenu et apporter les objets au service à la clientèle.
- Vérifier l'état des pièces à démonter et s'assurer que celles-ci sont conformes au bon de commande.
- Choisir les outils et l'équipement.
- Dévisser, déboulonner, dessouder ou découper des pièces externes (poignée de porte, porte, hayon, capot, pare-chocs, etc.).
- Vérifier l'intégrité et le fonctionnement des pièces démontées.
- Déposer les pièces aux endroits appropriés.
- Remplir la feuille de travail.

## 823402 – Aller chercher des pièces démontées dans les divers sites d'entreposage externe 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.
Efficacité du travail.

- Interpréter les directives (type de pièce, année, numéro de série, code, etc.).
- Effectuer une recherche de pièces dans le système d'inventaire informatisé.
- Localiser les divers sites d'entreposage de pièces.
- Choisir l'équipement de manutention selon le type de pièces à transporter.
- Repérer les pièces.
- Vérifier la concordance entre les étiquettes des pièces et la demande.
- Déposer les pièces sur l'équipement de manutention ou les soulever.
- Transporter les pièces.

## 823403 – Effectuer la coupe de sections de carrosserie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes et des standards de qualité de l'entreprise.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Gestion appropriée de son stress.
Propreté des coupes.
Efficacité du travail.

Tâches à venir

## 823404 – Collaborer à l'entretien de la cour de recyclage 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Ordre et propreté.

- Monter des structures d'entreposage externe.
- Ranger les pièces démontées.
- Ranger les outils et les produits.
- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ramasser les détritus.
- Vider les poubelles.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Détecter les problèmes et en informer la personne responsable.
- Informer sa supérieure ou son supérieur de la découverte de tout déversement de liquide, mineur ou majeur, pouvant polluer la cour et l'environnement.

## 823405 – Participer à la tenue de l'inventaire 2

Critères de performance
Exactitude des données.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Interpréter les directives du service de l'inventaire relativement aux pièces à jeter.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Déposer les pièces à récupérer dans les contenants prévus pour la récupération du métal ou du plastique ou mettre les pièces irrécupérables dans les conteneurs à déchets.
- Remplir les feuillets de renseignements : pièces jetées, modifiées, etc.

## 823406 – Accompagner des personnes sur le site 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect de la confidentialité.
Courtoisie.
Écoute attentive.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Accueillir les personnes (clientes ou clients, estimatrices ou estimateurs, intervenantes ou intervenants de la Société de l'assurance automobile du Québec, policières ou policiers, etc.).
- Interpréter la demande.
- Fournir des renseignements sur les véhicules.
- Diriger les personnes vers les véhicules.
- Diriger les personnes vers sa supérieure ou son supérieur pour des questions plus complexes.

# 8235 – Installatrice, installateur de pneus ►

**Champ d'application**
La personne travaille dans un atelier spécialisé dans l'installation et la réparation de pneus, chez un concessionnaire automobile, pour un magasin affilié à une chaîne de magasins ou pour un centre d'entretien d'une flotte de véhicules. Elle installe des pneus sur divers types de véhicules : automobiles, camions, autobus et véhicules récréatifs.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé à la pose de pneus; poseuse, poseur de pneus.

## 823501 – Effectuer une recherche d'information relative aux pneus 2

Critères de performance
Interprétation juste de la terminologie.
Reconnaissance de l'importance de disposer de l'information pertinente au regard de l'installation sécuritaire des pneus.
Souci de tenir à jour ses connaissances relatives aux pneus.

- Lire les renseignements inscrits sur les pneus (grandeurs, indices de charge, cotes de vitesse et types de construction).
- Consulter les chartes pour connaître les pressions recommandées en fonction des véhicules.
- Consulter les chartes pour connaître le bon couple de serrage.
- Consulter des manuels de fabricants.
- Obtenir des renseignements sur le système de surveillance de la pression des pneus.
- Consulter sa superviseure ou son superviseur.

## 823502 – Préparer le travail d'installation des pneus 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Conduite sécuritaire.

- Entrer le véhicule dans le garage et le placer sur le pont élévateur ou guider la cliente ou le client au moment de l'entrée du véhicule dans le garage.
- Sortir les pneus du véhicule de la cliente ou du client ou s'assurer de disposer des pneus dont les spécifications techniques sont appropriées au type de véhicule et à la demande de la personne.
- Vérifier l'état des pneus de la cliente ou du client afin de détecter des signes d'usure, des déchirures, des fuites, etc. et en informer la superviseure ou le superviseur.
- Vérifier si le véhicule est muni de roues standards ou de roues stylisées.
- Vérifier si le véhicule dispose d'un système de surveillance de pression des pneus.
- Actionner le système de montée du pont élévateur.

## 823503 – Enlever les roues 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure propre au système de surveillance de la pression des pneus, le cas échéant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

- Enlever les enjoliveurs.
- Marquer les pneus afin de les reconnaître au moment de la permutation.
- Desserrer les écrous des roues.
- Enlever un peu d'air des pneus.
- Retirer les écrous.
- Enlever les roues des essieux.

## 823504 – Remplacer les pneus 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Travail précis et minutieux.

- Déposer les pneus sur le tour servant à enlever les pneus de leur jante.
- Enlever l'air des pneus.
- Actionner l'équipement pour enlever les pneus.
- Enlever les pesées.
- Nettoyer les jantes pour enlever la rouille ou tout autre débris.
- Appliquer de la graisse sur les jantes.
- Remplacer une valve si elle présente une faiblesse ou un signe d'usure.
- Reposer le pneu sur la jante.
- Gonfler les pneus avec de l'air ou de l'azote.
- Vérifier la présence de fuite d'air.

## 823505 - Équilibrer les roues 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure propre au système de surveillance de la pression des pneus, le cas échéant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

Travail précis et minutieux.
Propreté de l'intérieur de la jante, le cas échéant.

- Installer les pneus sur l'équilibreuse et insérer le cône de centrage ou l'adaptateur de centrage.
- Calibrer l'équipement en fonction de la grosseur des roues.
- Actionner l'équipement.
- Interpréter l'information relative à la grosseur des pesées et à leur emplacement.
- Mettre de nouvelles pesées (standards ou collées).

## 823506 - Remettre les roues sur le véhicule 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure propre au système de surveillance de la pression des pneus, le cas échéant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect de l'ordre de serrage des boulons.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Permutation conforme aux spécifications.
Travail précis et minutieux.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- S'assurer que la surface de contact de la roue et du HUB soit exempte de dépôts calcaires.
- Poser les roues sur les essieux en tenant compte des marques visant à faire la permutation des pneus.
- Placer les écrous.
- Appliquer de l'huile.
- Serrer les écrous au bon couple de serrage.
- Remettre les enjoliveurs.
- Réinitialiser le système de surveillance de la pression des pneus ou le faire faire par sa superviseure ou son superviseur.
- Vérifier la qualité du travail.
- Vérifier l'usure des pneus désinstallés et évaluer s'ils seront en bon état pour la prochaine saison hivernale ou estivale.
- Faire vérifier son travail par la superviseure ou le superviseur.
- Mettre les pneus désinstallés dans des sacs en plastique et les déposer dans le coffre du véhicule ou les acheminer en vue de leur entreposage.
- Remplir une fiche de travail : coordonnées de la cliente ou du client, grandeurs et marques des pneus, profondeurs des plis, indications sur leur état général, etc.

## 823507 - Réparer des pneus 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Souci de la sécurité et de la satisfaction de la clientèle.

- Repérer la perforation dans le pneu.
- Poncer l'endroit perforé.
- Appliquer un mélange adhésif.
- Fermer de façon étanche au moyen d'une pastille de caoutchouc.
- Vérifier l'étanchéité du pneu.

## 54 - Manutentionner des produits 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Décharger les camions.
- Utiliser l'équipement de levage et de manutention (diable, chariot, etc.).
- Déballer les produits.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés.
- Ranger les produits.

## 41 - Réceptionner et entreposer des produits, des matériaux ou des matières premières 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir des produits, des matériaux ou des matières premières : vérifier la qualité de la marchandise ainsi que les quantités reçues en comparant avec les factures ou les autres documents.
- Déballer, classer ou ranger des produits, des matériaux ou des matières premières aux endroits prévus pour l'entreposage.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks.
- Nettoyer les étagères.

- Distribuer les produits, les matériaux ou les matières premières.

## 134 - Ranger et nettoyer les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger les outils et l'équipement.
- Ranger le matériel.
- Disposer des matières recyclables.
- Ramasser les détritus.
- Balayer les planchers.
- Balayer ou déneiger les entrées, déneiger les véhicules, etc.
- Vider les poubelles.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 11 – FABRICATION MECANIQUE

Source de l'image : http://www.machine-outil.info/traitement-de-surface/machine-de-meulage-meuleuse/3122-les-outils-electroportatifs-bosch-professional-la-meilleure-protection-antivibrations-du-marche.html

# 8169 – Manœuvre en fabrication de produits métalliques

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine d'éléments de charpente en acier, une usine de machinerie lourde, une chaudronnerie, une tôlerie, un chantier naval, un atelier d'usinage ou une autre entreprise de fabrication de produits métalliques.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide en usinage, aide en tôlerie, aide en soudage, aide-opératrice ou aide-opérateur, journalière ou journalier.

## 816901 – Préparer le matériel et l'équipement pour la production 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Travail minutieux.

- Consulter le bon de travail.
- Identifier et sélectionner la matière première ou les matériaux en inventaire pour les opérations de production qui le nécessitent.
- Apporter le matériel requis sur les lieux de travail pour les opérations de production qui le nécessitent.
- Vérifier l'état de l'outillage requis et souligner toute anomalie, le cas échéant.
- Installer des pièces dans les gabarits. ۞
- Aider l'ouvrière spécialisée ou l'ouvrier spécialisé à soulever et à placer les pièces et les accessoires sur les machines.

## 816902 – Effectuer des travaux d'atelier 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Travail précis et minutieux.

- Consulter le bon de travail.
- Ébavurer, limer, brosser ou gratter les pièces à l'aide d'outils manuels ou portatifs.
- Effectuer certaines opérations sur les métaux telles que le perçage, le taraudage, la découpe de matériel par oxycoupage ou à l'aide de scies.
- Laver les pièces façonnées avec des solvants pour les débarrasser de l'huile et des saletés avant le soudage. ۞
- Vérifier la qualité de son travail.
- Identifier ou étiqueter les pièces.

## 816903 – Faire fonctionner des machines préréglées 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

- Consulter le bon de travail.
- Assurer le fonctionnement des machines-outils préréglées telles que cisailles, presses mécaniques ou hydrauliques, sertisseuses, machines à souder par points (spot welder) ou autres.
- Informer la personne responsable en cas de problèmes de fonctionnement.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Remplir la fiche de contrôle des pièces.
- Identifier ou étiqueter les pièces.
- Acheminer les pièces à l'endroit prévu.

## 105 – Entretenir les aires de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer les aires de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

# 8172 – Préposée, préposé au meulage

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de fabrication de produits métalliques, de machines ou d'équipements industriels. Le meulage succède à l'assemblage et au soudage pour préparer les pièces qui doivent recevoir une couche de peinture ou tout autre traitement de surface.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 162 – Préparer le travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Consulter le bon de travail.
- Choisir le matériel et les outils de meulage manuels, électriques ou à air.
- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement (masque, lunettes, bouchons).

## 817201 – Meuler des pièces 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Intégrité des pièces.

- Installer la pièce dans un gabarit.
- Opérer les meules pour enlever le surplus de métal résultant du soudage.
- Nettoyer la pièce.
- Poncer la pièce.
- Essuyer la surface.

## 241 – Contrôler la qualité de la finition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée des instruments de contrôle.

- Vérifier la conformité de la finition avec les spécifications.
- Apporter les corrections nécessaires.

- Acheminer le lot de pièces à l'endroit prévu.

## 105 – Entretenir les aires de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer les aires de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

# 8173 – Préposée, préposé au polissage

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de fabrication de produits métalliques, de machines ou d'équipements industriels. Le polissage succède au meulage pour certaines parties de pièces n'étant pas destinées à un traitement de surface.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 162 – Préparer le travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Consulter le bon de travail.
- Choisir le matériel et les outils de meulage manuels, électriques ou à air.
- S'assurer que son équipement de protection individuelle est en bon état et qu'il est mis correctement (masque, lunettes, bouchons).

## 817301 – Polir des pièces 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Intégrité des pièces.

- Installer la pièce dans un gabarit. ⌾
- Effectuer les opérations de polissage avec l'équipement stationnaire, les outils, les accessoires, les instruments ou les abrasifs nécessaires.
- Nettoyer la pièce.
- Essuyer la surface.

## 241 – Contrôler la qualité de la finition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée des instruments de contrôle.

- Vérifier la conformité de la finition avec les spécifications.
- Apporter les corrections nécessaires.

- Acheminer le lot de pièces à l'endroit prévu.

## 105 – Entretenir les aires de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer les aires de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

# 8187 – Manutentionnaire en milieu industriel ►

**Champ d'application**
La personne travaille dans un établissement ou un entrepôt en milieu industriel.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Expéditrice, expéditeur; expéditrice-receveuse, expéditeur-receveur; ouvrière, ouvrier d'entrepôt; préposée, préposé à l'expédition; préposée, préposé à la réception; préposée, préposé d'entrepôt.

**Remarques**
Le Règlement sur la santé et la sécurité du travail, à l'article 256.2, stipule que toute personne doit avoir au moins 16 ans pour conduire un chariot élévateur.

## 818701 – Participer au déchargement ou au chargement du véhicule 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Intégrité des marchandises.
Efficacité du travail.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Déplacer manuellement les marchandises (boîtes, caisses, sacs, etc.).
- Déplacer les marchandises avec un diable, un chariot, un transpalette manuel, etc.
- Déplacer les marchandises avec un transpalette électrique ou un gerbeur.
- Déplacer les marchandises avec un chariot élévateur. ۞
- Placer les marchandises sur le quai de réception ou à l'intérieur du véhicule.

## 818702 – Réceptionner les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.

- Voir à l'accueil de la conductrice ou du conducteur : saluer la personne, lui donner des directives concernant les marchandises, etc.
- Prendre connaissance des documents : vérifier le lieu, la date et l'heure de la réception.
- Signer le récépissé d'expédition.
- Vérifier l'emballage.
- Dépalettiser ou déballer les marchandises.
- S'assurer de la concordance entre les produits commandés et ceux livrés, entre les quantités commandées et celles reçues.

- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer l'entrée des marchandises.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 818703 – Inspecter les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail minutieux.
Pertinence du jugement.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

- Ouvrir une boîte, déballer une caisse, défaire un ballot, etc.
- Examiner divers produits au hasard afin d'en vérifier la qualité.
- Remplir des formulaires administratifs.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 818704 – Entreposer les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Prendre connaissance du plan d'entreposage.
- S'informer des consignes sur la rotation des stocks.
- Déplacer les marchandises manuellement avec de l'équipement de manutention (diable, chariot), un transpalette ou un gerbeur.
- Déplacer la marchandise avec un chariot élévateur.
- Déposer les caisses, les palettes, les boîtes, etc. dans les emplacements prévus.
- Saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire.

## 818705 – Transporter les marchandises à l'intérieur de l'établissement ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Prendre connaissance des consignes relatives au déplacement des marchandises.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Déplacer les marchandises avec un diable, un chariot, un transpalette manuel, etc.
- Déplacer les marchandises avec un transpalette électrique ou un gerbeur. ۞
- Déplacer les marchandises avec un chariot élévateur.
- Déplacer les marchandises avec de l'équipement mécanique ou automatisé tel que convoyeur, palan, monte-charge. ۞

## 818706 – Préparer les marchandises pour l'expédition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Sélectionner le matériel destiné à protéger les marchandises lors du transport (cartons, mousses, plastiques, sacs, boîtes, etc.).
- Mettre les marchandises dans des boîtes, des sacs protecteurs, etc.
- Identifier ou étiqueter les marchandises.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 818707 – Expédier les marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.

- Vérifier les marchandises à expédier : qualité de l'emballage, présence de l'étiquette, etc.
- Vérifier les documents en vue de l'expédition : le lieu, la date et l'heure de la livraison.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer la sortie des marchandises.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8188 – Assembleuse, assembleur de matériel mécanique

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise fabriquant des produits métalliques et mécaniques tels que véhicules routiers ou autres, pompes à chaleur, châssis et cabinets pour l'électronique ou le secteur des télécommunications, équipement industriel tel que convoyeurs, équipement de scierie, de même que des petits objets métalliques, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Monteuse, monteur de matériel mécanique.

## 818801 – Préparer le matériel pour l'assemblage 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Souci de l'économie des matériaux.

- Consulter le bon de travail.
- Aller chercher le matériel au magasin. ۞
- Vérifier avec une liste de matériel la présence de tous les composants fabriqués et achetés.
- Vérifier la disponibilité de l'outillage.
- Informer la personne responsable en cas de problème.

## 818802 – Assembler les pièces et les éléments préfabriqués 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Conformité avec les dessins ou les schémas.

- Consulter les dessins ou les schémas.
- Boulonner, visser, coller, attacher, serrer ou fixer les uns aux autres, les pièces et les éléments constitutifs du produit à assembler.
- Déplacer les ensembles ou les sous-ensembles à l'aide de l'équipement approprié.

## 818803 – Installer les pièces ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Conformité avec les dessins ou les schémas.

- Consulter les dessins techniques ou les schémas.
- Positionner les pièces, les sous-ensembles et les accessoires tels que panneaux de porte, tableaux de bord à l'aide d'outils manuels ou mécaniques.
- Raccorder les câbles, les tubes ou les fils.
- Procéder à des essais simples.
- Informer la personne responsable en cas de problèmes de fonctionnement.

## 530 – Vérifier l'assemblage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des instruments.
Exactitude des données.
Travail minutieux.

- Vérifier la conformité de l'assemblage avec les spécifications.
- Repérer la non-conformité de certains produits.
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les produits approuvés.
- Remplir une fiche de contrôle.

## 105 – Entretenir les aires de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer les aires de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

# 8199 – Assembleuse, assembleur (caoutchouc, composites, plastiques)

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de fabrication de produits en caoutchouc, en matériaux composites ou en plastique.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Monteuse-assembleuse, monteur-assembleur.

## 819901 – Consulter les instructions d'assemblage 2

Critères de performance
Reconnaissance exacte des éléments de l'assemblage.
Localisation exacte des éléments de l'assemblage sur le schéma ou la documentation fournie.
Reconnaissance de l'importance de l'assemblage au regard de la qualité de produit fini.

- Distinguer les éléments servant à l'assemblage.
- Lire l'information concernant l'assemblage.
- Localiser l'emplacement des éléments sur les dessins, les schémas, etc.

## 819902 – Préparer le travail d'assemblage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Obtenir les directives de la personne responsable.
- Vérifier la disponibilité du matériel servant à l'assemblage (outils manuels, gabarit, colle, instruments de mesure, etc.).
- Sélectionner et vérifier les outils manuels ou l'équipement.
- Faire approuver le réglage des outils ou de l'équipement.
- S'assurer du bon état de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Vérifier la présence de tous les éléments (pièces fabriquées ou achetées, articles de quincaillerie, inserts, etc.).
- Préparer les éléments et les disposer selon l'ordre d'assemblage.
- Préparer les surfaces à assembler (découpage, ébavurage, ponçage, ajustements, etc.).
- Informer la personne responsable en cas de problème.

## 819903 – Assembler les éléments du montage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de l'ordre d'assemblage.
Respect des normes de séchage ou de polymérisation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.
Maintien de la propreté des surfaces ou des pièces tout au long des travaux.
Travail méthodique et précis.

- Positionner les pièces et les autres éléments de l'assemblage.
- Attacher ou serrer dans des étaux.
- Fixer les pièces par des vis, de la colle, des résines, etc.
- Faire l'assemblage à l'aide de gabarits dans le cas des matériaux composites. ⌾
- Charger les autoclaves, les surveiller et les décharger. ⌾
- Acheminer le produit assemblé en vue d'un traitement ultérieur.

## 819904 – Vérifier l'assemblage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des instruments.
Exactitude des données.
Travail minutieux.

- Vérifier la conformité de l'assemblage avec les spécifications.
- Repérer les non-conformités de certains produits.
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les produits approuvés.
- Remplir une fiche de contrôle.

## 105 – Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.

- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d’entretien ou à la personne responsable.

# 8200 – Lamineuse, lamineur pour les matériaux composites▶

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de fabrication de produits en matériaux composites utilisant un ou des procédés à moule ouvert. Elle peut travailler dans un atelier de réparation d'automobiles, une entreprise spécialisée dans l'entretien et la maintenance d'aéronefs, chez un fabricant de bains et de cabines de douche en fibre de verre, chez un fabricant de véhicules légers, dans l'industrie des véhicules automobiles, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ouvrière, ouvrier à la fabrication de pièces en matériaux composites; poseuse, poseur de fibre de verre. La personne n'est cependant ni stratifieuse ou stratifieur, ni ouvrière ou ouvrier spécialisé dans la fabrication de gabarits, de moules et de produits en matériaux composites. De plus, le procédé à moule fermé par injection ou compression est couvert par le métier aide-opératrice, aide-opérateur de presse.

## 820001 – Préparer le travail de laminage ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Interprétation claire du travail à effectuer.
Identification précise des matières premières et des fournitures requises.
Rigueur dans le port de l'équipement de protection individuelle tout au long des travaux.
Présence de l'ensemble du matériel.
Souci du détail.
Équipement, outils et aire de travail en bon état.

- Planifier ses tâches selon les instructions de travail.
- S'assurer de la conformité de l'équipement de sécurité.
- Revêtir l'équipement de protection individuelle.
- S'assurer du bon état de l'aire de travail.
- Disposer les outils de travail au bon endroit et vérifier leur état.
- Approvisionner son poste de travail en matières premières et en fournitures d'usine.
- Préparer l'équipement d'imprégnation (pompe, mélangeur, rouleau imprégnateur, pistolet pulvérisateur, etc.).

## 820002 – Préparer le moule à laminer, les gabarits et les conformateurs 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de manutention.
Souci du détail.
Bon état du moule.

- Choisir le moule, les gabarits et les conformateurs selon les instructions de travail.
- Transporter le moule vers l'aire de travail avec l'équipement de manutention.
- Vérifier l'état du moule et apporter les ajustements nécessaires, s'il y a lieu.
- Mettre en place le moule à contre-dépouille, s'il y a lieu.

## 820003 – Procéder aux opérations de mouillage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de protection de l'environnement.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail méthodique et précis.
Souci de l'économie des matériaux.

- Déterminer la séquence des opérations de laminage.
- Préparer et étendre les agents de remplissage.
- Préparer la quantité de résine-catalyseur nécessaire à la fabrication de la pièce selon les instructions de travail.
- Préparer le mélange.
- Appliquer le mélange avec l'équipement d'imprégnation.
- Mouiller et mettre en place les mâts, les renforts textiles et structuraux ou les inserts dans le moule.
- Éliminer les surplus des mâts ou des renforts textiles, s'il y a lieu.

## 820004 – Procéder aux opérations de débullage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de protection de l'environnement.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail méthodique et précis.
Souci de l'économie des matériaux.

- Éliminer les bulles d'air avec l'équipement.
- Installer les conformateurs.
- Procéder à l'adhésion interlaminage, s'il y a lieu.
- Inspecter la pièce débullée.
- Transporter le moule vers l'aire de polymérisation avec l'équipement de manutention.

## 105 – Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

# 8201 – Manœuvre (caoutchouc, composites, plastiques)

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de fabrication de produits en caoutchouc, en matériaux composites ou en plastique, sans distinction de procédés de fabrication.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi. La personne n'est cependant ni conductrice-régleuse ou conducteur-régleur, ni opératrice ou opérateur, ni aide-opératrice ou aide-opérateur, ni aide à la production.

## 820101 – Approvisionner les postes de travail pour la production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des priorités de production.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Alimentation appropriée des postes de travail sans rupture de stock.
Échanges respectueux avec les membres du personnel.
Ordre et propreté.

- Obtenir les directives de la personne responsable.
- S'assurer de la conformité de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Rassembler les matières premières et le matériel nécessaire.
- S'assurer de leur conditionnement adéquat des matières premières. ۞
- Vérifier la conformité des matières premières et l'état du matériel.
- Transporter les matières premières et le matériel aux différents postes de travail à l'aide de l'équipement manuel de manutention.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 820102 – Assister l'opératrice ou l'opérateur dans l'exécution de tâches simples 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Signalement rapide de toute anomalie ou tout problème.
Application correcte des procédures d'arrêt de l'équipement.

- Alimenter l'équipement de production avec la matière première.
- Rassembler et trier les pièces à la sortie de l'équipement.
- Vérifier la qualité des pièces en cours de fabrication et signaler immédiatement toute non-conformité.
- Effectuer les arrêts d'urgence et aviser la personne responsable.

## 512 – Effectuer des opérations de finition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Découper les parties excédentaires.
- Procéder à l'ébavurage, au ponçage, au polissage, etc.
- Assembler des composants par montage, collage, soudage par point, etc.
- Procéder à l'impression de logos, de motifs, d'instructions, etc.
- Appliquer un revêtement (silicone, apprêt, peinture pulvérisée, etc.).
- Vérifier la qualité de son travail.

## 514 – Procéder à l'emballage des produits 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Exactitude des données.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.

- Disposer les produits dans des contenants.
- Emballer et étiqueter les contenants.
- Empiler les contenants sur les palettes.
- Enrober d'une pellicule d'emballage et apposer l'étiquette.
- Transporter les palettes à l'endroit prévu en utilisant l'équipement manuel.

## 105 – Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 515 – Granuler des pièces non conformes ou d'autres pièces recyclables ⚙ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des codes de classification.
Granulation adéquate des matières.
Récupération maximale des rejets.
Souci de la protection de l'environnement.

- Classer les rejets.
- Jeter les autres rebuts.
- Actionner l'équipement, l'alimenter ou voir à son bon fonctionnement.
- Broyer les rejets.
- Ramasser la matière broyée.
- Ensacher et identifier la matière broyée.
- Acheminer la matière broyée à l'endroit prévu.

# 8224 – Aide-opératrice, aide-opérateur à la ligne d'extrusion

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de fabrication de produits en caoutchouc, en plastique ou en matériaux composites; les procédés d'extrusion de profilés ou de feuilles, d'extrusion-soufflage ou d'extrusion-gonflage y sont utilisés.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide à la fabrication d'articles en caoutchouc, en plastique ou en matériaux composites; aide de production. La personne n'est cependant ni conductrice-régleuse ou conducteur-régleur, ni opératrice ou opérateur, ni manœuvre.

## 510 – Préparer le matériel et les outils pour la production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Interprétation claire du travail à effectuer.
Présence de l'ensemble du matériel.
Matériel en bon état.

- Obtenir les directives de la personne responsable.
- Consulter le bon de travail ou les spécifications.
- Vérifier la disponibilité du matériel et des outils (outils manuels, produits de nettoyage, matériel d'emballage, etc.).
- Sélectionner le matériel selon les instructions de travail.
- Vérifier la conformité du matériel et des outils.
- Vérifier la conformité de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Remplacer le matériel défectueux, si nécessaire.
- Disposer le matériel à l'endroit prévu.

## 822401 – Préparer les matières premières en vue de l'extrusion 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des priorités de production.
Identification précise des matières premières requises.
Application correcte des techniques de travail.
Alimentation appropriée des postes de travail pour éviter des ruptures de stock.
Échanges respectueux avec les membres du personnel.
Exactitude des calculs et des données fournies.
Ordre et propreté.

- Préparer le mélange : consulter la recette, sélectionner les ingrédients, calculer les quantités requises, peser les ingrédients, etc.
- Effectuer le mélange.
- S'assurer du conditionnement adéquat du mélange.

- Sélectionner les autres matières premières requises aux différents postes de travail d'après les instructions reçues.
- Vérifier la conformité des matières premières.
- Fournir les matières premières aux manœuvres qui les achemineront aux différents postes de travail.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.
- Transmettre les données pour l'inventaire.

### 822402 – Assister le personnel chargé de la préparation et de l'arrêt de la ligne d'extrusion 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des modes d'opération de l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.

- Collaborer au montage des filières.
- Collaborer à l'installation et à l'ajustement des périphériques.
- Collaborer au démontage des filières.
- Collaborer au démontage des périphériques.

### 822403 – Assister l'opératrice ou l'opérateur à la production de pièces sur une ligne d'extrusion 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures d'arrêt de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Maintien du rendement approprié sur la ligne d'extrusion.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Signalement rapide de toute anomalie ou tout problème.

- Alimenter l'extrudeuse avec la matière première.
- Vérifier les paramètres (température, pression, débit, etc.) de l'équipement de la ligne d'extrusion (extrudeuse, four, unité de traction, bassin de refroidissement, etc.).
- Vérifier la qualité des pièces.
- Détecter des anomalies ou des problèmes (bruit, odeur, fuite, etc.), et en informer la personne responsable.
- Effectuer les arrêts d'urgence et en aviser la personne responsable.

## 512 – Effectuer des opérations de finition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Découper les parties excédentaires.
- Procéder à l'ébavurage, au ponçage, au polissage, etc.
- Assembler des composants par montage, collage, soudage par point, etc.
- Procéder à l'impression de logos, de motifs, d'instructions, etc.
- Appliquer un revêtement (silicone, apprêt, peinture pulvérisée, etc.).
- Vérifier la qualité de son travail.

## 513 – Vérifier la qualité des produits finis ou semi-finis 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée des instruments de mesure.
Produits conformes au devis, aux spécifications et aux normes de qualité.
Exactitude des données.

- Vérifier les produits fabriqués (inspections visuelles, gabarits de contrôle, mesures, etc.).
- Repérer la non-conformité de certains produits.
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité qui relèvent de son champ de responsabilité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les produits approuvés.
- Remplir les fiches de contrôle.
- Acheminer les produits approuvés à l'endroit prévu.

## 514 – Procéder à l'emballage des produits 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Exactitude des données.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.

- Disposer les produits dans des contenants.
- Emballer et étiqueter les contenants.
- Empiler les contenants sur les palettes.
- Enrober d'une pellicule d'emballage et apposer l'étiquette.

- Transporter les palettes à l'endroit prévu en utilisant l'équipement manuel.

## 822404 – Contribuer à l'entretien de l'aire de travail et de la ligne d'extrusion 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement de la ligne d'extrusion.
Souci de l'économie des matériaux.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- S'assurer d'avoir en main le matériel et les produits nécessaires au nettoyage de la ligne d'extrusion.
- Cadenasser l'extrudeuse ou les périphériques selon la procédure établie, s'il y a lieu.
- Nettoyer les parties internes et externes de l'extrudeuse et de ses périphériques.
- Nettoyer les filières.
- Décadenasser l'extrudeuse ou les périphériques selon la procédure établie, s'il y a lieu.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 515 – Granuler des pièces non conformes ou d'autres pièces recyclables 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des codes de classification.
Granulation adéquate des matières.
Récupération maximale des résidus.
Souci de la protection de l'environnement.

- Classer les résidus.
- Jeter les autres rebuts.
- Actionner l'équipement, l'alimenter ou voir à son bon fonctionnement.
- Broyer les résidus.
- Ramasser la matière broyée.
- Ensacher et identifier la matière broyée.
- Acheminer la matière broyée à l'endroit prévu.

# 8225 – Aide-opératrice, aide-opérateur à la presse

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de fabrication de produits en caoutchouc, en plastique ou en matériaux composites; les procédés d'injection, de compression ou de transfert y sont utilisés.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide à la fabrication d'articles en caoutchouc, en plastique ou en matériaux composites; aide de production. La personne n'est cependant ni conductrice-régleuse ou conducteur-régleur, ni opératrice ou opérateur, ni manœuvre.

## 510 – Préparer le matériel et les outils pour la production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Interprétation claire du travail à effectuer.
Présence de l'ensemble du matériel.
Matériel en bon état.

- Obtenir les directives de la personne responsable.
- Consulter le bon de travail ou les spécifications.
- Vérifier la disponibilité du matériel et des outils (outils manuels, produits de nettoyage, matériel d'emballage, etc.).
- Sélectionner le matériel selon les instructions de travail.
- Vérifier la conformité du matériel et des outils.
- Vérifier la conformité de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Remplacer le matériel défectueux, si nécessaire.
- Disposer le matériel à l'endroit prévu.

## 822501 – Préparer les matières premières en vue du moulage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des priorités de production.
Identification précise des matières premières requises.
Application correcte des techniques de travail.
Alimentation appropriée des postes de travail pour éviter des ruptures de stock.
Échanges respectueux avec les membres du personnel.
Exactitude des calculs et des données fournies.
Ordre et propreté.

- Préparer le mélange : consulter la recette, sélectionner les ingrédients, calculer les quantités requises, peser les ingrédients, etc.
- Effectuer le mélange.
- S'assurer du conditionnement adéquat du mélange.

- Sélectionner les autres matières premières requises aux différents postes de travail d'après les instructions fournies.
- Préparer les pièces extrudées ou les préformes (ébauches) pour le caoutchouc.
- Vérifier la conformité des matières premières.
- Fournir les matières premières aux manœuvres qui les achemineront aux différents postes de travail.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.
- Transmettre les données pour l'inventaire.

## 822502 – Assister le personnel chargé de la préparation et de l'arrêt de la presse 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des modes d'opération de l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.

- Collaborer au montage des moules.
- Collaborer à l'installation et à l'ajustement des périphériques.
- Collaborer au démontage des moules.
- Collaborer au démontage des périphériques.

## 822503 – Assister l'opératrice ou l'opérateur à la production de pièces sur une presse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures d'arrêt de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Maintien du rendement approprié des presses.
Signalement rapide de toute anomalie ou tout problème.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.

- Préparer le moule.
- Alimenter la presse selon le procédé de production utilisé (injection, compression, transfert, etc.).
- Insérer les matériaux (intrant, renfort, pièce de métal, etc.) dans le moule.
- Vérifier les paramètres de la presse (température, pression, débit, quantité, etc.).
- Vérifier la qualité des pièces.
- Détecter des anomalies ou des problèmes (bruit, odeur, fuite, etc.), et en informer la personne responsable.
- Démouler la ou les pièces.
- Effectuer les arrêts d'urgence et en aviser la personne responsable.

## 512 – Effectuer des opérations de finition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Découper les parties excédentaires.
- Procéder à l'ébavurage, au ponçage, au polissage, etc.
- Assembler des composants par montage, collage, soudage par point, etc.
- Procéder à l'impression de logos, de motifs, d'instructions, etc.
- Appliquer un revêtement (silicone, apprêt, peinture pulvérisée, etc.).
- Vérifier la qualité de son travail.

## 513 – Vérifier la qualité des produits finis ou semi-finis 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée des instruments de mesure.
Produits conformes au devis, aux spécifications et aux normes de qualité.
Exactitude des données.

- Vérifier les produits fabriqués (inspections visuelles, gabarits de contrôle, mesures, etc.).
- Repérer la non-conformité de certains produits.
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité qui relèvent de son champ de responsabilité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les produits approuvés.
- Remplir les fiches de contrôle.
- Acheminer les produits approuvés à l'endroit prévu.

## 514 – Procéder à l'emballage des produits 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Exactitude des données.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.

- Disposer les produits dans des contenants.
- Emballer et étiqueter les contenants.
- Empiler les contenants sur les palettes.

- Enrober d'une pellicule d'emballage et apposer l'étiquette.
- Transporter les palettes à l'endroit prévu en utilisant l'équipement manuel.

### 822504 – Contribuer à l'entretien de l'aire de travail et de la presse 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement de la presse.
Souci de l'économie des matériaux.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- S'assurer d'avoir en main le matériel et les produits nécessaires au nettoyage de la presse.
- Cadenasser la presse selon la procédure établie.
- Nettoyer les parties internes et externes de la presse.
- Décadenasser la presse selon la procédure établie.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

### 515 – Granuler des pièces non conformes ou d'autres pièces recyclables 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des codes de classification.
Granulation adéquate des matières.
Récupération maximale des résidus.
Souci de la protection de l'environnement.

- Classer les résidus.
- Jeter les autres rebuts.
- Actionner l'équipement, l'alimenter ou voir à son bon fonctionnement.
- Broyer les résidus.
- Ramasser la matière broyée.
- Ensacher et identifier la matière broyée.
- Acheminer la matière broyée à l'endroit prévu.

# 8226 – Aide-opératrice, aide-opérateur à la thermoformeuse

**Champ d'application**
La personne travaille dans une usine de fabrication de produits en plastique; le procédé de thermoformage y est utilisé.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide à la fabrication d'articles en plastique; aide de production. La personne n'est cependant ni conductrice-régleuse ou conducteur-régleur, ni opératrice ou opérateur, ni manœuvre.

## 510 – Préparer le matériel et les outils pour la production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Interprétation claire du travail à effectuer.
Présence de l'ensemble du matériel.
Matériel en bon état.

- Obtenir les directives de la personne responsable.
- Consulter le bon de travail ou les spécifications.
- Vérifier la disponibilité du matériel et des outils (outils manuels, produits de nettoyage, matériel d'emballage, etc.).
- Sélectionner le matériel selon les instructions de travail.
- Vérifier la conformité du matériel et des outils.
- Vérifier la conformité de l'équipement de protection individuelle et le revêtir.
- Remplacer le matériel défectueux, si nécessaire.
- Disposer le matériel à l'endroit prévu.

## 822601 – Préparer les matières premières en vue du thermoformage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des priorités de production.
Identification précise des matières premières requises.
Application correcte des techniques de travail.
Alimentation appropriée des postes de travail pour éviter des ruptures de stock.
Exactitude des calculs et des données fournies.
Ordre et propreté.

- Sélectionner les matières premières requises aux différents postes de travail d'après les instructions fournies.
- Calculer les quantités requises.
- S'assurer du conditionnement adéquat des matières premières.
- Vérifier la conformité des matières premières.
- Fournir les matières premières aux manœuvres qui les achemineront aux différents postes de travail.
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

- Transmettre les données pour l'inventaire.

## 822602 – Assister le personnel chargé de la préparation et de l'arrêt de l'équipement de thermoformage 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des modes d'opération de l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.

- Collaborer au montage des moules.
- Collaborer à l'installation et à l'ajustement des périphériques.
- Collaborer au démontage des moules.
- Collaborer au démontage des périphériques.

## 822603 – Assister l'opératrice ou l'opérateur à la production de pièces à l'aide d'une thermoformeuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures d'arrêt de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Maintien du rendement approprié de l'équipement.
Signalement rapide de toute anomalie ou tout problème.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.

- Mettre en place la plaque ou la feuille thermoplastique.
- Vérifier les paramètres de la thermoformeuse (température, pression du vacuum, durée du chauffage, etc.).
- Vérifier la qualité des produits.
- Détecter des anomalies ou des problèmes (bruit, odeur, fuite, etc.) et en informer la personne responsable.
- Effectuer les arrêts d'urgence et en aviser la personne responsable.

## 512 – Effectuer des opérations de finition 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Utilisation appropriée de l'outillage.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Découper les parties excédentaires.
- Procéder à l'ébavurage, au ponçage, au polissage, etc.
- Assembler des composants par montage, collage, soudage par point, etc.
- Procéder à l'impression de logos, de motifs, d'instructions, etc.
- Appliquer un revêtement (silicone, apprêt, peinture pulvérisée, etc.).
- Vérifier la qualité de son travail.

## 513 – Vérifier la qualité des produits finis ou semi-finis 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée des instruments de mesure.
Produits conformes au devis, aux spécifications et aux normes de qualité.
Exactitude des données.

- Vérifier les produits fabriqués (inspections visuelles, gabarits de contrôle, mesures, etc.).
- Repérer la non-conformité de certains produits.
- Corriger, s'il y a lieu, les problèmes de non-conformité qui relèvent de son champ de responsabilité ou acheminer les produits défectueux aux endroits prévus.
- Apposer les sceaux ou les étiquettes sur les produits approuvés.
- Remplir les fiches de contrôle.
- Acheminer les produits approuvés à l'endroit prévu.

## 514 – Procéder à l'emballage des produits 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Exactitude des données.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.

- Disposer les produits dans des contenants.
- Préparer les étiquettes.
- Emballer et étiqueter les contenants.
- S'assurer de la concordance entre les étiquettes et les contenus.

- Empiler les contenants sur les palettes.
- Enrober d'une pellicule d'emballage et apposer l'étiquette.
- Transporter les palettes à l'endroit prévu en utilisant l'équipement manuel.

## 822604 – Contribuer à l'entretien de l'aire de travail et de la thermoformeuse 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Propreté d'équipement de thermoformage.
Souci de l'économie des matériaux.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- S'assurer d'avoir en main le matériel et les produits nécessaires au nettoyage de la thermoformeuse.
- Cadenasser la thermoformeuse selon la procédure établie.
- Nettoyer les parties internes et externes de la thermoformeuse.
- Décadenasser la thermoformeuse selon la procédure établie.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 515 – Granuler des pièces non conformes ou d'autres pièces recyclables 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des codes de classification.
Granulation adéquate des matières.
Récupération maximale des résidus.
Souci de la protection de l'environnement.

- Classer les résidus.
- Jeter les autres rebuts.
- Actionner l'équipement, l'alimenter ou voir à son bon fonctionnement.
- Broyer les résidus.
- Ramasser la matière broyée.
- Ensacher et identifier la matière broyée.
- Acheminer la matière broyée à l'endroit prévu.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 12 – FORESTERIE ET PAPIER

Source de l'image : http://www.schlang-reichart.fr/wftrac.html

# 8149 – Manœuvre d'exploitation forestière ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 814901 – Participer au reboisement des territoires délimités 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Repérer des parterres de coupe.
- Participer au balisage des parterres de coupe, des bandes riveraines et des superficies de coupe.
- Recevoir et arroser les plants avant la plantation.
- Transporter le matériel et les plants sur le site de travail.
- Mettre les plants en terre.

## 814902 – Assister la conductrice ou le conducteur de la débusqueuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée des signaux.

- Attacher les élingues.
- Donner le signal de halage à la conductrice ou au conducteur de la débusqueuse.
- Signaler à la conductrice ou au conducteur la jetée où placer les troncs d'arbres.
- Détacher les élingues.

## 814903 – Participer à l'entretien général de l'équipement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences.
Respect des spécifications techniques.

- Remplir les réservoirs d'essence et vidanger l'huile des véhicules.
- Régler et réparer les bris mineurs des machines utilisées.
- Affûter la chaîne de la scie.

## 124 – Participer au débroussaillage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des modalités d'intervention en milieu forestier.
Conformité avec le plan d'aménagement.

- Débroussailler les jeunes peuplements d'arbres. ۞
- Débroussailler des sous-bois.
- Aider au contrôle des mauvaises herbes avec des solutions préparées par des spécialistes. ۞
- Aider au contrôle des pousses à l'aide d'outils à main. ۞

# 8165 – Manœuvre de scierie ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 816501 – Conduire différentes machines dans une scierie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la capacité maximale de chaque machine.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.

- Faire fonctionner une scie multiple.
- Faire fonctionner une déligneuse.
- Faire fonctionner une ébouteuse.
- Faire fonctionner une raboteuse.
- Tailler des bardeaux en utilisant l'équipement dédié à cette fin. ۞
- Signaler les bris d'équipement ou toute autre anomalie.

## 395 – Classer le bois dans une cour à bois 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.

- Regrouper les planches de bois selon leur essence.
- Empiler les planches par catégorie, par dimension, etc.
- Utiliser l'équipement servant à attacher les paquets de bois. ۞
- Estampiller les paquets de bois.
- Vérifier les estampes et l'état du bois.

## 816502 – Réceptionner la marchandise dans une scierie 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Conformité avec le plan de rangement.

- Recevoir la marchandise commandée : vérifier la qualité et l'état de la marchandise, comparer la marchandise reçue avec les bons de commande, les factures ou les autres documents.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.
- Enregistrer les données aux fins d'inventaire.
- Effectuer la rotation des stocks.

## 816503 – Nettoyer et ranger les aires de travail de la scierie et de la cour à bois 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

- Nettoyer la cour à bois.
- Nettoyer les équipements de la scierie.
- Nettoyer les outils et les appareils de transformation du bois.
- Nettoyer les aires de travail.

# 8258 Reboiseuse, reboiseur

**Champ d'application**
La personne travaille pour un entrepreneur en travaux forestiers, une société d'aménagement forestier, une coopérative forestière, un groupement forestier ou un conseil de bande. Les travaux de reboisement peuvent s'effectuer sur des friches forestières publiques ou privées ou encore sur des friches agricoles; les terrains peuvent avoir été préparés ou non. La personne met en terre des petits plants de résineux (épinette blanche, pin gris, pin rouge, etc.) à racines nues ou en récipients. Elle peut aussi mettre en terre des petits plants de feuillus (érable, bouleau jaune, peuplier hybride, etc.).

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Ouvrière sylvicole-reboiseuse, ouvrier sylvicole-reboiseur; planteuse manuelle, planteur manuel.

**Conditions particulières d'admission**
En outre, en vertu du Règlement sur la compétence des conducteurs d'embarcations de plaisance, la personne doit détenir sa carte de conducteur d'embarcations de plaisance. L'âge minimum pour conduire une embarcation de plaisance sans restriction quant à la puissance du moteur est de 16 ans.
Conditions particulières d'admission liées au métier Un certificat d'aptitude est obligatoire pour les conductrices et les conducteurs âgés de 16 ou 17 ans. L'âge minimum pour conduire une motoneige ou un véhicule tout-terrain (quad) est de 16 ans.

## 825801 - Participer à la séance d'information sur les travaux de reboisement 2

Critères de performance
Écoute attentive des explications.
Pertinence des questions posées.
Prévoyance.

- Écouter les explications relatives à l'installation, à l'utilisation et à l'entretien de l'équipement de reboisement (harnais, plantoir, pelle, etc.) et de l'équipement de protection individuelle (casque de sécurité, lunettes de sécurité, gants protecteurs, bottes de sécurité à embout protecteur et semelles antidérapantes).
- Écouter les explications sur les travaux à effectuer (prescription sylvicole, technique de reboisement, analyse topographique du terrain, site de reboisement, essence forestière, etc.).
- Écouter les explications relatives aux particularités du territoire et aux sources potentielles de danger (coup de chaleur, piqûres d'insectes, présence d'animaux sauvages, etc.).
- S'assurer de bien comprendre les tâches à accomplir de même que les directives à suivre en situation d'urgence (donner les premiers secours en cas de coup de chaleur ou de réactions allergiques graves, se servir du système de communication d'urgence, connaître le protocole d'évacuation et de transport des blessés en forêt, etc.).
- À la fin de la réunion, effectuer une dernière vérification avant le départ (harnais et outils; nourriture et contenant d'eau; vêtements appropriés; équipement de protection individuelle, etc.).

## 825802 - Manutentionner les plants 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

Identification correcte des principales essences forestières.
Manutention soignée.

- Participer au déchargement du véhicule de livraison des plants (semis de résineux ou de feuillus à racines nues ou en récipients).
- Entreposer les plants à l'endroit désigné afin d'éviter qu'ils subissent trop de stress (changement de température, manque d'eau, etc.).
- À la demande de la personne responsable, effectuer un arrosage.
- Charger les plants sur le véhicule tout-terrain, s'il y a lieu.
- Transporter les plants jusqu'au site de reboisement.
- Déposer les plants dans un lieu facilitant l'approvisionnement des reboiseuses et des reboiseurs.

## 825803 - Mettre en terre des plants de résineux ou de feuillus en récipients 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la prescription sylvicole.
Respect des normes d'intervention en milieu forestier.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Persévérance.
Manifestation de sa capacité à s'adapter à différents environnements.
Rendement approprié.
Souci de ne pas endommager les plants.

- Mettre son harnais à cloches et y déposer les cloches contenant les récipients de plants.
- S'engager sur le lot à reboiser : observer son environnement et se donner un point de repère ou déterminer sa direction avec une boussole, observer la position du soleil, le cas échéant, vérifier la position des autres reboiseuses et reboiseurs, etc.
- Choisir le microsite de plantation en tenant compte des obstacles naturels et du type de sol.
- Enfoncer le plantoir dans le sol et le retirer.
- Déposer le plant dans le trou en s'assurant de sa verticalité.
- Compacter le sol autour du plant.
- Vérifier la qualité de son travail.
- Choisir un nouveau microsite en tenant compte de l'espacement prescrit entre les plants.
- Poursuivre les travaux de reboisement prévus pour la journée.

## 825804 - Mettre en terre des plants de résineux ou de feuillus à racines nues 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la prescription sylvicole.
Respect des normes d'intervention en milieu forestier.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.

Persévérance.
Manifestation de sa capacité à s'adapter à différents environnements.
Rendement approprié.
Souci de ne pas endommager les plants.

- Mettre son harnais à poches et y accrocher les poches contenant les plants à racines nues.
- S'engager sur le lot à reboiser : observer son environnement et se donner un point de repère ou déterminer sa direction avec une boussole, observer la position du soleil, le cas échéant, vérifier la position des autres reboiseuses et reboiseurs, etc.
- Choisir le microsite de plantation en tenant compte des obstacles naturels et du type de sol.
- Creuser un trou à l'aide d'une pelle.
- Déposer le plant dans le trou : étaler ses racines et s'assurer de sa verticalité.
- Replacer la motte de sol dans le trou.
- Compacter le sol autour du plant en veillant à ne pas abîmer les racines.
- Étendre un paillis autour du plant. ۞
- Installer divers protecteurs autour du plant. ۞
- Vérifier la qualité de son travail.
- Choisir un nouveau microsite en tenant compte de l'espacement prescrit entre les plants.
- Poursuivre les travaux de reboisement prévus pour la journée.

## 825805 - Compléter la journée de travail 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des calculs.
Propreté du site.

- Compter le nombre de plants mis en terre.
- Inscrire les données dans un carnet.
- Participer au ramassage des récipients ou des sacs vides.
- Participer au chargement des récipients ou des sacs vides dans le véhicule tout-terrain.
- Reprendre sa pelle ou son plantoir et s'assurer de ne rien laisser sur le site de reboisement.

## 525 - Réagir en situation d'urgence, en milieu éloigné ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des mesures prescrites, le cas échéant.
Application correcte du protocole de communication.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de premiers secours.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

- Reconnaître les situations d'urgence.

- Informer la ou le secouriste en milieu de travail ou envoyer un message d'urgence en utilisant un téléphone cellulaire (310-4141 ou 911), un système de radiocommunications à ondes courtes ou un dispositif par satellite : se nommer, donner les coordonnées exactes du site, expliquer la situation, s'informer des mesures à prendre, etc.
- Appliquer les mesures prescrites.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des secours.
- Intervenir tout en assurant sa propre sécurité.

## 553 - Assurer sa survie en région éloignée ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de survie.
Application correcte des techniques de survie en tenant compte du milieu et de la saison.
Réaction appropriée en cas de rencontre avec un animal sauvage.
Manifestation de calme et de sang-froid.
Patience.

- Reconnaître la situation d'égarement.
- Faire un feu : choisir l'emplacement, trouver du bois sec et des branchages, des mousses, des écorces, etc. disposer le bois, l'allumer et l'alimenter.
- Signaler sa position : sifflet, lampe de poche, feu, fusée de signalisation, système d'urgence satellitaire, etc.
- S'abriter : trouver un site pour attendre les secours (branchages, arbre renversé, anfractuosité d'un rocher, etc.) ou se construire un abri d'urgence.
- Trouver de l'eau potable, manger les aliments secs contenus dans la trousse de survie ou trouver de la nourriture près de son site (cueillette de fruits sauvages et de champignons connus, capture d'animaux tels que des porcs-épics, etc.).

# 8263 Manœuvre de scierie

**Champ d'application**
La personne travaille dans une petite ou une moyenne scierie dont l'équipement sert à la production de bois d'œuvre, feuillus ou résineux, de dimensions et de longueurs variées.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Journalière, journalier : empileuse, empileur; pileuse, pileur de bois; préposée, préposé à l'attachage des paquets; préposée, préposé à l'emballage et à l'entreposage; préposée, préposé à l'entretien; trieuse, trieur de bois.

## 826301 - Assister l'opératrice ou l'opérateur d'équipement de débitage, de refendage, de délignage, d'éboutage, etc. 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Interprétation juste des étapes du processus de sciage.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Attention et concentration dans le travail.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur relatives à la production (essences de bois, dimensions, longueurs, etc.).
- Recevoir les pièces de bois, les transférer sur un convoyeur ou les déposer à l'endroit désigné.
- Diriger les dosses, les délignures et les autres débris de bois vers la déchiqueteuse.
- Détecter des problèmes et en informer l'opératrice ou l'opérateur.
- Effectuer un arrêt d'urgence selon les procédures en vigueur dans l'entreprise, le cas échéant.

## 826302 - Trier des pièces de bois, feuillus ou résineux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Attention et concentration dans le travail.

- Recevoir les directives de la personne responsable de la production.
- Détecter des défauts sur les pièces de bois, les mettre de côté et en informer la classificatrice ou le classificateur.
- Regrouper les pièces de même essence, le cas échéant.
- Regrouper les pièces de même dimension.

- Regrouper les pièces de même longueur.
- Déposer les pièces triées aux endroits prévus.

### 826303 - Empiler des pièces de bois, feuillus ou résineux, en vue de leur séchage ou de leur livraison 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Attention et concentration dans le travail.

- Recevoir les directives de la personne responsable de la production.
- S'assurer de disposer d'un nombre suffisant de chariots, le cas échéant.
- S'assurer de disposer de lattes en quantité suffisante et d'une longueur appropriée, le cas échéant.
- Détecter des défauts sur les pièces, les mettre de côté et en informer la classificatrice ou le classificateur.
- Prendre les pièces une par une et les déposer sur le chariot, l'une à côté de l'autre, sur la bonne face, en les espaçant correctement.
- Ajouter des rangs de pièces de bois en s'assurant de leur égalité.
- Continuer la formation de la pile jusqu'à la hauteur exigée.
- Emballer ou cercler la pile de pièces de bois : vérifier l'approvisionnement en pellicule plastique ou en courroie, actionner le mécanisme et s'assurer de la solidité de l'emballage ou du cerclage.
- Apposer le logo de l'entreprise, les étiquettes, etc.
- Vérifier la qualité du travail.

### 826304 - Effectuer l'entretien de l'aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Ordre et propreté.

- Ranger les lieux.
- Nettoyer l'aire de travail pour enlever le bran de scie, les copeaux, etc.
- Dépoussiérer les équipements.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 13 – COMMUNICATION ET DOCUMENTATION

Source de l'image : http://www.jobtech.fr/divers/edito.php

# 8227 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse offset rotative

**Champ d'application**
La personne travaille dans une imprimerie de journaux, de revues, de livres, de catalogues, de dépliants publicitaires, de brochures, de calendriers, d'agendas, etc. Les imprimés sont produits à l'aide d'une presse offset rotative composée d'au moins quatre unités d'impression, à contrôle manuel ou numérique. Les presses offset rotatives de moins de quatre unités d'impression de même que les duplicateurs offset sont mis en train et contrôlés par une ou un pressier qui effectue seul le travail. L'impression peut se faire sur différents types de papiers ou de cartons.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
3e pressière, 3e pressier; bobinière, bobinier; receveuse, receveur.

## 822701 – Assister la pressière ou le pressier dans la mise en train d'une presse offset rotative à contrôle manuel ou numérique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de la pressière ou du pressier.
- S'assurer de disposer des rouleaux de papier.
- Prendre des rouleaux de papier, des contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc., les transporter et les déposer près de la presse.
- Préparer le dérouleur (vérification de la conformité des bobines, installation des bobines de papier, positionnement des bobines dans la presse, vérification des paramètres du dérouleur et enfilage du papier dans la presse).
- À la demande de la pressière ou du pressier, aider à l'installation des plaques, des blanchets, etc.
- À la demande de la pressière ou du pressier, assurer l'approvisionnement en matières premières (remplissage des encriers jusqu'au niveau requis et en tenant compte de la séquence des couleurs et ajout de la solution de mouillage).
- À la demande de la pressière ou du pressier, effectuer divers ajustements.
- Détecter des problèmes et en informer la pressière ou le pressier

## 822702 – Assister la pressière ou le pressier au moment de la production de l'épreuve et du tirage sur une presse offset rotative à contrôle manuel ou numérique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la qualité de l'impression et de réduire l'importance du taux de gâche.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Patience et attention soutenue.

- Recevoir les directives de la pressière ou du pressier.
- Alimenter le dérouleur.
- Surveiller le fonctionnement du dérouleur.
- Détecter des problèmes de non-conformité du papier ou du carton (plissages, déchirures, etc.), et en informer immédiatement la pressière ou le pressier.
- À la demande de la pressière ou du pressier, vérifier divers ajustements.

## 526 – Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- Disposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 822703 – Assister la pressière ou le pressier dans l'entretien d'une presse offset rotative 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de la presse.

- Vérifier et entretenir le dérouleur : nettoyer les gardes de protection, huiler ou graisser des composants, etc.
- Laver le système de mouillage : vidanger les cuves des solutions acides usées et les rincer.
- Laver le système d'encrage : vidanger les encriers et les nettoyer.
- Laver le système d'impression : nettoyer les blanchets et les autres accessoires.
- Signaler les bris à la pressière ou au pressier ou encore au service de la maintenance

## 527 – Participer à l'entretien de l'aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de l'économie des matériaux.

- Nettoyer les accessoires de la presse et les ranger.
- Nettoyer les outils et les ranger.
- Entreposer les matières premières et les nettoyants.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts (chiffons, gâches, etc.).
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.

# 8228 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse offset à feuilles

**Champ d'application**
La personne travaille dans une imprimerie de revues, de livres, de catalogues, de dépliants publicitaires, de brochures, de calendriers, d'agendas, etc. Les imprimés sont produits à l'aide d'une presse offset à feuilles composée d'au moins quatre unités d'impression, à contrôle manuel ou numérique. Les presses offset à feuilles de moins de quatre unités d'impression de même que les duplicateurs offset sont mis en train et contrôlés par une ou un pressier qui effectue seul le travail. L'impression peut se faire sur différents types de papiers ou de cartons.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
2e pressière, 2e pressier; margeuse, margeur; receveuse, receveur.

## 822801 – Assister la pressière ou le pressier dans la mise en train d'une presse offset à feuilles à contrôle manuel ou numérique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Manipulation correcte du papier.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de la pressière ou du pressier.
- S'assurer de disposer des boîtes de feuilles.
- Prendre des boîtes de feuilles, des contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc., les transporter et les déposer près de la presse.
- Couper le papier, s'il y a lieu.
- Placer le papier dans le margeur de la presse.
- Effectuer les différents réglages du système de marge (table d'alimentation, table de marge, table de réception, etc.).
- À la demande de la pressière ou du pressier, aider à l'installation des plaques, des blanchets, etc.
- À la demande de la pressière ou du pressier, assurer l'approvisionnement en matières premières (remplissage des encriers jusqu'au niveau requis et en tenant compte de la séquence des couleurs et ajout de la solution de mouillage).
- À la demande de la pressière ou du pressier, effectuer divers ajustements.
- Détecter des problèmes et en informer la pressière ou le pressier.

## 822802 – Assister la pressière ou le pressier au moment de la production de l'épreuve et du tirage sur une presse offset à feuilles à contrôle manuel ou numérique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la qualité de l'impression et de réduire l'importance du taux de gâche.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Patience et attention soutenue.

- Recevoir les directives de la pressière ou du pressier.
- Alimenter le margeur.
- Surveiller le fonctionnement du système de marge.
- Détecter des problèmes de non-conformité du papier ou du carton (plissages, déchirures, etc.), et en informer immédiatement la pressière ou le pressier.
- À la demande de la pressière ou du pressier, vérifier divers ajustements.

## 822803 – Effectuer des travaux d'empilage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Empilage à l'équerre.

- Retirer les imprimés de la presse.
- Empiler les imprimés sur des palettes.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 526 – Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- Disposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.

- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 822804 – Assister la pressière ou le pressier dans l'entretien d'une presse offset à feuilles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de la presse.

- Vérifier et entretenir le système de marge : nettoyer les gardes de protection, huiler ou graisser des composants, etc.
- Laver le système de mouillage : vidanger les cuves des solutions acides usées et les rincer.
- Laver le système d'encrage : vidanger les encriers et les nettoyer.
- Laver le système d'impression : nettoyer les blanchets et les autres accessoires.
- Signaler les bris à la pressière ou au pressier ou encore au service de la maintenance.

## 527 – Participer à l'entretien de l'aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de l'économie des matériaux.

- Nettoyer les accessoires de la presse et les ranger.
- Nettoyer les outils et les ranger.
- Entreposer les matières premières et les nettoyants.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts (chiffons, gâches, etc.).
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.

# 8229 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse flexographique

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise qui fait de l'impression sur différents supports servant aux emballages (boîtes de carton ondulé, emballages flexibles, emballages en papier et étiquettes). Il est également possible que la personne travaille dans une imprimerie qui imprime des billets de loterie ou d'autres types d'impressions sécuritaires. Des presses flexographiques rotatives ou à feuilles et à contrôle manuel ou numérique sont utilisées.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide sur une presse flexographique.

## 822901 – Assister la pressière ou le pressier dans la mise en train d'une presse flexographique rotative ou à feuilles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Utilisation appropriée des instruments de mesure tels qu'un densitomètre, un viscosimètre, etc.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Manipulation correcte du matériel.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de la pressière ou du pressier.
- S'assurer de disposer des matériaux de support d'impression nécessaires.
- Prendre des matériaux de support d'impression, des contenants d'encres, etc., les transporter et les déposer près de la presse.
- Effectuer les réglages du système d'alimentation.
- À la demande de la pressière ou du pressier, effectuer différents tests de contrôle de la qualité.
- À la demande de la pressière ou du pressier, aider au lavage des unités de couleurs, au changement des chambres à racle, à l'installation des plaques, etc.
- À la demande de la pressière ou du pressier, effectuer divers ajustements.
- Détecter des problèmes et en informer la pressière ou le pressier.

## 822902 – Assister la pressière ou le pressier au moment de la production 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la qualité de l'impression et de réduire l'importance du taux de gâche.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Patience et attention soutenue.

- Recevoir les directives de la pressière ou du pressier.
- Alimenter la presse en support d'impression.
- Changer les chambres à racle.
- Nettoyer les plaques.
- Détecter des problèmes de non-conformité du support d'impression (plissages, déchirures, etc.), et en informer immédiatement la pressière ou le pressier.
- À la demande de la pressière ou du pressier, vérifier divers ajustements.

## 526 – Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- Disposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 822903 – Assister la pressière ou le pressier dans l'entretien d'une presse flexographique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de la presse.

- Huiler ou graisser des composants.
- Vérifier les courroies et les engrenages.
- Laver la presse flexographique.
- Signaler les bris à la pressière ou au pressier ou encore au service de la maintenance.

## 527 – Participer à l'entretien de l'aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de l'économie des matériaux.

- Nettoyer les accessoires de la presse et les ranger.
- Nettoyer les outils et les ranger.
- Entreposer les matières premières et les nettoyants.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts (chiffons, gâches, etc.).
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.

# 8230 – Aide-pressière, aide-pressier sur une presse sérigraphique

**Champ d'application**
La personne travaille dans une entreprise de sérigraphie qui produit des bannières, des drapeaux, des panneaux, des pancartes, des affiches, des vêtements, etc. Dans les petites entreprises, la personne peut effectuer l'ensemble des tâches d'une ou d'un sérigraphiste; par contre, dans une grande entreprise la tâche d'assurer le fonctionnement de la presse revient à la pressière ou au pressier et celle de préparer les encres revient à la ou au coloriste. Une table de sérigraphie manuelle, une presse semi-automatique ou une presse automatique sérigraphique peuvent être utilisées. L'impression peut se faire sur différents types de papiers, de cartons, de plastiques (Styrène, Corroplast, acrylique, etc.), de matériaux composites, de métaux, de verre, de bois, de tissus, de céramiques, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide dans un atelier de sérigraphie; aide sur une presse sérigraphique.

## 823001 – Préparer les supports d'impression (cartons, plastiques, matériaux composites, etc.) 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de la personne responsable quant au type et au format des supports d'impression.
- Aller chercher le matériel.
- Mesurer les dimensions des supports d'impression.
- Vérifier le massicot (état de la lame, fonctionnement, etc.).
- Massicoter des feuilles de papier, de carton, de plastique ou de matériaux composites.
- Vérifier la qualité des supports d'impression (bon équerrage, conformité aux directives, etc.).
- Empiler les supports d'impression préparés.
- Emballer les supports d'impression préparés et les entreposer sur des tablettes ou des étagères ou encore les apporter près de la table de sérigraphie manuelle ou de la presse.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823002 – Préparer les soies 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Interprétation juste des étapes du processus de sérigraphie.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation minutieuse des soies.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Choisir les soies en fonction des besoins de précision du projet (maillage très serré, serré, moyennement serré, etc.).
- À l'intérieur de la chambre noire, appliquer l'émulsion sur les soies et les laisser sécher.
- Disposer les positifs sur les soies émulsifiées.
- Installer les écrans de soies, à tour de rôle, dans l'unité d'exposition, déterminer la durée de l'exposition et mettre en marche l'équipement.
- Retirer les écrans de soies du brûleur.
- Vérifier la qualité des écrans de soies insolées (opacité de l'image, etc.).
- Déposer les écrans de soies dans le bac de lavage : arroser au jet d'eau et assécher les soies.
- Appliquer un produit pour camoufler les défauts.
- Apporter les soies près de la table de sérigraphie manuelle ou de la presse.
- À la fin des travaux, nettoyer les soies afin d'éliminer les encres, l'émulsion et les images fantômes.
- Apporter les écrans de soies dans la chambre noire et les y déposer dans les espaces de rangement.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823003 – Alimenter la presse sérigraphique semi-automatique ou automatique en encre 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manifestation de son sens de l'esthétisme.

- Recevoir les directives de la personne responsable au regard des types d'encres et des couleurs.
- Interpréter une charte de couleurs (jaune, cyan, magenta et noir).
- Choisir les encres (encres à l'alcool, à l'eau ou à séchage par ultraviolets).
- Ajouter des produits tels que des additifs et des solvants et mélanger.
- Vérifier la concordance des couleurs par rapport aux directives.
- Verser l'encre aux endroits appropriés.

## 823004 – Préparer la table de sérigraphie, la presse semi-automatique ou la presse automatique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Interprétation juste des étapes du processus de sérigraphie.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manipulation minutieuse des soies.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Effectuer les ajustements ou les réglages.
- Préparer un gabarit et le placer sur la table de sérigraphie manuelle ou sur la presse semi-automatique ou automatique.
- Déposer le support d'impression sur la table.
- Déposer l'écran de soies insolé par-dessus et le fixer.
- Vérifier la qualité de la fixation.
- Vérifier l'état de la raclette.
- Aligner et régler la raclette et la contre-raclette.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823005 – Effectuer les travaux d'impression sur la table de sérigraphie manuelle

**2**

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement.
Manipulation minutieuse des soies.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.
Souci de la qualité du produit sérigraphié.
Souci d'éviter le gaspillage.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Encrer la soie.
- Étendre la première encre choisie avec la raclette et faire une pression appropriée sur la soie, dans un mouvement d'aller et retour.
- Retirer le support d'impression et le déposer sur les cadres pour le faire sécher.
- Vérifier la qualité du travail.
- Recommencer le travail de préparation et d'impression autant de fois qu'il est nécessaire pour obtenir le produit fini (deuxième positif et deuxième couleur, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 526 – Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- Disposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 823006 – Assister la ou le sérigraphe dans l'entretien d'une table de sérigraphie, d'une presse sérigraphique semi-automatique ou automatique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de la presse.

- Récupérer l'encre.
- Nettoyer la raclette et la contre-raclette.
- Huiler ou graisser les composants.
- Vérifier les courroies et les engrenages.
- Laver la presse sérigraphique.
- Signaler les bris à la pressière ou au pressier ou encore au service de la maintenance.

## 528 – Transporter le matériel d'impression, de finition ou de reprographie 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des rouleaux de papier, des boîtes de feuilles, divers supports d'impression, des contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer les rouleaux de papier, les boîtes de feuilles, les contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc. aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 527 – Participer à l'entretien de l'aire de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Souci de l'économie des matériaux.

- Nettoyer les accessoires de la presse et les ranger.
- Nettoyer les outils et les ranger.
- Entreposer les matières premières et les nettoyants.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts (chiffons, gâches, etc.).
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.

# 8231 Préposée, préposé à la reliure dans un centre de reprographie

**Champ d'application**
La personne travaille dans un service de reprographie ou dans un département de finition-reliure.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 823101 - Assembler des imprimés ou des photocopies 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.
Assemblage complet.
Assemblage des feuilles dans le bon sens.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives relatives à la finition du document.
- S'assurer de la qualité des imprimés ou des photocopies avant de commencer le travail.
- Préparer l'assembleuse : ajuster les plateaux en fonction du format et de l'épaisseur du papier et régler la vitesse.
- Alimenter l'assembleuse.
- Retirer les documents assemblés de la table de réception.
- Vérifier la qualité des documents assemblés.
- Déposer les documents assemblés dans une boîte ou sur un chariot en vue des étapes ultérieures de finition ou de l'emballage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823102 - Plier des imprimés ou des photocopies 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.
Emplacement correct du pli.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives relatives à la finition du document.
- S'assurer de la qualité des imprimés ou des photocopies avant de commencer le travail.
- Préparer la plieuse : vérifier le système d'entraînement mécanique ou pneumatique, ajuster la table d'alimentation et la table de réception, effectuer les réglages, etc.
- Placer les imprimés ou les photocopies sur la table d'alimentation.
- Actionner la plieuse.
- Retirer les imprimés ou les photocopies pliés de la table de réception.
- Vérifier la qualité des documents pliés.
- Déposer les documents pliés dans une boîte ou sur un chariot en vue des étapes ultérieures de finition ou de l'emballage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823103 - Couper des imprimés ou des photocopies 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.
Bon équerrage.
Souci d'éviter le gaspillage.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives relatives à la finition du document.
- S'assurer de la qualité des imprimés ou des photocopies avant de commencer le travail.
- Préparer le massicot : ajuster le guide de profondeur, vérifier l'état de la lame et de la contre-lame, régler l'angle de coupe et la pression, etc.
- Aérer les imprimés ou les photocopies.
- Placer et pousser les imprimés ou les photocopies sur le plateau de coupe.
- Actionner la tranche ou le massicot.
- Vérifier la qualité des documents coupés.
- Déposer les documents coupés dans une boîte ou sur un chariot en vue des étapes ultérieures de finition ou de l'emballage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823104 - Trouer des imprimés ou des photocopies 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.

Emplacement correct des trous.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives relatives à la finition du document.
- S'assurer de la qualité des imprimés ou des photocopies avant de commencer le travail.
- Préparer l'appareil : sélectionner la mèche, ajuster le guide, les butoirs, installer la mèche, etc.
- Placer les imprimés ou les photocopies sur le plateau.
- Actionner l'appareil.
- Vérifier la qualité des documents troués.
- Déposer les documents troués dans une boîte ou sur un chariot en vue des étapes ultérieures de finition ou de l'emballage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823105 - Relier des imprimés ou des photocopies 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives relatives à la finition du document.
- S'assurer de la qualité des imprimés ou des photocopies avant de commencer le travail.
- Choisir le matériel en fonction de l'épaisseur du document à relier et du type de reliure (brochage, collage de feuillets, reliure spirale, reliure à anneaux plastiques, reliure à anneaux, etc.).
- Préparer l'appareil : vérifier l'alimentation en broches, en colle, en spirales, etc.
- Placer les imprimés ou les photocopies sur l'appareil.
- Actionner l'appareil.
- Vérifier la qualité des documents reliés.
- Déposer les documents reliés dans une boîte ou sur un chariot en vue des étapes ultérieures de finition ou de l'emballage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823106 - Plastifier ou laminer des feuilles, des couvertures, etc. 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives relatives à la finition du document.
- Choisir la pellicule ou le support.
- Préparer l'appareil et en ajuster les paramètres au besoin.
- Placer les feuilles, les couvertures, etc., dans l'appareil.
- Actionner l'appareil.
- Vérifier la qualité du travail.
- Déposer les feuilles, les couvertures, etc., plastifiées ou laminées dans une boîte ou sur un chariot en vue des étapes ultérieures de finition ou de l'emballage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8232 – Préposée, préposé à la reprographie

**Champ d'application**
La personne travaille dans un service de reprographie privé ou public. Des photocopieurs analogiques ou numériques, monochromes ou couleurs, peuvent être utilisés pour reproduire des documents, des lettres circulaires, des cartes d'affaires, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Opératrice, opérateur de photocopieur.

## 823201 – Entretenir un photocopieur analogique ou numérique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures d'arrêt et de remise en marche de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Soin approprié de l'équipement.
Propreté.

- Déposer des rames de papier dans les magasins en tenant compte de leur capacité maximale.
- Nettoyer la vitre et essuyer l'appareil.
- Vérifier le niveau du ou des réservoirs d'encre sèche et en ajouter au besoin : choisir le ou les produits, en verser la quantité nécessaire à l'endroit approprié et refermer le ou les contenants.
- Vérifier le niveau du réservoir de révélateur et en ajouter au besoin : choisir le produit, en verser la quantité nécessaire et refermer le contenant.
- Ajouter des broches dans la section des broches.
- Interpréter la signification des boutons du panneau de commande (nombre de copies, contrôle de la couleur, contrôle du contraste, réduction ou agrandissement, etc.).
- Retirer les feuilles bloquées.

## 823202 – Assurer la reproduction de documents à l'aide d'un photocopieur analogique ou numérique monochrome 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des délais d'exécution.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures d'arrêt et de remise en marche de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Travail précis et minutieux.

Manipulation soignée de l'original.
Soin approprié de l'équipement.

- Interpréter la commande de la cliente ou du client (nombre de copies, recto-verso, format du papier, type de finition, etc.).
- Vérifier l'approvisionnement du photocopieur en papier et en agrafes.
- Vérifier l'original et enlever les agrafes ou les papiers collants qui nuisent au fonctionnement du photocopieur.
- Sélectionner les options du photocopieur analogique ou configurer le photocopieur numérique (format, recto ou recto-verso, broché ou non broché, etc.).
- Déposer l'original dans le chargeur manuel ou automatique.
- Produire un exemplaire et en vérifier la qualité.
- Sélectionner ou configurer le nombre de copies.
- Lancer l'impression.
- Surveiller le fonctionnement du photocopieur et intervenir en cas de problèmes.
- Retirer les copies du ou des plateaux récepteurs ou de tri.
- Vérifier la qualité des copies : propreté, absence de taches, etc.
- Déposer les copies dans une boîte ou sur un chariot.
- Remplir un formulaire.
- Signaler les bris au service de maintenance ou à la personne responsable.

## 823203 – Assurer la reproduction de documents à l'aide d'un photocopieur analogique ou numérique couleur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des délais d'exécution.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures d'arrêt et de remise en marche de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Travail précis et minutieux.
Manipulation soignée de l'original.
Soin approprié de l'équipement.

- Interpréter la commande de la cliente ou du client (nombre de copies, recto-verso, format du papier, type de finition, etc.).
- Vérifier l'approvisionnement du photocopieur en papier et en agrafes.
- Vérifier l'original et enlever les agrafes ou les papiers collants qui nuisent au fonctionnement du photocopieur.
- Sélectionner les options du photocopieur analogique ou configurer le photocopieur numérique (format, recto ou recto-verso, broché ou non broché, etc.).
- Déposer l'original dans le chargeur manuel ou automatique.
- Produire un exemplaire et en vérifier la qualité.
- Sélectionner ou configurer le nombre de copies.
- Lancer l'impression.
- Surveiller le fonctionnement du photocopieur et intervenir en cas de problèmes.

- Retirer les copies du ou des plateaux récepteurs ou de tri.
- Vérifier la qualité des copies : propreté, absence de taches, couleur, etc.
- Déposer les copies dans une boîte ou sur un chariot.
- Remplir un formulaire.
- Signaler les bris au service de maintenance ou à la personne responsable.

## 526 – Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- Disposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 528 – Transporter le matériel d'impression, de finition ou de reprographie 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des rouleaux de papier, des boîtes de feuilles, divers supports d'impression, des contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer les rouleaux de papier, les boîtes de feuilles, les contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc. aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 105 – Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

# 8233 – Aide-générale, aide-général en imprimerie

**Champ d'application**
La personne travaille dans une imprimerie ou dans l'entrepôt de celui-ci, dans un atelier de finition-reliure ou dans un service de reprographie privé ou public.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Manutentionnaire; préposée, préposé d'entrepôt; préposée, préposée à la réception; préposée, préposé à l'expédition.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur la santé et la sécurité du travail stipule, à l'article 256.2, que toute personne doit avoir au moins 16 ans et doit réussir une formation reconnue par la CSST pour conduire un chariot élévateur.

## 823301 – Participer au déchargement ou au chargement du camion 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect du plan de chargement.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur, le cas échéant.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable (compagnies de transport, heures de livraison, quai de déchargement, etc.).
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre des mesures visant à assurer la sécurité lors des manœuvres de chargement ou de déchargement : vérifier la rampe d'accès, l'espace, l'éclairage, etc.
- Prendre les boîtes de papier ou de carton, les boîtes d'imprimés, les rouleaux de matériel, etc. à l'aide de l'équipement de manutention (diable, transpalette, chariot manuel ou chariot élévateur).
- Sortir les boîtes de papier ou de carton, les boîtes d'imprimés, les rouleaux de matériel, etc. et les déposer sur le quai de réception de l'usine.
- Vérifier la propreté du camion avant de commencer le chargement et informer la personne responsable en cas de problème.
- Charger les produits d'imprimerie dans le camion à l'aide de l'équipement de manutention (diable, chariot manuel ou chariot élévateur, transpalette, etc.).

## 8233302 – Réceptionner les matières premières ou les imprimés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des exigences de l'entreprise et de celles de la clientèle au regard de la manipulation des produits.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée de l'équipement.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude des données.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Voir à l'accueil de la conductrice ou du conducteur : saluer la personne, lui donner des directives concernant la marchandise, etc.
- Prendre connaissance des documents : vérifier le lieu, la date et l'heure de la réception.
- Vérifier et identifier les marchandises à leur arrivée.
- Informer la personne responsable du contrôle de qualité, de l'arrivée des marchandises.
- S'assurer de la conformité des produits réceptionnés au regard du bon de transport.
- S'assurer de la concordance entre les produits commandés et ceux livrés et entre les quantités commandées et celles reçues.
- Remplir le registre de réception des produits.
- Détecter la non-conformité de certains produits et en informer la personne responsable.

## 823303 – Entreposer les matières premières 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement.
Conformité avec le plan d'entreposage.

- Prendre connaissance du plan d'entreposage.
- S'informer des consignes sur la rotation des stocks.
- Prendre les boîtes de papier ou de carton, les boîtes d'encres, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel, soulever des caisses avec un transpalette électrique ou déplacer les caisses avec un chariot élévateur.
- Vérifier la température ou l'humidité des locaux d'entreposage et informer la personne responsable en cas de problème.
- Placer les boîtes de matières premières sur les tablettes.
- Inscrire ou saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire.

## 528 – Transporter le matériel d'impression, de finition ou de reprographie 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.

- Prendre des rouleaux de papier, des boîtes de feuilles, divers supports d'impression, des contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc. et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer les rouleaux de papier, les boîtes de feuilles, les contenants d'encres ou de solutions de mouillage, etc. aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 526 – Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- Disposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 823304 – Participer à l'expédition des produits imprimés 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des normes de gestion de la qualité.
Respect des directives de travail.
Respect des exigences de l'entreprise et de celles de la clientèle au regard de la manipulation des produits.

- Vérifier les produits à expédier : qualité de l'emballage, présence de l'étiquette, information contenue sur l'étiquette (nom du produit, code et date de production), etc.
- Vérifier les documents en vue de l'expédition : le lieu, la date et l'heure de la livraison.
- Remplir le registre d'expédition.
- Remplir les bons de livraison et compléter l'endos du dossier tel que décrit dans le manuel de l'expéditeur.
- S'assurer que les produits à expédier sont conformes aux exigences de la cliente ou du client.
- Tenir l'inventaire des articles servant à l'expédition (boîtes de carton de formats variés, couvercles, palettes vides, etc.).
- Retracer les produits expédiés, le cas échéant.
- Détecter la non-conformité de certains produits et en informer la personne responsable.

## 823305 – Effectuer l'entretien de l'équipement et des aires de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles du SIMDUT relatives aux résidus dangereux.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Ordre et propreté.

- Assurer la maintenance des chariots élévateurs.
- Assurer la maintenance des portes de réception et d'expédition, de l'enveloppeuse à palettes, etc.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger les lames provenant de l'atelier d'affûtage ou acheminées à celui-ci.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Assurer la cueillette à l'extérieur des contenants de rebuts et de déchets.
- Maintenir libre et propre l'aire réservée aux camions et les aires de réception et d'expédition.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 522 – Conduire un chariot élévateur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt du chariot élévateur.
Respect de la capacité maximale du chariot et de ses accessoires de préhension.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Interprétation juste des signaux de la personne qui guide.
Souci de la sécurité des piétons.
Manutention soignée des marchandises, des matériaux, des produits, etc.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Vérifier le fonctionnement du chariot élévateur et de ses accessoires.
- Installer ou enlever les équipements de préhension.
- Utiliser les différents dispositifs de retenue : ceinture de sécurité, portes grillagées, etc.
- Mettre en marche le chariot élévateur.
- Circuler avec le chariot élévateur chargé ou non chargé : avancer, reculer, prendre des virages vers l'avant ou l'arrière, vérifier les angles morts, etc.
- Arrêter le chariot élévateur : mettre le moteur au neutre, serrer le frein de stationnement, abaisser le dispositif de charge, etc.
- Stationner le chariot élévateur.

# 8236 Relieuse, relieur de manuels et de livres usagés

**Champ d'application**
La personne travaille dans un atelier de reliure artisanale ou pour une entreprise spécialisée dans la réparation de livres. Elle n'effectue pas de reliure d'art, ni de reliure spécialisée.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Apprentie relieuse, apprenti relieur.

## 823601 - Préparer les matériaux nécessaires à la reliure 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Couper des toiles.
- Couper des cartons.
- Couper des mousselines.
- Plier des feuilles de garde.
- Déposer les matériaux préparés sur des étagères ou à tout autre endroit prévu.

## 823602 - Démonter le livre 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.
Souci de préserver l'intégrité du livre.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Enlever la couverture.
- Dégommer l'épine.
- Désassembler les cahiers, s'il y a lieu.
- Vérifier l'état des pages.
- Poser du ruban adhésif sur les pages déchirées ou les coller.
- Effacer les gribouillis ou les inscriptions.
- Remplacer les pages déchirées ou illisibles par des pages photocopiées d'un livre similaire, si possible.
- Découper les pages de garde.

## 823603 - Coudre les cahiers 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement de reliure artisanale.
Solidité des cahiers cousus.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Faire le collationnement afin de s'assurer du bon ordre des cahiers.
- Effectuer une couture au cousoir: préparer les cahiers (mesure de l'emplacement des grecques, position des cahiers, grecquage, etc.), monter le cousoir et effectuer la couture.
- Effectuer une couture à plat : préparer la machine à coudre, actionner le mécanisme, arrêter la machine et couper les fils.
- Appliquer une couche de colle sur l'épine.
- Vérifier la qualité de l'ouvrage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823604 - Monter le corps de l'ouvrage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des temps de séchage.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement de reliure artisanale.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Préparer les feuilles de garde : les mesurer, les tailler et les plier.
- Placer, dans le sens approprié, une feuille de garde au début de l'ouvrage et une autre à la fin.
- S'assurer que la marge est suffisante entre le texte et l'épine et rogner celle-ci à l'aide d'un massicot pour que les feuilles redeviennent libres.
- Mettre le corps de l'ouvrage dans un étau.
- S'assurer que les feuilles sont bien disposées.
- Appliquer une couche de colle sur l'épine.
- Déposer le corps du livre encollé sous un poids et le faire sécher.
- Retirer le corps du livre et rogner les tranches de tête, de queue ou de gouttière, si nécessaire.
- Marteler le dos avec le marteau de reliure pour former l'arrondissure.
- Mettre le corps de l'ouvrage dans l'étau à endosser et faire l'endossure.
- Poser les éléments de la garniture (mousseline, tranchefile et signet) et les coller.
- Vérifier la qualité de l'ouvrage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823605 - Fabriquer la couverture 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications relatives au type de toile, à la couleur, etc.
Respect des critères d'esthétisme.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement de reliure artisanale.
Couverture solide.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Mesurer le corps de l'ouvrage et déterminer les dimensions des cartons et de la toile.
- Préparer les cartons et le faux dos : les mesurer et les couper.
- Préparer la toile : la mesurer et la tailler en tenant compte du type de reliure (pleine reliure, reliure trois-quarts ou demi-reliure).
- Tracer l'emplacement des cartons et du faux dos sur la toile.
- Encoller la toile avec le rouleau, le pinceau ou l'encolleuse.
- Placer les cartons et le faux dos sur la toile encollée.
- Couper la toile dans les coins.
- Procéder au rempliage : retourner la toile en la collant sur l'envers des plats, passer le plioir pour aplatir et éliminer les bulles d'air ou les surplus de colle.
- Récupérer les pages d'origine du dessus, de l'épine et du dessous de l'ouvrage : photocopier les pages ou les tailler, les coller sur la toile de couverture et appliquer une pellicule plastique autocollante pour les protéger. ۞
- Vérifier la qualité de la couverture.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823606 - Effectuer le titrage۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications relatives aux caractères.
Respect des critères d'esthétisme.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement de reliure artisanale.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Composer les titres et les insérer dans la titreuse.
- S'assurer de la correspondance entre les lettres et les chiffres et le titre de l'ouvrage, le nom de l'auteur, etc.
- Placer le dos ou le plat de la couverture sur la titreuse.
- Actionner l'appareil.

- Vérifier la qualité du lettrage (disposition, couleur, exactitude des renseignements relatifs au titre, à l'auteur, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 823607 - Effectuer l'encaissage et la mise sous presse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps de séchage.
Application correcte des techniques de travail.
Absence de bavures de colle.
Travail précis et minutieux.

- S'assurer de la concordance entre le corps de l'ouvrage et la couverture.
- Prendre le corps de l'ouvrage et appliquer une couche de colle pour couvrir la mousseline et la feuille de garde du début du livre, la placer sur le contreplat et la centrer.
- Prendre le corps de l'ouvrage et appliquer une couche de colle pour couvrir la mousseline et la feuille de garde de la fin du livre, la placer sur le contreplat et la centrer.
- Presser pour faire adhérer les feuilles de garde aux contreplats.
- Essuyer les surplus de colle, s'il y a lieu.
- Vérifier la qualité du travail.
- S'assurer que les ais soient lisses et propres.
- Placer le livre entre deux ais.
- Tourner le volant de la presse à percussion ou effectuer les ajustements de la pression et de la température sur la presse automatique.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8237 Aide-opératrice, aide-opérateur de massicot

**Champ d'application**
La personne travaille au service de finition d'une imprimerie ou d'une entreprise de finition-reliure où elle aide l'opératrice ou l'opérateur de massicot programmable ou non.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 823701 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans la mise en train du massicot 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Soin apporté à l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, assurer l'approvisionnement en papier, en carton ou en feuilles plastifiées.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, aider à l'installation des périphériques (machines à compter les feuilles, taqueuse, machine à emballer, etc.).
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements (guide de table, hauteur de la lame, pression du presse-papiers, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer l'opératrice ou l'opérateur.

## 823702 - Assister l'opératrice ou l'opérateur au moment du tirage sur le massicot 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Gestion appropriée de son stress.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- Procéder au taquage du papier.
- Placer le papier ou le carton sur la table de coupe.
- Empiler le papier ou le carton coupé sur une palette.
- Détecter des problèmes de non-conformité liés à la coupe et en informer immédiatement l'opératrice ou l'opérateur.

### 526 - Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- S'assurer de la quantité de produits : les compter ou les peser.
- Déposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

### 823703 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans l'entretien du massicot 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement.

- Nettoyer les parties du massicot.
- Nettoyer les filtres à air.
- Lubrifier le massicot.
- Cirer la table du massicot.
- Jeter les lames usées.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer d'autres travaux d'entretien sur le massicot.
- Signaler les bris à l'opératrice ou à l'opérateur.

### 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 528 - Transporter du matériel et des imprimés. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre du matériel ou des imprimés et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer le matériel ou les imprimés aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

⎔ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8238 Aide-opératrice, aide-opérateur de plieuse

**Champ d'application**
La personne travaille au service de finition d'une imprimerie ou d'une entreprise de finition-reliure où elle aide l'opératrice ou l'opérateur de plieuse automatisée.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 823801 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans la mise en train de la plieuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Soin apporté à l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, assurer l'approvisionnement en imprimés sur papier ou carton.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, aider à l'installation des groupes de pliage.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, aider à l'installation des périphériques (système de sortie des feuilles pliées, outils ou molettes sur les arbres porte-couteaux, encolleuse, etc.).
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements (guide latéral, margeur, etc.).
- Détecter des problèmes et en informer l'opératrice ou l'opérateur.

## 823802 - Assister l'opératrice ou l'opérateur au moment du tirage sur la plieuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Gestion appropriée de son stress.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- Procéder au taquage du papier.
- Placer le papier dans la plieuse.
- Empiler les paquets de papier ou de dépliants sur une palette à leur sortie de l'équipement.
- Détecter des problèmes de non-conformité liés au pliage et en informer immédiatement l'opératrice ou l'opérateur.

### 526 - Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- S'assurer de la quantité de produits : les compter ou les peser.
- Déposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

### 823803 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans l'entretien de la plieuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement.

- Nettoyer les rouleaux de pliage.
- Nettoyer les poches de pliage.
- Nettoyer les filtres à air.
- Lubrifier les parties de la plieuse et des périphériques.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer d'autres travaux d'entretien sur la plieuse.
- Signaler les bris à l'opératrice ou à l'opérateur.

### 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 528 - Transporter du matériel et des imprimés. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre du matériel ou des imprimés et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer le matériel ou les imprimés aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8239 - Aide-opératrice, aide-opérateur de machine à relier sans couture

**Champ d'application**
La personne travaille au service de finition d'une imprimerie ou d'une entreprise de finition-reliure où elle aide l'opératrice ou l'opérateur de la machine à relier sans couture.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 823901 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans la mise en train de la machine à relier 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Soin apporté à l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, assurer l'approvisionnement en cahiers et en couvertures, en colle, etc.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, aider à l'installation des périphériques (système de refente ou système d'emballage).
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements (température de la colle, margeur, canal d'entrée, etc.).
- Participer aux premiers essais de mise en train en effectuant diverses vérifications : lecture de la température de la ou des colles, lecture des pressions, etc.
- Détecter des problèmes et en informer l'opératrice ou l'opérateur.

## 823902 - Assister l'opératrice ou l'opérateur au moment du tirage sur la machine à relier 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.

Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Gestion appropriée de son stress.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur
- Déposer les cahiers assemblés dans le canal d'entrée.
- Déposer les couvertures à l'endroit approprié.
- Empiler les documents à leur sortie de l'équipement et les placer sur une palette ou un chariot.
- Détecter des problèmes de non-conformité liés à la reliure et en informer immédiatement l'opératrice ou l'opérateur.

## 526 - Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- S'assurer de la quantité de produits : les compter ou les peser.
- Déposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 823903 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans l'entretien de la machine à relier 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement.

- Nettoyer les parties de l'équipement : l'assembleuse, l'encolleuse et le massicot trilatéral.
- Nettoyer les filtres à air.
- Lubrifier les parties de l'équipement : l'assembleuse, l'encolleuse et le massicot trilatéral.
- Entretenir les outils d'ajustement de la préparation du dos.
- Jeter les lames usées.

- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer d'autres travaux d'entretien sur la machine à relier.
- Signaler les bris à l'opératrice ou à l'opérateur.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 528 - Transporter du matériel et des imprimés. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre du matériel ou des imprimés et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer le matériel ou les imprimés aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8240 Aide-opératrice, aide-opérateur d'encarteuse-piqueuse

**Champ d'application**
La personne travaille au service de finition d'une imprimerie ou d'une entreprise de finition-reliure où elle aide l'opératrice ou l'opérateur d'encarteuse-piqueuse automatisée ou d'agrafeuse.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 824001 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans la mise en train de l'encarteuse-piqueuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, assurer l'approvisionnement en feuilles imprimées, en pellicule d'emballage, en boîtes, etc.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, aider à l'installation des périphériques (système de pliage, de refente, d'étiquetage, etc.).
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements sur la chaîne de transport.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements sur les margeurs.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements sur le massicot.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer divers ajustements sur le système de sortie.
- Détecter des problèmes et en informer l'opératrice ou l'opérateur.

## 824002 - Assister l'opératrice ou l'opérateur au moment du tirage sur l'encarteuse-piqueuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Collaboration étroite avec les membres de l'équipe.

Gestion appropriée de son stress.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- Recevoir les directives de l'opératrice ou de l'opérateur.
- Placer les imprimés sur la chaîne de transport.
- Empiler les paquets de cahiers à leur sortie de l'équipement et les placer sur une palette.
- Détecter des problèmes de non-conformité liés à la reliure et en informer immédiatement l'opératrice ou l'opérateur.

### 526 - Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- S'assurer de la quantité de produits : les compter ou les peser.
- Déposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

### 824003 - Assister l'opératrice ou l'opérateur dans l'entretien de l'encarteuse-piqueuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement.

- Nettoyer les courroies et les lames du massicot.
- Nettoyer les margeurs.
- Nettoyer les filtres à air.
- Nettoyer et lubrifier les têtes piqueuses et les blocs rabatteurs.
- Lubrifier la chaîne d'entraînement.
- Jeter les lames usées.
- À la demande de l'opératrice ou de l'opérateur, effectuer d'autres travaux d'entretien sur l'encarteuse-piqueuse.

- Signaler les bris à l'opératrice ou à l'opérateur.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger les pièces ou les produits aux endroits prévus.
- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 528 - Transporter du matériel et des imprimés. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre du matériel ou des imprimés et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer le matériel ou les imprimés aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8241 Opératrice, opérateur de machines de préparation postale

**Champ d'application**
La personne fait fonctionner différentes machines de préparation du courrier. Elle travaille pour un organisme public, une entreprise de services ou de fabrication de produits, une entreprise de traitement de courrier ou une entreprise adaptée, spécialisée en préparation postale.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Commis à l'inséreuse.

## 824101 - Faire fonctionner une plieuse-inséreuse à plusieurs têtes 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures de démarrage de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.

- Recevoir les directives relatives aux travaux de mise sous pli.
- S'assurer de la qualité des documents avant de commencer le travail.
- Préparer le module de pliage, le cas échéant, en fonction du type de pli (pliage en C, pliage double, etc.).
- Préparer l'inséreuse : effectuer les ajustements en fonction du type et du format des enveloppes, vérifier le niveau d'eau et en ajouter au besoin, etc.
- Configurer les paramètres de production (format des enveloppes, nombre de postes d'alimentation, etc.).
- Charger les enveloppes dans l'alimenteur.
- Charger le ou les documents dans le ou les postes d'alimentation en tenant compte de leur ordre d'insertion dans l'enveloppe.
- Produire un échantillon non cacheté afin de vérifier l'intégrité des documents insérés.
- Démarrer la production.
- Surveiller le fonctionnement de l'inséreuse et intervenir en cas de problèmes (manque de documents, document inséré en double, bourrage, problème d'encollage, etc.).
- Retirer les enveloppes de la table de réception.
- Vérifier la qualité du travail.
- Déposer les piles d'enveloppes dans des bacs.
- Détecter des problèmes de non-conformité et en informer immédiatement la chef opératrice ou le chef opérateur.

## 824102 - Faire fonctionner une timbreuse 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures de démarrage de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.

- Recevoir les directives relatives à l'affranchissement des enveloppes.
- S'assurer de la qualité des enveloppes cachetées avant de commencer le travail.
- Configurer les paramètres de production (quantité d'enveloppes, coût de l'affranchissement, etc.). ۞
- Déposer les enveloppes cachetées sur la table d'alimentation.
- Démarrer la production.
- Surveiller le fonctionnement de la timbreuse et intervenir en cas de problèmes (enveloppe bloquée, etc.).
- Retirer les enveloppes affranchies de la table de réception.
- Vérifier la qualité du travail.
- Déposer les piles d'enveloppes affranchies dans des bacs.
- Détecter des problèmes de non-conformité et en informer immédiatement la chef opératrice ou le chef opérateur.

## 824103 - Faire fonctionner une emballeuse sous pellicule plastique 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures de démarrage de l'équipement.
Travail précis et minutieux.
Conformité avec le dossier de production.

- Recevoir les directives relatives aux travaux de scellage.
- S'assurer de la qualité des publications (revues, catalogues, etc.) avant de commencer le travail.
- Préparer l'emballeuse : vérifier la quantité de matériel et en ajouter au besoin, etc.
- Configurer les paramètres de production (quantité de publications, format, etc.). ۞
- Déposer les publications (revues, catalogues, etc.) sur la table d'alimentation.
- Démarrer la production.
- Surveiller le fonctionnement de l'emballeuse et intervenir en cas de problèmes.
- Retirer les publications scellées de la table de réception.
- Vérifier la qualité du travail
- Déposer les publications dans des bacs.

- Détecter des problèmes de non-conformité et en informer immédiatement la chef opératrice ou le chef opérateur.

## 824104 - Faire fonctionner une machine à adresser à jet d'encre ou à papier continu ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Application correcte des procédures de démarrage de l'équipement.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives relatives à l'adressage des documents (enveloppes, revues, cartons publicitaires, etc.).
- S'assurer de la qualité des documents avant de commencer le travail.
- Effectuer divers ajustements (plateau d'alimentation, guides, etc.). ۞
- Remplacer des cartouches d'encre. ۞
- S'assurer de la propreté de la table d'alimentation.
- Configurer les paramètres de la machine à adresser (format des enveloppes, nombre d'enveloppes, vignette postale, etc.). ۞
- Aérer la pile de documents.
- Aligner correctement la pile de documents en la secouant à la verticale contre une surface plane.
- Déposer les documents sur la table d'alimentation en tenant compte de leur orientation.
- Faire un test pour vérifier la qualité de l'impression.
- Démarrer la production.
- Surveiller le fonctionnement de la machine à adresser et intervenir en cas de problèmes.
- Détecter le symbole étoilé indiquant la fin d'un lot et retirer les documents de la table de réception.
- Attacher le lot de documents.
- Vérifier la qualité du travail.
- Déposer les piles de documents dans des bacs ou selon les demandes de la clientèle.
- Détecter des problèmes de non-conformité et en informer immédiatement la chef opératrice ou le chef opérateur.

## 824105 - Contribuer à l'entretien des machines de préparation postale et de l'aire de travail

1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.

Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Propreté de l'équipement.
Souci de l'économie des matériaux.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Nettoyer l'outillage et l'équipement.
- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- S'assurer d'avoir en main tout le matériel et tous les produits nécessaires au nettoyage des machines.
- Nettoyer les parties internes et externes des machines.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8242 Préparatrice, préparateur de commandes postales

**Champ d'application**
La personne travaille pour un organisme public, une entreprise de services ou de fabrication de produits, une entreprise de traitement de courrier ou une entreprise adaptée, spécialisée en préparation postale.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Manutentionnaire à la préparation postale.

## 824201 - Effectuer la préparation manuelle de documents 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Insérer des encarts publicitaires.
- Plier des documents.
- Apposer des pastilles, à plat ou à cheval, sur des documents.
- Encoller divers objets (cartes, clés, pièces de monnaie, etc.).
- Insérer des documents dans des enveloppes.
- Effectuer tout autre type de travail manuel demandé par la personne responsable.
- Vérifier la qualité du travail.
- Déposer les documents ou les enveloppes dans des bacs.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824202 - Effectuer la préparation manuelle de colis 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes de qualité.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Effectuer des assemblages ou fixer des composants.

- Ensacher des produits : prendre une quantité approximative de produits et la déposer dans un sachet, peser des sachets et ajouter ou enlever des produits en fonction de la quantité prescrite.
- Monter une trousse d'échantillons (produits cosmétiques, alimentaires, d'hygiène, etc.) : sélectionner les produits et en prendre la quantité prescrite, regrouper les produits, les déposer dans la trousse, puis la fermer.
- Vérifier la qualité du travail.
- S'assurer de la quantité de produits : les compter ou les peser.
- Déposer les produits assemblés ou ensachés ou les trousses dans des bacs ou les déposer dans des boîtes.
- Envelopper les boîtes avec du papier kraft ou tout autre type d'emballage, apposer du ruban adhésif ou ficeler les boîtes.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 526 - Emballer des produits imprimés 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation correcte des produits.

- S'assurer de la quantité de produits : les compter ou les peser.
- Déposer les produits dans des boîtes.
- Placer les boîtes sur des palettes.
- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Imprimer les étiquettes.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 105 - Entretenir l'aire de travail et l'équipement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des fréquences d'entretien.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de l'économie des matériaux.

- Ranger et classer tout le matériel ayant servi aux travaux.
- Nettoyer et balayer l'aire de travail.
- Récupérer les restes de matériaux pour le recyclage et jeter les rebuts.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

## 528 - Transporter du matériel et des imprimés. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.

- Obtenir les consignes de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre du matériel ou des imprimés et les déposer sur un diable, un chariot manuel ou un transpalette manuel ou les soulever avec un transpalette électrique.
- Déplacer le matériel dans l'entreprise.
- Déposer le matériel ou les imprimés aux endroits prévus.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 14 – MÉCANIQUE D'ENTRETIEN

Source de l'image : http://www.decouvrez.fr/fr/-Alpes/mines-fournel-argent-filon-mineur-argentiere-bessee.html

# 8215 – Aide-foreuse, aide-foreur (forage au diamant en surface)

**Champ d'application**
La personne travaille pour une compagnie de forage au diamant qui effectue des forages en surface. Elle doit répondre aux exigences légales si elle veut travailler sur les sites de forage au diamant sous terre ou dans une mine à ciel ouvert.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide-opératrice, aide-opérateur de foreuse au diamant en surface.

**Conditions particulières d'admissions**
L'âge minimum pour conduire une motoneige ou un véhicule tout-terrain (quad) est de 16 ans. Un certificat d'aptitude est aussi obligatoire pour les conductrices et les conducteurs âgés de 16 ou 17 ans.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur la santé et la sécurité du travail dans les mines stipule, à l'article 27.1, que toute personne qui travaille sous terre doit avoir suivi les modules 1, 2, 3, 4, 5 et 7 du cours de formation modulaire du travailleur minier publié par la Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois et, à l'article 27.2, que toute personne qui utilise un équipement de forage manuel sous terre, doit avoir suivi la formation du module 6. Cette personne doit également être titulaire d'une attestation délivrée à cet effet par cette même commission scolaire. L'âge minimum pour travailler sous terre est de 18 ans; l'âge minimum pour travailler dans une mine à ciel ouvert est de 16 ans.

## 821501 – Aider l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse au diamant à préparer le site de forage en surface 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des modalités d'intervention en milieu forestier.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils (scie à chaîne, débroussailleuse, sécateur, etc.).
Clarté de la communication avec l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Débrouillardise.

- Débroussailler la voie d'accès au site.
- Abattre des arbres.
- Couper les branches des feuillus ou des résineux.
- Disposer les troncs le long des sentiers et les tronçonner.
- Faire un pontage : placer les troncs ou tout autre matériau en travers des cours d'eau, les fixer ensemble, etc.
- Niveler le site : pelleter de la terre, enlever des roches, taper la neige, etc.
- Épaissir la glace d'un plan d'eau gelé.
- S'assurer, au moment du départ, de laisser les lieux dans un état propice à la renaturalisation.

## 821502 – Aider l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse au diamant à installer ou à désinstaller l'équipement de forage en surface 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des règles du SIMDUT.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils et de l'équipement de levage.
Clarté de la communication avec l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Soin approprié de l'équipement.
Débrouillardise.

- S'enquérir des besoins de l'opératrice ou de l'opérateur de la foreuse au regard des travaux à faire et de leur ordre d'exécution.
- Répondre aux besoins de l'opératrice ou de l'opérateur de la foreuse : aller chercher des outils, des pièces, etc.
- Dérouler des câbles.
- Positionner le traîneau de tiges de forage près de la foreuse.
- Tenir des pièces d'équipement au moment du montage ou du démontage de la foreuse, etc.
- Effectuer diverses réparations mineures.
- Ranger l'équipement de forage au diamant.
- Immobiliser la foreuse avec le traîneau de tiges ou avec le tracteur.
- Assister l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse au moment du déchargement ou du chargement du matériel de forage héliporté : interpréter les signaux de la ou du pilote, trouver une voie d'évacuation, appliquer les règles propres aux travaux accomplis sous un hélicoptère, etc.

## 821503 – Installer le système d'alimentation en eau 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des modalités d'intervention en milieu forestier.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Manipulation sécuritaire des bonbonnes de gaz propane.
Débrouillardise.

- Interpréter les directives de l'opératrice ou de l'opérateur de la foreuse au diamant (localisation du plan d'eau, de la pompe à eau et des tuyaux).
- Construire une plate-forme ou un abri pour la pompe à eau en tenant compte de la distance et de la hauteur du plan d'eau de même que de la zone inondable.
- Apporter la pompe à eau et la poser sur la plate-forme.

- Installer le tuyau de pompage : mettre la crépine au bout du tuyau de pompage, mettre celui-ci dans l'eau et effectuer le raccord à la pompe à eau.
- Installer le tuyau d'amenée d'eau : effectuer le raccord sur la pompe à eau, dérouler le tuyau et effectuer d'autres raccords, si nécessaire.
- Remplir le réservoir d'essence et vérifier l'huile.
- Mettre la pompe à eau en marche.
- Vérifier le fonctionnement du système d'alimentation en eau et son étanchéité.
- Installer un chauffe-eau.
- Enfouir les tuyaux sous la neige.
- Faire vérifier les travaux par l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse au diamant.

## 821504 – Aider l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse au diamant à effectuer les travaux de forage en surface 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Clarté de la communication avec l'opératrice ou l'opérateur de la foreuse.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Soin apporté à l'équipement.
Manipulation soignée des carottes de forage.
Propreté des carottes de forage et disposition appropriée dans une boîte.

- Approcher les tiges de forage de la foreuse.
- Récupérer les carottes de forage : descendre le câble auquel est attachée la pince de repêchage dans le trou de forage, remonter le tube carottier, extraire la carotte et la déposer dans une boîte.
- Faire redescendre le tube carottier vide.
- Ajouter une tige de forage.
- Vider le tube carottier dans le bon sens.
- Consigner les renseignements : numéro du trou de forage, profondeur du forage et numéro de la boîte.
- À la fin des travaux, récupérer les tiges de forage.

## 821505 – Assurer la propreté du site de forage en surface 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Propreté du site.

- S'assurer d'avoir l'équipement nécessaire pour contenir les déversements de contaminants.
- Prendre les mesures nécessaires pour éviter tout déversement de contaminants.
- Ramasser les contenants d'essence, d'huile, etc., et les jeter à l'endroit prévu.

- Ramasser les débris de matériaux, les clous, les cordes, les papiers, les contenants alimentaires ou tout autre débris et les jeter à l'endroit prévu.
- Démonter les installations temporaires : système d'alimentation en eau, trottoir, plate-forme, ponceaux, etc., avant de quitter le site de forage, à l'exception des radiers de pontages.
- Ranger les outils et le matériel.

## 524 – Conduire un véhicule tout-terrain, une motoneige ou une embarcation à moteur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt du véhicule tout-terrain, de la motoneige ou de l'embarcation à moteur.
Respect des règles de circulation ou de navigation.
Utilisation appropriée du système de positionnement GPS ou du sonar.
Conduite sécuritaire du véhicule tout-terrain, de la motoneige ou de l'embarcation à moteur.
Interprétation juste des signaux manuels envoyés par les conductrices ou les conducteurs.
Soin apporté au véhicule tout-terrain, à la motoneige ou à l'embarcation à moteur.

- Vérifier le véhicule tout-terrain, la motoneige ou l'embarcation à moteur (niveaux d'essence et d'huile, état de la batterie et des bougies, etc.).
- Atteler un chariot ou un traîneau.
- Mettre son casque protecteur ou son gilet de sauvetage.
- Mettre en marche le véhicule tout-terrain, la motoneige ou le moteur.
- Circuler avec le véhicule tout-terrain ou la motoneige sur différents types de terrain (terrain plat ou montagneux, lac ou rivière gelés, chemin forestier, etc.) ou naviguer sur un lac ou un cours d'eau.
- Redresser un véhicule tout-terrain ou une motoneige renversée ou retourner une embarcation à moteur.
- Stationner le véhicule tout-terrain ou la motoneige ou accoster l'embarcation à moteur.
- Mettre une bâche sur le véhicule tout-terrain, la motoneige ou l'embarcation à moteur.

## 525 – Réagir en situation d'urgence, en milieu éloigné 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse d'urgence.
Application correcte de la technique de réanimation cardiorespiratoire, le cas échéant.
Application correcte du protocole de communication.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

- Reconnaître les situations d'urgence : crise cardiaque, arrêt respiratoire, fracture, brûlure, hypothermie, blessures diverses, etc.

- Envoyer un message d'urgence en utilisant un téléphone cellulaire, un système de radio amateur ou un dispositif par satellite : se nommer, donner les coordonnées exactes du site, expliquer la situation, s'informer des mesures à prendre, etc.
- Appliquer les mesures prescrites, dont la technique de réanimation cardio-respiratoire (RCR), si nécessaire.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des premiers secours.
- Adopter une approche sécuritaire en situation d'urgence.

# 8216 – Préposée, préposé à la carothèque

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise d'exploration minière (or, nickel, cuivre, etc.). Elle doit remplir les obligations légales si elle veut se rendre sur les sites de forage sous terre ou dans une mine à ciel ouvert.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

**Conditions particulières d'admissions**
L'âge minimum pour travailler sous terre est de 18 ans; l'âge minimum pour travailler dans une mine à ciel ouvert est de 16 ans.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur la santé et la sécurité du travail dans les mines stipule, à l'article 27.1, que toute personne qui travaille sous terre doit avoir suivi les modules 1, 2, 3, 4, 5 et 7 du cours de formation modulaire du travailleur minier et être titulaire d'une attestation délivrée par la Commission scolaire de l'Or-et-des-Bois.

## 821601 – Entreposer ou archiver les boîtes de carottes de forage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude de l'information.
Manutention soignée des boîtes de carottes de forage.
Rangement ordonné des boîtes de carottes de forage.
Travail précis et minutieux.

- Déplacer les boîtes posées sur les transpalettes ou les chariots élévateurs.
- Vérifier les inscriptions apposées sur les boîtes de carottes de forage (numéro du trou de forage, numéro de la boîte, intervalle de forage, etc.).
- Ouvrir correctement les boîtes de carottes de forage afin d'éviter les bris ou les pertes de morceaux.
- Effectuer divers travaux : étiqueter des boîtes avec une pince à étiqueter, mesurer des carottes de forage, inscrire le nombre de fractures au mètre, effectuer divers calculs, etc.
- Déposer les boîtes à l'endroit prévu pour l'entreposage.
- Inscrire ou saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire de la carothèque.
- S'assurer de la propreté des lieux et de leur ventilation.

## 821602 – Scier des carottes de forage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement électrique.
Conformité avec les instructions de la ou du géologue ou du personnel technique.
Manutention soignée des boîtes de carottes de forage.
Travail précis et minutieux.

- Vérifier la scie à diamant et ses accessoires de sécurité.
- Mettre la scie à diamant en marche.
- Vérifier le jet d'eau.
- Déposer les carottes de forage sur le chariot en plaçant la tige dans la même orientation.
- Pousser le chariot vers la scie.
- Retirer les échantillons, en mettre la moitié dans un sac et remettre l'autre dans la boîte en s'assurant que les échantillons sont dans le bon sens et bien alignés.
- Déposer la boîte sur une palette, une table à roulettes ou des chariots.
- Identifier les sacs d'échantillons.
- Dresser la liste des échantillons coupés.
- Photographier des échantillons.
- Mettre les sacs d'échantillons dans des poches.
- Emballer les palettes et les identifier en vue de leur transport.
- Nettoyer les débris.
- Entretenir la scie à diamant : nettoyer, vérifier que rien ne bloque le mécanisme, resserrer les boulons, graisser certaines parties, etc.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 821603 – Fendre des carottes de forage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement électrique.
Conformité avec les instructions de la ou du géologue ou du personnel technique.
Manutention soignée des boîtes de carottes de forage.
Travail précis et minutieux.

- Vérifier la fendeuse et ses accessoires de sécurité.
- Mettre la fendeuse en marche.
- Déposer la carotte sur la fendeuse.
- Actionner la fendeuse.
- Retirer les échantillons de carottes, les mettre dans des sacs ou les déposer sur une palette.
- Nettoyer l'équipement entre chaque échantillon afin d'éviter la contamination croisée.
- Entretenir la fendeuse : nettoyer, vérifier que rien ne bloque le mécanisme, resserrer les boulons, graisser certaines parties, etc.

- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 821604 – Nettoyer et ranger les lieux 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles du SIMDUT.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.
Contrôle approprié de la poussière.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Passer l'aspirateur ou balayer le plancher en portant une attention particulière lorsque les échantillons contiennent de l'amiante.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 821605 – Archiver les sachets de résidus d'échantillons 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le plan d'entreposage.
Utilisation appropriée du matériel informatisé pour la tenue de l'inventaire.
Exactitude de l'information.
Débrouillardise.

- Classer les sachets de résidus d'échantillons de retour du laboratoire.
- Déposer les sachets à l'endroit prévu pour l'entreposage.
- Inscrire ou saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire de la carothèque.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 821606 – Transporter les boîtes de carottes de forage à l'intérieur ou à l'extérieur de l'entreprise 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles du SIMDUT.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et de l'équipement de manutention.

- Vérifier l'état de l'équipement de manutention.
- Prendre les boîtes et les déposer sur un diable, un chariot manuel, un transpalette manuel ou une table à roulettes ou soulever les boîtes avec un transpalette électrique.
- Déplacer les boîtes et les déposer aux endroits prévus.
- Aviser les géologues ou le personnel technique de l'arrivée des boîtes de carottes de forage.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Remplir le rapport d'inspection.

## 522 – Conduire un chariot élévateur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt du chariot élévateur.
Respect de la capacité maximale du chariot et de ses accessoires de préhension.
Respect des règles de circulation.
Application correcte des techniques de travail.
Interprétation juste des signaux de la personne qui guide.
Souci de la sécurité des piétons.
Manutention soignée des marchandises, des matériaux, des produits, etc.
Conduite sécuritaire du chariot élévateur.

- Vérifier le fonctionnement du chariot élévateur et de ses accessoires.
- Installer ou enlever les équipements de préhension.
- Utiliser les différents dispositifs de retenue : ceinture de sécurité, portes grillagées, etc.
- Mettre en marche le chariot élévateur.
- Circuler avec le chariot élévateur chargé ou non chargé : avancer, reculer, prendre des virages vers l'avant ou l'arrière, vérifier les angles morts, etc.
- Arrêter le chariot élévateur : mettre le moteur au neutre, serrer le frein de stationnement, abaisser le dispositif de charge, etc.
- Stationner le chariot élévateur.

# 8243 Aide de camp

**Champ d'application**
La personne travaille dans un campement temporaire pour des prospecteurs miniers et des chercheurs ou dans un campement permanent pour des compagnies minières qui préparent des projets d'exploitation. Le campement peut être établi sur des terres publiques, sur des terres privées ou encore dans les territoires conventionnés de la Baie-James et du Nord québécois. Dans les camps de moins de dix personnes, la personne participe à l'organisation des repas.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé au camp; homme ou femme de camp.
Conditions particulières d'admission liées au métier L'âge minimum pour conduire une motoneige ou un véhicule tout-terrain (quad) est de 16 ans. Un certificat d'aptitude est aussi obligatoire pour les conductrices et les conducteurs âgés de 16 ou 17 ans. L'âge minimum pour conduire une embarcation de plaisance est de 16 ans. En outre, en vertu du Règlement sur la compétence des conducteurs d'embarcations de plaisance, la personne doit détenir sa carte de conducteur d'embarcations de plaisance.

## 824301 - Préparer l'équipement nécessaire à l'installation d'un campement temporaire d'été ou d'hiver 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.
Prévoyance.

- Recevoir les directives de la personne responsable du camp concernant le lieu du campement, la durée du séjour, la saison, le nombre de travailleuses ou de travailleurs, etc.
- Vérifier l'état des tentes (solidité des coutures, étanchéité des toiles, présence de moisissures, état des moustiquaires, nombre de piquets et état de ceux-ci, etc.) et, s'il y a lieu, vaporiser un produit hydrofuge, remplacer ou réparer des pièces usées ou brisées.
- Vérifier l'état de l'équipement de réfrigération, de cuisson et de chauffage, le nettoyer et le désinfecter.
- Vérifier l'état des génératrices, des pompes, des rallonges électriques, des bonbonnes de gaz propane, etc.).
- Vérifier l'état des outils et faire affûter les haches au besoin.
- Faire réparer le matériel ou les outils endommagés ou les remplacer.
- S'assurer d'avoir l'équipement nécessaire pour contenir les déversements de contaminants.
- Regrouper l'équipement de communication et d'orientation (cartes topographiques, boussole, système de positionnement (GPS), système de communication satellitaire, système d'urgence satellitaire, etc.).
- Remplir un formulaire en vue de l'inventaire.
- Emballer l'équipement ou le déposer dans des contenants.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824302 - Assurer l'approvisionnement du camp en produits périssables 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Produits périssables en quantité suffisante.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Recevoir les directives de la personne responsable du camp concernant le lieu du campement, la durée du séjour, la saison, le nombre de travailleuses et de travailleurs, les travaux à effectuer, etc.
- Assister la personne responsable du camp pour vérifier les provisions d'essence, d'huile, de propane ou de mazout.
- Assister la personne responsable du camp pour vérifier les provisions de divers accessoires et matériaux (lames de scie, clous, vis, colle, cordes, ruban marqueur, piles, allumettes, sacs pour les échantillons, filtres pour le système de traitement de l'eau, pièces et matières premières nécessaires aux diverses réparations, etc.).
- Assister la personne responsable du camp pour vérifier les provisions de divers produits (lotions contre les moustiques, bombes aérosol contre les ours, etc.).
- Regrouper les trousses de premiers secours et les trousses de survie, et s'assurer qu'elles sont complètes, propres et en bon état.
- Vérifier l'état des extincteurs, des détecteurs de monoxyde de carbone, de fumée, etc.
- Vérifier l'inventaire des produits périssables et noter ce qu'il faut acheter.
- Faire approuver la liste par la personne responsable du camp.
- Se procurer les produits périssables.
- Acheminer les factures au service de la comptabilité. ۞
- Remplir un formulaire en vue de l'inventaire. ۞
- Rassembler les produits, les emballer et les déposer dans des contenants en vue de leur transport.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824303 - Participer au chargement et au déchargement d'un véhicule en milieu éloigné 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Interprétation juste des signaux des conductrices, conducteurs ou pilotes.

- Recevoir les directives de la personne responsable du camp concernant le transport de l'équipement et des produits périssables.
- Recevoir les directives de la conductrice ou du conducteur du véhicule ou encore de la pilote ou du pilote de l'embarcation à moteur ou de l'aéronef concernant les mesures de sécurité lors des manœuvres de chargement ou de déchargement, la stabilité des charges, l'arrimage des charges, etc.
- Vérifier l'état des harnais, s'il y a lieu.
- Déplacer manuellement l'équipement et les contenants de produits périssables.

- Déposer l'équipement et les contenants dans la boîte d'une camionnette à quatre roues motrices, dans la remorque d'un véhicule tout-terrain, dans le traîneau d'une motoneige, dans une embarcation à moteur, dans un hélicoptère ou dans un hydravion.
- Arrimer l'équipement et les contenants.
- Ranger le matériel (harnais, cordes, sangles, etc.).

## 824304 - Participer au montage et au démontage des tentes 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils (scie à chaîne, débroussailleuse, sécateur, etc.).
Souci de la sécurité et du confort des travailleuses et des travailleurs.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- S'enquérir de l'emplacement du campement.
- Préparer le site : débroussailler les lieux, égaliser le terrain et creuser des rigoles ou construire un plancher.
- Sortir le matériel et le disposer en ordre.
- Installer la toile de la tente dans l'armature, planter les piquets et fixer les cordes.
- Vérifier la solidité des tentes.
- Déplier les lits de camp, les tables, les chaises et les disposer aux endroits appropriés.
- Aménager les espaces et ranger les produits.
- Fixer les détecteurs de monoxyde de carbone, de fumée, d'hydrocarbures, etc.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 824305 - Participer à l'installation du système d'alimentation en eau 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Étanchéité du système d'alimentation en eau.

- Localiser un point d'eau et le faire approuver. ۞
- Apporter l'équipement de pompage (pompe à essence ou pompe submersible, tuyaux, raccords, collets, etc.).
- Raccorder le tuyau de pompage, s'il y a lieu, dérouler le tuyau d'amenée d'eau et poser les raccords.
- Vérifier le niveau d'essence et mettre la pompe en marche ou démarrer la génératrice.
- Vérifier le fonctionnement du système et son étanchéité.
- Protéger les tuyaux contre le gel ou les bris. ۞

- Raccorder la tuyauterie d'amenée d'eau au réservoir d'eau ou aux installations sanitaires.
- Réparer les tuyaux brisés.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 824306 - Participer à l'installation du système alimenté au propane, au mazout ou au bois ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des règles du SIMDUT.
Respect des directives de travail.
Application correcte des mesures de protection contre les feux de forêt.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Installation sécuritaire.

- Apporter les bonbonnes de propane et les raccorder aux appareils : vérifier l'étanchéité des bonbonnes, effectuer les raccords et les vérifier, allumer les appareils au gaz et les éteindre, effectuer un entretien courant, etc. ۞
- Raccorder les appareils au baril de mazout.
- Raccorder les appareils à la génératrice : dérouler les fils, effectuer les raccords, vérifier le niveau d'essence et en ajouter au besoin, mettre la génératrice en marche.
- Aider à l'installation d'un poêle à bois et de sa cheminée. ۞
- Préparer le bois de chauffage : ramasser du bois mort et des écorces, fendre des billots, corder les bûches, etc.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

### 824307 - Effectuer des travaux d'entretien et des réparations mineures sur des véhicules ou des embarcations à moteur, en milieu éloigné 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des spécifications du fabricant.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des outils.
Souci de la sécurité des travailleuses et des travailleurs.
Débrouillardise.

- Remplir le réservoir d'essence du véhicule ou du moteur hors-bord.
- Vérifier le niveau des huiles et des autres liquides et en ajouter au besoin : choisir le produit, en verser la quantité nécessaire à l'endroit approprié et refermer le contenant.
- Vérifier la pression des pneus, les gonfler au besoin et vérifier leur usure.

- Vérifier la chenille de la motoneige.
- Réparer ou remplacer des pneus.
- Remplacer des pièces telles que courroies, essuie-glaces, ampoules, bougies, etc.
- Appliquer de la fibre de verre sur les embarcations à moteur.

### 824308 - Assurer la propreté du campement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Respect des lois et des règlements relatifs à la conservation de la faune.
Respect des règles du SIMDUT.
Respect des directives de travail.
Propreté du site.

- Aider à l'installation d'une toilette sèche : creuser un trou, apporter des rondins ou d'autres matériaux ou installer une toile, placer un siège, un récipient pour la chaux, des pastilles de bactéries, etc. ۞
- Prendre les mesures nécessaires pour éviter tout déversement de contaminants et, en cas de problème, mettre en œuvre la procédure de décontamination.
- Ramasser les contenants d'essence, d'huile, etc., et en disposer à l'endroit prévu.
- Ramasser les débris de matériaux, les clous, les cordes, les papiers ou tout autre rebut et en disposer à l'endroit prévu.
- Se débarrasser des déchets alimentaires de façon à éviter d'attirer les animaux sauvages.
- Ranger les outils et le matériel.
- S'assurer, au départ, de laisser les lieux dans un état propice à la restauration.

### 524 - Conduire un véhicule tout-terrain, une motoneige ou une embarcation à moteur۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt du véhicule tout-terrain, de la motoneige ou de l'embarcation à moteur.
Respect des règles de circulation ou de navigation.
Utilisation appropriée du système de positionnement GPS ou du sonar.
Conduite sécuritaire du véhicule tout-terrain, de la motoneige ou de l'embarcation à moteur.
Interprétation juste des signaux manuels envoyés par les conductrices ou les conducteurs.
Soin apporté au véhicule tout-terrain, à la motoneige ou à l'embarcation à moteur.

- Vérifier le véhicule tout-terrain, la motoneige ou l'embarcation à moteur (niveaux d'essence et d'huile, état de la batterie et des bougies, etc.).
- Atteler un chariot ou un traîneau.
- Mettre son casque protecteur ou son gilet de sauvetage.
- Mettre en marche le véhicule tout-terrain, la motoneige ou le moteur.

- Circuler avec le véhicule tout-terrain ou la motoneige sur différents types de terrain (terrain plat ou montagneux, lac ou rivière gelés, chemin forestier, etc.) ou naviguer sur un lac ou un cours d'eau.
- Redresser un véhicule tout-terrain ou une motoneige renversée ou retourner une embarcation à moteur.
- Stationner le véhicule tout-terrain ou la motoneige ou accoster l'embarcation à moteur.
- Mettre une bâche sur le véhicule tout-terrain, la motoneige ou l'embarcation à moteur.

## 525 - Réagir en situation d'urgence, en milieu éloigné ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des mesures prescrites, le cas échéant.
Application correcte du protocole de communication.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de premiers secours.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

- Reconnaître les situations d'urgence.
- Informer la ou le secouriste en milieu de travail ou envoyer un message d'urgence en utilisant un téléphone cellulaire (310-4141 ou 911), un système de radio amateur ou un dispositif par satellite : se nommer, donner les coordonnées exactes du site, expliquer la situation, s'informer des mesures à prendre, etc.
- Appliquer les mesures prescrites.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des secours.
- Intervenir tout en assurant sa propre sécurité.

## 824309 - Assurer sa survie en milieu éloigné ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect de la procédure à suivre.
Utilisation appropriée du matériel contenu dans la trousse de survie.
Application correcte des techniques de survie en tenant compte du milieu et de la saison.
Réaction appropriée en cas de rencontre avec un animal sauvage.
Manifestation de calme et de sang-froid.
Patience.

- Reconnaître la situation d'égarement.
- Faire un feu : choisir l'emplacement, trouver du bois sec, des branchages, des mousses, des écorces, etc., disposer le bois, l'allumer et l'alimenter.
- Signaler sa position (sifflet, lampe de poche, feu, fusée de signalisation, système d'urgence satellitaire, etc.).
- Trouver un site pour attendre les secours (branchages, arbre renversé, cavité d'un rocher, etc.) ou construire un abri d'urgence.

- Trouver de l'eau potable, manger les aliments secs contenus dans la trousse de survie ou trouver de la nourriture près du site (cueillette de fruits sauvages et de champignons connus, capture d'animaux tels que des porcs-épics, etc.).

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 16 – METALLURGIE

Source de l'image : http://www.pasquierfavre.fr/soudure.php

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 17 – TRANSPORT

Source de l'image : http://vanasse.branchez-vous.com/2008/04/mes_excuses.html

# 8171 – Préparatrice, préparateur de commandes

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre de distribution.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Assembleuse ou assembleur de commandes.

## 817101 – Organiser le travail 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Interprétation juste de l'information.

- Prendre connaissance des produits commandés, de leur quantité, de l'ordre d'assemblage, etc.
- Interpréter le plan d'entreposage.
- Interpréter les consignes sur la rotation des stocks.

## 817102 – Assembler la commande 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de son sens des responsabilités.
Travail méthodique.

- Localiser les produits dans l'entrepôt.
- Vérifier la concordance entre les numéros des produits et ceux inscrits sur le bon de commande.
- Retirer les produits de leur emplacement.
- Vérifier la qualité des produits.
- Déposer les produits sur la palette.
- S'assurer que la commande est complète.
- Saisir les données nécessaires à la tenue de l'inventaire.
- Transporter les palettes au lieu d'emballage en utilisant un transpalette.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 817103 – Emballer la commande 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.

- Faire fonctionner l'équipement d'emballage.
- Faire imprimer les étiquettes nécessaires à l'expédition et vérifier qu'elles correspondent à la bonne destination.
- Apposer les étiquettes sur les emballages.
- Remplir les formulaires administratifs et les acheminer au service concerné ou à la personne désignée.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8176 – Aide-livreuse, aide-livreur

**Champ d'application**
La personne travaille principalement dans le secteur du commerce de gros et, à l'occasion, dans le secteur du commerce de détail.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 96 – Participer au chargement du véhicule de livraison ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Intégrité des marchandises.
Efficacité du travail.

- Recevoir les directives de la livreuse ou du livreur concernant la répartition des marchandises selon l'ordre des livraisons et selon le poids, la configuration, la fragilité des marchandises, etc.
- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage.
- Disposer les marchandises dans la boîte du camion en utilisant l'équipement de manutention. ۞
- Prendre les mesures nécessaires pour prévenir la perte ou l'endommagement de marchandises : attacher les marchandises à l'intérieur de la boîte du camion, etc.
- Vérifier la présence des outils et du matériel nécessaire pour le déchargement et l'installation.

## 95 – Guider la conductrice ou le conducteur sur l'itinéraire à suivre 2

Critères de performance
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des politiques de l'entreprise.
Relevé précis de l'information sur les cartes routières.
Travail méthodique.

- Prendre connaissance du travail planifié pour la journée.
- Repérer les lieux et les adresses de la clientèle sur les cartes routières (traditionnelles ou électroniques).
- Estimer les distances à parcourir et le temps de déplacement.
- Transmettre les indications relatives à l'itinéraire : numéros de routes et directions, numéros de sorties, etc.
- Prévenir la cliente ou le client de l'arrivée du véhicule ou d'un retard significatif. ۞
- Guider la conductrice ou le conducteur lors des manœuvres de positionnement du véhicule.

## 817601 – Participer à la livraison des marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Intégrité des marchandises.
Attention apportée à la propriété d'autrui.
Politesse.
Efficacité du travail.

- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage.
- Avancer les marchandises vers la sortie du camion.
- Déballer les marchandises dans la boîte du camion de livraison.
- Prendre les mesures nécessaires pour ne pas endommager les marchandises à transporter de même que les marchandises déjà en place dans le commerce ou l'établissement.
- S'assurer de ne pas oublier de marchandises dans la boîte du camion.
- Prévenir les atteintes à sa santé et à sa sécurité : porter attention à l'état des lieux (escaliers ou planchers glissants, espace mal éclairé, exigu ou encombré, etc.) et au comportement de la clientèle (cliente ou client impatient, en colère, etc.).
- Participer au déchargement et au transport des marchandises dans le commerce ou l'établissement.
- Déplacer les objets pouvant nuire à la manutention des marchandises.
- Aider la livreuse ou le livreur à déposer les marchandises à l'endroit désigné.
- Remballer les marchandises défectueuses ou endommagées, s'il y a lieu.
- Ramasser le matériel d'emballage, les outils, l'équipement, etc.
- Manutentionner et charger les marchandises (non livrées ou endommagées) devant être rapportées à l'entrepôt, s'il y a lieu.

## 133 – Nettoyer le véhicule 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage et d'extermination.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger l'intérieur de la cabine.
- Nettoyer la boîte du camion.
- Utiliser des produits destinés à l'extermination des insectes.
- Ranger l'équipement de manutention, les outils, etc.
- Plier et ranger les couvertures de protection.
- Ramasser le matériel d'emballage.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.

Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8177– Aide-livreuse, aide-livreur du secteur du meuble

**Champ d'application**
La personne travaille pour des commerces de détail spécialisé dans la vente de meubles, d'appareils électroménagers, d'appareils électroniques ou d'accessoires d'ameublement ou une entreprise de transport agissant à titre de sous-traitant.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 96 – Participer au chargement du véhicule de livraison 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Intégrité des marchandises.
Efficacité du travail.

- Recevoir les directives de la livreuse ou du livreur concernant la répartition des marchandises selon l'ordre des livraisons et selon le poids, la configuration, la fragilité des marchandises, etc.
- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage.
- Disposer les marchandises dans la boîte du camion en utilisant l'équipement de manutention. ۞
- Prendre les mesures nécessaires pour prévenir la perte ou l'endommagement de marchandises : attacher les marchandises à l'intérieur de la boîte du camion, etc.
- Vérifier la présence des outils et du matériel nécessaire pour le déchargement et l'installation.

## 95 – Guider la conductrice ou le conducteur sur l'itinéraire à suivre 2

Critères de performance
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des politiques de l'entreprise.
Relevé précis de l'information sur les cartes routières.
Travail méthodique.

- Prendre connaissance du travail planifié pour la journée.
- Repérer les lieux et les adresses de la clientèle sur les cartes routières (traditionnelles ou électroniques).
- Estimer les distances à parcourir et le temps de déplacement.
- Transmettre les indications relatives à l'itinéraire : numéros de routes et directions, numéros de sorties, etc.
- Prévenir la cliente ou le client de l'arrivée du véhicule ou d'un retard significatif. ۞
- Guider la conductrice ou le conducteur lors des manoeuvres de positionnement du véhicule.

## 817701 – Participer à la livraison des marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Intégrité des marchandises.
Attention apportée à la propriété d'autrui.
Politesse.
Efficacité du travail.

- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage.
- Avancer les marchandises vers la sortie du camion.
- Déballer les marchandises dans la boîte du camion de livraison (lorsque l'espace disponible est suffisant ou lorsque les conditions extérieures le permettent). ۞
- Prendre les mesures nécessaires pour ne pas endommager les marchandises ni la propriété (mobilier, murs, planchers, etc.).
- S'assurer de ne rien oublier dans la boîte du camion.
- Prévenir les atteintes à sa santé et à sa sécurité : porter attention à l'état des lieux (escaliers ou planchers glissants, espace mal éclairé, exigu ou encombré, etc.) et au comportement de la clientèle (cliente ou client impatient, en colère, etc.).
- Participer au transport des meubles ou des appareils vers le lieu de livraison.
- Déplacer les objets pouvant nuire à la manutention des marchandises.
- Déballer les meubles ou les appareils ou assister la livreuse ou le livreur dans la réalisation de cette activité.
- Aider la livreuse ou le livreur à mettre en place les meubles ou les appareils, selon les directives reçues.

## 817702 – Participer à l'installation de meubles, d'appareils, etc. ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Intégrité des marchandises.
Attention apportée à la propriété d'autrui.
Politesse.
Efficacité du travail.

- Participer à l'assemblage et à l'ajustement des meubles ou des appareils.
- Participer au branchement des appareils. ۞
- Participer au raccordement des appareils. ۞
- Participer à la mise à niveau des meubles ou des appareils.
- Participer à la fixation (une unité murale, par exemple) des meubles ou des appareils.
- Nettoyer les meubles ou les appareils à la suite de l'installation.

- Réemballer les marchandises défectueuses ou endommagées, s'il y a lieu. ۞
- Ramasser le matériel d'emballage, les outils, l'équipement de manutention, etc.
- Manutentionner et charger les marchandises devant être rapportées à l'entrepôt, s'il y a lieu. ۞

## 133 – Nettoyer le véhicule 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger l'intérieur de la cabine.
- Nettoyer la boîte du camion.
- Utiliser des produits destinés à l'extermination des insectes. ۞
- Ranger l'équipement de manutention, les outils, etc.
- Plier et ranger les couvertures de protection.
- Ramasser le matériel d'emballage.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt ۞ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes. ۞
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt. ۞
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8179 – Chauffeuse-livreuse, chauffeur-livreur

**Champ d'application**
La personne travaille seule pour le service de livraison d'un restaurant, d'une épicerie, d'une pharmacie, etc. Elle peut également travailler pour le compte d'une entreprise de messagerie, de nettoyage à sec, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Livreuse, livreur.

**Remarques**
Un permis de conduire de classe 5 valide est obligatoire.

## 531 – Vérifier le véhicule au début de chaque quart de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.

- S'assurer que le véhicule est en bon état de marche : vérifier les freins, les phares et les clignotants, etc.
- Vérifier le niveau de carburant et faire le plein, au besoin.
- Vérifier le niveau des huiles et en ajouter au besoin : choisir le produit, en ajouter en quantité suffisante à l'endroit approprié, refermer et ranger ou jeter le contenant.
- Vérifier le niveau des autres liquides et en ajouter au besoin : choisir le produit, en ajouter en quantité suffisante à l'endroit approprié, refermer et ranger ou jeter le contenant.
- Vérifier la pression des pneus, les gonfler au besoin et en vérifier l'usure.
- Nettoyer et ranger l'intérieur du véhicule.

## 817901 – Préparer la livraison ou la collecte des marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Manutention soignée des marchandises.
Souci de la rentabilité de l'entreprise.

- S'informer au sujet des lieux de livraison ou de collecte.
- Planifier l'itinéraire ou prendre connaissance de l'itinéraire établi.
- Placer les marchandises dans le véhicule en fonction de l'itinéraire. ۞
- Prendre les mesures nécessaires pour prévenir la perte ou l'endommagement de marchandises.
- S'assurer de ne rien oublier.

## 817902 – Livrer les marchandises ou faire la collecte de marchandises 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des directives de travail.
Civisme et professionnalisme au volant.
Manutention soignée des marchandises.
Efficacité du travail.

- Conduire le véhicule de livraison.
- Assurer la protection du véhicule : arrêter le moteur, stationner correctement, verrouiller les portières, etc.
- Prévenir les atteintes à sa santé et à sa sécurité : porter attention à l'état des lieux (escaliers ou planchers glissants, espace mal éclairé, exigu ou encombré, etc.) et au comportement de la clientèle (cliente ou client impatient, en colère, etc.).
- Transporter des marchandises ou en faire la collecte.
- Prendre possession des marchandises retournées par une cliente ou un client et en faire la vérification. ۞
- Remplir un bordereau de livraison ou une facture et en donner une copie à la cliente ou au client. ۞
- Faire signer la cliente ou le client. ۞
- Décharger le véhicule au retour. ۞
- Noter les renseignements concernant les livraisons ou la collecte de marchandises : kilométrage, consommation d'essence, problèmes mécaniques, etc. ۞
- Classer les bordereaux de livraison et les acheminer à l'endroit désigné.

## 10 – Percevoir les paiements ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit. ۞
- Faire une facturation au compte. ۞
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

# 8189 – Aide-déménageuse, aide-déménageur

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise de déménagement ou d'entreposage travaillant dans le secteur résidentiel.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 95 – Guider la conductrice ou le conducteur sur l'itinéraire à suivre 2

Critères de performance
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des politiques de l'entreprise.
Relevé précis de l'information sur les cartes routières.
Travail méthodique.

- Prendre connaissance du travail planifié pour la journée.
- Repérer les lieux et les adresses de la clientèle sur les cartes routières (traditionnelles ou électroniques).
- Estimer les distances à parcourir et le temps de déplacement.
- Transmettre les indications relatives à l'itinéraire : numéros de routes et directions, numéros de sorties, etc.
- Prévenir la cliente ou le client de l'arrivée du véhicule ou d'un retard significatif. ۞
- Guider la conductrice ou le conducteur lors des manœuvres de positionnement du véhicule.

## 818901 – Participer à la préparation du travail de déménagement 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel de protection.
Manutention soignée.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Saluer la cliente ou le client, se présenter, enlever ses couvre-chaussures, etc.
- Faire une visite des lieux : repérer les caractéristiques des lieux, les endroits à protéger, etc.
- Transporter et répartir le matériel de protection et, s'il y a lieu, le matériel d'emballage, les boîtes et les contenants, etc.
- Protéger les planchers et les tapis, les rampes d'escalier et les autres endroits les plus à risque (murs et coins de murs, portes et cadres de portes, etc.).

## 818902 – Préparer la vaisselle, les petits appareils culinaires, les ustensiles de cuisine, etc. ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel de protection.
Manipulation soignée.

- Vider les armoires, le vaisselier, le garde-manger, l'armoire à balais, les placards, les électroménagers, etc.
- Trouver un endroit dégagé pour faire l'emballage.
- Séparer les objets fragiles (verrerie, porcelaine, bibelots, etc.) des objets incassables ou plus solides (ustensiles, accessoires de cuisine, etc.).
- Choisir le matériel de protection.
- Choisir des boîtes ou des contenants en fonction des articles à emballer en s'assurant d'un poids maximal de 20 kg pour chaque boîte ou chaque contenant une fois rempli.
- Emballer la vaisselle et les objets fragiles et les placer dans des boîtes.
- Emballer les appareils culinaires, les chaudrons, etc. et les placer dans des boîtes.
- Placer la nourriture dans des boîtes ou des contenants.
- Placer les produits de nettoyage et d'autres types de produits dans des boîtes.
- Placer les autres objets dans des boîtes ou des contenants.
- Étiqueter ou identifier les boîtes ou les contenants.

## 818903 – Préparer les tableaux, les rideaux, les tapis, etc. ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel de protection.
Manutention soignée.

- Décrocher les tableaux, les cadres ou les miroirs.
- Choisir le matériel de protection.
- Choisir des boîtes ou des contenants en fonction des articles à emballer en s'assurant d'un poids maximal de 20 kg pour chaque boîte ou chaque contenant une fois rempli.
- Emballer les tableaux, les cadres ou les miroirs.
- Enlever les rideaux ou les stores, les plier, les enrouler, etc. puis les ranger.
- Rouler, emballer et attacher les tapis.
- Emballer les lampes et les objets décoratifs.
- Regrouper les plantes et les emballer. ۞
- Vider les espaces de rangement (bibliothèque, discothèque, etc.). ۞
- Placer les livres, les disques et les autres objets dans des boîtes.
- Étiqueter ou identifier les boîtes.

## 818904 – Préparer les meubles, les électroménagers et les appareils électroniques ou informatiques 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du temps alloué.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel de protection.
Manutention soignée.

- Débrancher les électroménagers.
- Débrancher les appareils électroniques.
- Démonter partiellement les meubles, si possible.
- Choisir le matériel de protection.
- Emballer les appareils et les accessoires. ۞
- Enlever les tiroirs, attacher les portes, etc.
- Protéger les meubles, les matelas, les électroménagers, etc.
- Étiqueter ou identifier les boîtes, s'il y a lieu.

## 818905 – Préparer les vêtements, le linge de maison, etc. ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manipulation soignée.

- Vider les garde-robes, les penderies et les espaces de rangement.
- Choisir des boîtes ou des contenants en fonction des articles à emballer en s'assurant d'un poids maximal de 20 kg pour chaque boîte ou chaque contenant une fois rempli.
- Plier les vêtements et les placer dans des boîtes.
- Placer les robes, les complets, les manteaux, etc. dans des housses ou des boîtes garde-robe.
- Placer les souliers et les bottes dans des boîtes.
- Emballer le contenu des espaces de rangement (pharmacie, literie, etc.) et placer les articles dans des boîtes.
- Étiqueter ou identifier les boîtes.

## 818906 – Effectuer le chargement du véhicule de déménagement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la séquence de chargement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Intégrité des biens et des lieux.
Chargement stable et compact.

- S'informer sur la séquence de chargement auprès de la personne responsable.
- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage.
- Prendre des mesures visant à ne pas endommager les locaux ou les biens de la cliente ou du client.
- Transporter les boîtes et les contenants, les meubles, les appareils, etc. dans le véhicule.
- Placer les boîtes et les contenants, les meubles, les appareils, etc. dans l'espace de chargement du véhicule.
- Installer une protection supplémentaire afin d'éviter les dommages pouvant être causés par les vibrations du véhicule en mouvement.
- S'assurer de ne rien oublier sur place.

## 818907 – Décharger le véhicule de déménagement chez la cliente ou le client ou dans un entrepôt 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la séquence de déchargement.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Intégrité des biens et des lieux.

- Faire une visite des lieux dans le but de repérer les risques d'accident (ex. : escaliers ou planchers glissants, espace mal éclairé, exigu ou encombré), les endroits à protéger, etc.
- S'informer sur la séquence de déchargement auprès de la personne responsable.
- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage.
- Enlever les courroies et les protections supplémentaires au fur et à mesure du déchargement.
- Protéger les planchers et les tapis, les rampes d'escalier et les autres endroits les plus à risque (murs et coins de murs, portes et cadres de portes, etc.).
- Transporter les boîtes et les contenants, les meubles, les appareils, etc.
- Placer les boîtes et les contenants, les meubles, les appareils, etc. aux endroits désignés.
- Retirer le matériel de protection ou le matériel d'emballage.
- Assembler les meubles démontés pour le transport, s'il y a lieu.
- Ramasser le matériel de protection, le matériel d'emballage, l'outillage, l'équipement de manutention, etc.

## 133 – Nettoyer le véhicule 1

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger l'intérieur de la cabine.
- Nettoyer la boîte du camion.
- Utiliser des produits destinés à l'extermination des insectes.
- Ranger l'équipement de manutention, les outils, etc.
- Plier et ranger les couvertures de protection.
- Ramasser le matériel d'emballage.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.

## 112 – Nettoyer et ranger l'entrepôt 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Entretenir l'équipement de manutention.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Ranger les palettes.
- Ranger le matériel d'emballage, les boîtes de carton et les autres types de contenants.
- Récupérer les matériaux recyclables et jeter les rebuts.
- Nettoyer sommairement l'entrepôt.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

# 8212 – Préposée, préposé dans un parc de stationnement

**Champ d'application**
La personne travaille dans un parc de stationnement public ou privé; ce part peut être à l'extérieur ou souterrain.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Gardienne, gardien de stationnement; préposée, préposé à la clientèle.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Code de la sécurité routière stipule que toute personne doit avoir au moins 16 ans et avoir réussi les examens de compétence de la Société de l'assurance automobile du Québec pour conduire un véhicule de promenade (classe 5). Un permis de conduire est donc requis pour l'acquisition de la compétence Agir à titre de valet de stationnement.

## 821201 – Contrôler l'entrée des véhicules 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Service courtois.

- Préparer le poste de travail.
- Accueillir la clientèle : donner des renseignements généraux, informer sur la tarification, sur l'utilisation des espaces disponibles, etc.
- Remettre un billet-collection sur lequel est enregistrée l'heure d'arrivée.
- Conserver les clés du véhicule de la cliente ou du client afin de pouvoir, au besoin, déplacer la voiture.
- Diriger les automobilistes vers les places de stationnement libres.
- Diriger les automobilistes vers les places de stationnement réservées à des catégories de véhicules (petite voiture, fourgonnette, camion, etc.), s'il y a lieu.
- Actionner la barrière donnant accès au parc de stationnement.

## 821202 – Diriger la circulation des véhicules dans le parc de stationnement ou à l'extérieur de celui-ci 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Clarté des signaux manuels ou lumineux.
Service courtois.
Vigilance.

- Revêtir un dossard.
- Utiliser l'équipement de sécurité.
- Assurer la signalisation à l'extérieur du stationnement : inviter les automobilistes à y entrer ou les informer que le stationnement est complet.

- Signaler aux automobilistes d'attendre qu'un emplacement se libère.
- Diriger les automobilistes vers les places de stationnement libres.
- Diriger les automobilistes vers les places de stationnement réservées à des catégories de véhicules (petite voiture, fourgonnette, camion, etc.), s'il y a lieu.
- Diriger les véhicules vers le poste de péage ou vers la sortie.
- Guider la conductrice ou le conducteur dans l'exécution des manœuvres de stationnement.
- En utilisant des bornes amovibles, signaler que le stationnement est complet.

### 821203 – Faire une tournée de surveillance 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des politiques de l'entreprise.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Vigilance.

- Observer les allées et venues des personnes et des véhicules.
- Observer l'environnement.
- Faire respecter les règlements de l'entreprise.
- Signaler toute situation susceptible de représenter une menace à la sécurité des personnes ou des véhicules.
- Aider à la propreté générale du stationnement.

### 414 – Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours.
- Aider au maintien de l'ordre.
- Aider à disperser un attroupement.
- Rédiger un rapport d'événement.

## 821204 – Agir à titre de valet de stationnement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Conduite sécuritaire.
Service courtois.

- Prendre possession des clés du véhicule.
- Stationner la voiture de la cliente ou du client.
- Au moment du départ de la cliente ou du client, aller chercher le véhicule et remettre les clés à la conductrice ou au conducteur.

## 821205 – Contrôler la sortie des véhicules 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Service courtois.
Honnêteté.

- Reprendre le billet remis à la cliente ou au client à l'entrée.
- Fournir des renseignements concernant le réseau routier et la route à suivre pour divers déplacements.
- Remercier et saluer la cliente ou le client.
- Actionner la barrière permettant au véhicule de quitter le stationnement.
- À la fin du quart de travail, vérifier l'inventaire des fournitures et informer la personne responsable dans le cas d'une baisse de l'inventaire.

## 10 – Percevoir les paiements 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Honnêteté.
Exactitude des calculs ou des données saisies.
Utilisation appropriée de l'équipement.

- Recevoir l'argent et remettre la monnaie.
- Utiliser une caisse enregistreuse, un équipement informatisé d'enregistrement des ventes ou un terminal de point de vente pour recevoir les paiements par carte de crédit ou par carte de débit.
- Faire une facturation au compte.
- Remettre les reçus, les coupons de caisse, les relevés de transactions, etc.

## 517 – Nettoyer et ranger la guérite 1

Critères de performance
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Ranger les formulaires, les billets, le matériel, etc.
- Épousseter ou nettoyer le poste de travail : horodateur, écran de surveillance, ordinateur, comptoir, etc.
- Laver les vitres.
- Vider les poubelles.
- Déneiger les entrées piétonnières.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.

## 821206 – S'occuper des contrats mensuels de location de places de stationnement 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Exactitude des données.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Accueillir une cliente ou un client.
- Interpréter la demande de la cliente ou du client.
- Fournir des renseignements sur les conditions de location (tarifs, règlements, modalités de paiement, etc.).
- Remplir le contrat de location, en faire la saisie à l'ordinateur et l'imprimer.
- Vérifier l'exactitude des données inscrites.
- Demander à la cliente ou au client de lire attentivement le contrat et de le signer.
- Remettre une copie du contrat à la cliente ou au client ainsi que sa vignette de stationnement.
- Classer les contrats.
- Assurer le suivi des locations : inscrire des clientes ou des clients sur la liste d'attente, les informer dès qu'un espace de stationnement est disponible, etc.

# 8220 – Patrouilleuse, patrouilleur de parcs de stationnement

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise qui exploite des parcs de stationnement publics ou privés; ces parcs peuvent être extérieurs ou souterrains. Au seuil d'entrée dans le milieu du travail, la personne n'est pas responsable des retraits d'argent des horodateurs ni des dépôts bancaires.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Code de la sécurité routière stipule que toute personne doit avoir au moins 16 ans et avoir réussi les examens de compétence de la Société de l'assurance automobile du Québec pour conduire un véhicule de promenade (classe 5). Plusieurs compagnies d'assurance exigent une surprime pour les conductrices ou les conducteurs de moins de 25 ans.

## 822001 – Commencer et terminer sa patrouille 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Interprétation juste des cartes routières.
Utilisation appropriée du système de positionnement GPS, le cas échéant, et de l'équipement de télécommunication.
Souci de l'efficacité du travail.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.

- Interpréter la feuille de route (localisation des parcs de stationnement à patrouiller, horaire de travail, etc.).
- Préparer l'équipement : vérifier l'état de l'équipement informatisé, s'assurer de disposer d'une quantité suffisante de carnets de billets et de stylos, etc.).
- Revêtir l'uniforme de l'entreprise et épingler ou suspendre sa carte d'identification.
- Au retour, rédiger un rapport de travail.
- Informer la personne responsable de tout problème.

## 531 – Vérifier le véhicule au début de chaque quart de travail 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.

- S'assurer que le véhicule est en bon état de marche : vérifier les freins, les phares et les clignotants, etc.
- Vérifier le niveau de carburant et faire le plein, au besoin.
- Vérifier le niveau des huiles et en ajouter au besoin : choisir le produit, en ajouter en quantité suffisante à l'endroit approprié, refermer et ranger ou jeter le contenant.
- Vérifier le niveau des autres liquides et en ajouter au besoin : choisir le produit, en ajouter en quantité suffisante à l'endroit approprié, refermer et ranger ou jeter le contenant.

- Vérifier la pression des pneus, les gonfler au besoin et en vérifier l'usure.
- Nettoyer et ranger l'intérieur du véhicule.

## 822002 – Patrouiller un parc de stationnement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée de l'équipement informatisé.
Conduite sécuritaire et économique du véhicule.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Pertinence du jugement.
Vigilance.

- À l'arrivée, stationner le véhicule de patrouille dans un endroit approprié.
- Parcourir les allées pour s'assurer de la validité des titres de stationnement quotidiens ou mensuels placés sur le tableau de bord ou sur le pare-brise.
- En cas d'absence de titre de stationnement valide, émettre un avis de réclamation en inscrivant les renseignements pertinents (marque du véhicule, numéro de la plaque minéralogique, jour et heure, etc.), signer l'avis et le déposer sur le pare-brise du véhicule.
- Classer la copie de l'avis.
- Observer les allées et venues des personnes.
- Observer la circulation des véhicules (véhicules à contresens, mal garés, etc.).
- Observer l'environnement (véhicules ou bicyclettes abandonnés, dépôts illégaux de déchets, clôture brisée, etc.).
- Ramasser des objets perdus en vue de les acheminer au poste de patrouille.
- Aider à la propreté générale du stationnement.
- Signaler toute situation susceptible de représenter une menace à la sécurité des personnes ou des véhicules.

## 822003 – Faire remorquer un véhicule stationné illégalement 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Utilisation appropriée de l'équipement informatisé.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Pertinence du jugement.
Adoption de comportements appropriés au regard de la clientèle : personnes agressives, etc.
Gestion appropriée de son stress.

- Constater un problème (véhicule pour lequel on a émis un nombre d'avis de réclamation qui dépasse la limite permise, véhicule empêchant d'autres véhicules de circuler, etc.).

- Confirmer son constat : vérifier dans la banque des avis, etc.
- Téléphoner à sa supérieure ou à son supérieur pour obtenir l'autorisation de faire remorquer le véhicule.
- Téléphoner à une compagnie de remorquage.
- Faire la circulation durant le remorquage.
- Interagir avec la conductrice ou le conducteur du véhicule remorqué.
- Faire un rapport écrit concernant le remorquage (nom de la compagnie, marque du véhicule, numéro de la plaque minéralogique, jour et heure du remorquage et lieu de remisage) et le signer.

## 822004 – Répondre à la clientèle d'un stationnement 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Présentation d'une image positive de l'établissement.
Adoption d'attitudes telles que la patience, la politesse et l'amabilité.

- Saluer la cliente ou le client.
- S'enquérir de ses besoins.
- Présenter les règlements du stationnement (heures d'ouverture et de fermeture, coût, modalités de paiement, pénalités, etc.).
- Diriger la cliente ou le client vers la personne responsable pour des questions plus complexes ou en cas de plainte.

## 822005 – Effectuer l'entretien des modules d'accès ou des horodateurs 2

Critère de performance
Respect des directives de travail.
Fonctionnement optimal de l'équipement.
Souci de la satisfaction de la clientèle.

- Vérifier le fonctionnement de l'équipement.
- Remplacer les encreurs.
- Remettre les rouleaux de papier.
- Remplir la section prévue pour les billets.
- Apposer un avis indiquant que l'équipement est brisé, le cas échéant.
- Informer la personne responsable au service de la réparation.

## 414 – Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur 2

Critère de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours.
- Aider au maintien de l'ordre.
- Aider à disperser un attroupement.
- Rédiger un rapport d'événement.

# 8221 – Préposée, préposé à l'entretien de parcs de stationnement

**Champ d'application**
La personne travaille pour une entreprise qui exploite des parcs de stationnement publics ou privés; ces parcs peuvent être extérieurs ou souterrains.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Employée ou employé de ménage.

## 822101 – Nettoyer les aires de stationnement à l'aide d'un balai mécanique 2

Critère de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des procédures de mise en marche et d'arrêt de l'équipement.
Conduite sécuritaire de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Délimiter et sécuriser les aires de travail : installer des rubans, des affiches, etc.
- Vérifier le fonctionnement du balai mécanique.
- Mettre en marche le balai mécanique.
- Circuler dans les aires de stationnement.
- Arrêter le balai mécanique et le stationner.
- Entretenir le balai mécanique.
- Détecter des problèmes de dysfonctionnement de l'équipement et en informer la personne responsable.

## 822102 – Nettoyer les aires publiques (entrées, corridors, ascenseurs, escaliers, etc.) 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Manifestation de son professionnalisme et de son sens des responsabilités.
Ordre et propreté.

- Passer l'aspirateur ou balayer les planchers.
- Passer une vadrouille ou une serpillière sur les planchers et dans les escaliers.
- Laver les vitres.
- Laver les rampes ou les mains courantes.
- Laver les portes, les cadres de porte et les poignées.
- Enlever les taches sur les plinthes et les murs.

- Vider les poubelles et les bacs de récupération.
- Porter les objets perdus à la guérite.
- Détecter des problèmes divers et en informer la personne responsable.

### 502 – Nettoyer les salles de toilette 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Remplir les distributeurs de papier, de savon, etc.
- Laver et désinfecter les lavabos.
- Laver et désinfecter les miroirs.
- Laver et désinfecter les toilettes (intérieur et extérieur), les sièges de toilette et les urinoirs.
- Laver et désinfecter les murs et les divisions.
- Laver et désinfecter les portes et les poignées.
- Laver le plancher.
- Déboucher les toilettes.
- Vider les poubelles.
- Mettre un produit d'entretien dans les drains de plancher.
- Nettoyer les douches.

### 822103 – Effectuer des travaux mineurs d'entretien préventif du bâtiment 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'outillage et de l'équipement.

- Repeindre des surfaces écaillées : préparer des surfaces, appliquer les produits, apposer des affiches, etc.
- Remplacer une vitre cassée : enlever la vitre, gratter les résidus de mastic, poser une nouvelle vitre, appliquer du mastic, etc.
- Remplacer une ampoule ou un fluorescent.
- Visser, clouer ou fixer des pièces de bois ou de métal.
- Transporter des matériaux.
- Aider au montage ou au démontage d'un échafaudage.
- Entreposer les produits d'entretien.
- Détecter des problèmes (fissures, fuites d'eau, odeurs suspectes, etc.), et en informer la personne responsable.

## 128 – Déneiger les trottoirs, les allées, les balcons, etc. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Souci constant de la sécurité des personnes.
Utilisation rationnelle des substances abrasives.

- Installer des balises.
- Enlever la neige en utilisant une souffleuse, une pelle, etc.
- Déglacer et épandre du sable ou d'autres substances abrasives.
- Participer aux tâches nécessitant un travail d'équipe.

## 414 – Intervenir lors d'un incident ou d'un problème mineur 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Adoption de comportements appropriés à la situation.

- Prévenir la personne responsable lorsque survient un incident ou une situation problématique.
- Appeler le service de police ou d'incendie.
- Appeler le service d'ambulance.
- Donner les premiers secours.
- Aider au maintien de l'ordre.
- Aider à disperser un attroupement.
- Rédiger un rapport d'événement.

# 8257 Brigadière, brigadier scolaire

**Champ d'application**
La personne travaille pour une municipalité, un service de police municipal ou un conseil de bande. Conditions particulières d'admissions L'âge habituel pour commencer à exercer ce métier semi-spécialisé est de 18 ans.
**Conditions particulières d'admission liées au métier**
La personne doit consentir à la vérification de l'absence d'empêchement d'agir auprès des enfants.

## 825701 - Assurer la sécurité des écoliers à une traverse d'écoliers ou à une intersection, sans feux de circulation 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Application correcte des techniques de travail.
Pertinence du jugement.
Souci constant de sa sécurité et de celle des enfants.
Manifestation de son sens des responsabilités.
Manifestation de sa capacité à maintenir l'ordre.
Ponctualité et assiduité.
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.

- Revêtir son dossard et prendre son sifflet.
- Identifier les zones dangereuses et choisir un endroit approprié au regroupement des écoliers avant la traversée.
- Saluer les écoliers et leur demander d'attendre le signal avant de traverser.
- Observer le flux de circulation et attendre le moment opportun pour l'interrompre.
- Interrompre la circulation en levant son panneau d'arrêt portatif et en se dirigeant vers le centre de la zone de danger de la chaussée.
- S'assurer de l'arrêt complet des véhicules (autobus, camions, camionnettes, automobiles et motocyclettes) de même que des cyclistes.
- Signaler l'autorisation de traverser aux écoliers.
- Attendre que tous les écoliers aient traversé avant de retourner à son poste de travail.
- Signaler aux écoliers retardataires ou à ceux qui veulent traverser à l'extérieur du passage piétonnier d'attendre la prochaine autorisation.
- Autoriser les conductrices et les conducteurs à circuler.
- Donner des consignes au jeune brigadier, membre de la brigade scolaire, s'il y a lieu. ۞

## 825702 - Assurer la sécurité des écoliers à une traverse d'écoliers ou à une intersection, avec feux de circulation ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect du Code de la sécurité routière.
Application correcte des techniques de travail.
Souci constant de sa sécurité et de celle des enfants.
Manifestation de son sens des responsabilités.
Manifestation de sa capacité à maintenir l'ordre.
Ponctualité et assiduité.
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.

- Revêtir son dossard et prendre son sifflet.
- Identifier les zones dangereuses et choisir un endroit approprié au regroupement des écoliers avant la traversée.
- Saluer les écoliers et leur demander d'attendre le signal avant de traverser.
- Appuyer sur le bouton-pressoir du feu pour piétons, s'il y a lieu.
- Surveiller les changements de feux de circulation.
- Lorsque le feu de circulation devient vert, s'assurer de l'arrêt complet des véhicules (autobus, camions, camionnettes, automobiles et motocyclettes) de même que des cyclistes.
- Lever son panneau d'arrêt portatif et se diriger vers le centre de la zone de danger de la chaussée.
- Signaler l'autorisation de traverser aux écoliers.
- Attendre que tous les écoliers aient traversé avant de retourner à son poste de travail.
- Signaler aux écoliers retardataires ou à ceux qui veulent traverser à l'extérieur du passage piétonnier d'attendre la prochaine autorisation.
- Donner des consignes au jeune brigadier, membre de la brigade scolaire, s'il y a lieu. ۞
- Détecter des bris ou des dysfonctionnements des feux de circulation et en informer la personne responsable.

## 825703 - Communiquer avec les écoliers 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Respect des différences physiques, culturelles, sociales, etc.
Respect de la confidentialité.
Pertinence du jugement.
Prise en compte des caractéristiques des enfants d'âge scolaire.
Clarté de la communication.
Établissement d'un climat de confiance.
Adoption d'attitudes telles que le tact, la patience, le calme et la bonne humeur.

- Appeler les écoliers par leur prénom, si possible.
- Donner de l'information sur les règles de la sécurité routière.
- Donner de l'information sur les règles de sécurité à respecter sur le chemin de l'école.
- Manifester son intérêt envers les écoliers : les écouter, leur sourire, etc.
- Adopter une attitude proactive : féliciter les écoliers pour leur calme, leur attitude respectueuse, etc.

- Intervenir verbalement en cas de problèmes : inviter les écoliers à rester calme, à utiliser un vocabulaire approprié, à être respectueux, à respecter les règles de la circulation routière, etc.
- Aviser les autorités en cas de problème.

### 825704 - Surveiller les allées et venues aux abords de l'école 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Manifestation d'un bon sens de l'observation.
Pertinence du jugement.
Vigilance.

- Porter une attention particulière aux flâneurs, aux adultes qui abordent les écoliers, aux conductrices et conducteurs suspects, etc., et avertir rapidement les autorités.
- Noter les plaques minéralogiques des conductrices et des conducteurs qui ne font pas leur arrêt ou encore qui repartent avant le signal.
- Observer les déplacements des écoliers afin de détecter divers problèmes (taxage, intimidation, bagarre, non-respect des règles de sécurité routière, etc.).
- Faire un rapport aux autorités.

### 529 - Réagir en situation d'urgence 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect du protocole d'intervention de l'entreprise.
Attitude calme et maîtrise de soi.
Promptitude.

- Reconnaître les situations d'urgence.
- Composer le 310-4141 (ou le 911) ou demander de l'aide en appelant la personne responsable.
- Appliquer les mesures prescrites.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des premiers secours.
- Adopter une approche sécuritaire en situation d'urgence.

### 825705 - Effectuer d'autres tâches liées à la sécurité des écoliers 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.

Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Adoption d'attitudes telles que le tact, la patience, le calme et la bonne humeur.

- Aider les écoliers au moment de leur descente ou de leur montée dans l'autobus scolaire.
- Seconder la chauffeuse ou le chauffeur d'autobus scolaire afin de s'assurer que tous les écoliers sont sortis du véhicule.
- S'assurer que tous les écoliers entrent dans la cour d'école.
- Seconder la surveillante ou le surveillant de la cour d'école.
- Échanger de l'information avec la personne responsable de la brigade scolaire.
- À la demande de la direction de l'école, raccompagner un écolier à son domicile. ۞
- Poser des affiches relatives à la sécurité. ۞

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 18 – CUIR, TEXTILE ET HABILLEMENT

Source de l'image : http://www.cma-landes.fr/index.php?niveau=3&niveau_id=158

# 8151 – Opératrice, opérateur de machines à coudre industrielles ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 163 – Préparer un poste de travail pour la couture 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter le bon de travail ou les cartes de production.
- Ajuster le guide.
- Choisir les fils en fonction des couleurs. ۞
- Enfiler l'aiguille de la machine à coudre. ۞
- Régler les points et la tension des fils.
- Préparer les pièces de tissu à coudre.
- Disposer les pièces à coudre.

## 815101 – Assembler des pièces en utilisant différentes machines à coudre 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.
Rapidité d'exécution.

- Coudre des vêtements.
- Coudre des étiquettes, des pièces de tissu ou de cuir, des pièces de literie ou de matelas, etc.
- Surjeter une pièce. ۞
- Surpiquer une pièce. ۞
- Vérifier les coutures des pièces assemblées.
- Couper les excédents de tissu et de fils.
- Déposer les pièces assemblées à l'endroit désigné.

## 165 – Coudre des boutonnières et des boutons ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Installer le tissu.

- Choisir les fils en fonction des couleurs.
- Enfiler l'aiguille de la machine à coudre.
- Régler les points et la tension des fils.
- Installer et ajuster le guide.
- Faire les boutonnières.
- Coudre les boutons à la main ou à la machine.

### 815102 – Confectionner des casquettes 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect du plan de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Confection de qualité.

- Interpréter le plan de travail.
- Recevoir un lot de pièces correspondant au plan.
- Assembler les pièces.
- Assembler les visières.
- Coudre les visières.
- Vérifier les coutures et couper les excédents de tissu et de fils.
- Coudre des étiquettes.

### 164 – Coudre des fermetures à glissière 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Régler la machine à coudre.
- Choisir les fils en fonction des couleurs.
- Ajuster le guide.
- Enfiler l'aiguille de la machine à coudre.
- Régler les points et la tension des fils.
- Réunir la fermeture à glissière à la pièce de tissu ou de vêtement.
- Poser la fermeture à glissière.
- Vérifier les coutures et couper les excédents de fils.
- Déposer les pièces cousues à l'endroit désigné.

### 815103 – Confectionner des sacs à dos et d'autres accessoires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect du plan de travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.

Travail précis et minutieux.

- Interpréter le plan de travail.
- Recevoir un lot de pièces correspondant au plan.
- Choisir les fils en fonction des couleurs.
- Enfiler l'aiguille de la machine à coudre.
- Régler les points.
- Installer et ajuster le guide.
- Assembler les pièces et les coudre.
- Coudre des boutons, des étiquettes, des poches, des accessoires décoratifs, etc.
- Vérifier et couper les excédents de tissu et de fils.
- Déposer les pièces confectionnées à l'endroit désigné.

### 815104 – Broder des vêtements 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.
Vigilance.

- Mettre la machine à coudre en route.
- Entrer les codes de programme correspondant à l'opération désirée.
- Surveiller l'exécution des opérations de brodage.
- Vérifier la qualité des broderies.
- Déposer les vêtements brodés à l'endroit désigné.

### 108 – Entretenir la machinerie et son poste de travail dans un atelier ou un établissement industriel 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect des normes du fabricant.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Effectuer l'entretien préventif et journalier des machines.
- Lubrifier les mécanismes.
- Assister le personnel technique au cours de l'entretien correctif.
- Nettoyer et ranger l'outillage, les accessoires, le matériel, etc.
- Nettoyer l'aire de travail.
- Ranger ou entreposer la marchandise ou les produits.
- Récupérer les matériaux recyclables ou jeter les rebuts.
- Classer les formulaires.

# 8152 – Aide dans un atelier de retouches de vêtements ►

**Champ d'application**

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**

## 163 – Préparer un poste de travail pour la couture 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter le bon de travail ou les cartes de production.
- Ajuster le guide.
- Choisir les fils en fonction des couleurs.
- Enfiler l'aiguille de la machine à coudre.
- Régler les points et la tension des fils.
- Préparer les pièces de tissu à coudre.
- Disposer les pièces à coudre.

## 815201 – Exécuter des tâches simples de retouches 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de la machine à coudre.
Travail précis et minutieux.

- Raccourcir des manches ou des bas de pantalons.
- Allonger des manches ou des bas de pantalons.
- Modifier le tour de taille d'un vêtement.
- Réparer des déchirures.

## 165 – Coudre des boutonnières ou des boutons 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des spécifications.
Application correcte des techniques de travail.
Travail précis et minutieux.

- Installer le tissu.
- Choisir les fils en fonction des couleurs.
- Enfiler l'aiguille de la machine à coudre.
- Régler les points et la tension des fils.
- Installer et ajuster le guide.
- Faire les boutonnières.
- Coudre les boutons à la main ou à la machine.

## 815202 – Effectuer la finition des vêtements 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Travail précis et minutieux.

- Fixer des garnitures.
- Couper des fils.
- Repasser des vêtements.
- Classer des vêtements.

## 815203 – Effectuer l'entretien périodique de l'équipement et des aires de travail 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Approvisionner les postes de travail selon les besoins.
- Disposer des retailles de tissu.
- Huiler les machines à coudre.
- Entretenir son poste de travail.
- Ranger les outils, les accessoires et le matériel.
- Balayer le plancher.

# 8244 Buandière, buandier

**Champ d'application**
La personne travaille dans une buanderie d'hôtel, de centre hospitalier ou de centre d'hébergement ou encore pour une blanchisserie industrielle effectuant des travaux pour des centres hospitaliers, des chaînes hôtelières, des restaurants, des garderies, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

## 542 - Participer à la réception du linge sale ⚙ 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention, le cas échéant.
- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage du véhicule de livraison. ⚙
- Sortir manuellement les sacs de linge sale ou pousser les chariots de linge sale hors du véhicule de livraison et les déposer sur le quai de réception. ⚙
- Apporter les sacs de linge sale ou pousser les bacs roulants ou les chariots de linge sale près du poste de tri, des laveuses industrielles ou du tunnel de lavage.

## 824401 - Faire fonctionner une laveuse industrielle 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Respect de la capacité maximale de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.
Gestion appropriée de son temps.
Soin apporté au linge.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Interpréter la feuille de production (linge d'hôtel, de restaurant, d'hôpital, de bloc opératoire; poids du linge, quantité, etc.).
- Charger la laveuse : vider les sacs, décharger les chariots ou mettre en marche le convoyeur, etc.

- Configurer la laveuse (formule de lavage et poids du linge) et la mettre en marche.
- Surveiller le fonctionnement de la laveuse.
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la personne responsable ou le personnel d'entretien.
- Décharger la laveuse.
- Déposer le linge propre humide dans des bacs roulants ou des chariots et placer la fiche client sur le dessus.
- Pousser les bacs roulants ou les chariots remplis de linge propre humide vers la sécheuse industrielle.
- Remplir la fiche de production.

### 824402 - Alimenter un tunnel de lavage ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Gestion appropriée de son temps.
Soin apporté au linge.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Interpréter la feuille de production (linge d'hôtel, de restaurant, d'hôpital, de bloc opératoire; poids du linge, quantité, etc.).
- Configurer le tunnel de lavage (formule de lavage et poids du linge) et le mettre en marche.
- Déposer les piles de linge sale à l'intérieur des sections du plateau d'alimentation du tunnel.
- Surveiller le fonctionnement du plateau d'alimentation.
- Surveiller le fonctionnement du module de sortie d'évitement du linge.
- S'assurer que des bacs vides se trouvent sous les sorties du tunnel de lavage.
- Surveiller la sortie du linge propre humide à l'extrémité du tunnel de lavage.
- Effectuer l'entretien du tunnel de lavage : nettoyer les grilles et vérifier la presse à la sortie du tunnel.
- Détecter des problèmes de fonctionnement du tunnel de lavage et en informer la personne responsable ou le personnel d'entretien.
- Remplir la fiche de production.

### 824403 - Faire fonctionner une sécheuse industrielle 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Respect de la capacité maximale de l'équipement.
Application correcte des techniques de travail.
Gestion appropriée de son temps.
Soin apporté au linge.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Interpréter la feuille de production (linge d'hôtel, de restaurant, d'hôpital, de bloc opératoire; poids du linge, quantité, etc.).
- Prendre le linge propre humide et le déposer dans la sécheuse industrielle.
- Configurer la sécheuse (codes de séchage) et la mettre en marche.
- Surveiller le fonctionnement de la sécheuse industrielle.
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la personne responsable ou le personnel d'entretien.
- Retirer le linge sec.
- Effectuer l'entretien de la sécheuse : vider le filtre à charpie.
- Déposer le linge sec dans des bacs roulants ou des chariots et placer la fiche client sur le dessus.
- Remplir la fiche de production.

## 543 - Participer à l'entretien de la buanderie 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.

- Ranger les bacs roulants ou les chariots aux endroits prévus.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Nettoyer les bassins.
- Ramasser divers débris et les jeter aux rebuts.
- Vider les poubelles.
- Balayer l'aire de travail.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

⌬ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

# 8246 Préposée, préposé à la buanderie

**Champ d'application**
La personne travaille dans une buanderie d'hôtel, de centre hospitalier ou de centre d'hébergement ou encore pour une blanchisserie industrielle effectuant des travaux pour des centres hospitaliers, des chaînes hôtelières, des restaurants, des garderies, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Préposée, préposé au « linge opératoire ».

## 542 - Participer à la réception du linge sale 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Efficacité du travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Vérifier l'état de l'équipement de manutention, le cas échéant.
- Installer la passerelle ou actionner le dispositif de levage du véhicule de livraison.
- Sortir manuellement les sacs de linge sale ou pousser les chariots de linge sale hors du véhicule de livraison et les déposer sur le quai de réception.
- Apporter les sacs de linge sale ou pousser les bacs roulants ou les chariots de linge sale près du poste de tri, des laveuses industrielles ou du tunnel de lavage.

## 824601 - Trier le linge 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Gestion appropriée de son temps.
Soin apporté au linge.

- Recevoir les directives de la personne responsable (triage de linge sale, triage de linge propre humide ou triage de linge propre et sec).
- Interpréter la feuille de production (linge d'hôtel, de restaurant, d'hôpital, de bloc opératoire; poids du linge, quantité, etc.).
- Retirer le linge (sale, propre humide ou propre sec) des sacs, des bacs roulants ou des chariots.

- Enlever divers objets laissés par mégarde dans la literie, les nappes, etc. (stylo, aiguille, bijoux, lunettes, etc.), les déposer à l'endroit prévu ou les remettre à la personne responsable.
- Regrouper le linge (sale, propre humide ou propre sec) par catégorie (literie d'hôtel ou d'hôpital, linge du bloc opératoire, serviettes de toilette, nappes, serviettes de table, linges de vaisselle, etc.).
- Déposer le linge (sale, propre humide ou propre sec) trié dans des bacs roulants ou des chariots.

## 824602 - Assister les buandières et les buandiers dans l'exécution de tâches simples 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.

- Aider à charger les laveuses et les sécheuses industrielles.
- Pousser des bacs roulants ou des chariots de linge propre humide vers les sécheuses industrielles.
- Pousser des bacs roulants ou des chariots de linge propre humide vers les calandres.
- Pousser des bacs roulants ou des chariots de linge propre sec vers les plieuses.

## 824603 - Effectuer la mise en place manuelle de linge de petite ou de grande dimension 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des techniques de pliage propres au linge de « procédure », le cas échéant.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Gestion appropriée de son temps.
Soin apporté au linge.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Interpréter la feuille de production (linge d'hôtel, de restaurant, d'hôpital, de bloc opératoire; poids du linge, quantité, etc.).
- Retirer les articles des bacs roulants ou des chariots.
- Vérifier les articles et mettre de côté ceux qui sont usés, déchirés, tachés, etc.
- Regrouper les articles par catégories et dimensions.
- Compter les articles pliés et les disposer en piles. ۞
- Déposer des articles dans des sacs.
- Déposer les piles de serviettes et d'articles propres dans la machine à attacher et actionner celle-ci. ۞
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la personne responsable ou le personnel d'entretien.

- Remplir la fiche de production.

## 824604 - Effectuer la mise en place mécanique de linge de petite ou de grande dimension ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.
Gestion appropriée de son temps.
Soin apporté au linge.

- Recevoir les directives de la personne responsable.
- Interpréter la feuille de production (linge d'hôtel, de restaurant, d'hôpital, de bloc opératoire; poids du linge, quantité, etc.).
- Mettre la calandre ou la plieuse en marche.
- Sortir le linge propre humide des bacs roulants ou des chariots.
- Vérifier les articles et mettre de côté ceux qui sont usés, déchirés, tachés, etc.
- Déplier chaque article (drap, nappe, taie d'oreiller, etc.).
- Insérer chaque article entre les rouleaux de la calandre, dans le système d'alimentation de celle-ci ou dans la plieuse.
- Récupérer le linge sec de petite ou de grande dimension à la sortie de la calandre.
- Effectuer un dernier pliage du linge. ۞
- Compter les articles. ۞
- Attacher une pile d'articles avec une cordelette. ۞
- Faire fonctionner l'ensacheuse. ۞
- Effectuer l'entretien de la calandre ou de la plieuse : cirer les rouleaux de la calandre ou de la plieuse d'articles de grande dimension, remplacer les rubans-guides, etc.
- Détecter des problèmes de fonctionnement et en informer la personne responsable ou le personnel d'entretien.
- Remplir la fiche de production.

## 824605 - Préparer les chariots de livraison ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des délais de production.
Application correcte des techniques de travail.

- Interpréter la feuille de production se trouvant sur les chariots (chariot dit « en vrac » ou chariot dit « quota »).
- S'assurer de disposer du chariot approprié.
- Compter les articles.
- Déposer les piles d'articles dans le chariot.
- Vérifier la qualité du travail (quantité approprié des articles prévus).
- Déposer ou attacher la fiche client sur le chariot.
- Détecter des problèmes et en informer la personne responsable.
- Remplir la fiche de production.

## 543 - Participer à l'entretien de la buanderie 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Conformité avec le plan de rangement.
Application correcte des techniques de travail.

- Ranger les bacs roulants ou les chariots aux endroits prévus.
- Ranger l'équipement de manutention.
- Nettoyer les bassins. ۞
- Ramasser divers débris et les jeter aux rebuts.
- Vider les poubelles.
- Balayer l'aire de travail.
- Signaler les bris au service d'entretien ou à la personne responsable.

۞ Compétence ou tâche facultative. La compétence ou la tâche à laquelle le symbole est apposé n'est pas exigée dans tous les milieux de travail. Elle pourrait être inscrite au plan de formation si le milieu de stage en offre la possibilité.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 19 – SANTE

Source de l'image : http://www.heleneb.ca/2008pages/Pages_Group01/CarolioneO_YannickD/paragliding.html

# 8222 Préposée, préposé au service alimentaire►

**Champ d'application**
La personne travaille dans un centre d'hébergement, dans un centre hospitalier de soins de courte durée ou de longue durée, dans un foyer ou une résidence pour personnes âgées, etc.

**Autre(s) appellation(s) d'emploi**
Aide en alimentation.

## 822201 – Effectuer l'ouverture ou la fermeture de la cuisine 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Mise en marche appropriée de l'équipement de cuisson et des autres appareils.
Ponctualité.

- Se coiffer d'un filet pour les cheveux, mettre un filet pour la barbe, au besoin, et se laver les mains.
- À l'arrivée, déverrouiller les portes de la cuisine, de la salle à manger, de la réserve, de la chambre froide, etc.
- Mettre en marche l'équipement de cuisson et les différents appareils (table chauffante, réchaud, chariot de traiteur, cafetière, chauffe-assiette, grille-pain, etc.)
- Vérifier la température des réfrigérateurs et des congélateurs, l'inscrire sur la feuille prévue à cet effet et informer la personne responsable de tout problème.
- Mettre en marche le lave-vaisselle.
- Remplir les éviers ou les bassins d'eau savonneuse.
- Avant de quitter, s'assurer que tous les éléments chauffants sont éteints, que la température des réfrigérateurs est correcte, qu'aucun robinet ne fuit et que tout est propre; fermer les rideaux de la cuisine en période estivale; verrouiller les portes; remettre les clés, si nécessaire, à l'agente ou à l'agent de sécurité, etc.

## 822202 – Préparer son poste de travail pour le montage des plateaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'exécution.
Application correcte des techniques de travail.
Souci d'éviter le gaspillage.
Manifestation d'un bon sens de l'organisation.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Interpréter le rapport de compilation pour les déjeuners, les dîners, les soupers et les collations.

- S'enquérir des particularités pour la journée : téléphoner au service des urgences dans l'établissement, s'informer des changements de menus, etc.
- S'assurer de disposer de plateaux et de chariots propres et en quantité suffisante.
- Placer les assiettes, les verres, les tasses aux endroits désignés, trier les ustensiles et sortir les ustensiles de service.
- Placer les céréales sèches, en portion ou non, ainsi que les sachets de sucre, de sel, de poivre, les contenants de confiture, etc., aux endroits désignés.
- Placer les fruits frais, en compote ou en salade sur le comptoir de même que les jus de fruits.
- Préparer les mets chauds du déjeuner : préparation complète ou partielle des céréales chaudes (interprétation de la recette, dépôt des ingrédients dans le chaudron, cuisson et mise en portion) et préparation des rôties beurrées ou non.
- Déposer les chaudrons de soupe ou de potage de même que les casseroles de mets principaux dans les puits des tables chauffantes.
- Préparer les breuvages épaissis, les laits protéinés ou les autres suppléments à la vanille, au chocolat, aux fraises, etc.
- Sortir du réfrigérateur la quantité de berlingots de lait, de godets de lait ou de crème, de contenants de beurre, de portions de fromage, de contenants de yogourt, etc., et les déposer sur la table réfrigérée.
- Mettre les sachets de thé dans les tasses ou préparer les bouteilles isolantes ou les silex de café, de thé, d'eau chaude ou de tisane de même que les pichets d'eau glacée.
- Réapprovisionner les réfrigérateurs et les étagères.
- Vérifier la température des réfrigérateurs.

## 822203 – Effectuer le montage des plateaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Prise en compte des priorités d'étages déjà établies.
Rapidité d'exécution.
Application correcte des techniques de travail.
Conformité avec le rapport de compilation.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Déposer les menus, les assiettes, les verres, les tasses, les ustensiles et les serviettes de table sur les plateaux.
- Déposer les sachets de sucre, de substitut de sucre, de sel et de poivre, les biscuits salés et les biscuits sucrés, le pain et les contenants de beurre, les portions de céréales, etc., sur les plateaux.
- Déposer les aliments froids sur les plateaux (portions de produits laitiers, jus de fruits, fruits, etc.).
- Déposer des aliments chauds dans les assiettes (portion de gruau, soupes, mets principaux, etc.), les recouvrir d'un dôme et les déposer sur les plateaux.
- Vérifier chaque plateau pour s'assurer de sa conformité avec le rapport de compilation.
- Mettre les plateaux sur les chariots de distribution ou dans les échelles.
- Informer les personnes responsables aux unités de soins que les chariots sont prêts à être livrés.
- Réserver quelques plateaux pour les urgences, etc.
- Ranger ou réfrigérer les aliments inutilisés.
- Effectuer certaines tâches en vue du prochain repas ou du lendemain : refaire les plateaux de céréales, sortir les pains du congélateur, préparer des portions de fruits ou de jus de fruits ou de légumes, ouvrir des caisses et réapprovisionner les armoires, réapprovisionner les réfrigérateurs, nettoyer les lieux, etc.

## 822204 – Préparer les chariots de service et les chariots de débarrassage 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Préparer les chariots de desserts : faire la mise en portion des desserts, sortir les desserts froids du réfrigérateur ou du congélateur, les déposer sur les plateaux et mettre ceux-ci dans les chariots.
- Préparer les chariots de collations : remplir les contenants de biscuits, préparer les bouteilles isolantes de café, de thé ou de tisane, s'assurer de disposer d'une quantité suffisante de verres, de couvercles, de bâtonnets, de serviettes, etc.
- Préparer les chariots traiteurs.
- Préparer les chariots de débarrassage : vérifier la quantité de produits de nettoyage, de produits désinfectants, de linges de table et de sacs poubelles, s'assurer d'une disposition appropriée des produits sur le chariot, placer des récipients d'eau chaude savonneuse, etc.
- Informer les personnes responsables aux unités de soins que les chariots sont prêts à être livrés.

## 822205 – Assurer la livraison des échelles et des chariots sur les étages ou retourner les chercher 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Livraison au bon étage.
Déplacement sécuritaire dans les corridors pour éviter les blessures, les bris, etc.

- S'assurer que les plateaux sont installés de façon appropriée.
- Pousser l'échelle ou le chariot en s'assurant que le corridor est libre.
- Entrer et sortir d'un ascenseur.
- Avertir le personnel de l'unité de soins de l'arrivée de l'échelle ou du chariot.
- Rapporter l'échelle ou le chariot à la laverie.

## 822206 – Effectuer le service à la table chauffante 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Présentation attrayante des plats.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Saluer les résidentes et les résidents, les membres du personnel ou les visiteurs.
- Prendre les commandes.
- Servir la soupe ou le potage du jour.
- Servir le plat principal et les mets d'accompagnement : servir une portion de viande, de volaille, de poisson, etc., déposer une cuillérée de légumes cuits ou crus ou de salade.
- Remettre l'assiette à la personne.
- Détecter des problèmes (température inappropriée des mets chauds, manque ou surplus d'aliments, etc.), et en informer la personne responsable.
- Ranger les aliments périssables ou déposer les surplus d'aliments dans des contenants de plastique et les réfrigérer ou les entreposer en vue de les remettre à des organismes de charité.

## 822207 – Effectuer le service aux tables pour les résidentes et les résidents 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Accueil chaleureux.
Adoption d'attitudes telles que la discrétion, la politesse et le tact.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Manifestation de sa capacité à travailler en équipe.

- Saluer les résidentes et les résidents.
- Prendre leur commande.
- Apporter les assiettes de soupe et les verres de jus de tomates ou de légumes.
- Débarrasser les assiettes sales et apporter les plats de résistance.
- Débarrasser les assiettes sales et apporter les desserts.
- Veiller à l'approvisionnement en eau, en pain, en beurre, etc.
- Servir les boissons chaudes et les boissons froides.
- S'assurer que les résidentes et les résidents ne manquent de rien.
- Informer la personne responsable si une personne mange peu ou ne mange pas ou si elle a tendance à s'étouffer.

## 529 – Réagir en situation d'urgence 2

Critères de performance

Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Promptitude.
Respect du protocole d'intervention de l'entreprise.
Attitude calme et maîtrise de soi.

- Reconnaître les situations d'urgence : crise cardiaque, arrêt respiratoire, étouffement, évanouissement, fracture, brûlure, etc.
- Composer le 911 ou demander de l'aide en appelant la personne responsable.
- Appliquer les mesures prescrites.
- Rassurer la personne et demeurer avec elle jusqu'à l'arrivée des premiers secours.
- Adopter une approche sécuritaire en situation d'urgence.

## 822208 – Nettoyer et ranger la salle à manger, la cuisinette ou la cuisine 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des spécifications concernant l'entretien de l'équipement.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits nettoyants et désinfectants.
Ordre et propreté.

- Débarrasser les tables.
- Laver et désinfecter les tables et les chaises.
- Dresser les tables pour le prochain repas : déposer les napperons, les serviettes de table, les couverts, etc.
- Disposer les menus ou inscrire ceux-ci sur le tableau.
- Réapprovisionner les sucriers, la salière, la poivrière, etc., ou ajouter des sachets de ces produits.
- Laver la vaisselle et les ustensiles de la salle à manger de même que les casseroles et les ranger.
- Nettoyer et désinfecter les comptoirs, les armoires, les étagères, etc.
- Laver et essuyer les bouteilles isolantes, la cafetière, le grille-pain ou tout autre appareil électroménager.
- Laver et nettoyer la table chauffante : éteindre la table, enlever les casseroles, retirer les résidus d'aliments tombés dans les puits d'eau, vidanger l'eau, nettoyer et désinfecter le dessus et le dessous et remettre de l'eau jusqu'au niveau approprié.
- Déposer les linges, les serviettes de table ou les bavoirs souillés dans un bac.
- Vider les poubelles et déposer les sacs à l'endroit désigné.
- Passer un linge à l'intérieur et l'extérieur des réfrigérateurs.

## 42 – Réceptionner des produits alimentaires ou non alimentaires 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Exactitude des données.

- Vérifier la qualité des produits reçus.
- Comparer les quantités reçues avec les factures et les bons de commande.
- Remplir les formulaires administratifs, les remettre à la personne responsable ou les acheminer au service concerné.
- Enregistrer les données en vue de l'inventaire.
- Préparer les palettes et les placer aux endroits prévus à cette fin.
- Décharger les camions.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 20 – SERVICES SOCIAUX, EDUCATIFS ET JURIDIQUES

Source de l'image : http://www.serviceultramax.com/residentiel.html

# 8153 – Préposée, préposé dans un centre d'activités ►

**Champs d'application**

**Autres appellations d'emploi**

## 815301 – Effectuer des tâches d'accompagnement pour des activités récréatives 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Écoute et empathie.

- Préparer le matériel récréatif.
- Remettre l'équipement à la clientèle et l'informer du mode d'utilisation.
- Participer à l'animation d'activités.
- Ajuster et modifier l'équipement selon les besoins de la clientèle.
- Participer à la surveillance des lieux.
- Récupérer et vérifier l'état de l'équipement.

## 815302 – Préparer des mets simples ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Souci d'éviter le gaspillage.

- Prendre connaissance des directives.
- Laver, peler et couper des fruits et des légumes.
- Aider à la préparation des repas et des collations.
- Réchauffer des aliments.

## 815303 – Servir les clientes et les clients 1

Critères de performance
Respect des règles de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Rapidité d'exécution.
Souci de la satisfaction de la clientèle.
Ordre et propreté.

- Préparer les lieux de service.
- Servir des repas et assurer le suivi auprès des clientes et des clients.
- Servir des collations et assurer le suivi auprès des clientes et des clients.

## 815304 – Nettoyer et ranger les comptoirs et les aires de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Utilisation appropriée des produits de nettoyage.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Ranger le matériel utilisé.
- Laver et ranger la vaisselle.
- Balayer et laver les planchers.
- Nettoyer et désinfecter les comptoirs et les accessoires.
- Vider les poubelles.

## 815305 – Accueillir la clientèle 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Courtoisie.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.
Écoute et empathie.

- Saluer les clientes et les clients.
- Interpréter la demande des clientes et des clients.
- Fournir des renseignements.
- Diriger la clientèle.
- Détecter des problèmes divers et en informer la personne responsable.

# 8193– Préposée, préposé à l'entretien ménager résidentiel

**Champ d'application**
La personne travaille pour le compte d'une entreprise offrant des services de nettoyage résidentiel.

**Autre appellation d'emploi**
Homme ou femme de ménage

## 819301 – Préparer l'exécution des travaux d'entretien ménager 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Écoute attentive.
Souci de la satisfaction de la cliente ou du client.
Manifestation d'un sens de l'organisation.
Courtoisie.

- Saluer la cliente ou le client à l'arrivée ou se présenter le cas échéant.
- Écouter les demandes de la cliente ou du client et répondre aux questions.
- Avec la cliente ou le client, déterminer les travaux à réaliser et les priorités.
- Estimer le temps requis pour effectuer le travail.
- Préparer les produits d'entretien et le matériel (aspirateur, vadrouille, etc.).

## 819302 – Ranger et nettoyer le salon, l'entrée, le corridor ou l'escalier 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits et du matériel.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Ramasser les revues, les journaux, les livres, les vêtements et divers articles et les ranger.
- Épousseter les meubles, les boiseries, les lampes, etc.
- Passer l'aspirateur sur les tapis, les planchers, les tentures et les meubles rembourrés.
- Passer l'aspirateur dans l'escalier, épousseter et laver la rampe et les marches.
- Secouer les carpettes.
- Laver les miroirs.
- Nettoyer les portes, les cadres de portes et les poignées, les interrupteurs, les plinthes chauffantes, les luminaires, etc.
- Passer la serpillière ou la vadrouille éponge sur les planchers.
- Vider les cendriers et les laver, s'il y a lieu.

## 819303 – Ranger et nettoyer la cuisine 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits et du matériel.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Ramasser la vaisselle, les ustensiles, les casseroles et les chaudrons souillés.
- Ranger les produits alimentaires, les accessoires de cuisine, etc.
- Laver la vaisselle, récurer les chaudrons ou les placer dans le lave-vaisselle et le faire fonctionner.
- Laver les portes d'armoires.
- Nettoyer les comptoirs.
- Nettoyer les petits électroménagers (grille-pain, four à micro-ondes, bouilloire, etc.).
- Nettoyer le dessus de la cuisinière, la plaque chauffante, etc.
- Laver l'extérieur du réfrigérateur.
- Laver le dessus de la table et les chaises.
- Laver et désinfecter l'évier et les robinets.
- Vider la poubelle et la laver.
- Passer l'aspirateur puis la serpillière ou la vadrouille éponge sur le plancher.
- Détecter des problèmes courants (ampoules brûlées, fuite d'eau, bris, etc.) et en aviser la cliente ou le client.

## 819304 – Ranger et nettoyer la ou les salles de bain 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits et du matériel.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Ramasser les articles de toilette, les serviettes de bain, etc.
- Épousseter et nettoyer le mobilier.
- Laver le comptoir, le lavabo ainsi que les accessoires.
- Laver le miroir.
- Laver et désinfecter le bain ou la douche, les cloisons et les carreaux.
- Essuyer le rideau de la douche.
- Laver et désinfecter la toilette : siège et couvercle, cuvette, réservoir et tuyauterie.
- Laver l'extérieur de la laveuse et de la sécheuse à linge.
- Vider la poubelle et la laver.
- Passer la serpillière, la vadrouille éponge ou la brosse sur le plancher.
- Regarnir le support à papier hygiénique, le porte-savon, etc.
- Laver la fenêtre.
- Détecter des problèmes courants (ampoules brûlées, fuite d'eau, bris, etc.) et en aviser la cliente ou le client.

## 819305 – Ranger et nettoyer la ou les chambres à coucher 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits et du matériel.
Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Ramasser et ranger les vêtements, les souliers, les livres, etc. ۞
- Remplacer la literie. ۞
- Faire le ou les lits.
- Épousseter les meubles.
- Laver les miroirs.
- Laver les vitres. ۞
- Passer l'aspirateur, le balai ou la vadrouille.

## 412 – Laver les vêtements, la literie ou divers articles ۞ 2

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits pour la lessive.
Travail minutieux.
Intégrité des vêtements ou des différents articles.
Propreté.

- Interpréter les étiquettes, trier les articles à laver et, en cas de doute concernant le type d'entretien, les mettre de côté.
- Vider les poches des vêtements.
- Frotter les vêtements ou les articles tachés et les faire tremper.
- Laver certains vêtements ou articles à la main et les étendre pour les faire sécher. ۞
- Charger la laveuse à linge, la régler, ajouter le détergent et mettre l'appareil en marche.
- Charger la sécheuse à linge, la régler et mettre l'appareil en marche.
- Plier les vêtements ou les articles séchés.
- Repasser les vêtements ou les placer sur des cintres. ۞
- Ranger les articles lavés. ۞

## 819306 – Effectuer des travaux d'entretien saisonnier (grand ménage) ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits et du matériel.
Utilisation sécuritaire de l'escabeau.

Travail minutieux.
Ordre et propreté.

- Laver les murs et les plafonds.
- Laver les rideaux.
- Nettoyer les stores.
- Laver les fenêtres et les vitres.
- Cirer et polir les planchers ou appliquer des produits de nettoyage sur le carrelage.
- Nettoyer le four de la cuisinière et la hotte.
- Nettoyer l'intérieur du réfrigérateur.
- Laver l'intérieur des armoires de cuisine ainsi que leur contenu.
- Nettoyer le ventilateur, l'humidificateur, le déshumidificateur ou le climatiseur.
- Effectuer d'autres travaux ménagers demandés par la cliente ou le client (balayage du sous-sol ou du garage, etc.).

## 819307 – Ranger le matériel et les produits d'entretien 1

Critères de performance
Courtoisie.
Souci de la satisfaction de la cliente ou du client.
Ordre et propreté.

- Nettoyer et ranger l'aspirateur, le balai, la chaudière, etc.
- Indiquer à la cliente ou au client les produits de nettoyage à acheter.
- Ranger les produits d'entretien.
- Mettre les chiffons au lavage.

## 413 – Facturer ses services 2

Critères de performance
Respect des politiques de l'entreprise ou de l'organisme.
Respect des modalités de l'entente de service.
Exactitude des calculs.
Honnêteté.
Courtoisie.

- Remplir une feuille de temps ou une facture : compter les heures travaillées, les inscrire, calculer les coûts, etc.
- Remettre la facture à la cliente ou au client et émettre un reçu pour le paiement.
- Convenir du moment de la prochaine visite ou encore en aviser la personne.
- Prendre congé et remercier la cliente ou le client.
- Acheminer la feuille de temps ou la facture à la personne responsable.

# 8213 – Préposée, préposé d'aide dans un service de garde

**Champs d'application**
La personne travaille dans un centre de la petite enfance ou une garderie.

**Autres appellations d'emploi**
Préposée, préposé à la cuisine; préposée, préposé à la désinfection; préposée, préposé à l'entretien ménager.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur les services de garde éducatifs à l'enfance stipule, à l'article 4, que « toute personne qui travaille dans une installation d'un centre ou d'une garderie pendant les heures de prestation des services de garde, y compris un stagiaire ou un bénévole qui s'y présente régulièrement ne doit pas être l'objet d'un empêchement ayant un lien avec les aptitudes requises ou la conduite nécessaire pour occuper un emploi dans un centre ou une garderie (…). »
La préposée ou le préposé d'aide en service de garde doit ainsi consentir à la vérification de l'absence d'un empêchement d'agir. Toute personne de moins de 18 ans doit être accompagnée d'un adulte lorsqu'elle se trouve en présence des enfants qui fréquentent le service de garde.

## 821301 – Nettoyer le hall d'entrée, les corridors, les salles de jeux, les salles à manger et les dortoirs 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Replacer les tables, les chaises, les fauteuils, etc.
- Ramasser les objets et les ranger.
- Épousseter le mobilier, les bibliothèques, les armoires et les étagères, etc., et les désinfecter s'il y a lieu.
- Nettoyer les casiers.
- Passer l'aspirateur ou balayer les planchers.
- Passer une vadrouille ou une serpillière sur les planchers.
- Laver les vitres ou les miroirs.
- Enlever les taches sur les plinthes et les murs.
- Déposer les objets trouvés dans le bac prévu à cet effet (chandail, peigne, sucette, accessoires pour les cheveux, etc.).
- Détecter des problèmes divers (bris, dysfonctionnement d'un équipement, disparition d'un objet, etc.), et en informer la personne responsable.

## 502 – Nettoyer les salles de toilette 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Ordre et propreté.

- Remplir les distributeurs de papier, de savon, etc.
- Laver et désinfecter les lavabos.
- Laver et désinfecter les miroirs.
- Laver et désinfecter les toilettes (intérieur et extérieur), les sièges de toilette et les urinoirs.
- Laver et désinfecter les murs et les divisions.
- Laver et désinfecter les portes et les poignées.
- Laver le plancher.
- Déboucher les toilettes.
- Vider les poubelles.
- Mettre un produit d'entretien dans les drains de plancher.
- Nettoyer les douches.

## 520 – Nettoyer et désinfecter des jouets 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Pertinence du jugement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.
Propreté des jouets.

- Faire tremper des jouets dans l'eau savonneuse.
- Essuyer ou frotter des jouets.
- Faire sécher des jouets.
- Utiliser l'équipement spécialisé de désinfection des jouets, le cas échéant.
- Déceler des bris (pièces brisées, pièces détachées, etc.) et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.

## 521 – Participer à l'entretien d'une aire de jeu extérieure 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.

- S'assurer de l'absence d'obstacles dans les zones de protection.
- Effectuer une inspection visuelle quotidienne des équipements de jeux.
- Vérifier la qualité du matériau amortisseur de la zone de protection une fois par semaine.
- Renouveler le sable au besoin.
- Vérifier l'intégrité structurale des équipements de jeu (garde-corps, barrières de protection, balançoires, glissoires, modules où les enfants peuvent grimper, etc.).
- Déceler des bris (pièces brisées, pièces détachées, etc.) et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.
- Noter les renseignements dans le registre des inspections.

## 821302 – Assister la cuisinière ou le cuisinier dans l'exécution de tâches diverses 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.

- Préparer des portions de desserts, de jus, de lait, de fruits ou de légumes, etc.
- Déposer des biscuits, du pain, etc. dans des corbeilles ou des assiettes.
- Transporter les plateaux ou les plats dans la salle à manger.
- S'assurer de la disponibilité en eau.
- Rapporter les plateaux d'assiettes, les verres et les ustensiles sales dans la cuisine.
- Mettre les ustensiles à tremper.
- Rincer la vaisselle et les verres.
- Remplir et vider le lave-vaisselle.
- Nettoyer les petits électroménagers (four à micro-ondes, bouilloire, grille-pain, cafetière, etc.).
- Nettoyer et désinfecter les comptoirs, l'évier et les robinets.
- Balayer et laver le plancher.

## 503 – Exécuter des tâches prescrites dans le cadre de la gestion des matières résiduelles 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect des lois et des règlements relatifs à l'environnement.
Application correcte des techniques de travail.
Souci de la protection de l'environnement.

- Transporter les sacs poubelles et les déposer dans un conteneur à déchets.
- Transporter les bacs de récupération et les vider dans un conteneur.
- Transvider les bacs de matières compostables dans un autre bac plus volumineux, les transporter et les déposer à l'endroit de collecte.
- Déposer tout résidu domestique dangereux dans un endroit prévu à cet effet.
- Laver les bacs.

### 821303 – Laver la literie, les serviettes de toilette, les linges de table, etc. 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée des produits pour la lessive (détergents, agents de blanchiment, etc.).

- Préparer la lessive.
- Charger la laveuse, la régler, ajouter le détergent et mettre l'appareil en marche.
- Charger la sécheuse, la régler et mettre l'appareil en marche.
- Plier les articles séchés et les ranger.
- Ranger les produits pour la lessive.

# 8214 Aide-éducatrice, aide-éducateur

**Champs d'application**
La personne travaille dans un centre de la petite enfance ou une garderie.

**Autres appellations d'emploi**
Aucune autre appellation d'emploi.

**Conditions particulières d'admission liées au métier**
Le Règlement sur les services de garde éducatifs à l'enfance stipule, à l'article 4, que « toute personne qui travaille dans une installation d'un centre ou d'une garderie pendant les heures de prestation des services de garde, y compris un stagiaire ou un bénévole qui s'y présente régulièrement ne doit pas être l'objet d'un empêchement ayant un lien avec les aptitudes requises ou la conduite nécessaire pour occuper un emploi dans un centre ou une garderie (…). »
L'aide-éducatrice ou l'aide-éducateur doit ainsi consentir à la vérification de l'absence d'un empêchement d'agir.
Toute personne de moins de 18 ans doit être accompagnée d'un adulte lorsqu'elle se trouve en présence des enfants qui fréquentent le service de garde.

## 821401 – Assister l'éducatrice ou l'éducateur au moment de l'arrivée et du départ des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.
Manifestation de son affection.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.
Surveillance constance.

- Accueillir les parents et les enfants à leur arrivée.
- Prendre les objets apportés par les parents (sacs de vêtements, couches, contenants de purée, biberons, etc.) et les ranger aux endroits appropriés.
- Distraire les enfants qui pleurent ou consoler ceux qui sont tristes.
- Saluer les parents et les enfants à leur départ.
- Assurer la sécurité des enfants : refermer les portes, verrouiller les portes, ne pas laisser les enfants seuls sans surveillance, etc.

## 821402 – Assister l'éducatrice ou l'éducateur dans les soins de base aux trottineurs ou aux enfants d'âge préscolaire 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des directives de travail.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des différences physiques, culturelles, sociales, etc.
Pertinence du jugement.

Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.
Interprétation juste du langage non verbal.
Manifestation de son affection.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.
Vigilance.

- Recevoir les directives de l'éducatrice ou de l'éducateur en ce qui concerne les soins à apporter.
- Répondre à une demande en rapport avec à l'habillement : encourager les enfants à s'habiller seuls ou les aider à le faire : enfiler un chandail, boutonner un manteau, remonter une fermeture-éclair, lacer des chaussures, distinguer l'avant et l'arrière d'un vêtement, la gauche et la droite des chaussures, etc.
- Répondre à une demande en rapport avec l'alimentation : participer à la surveillance des enfants au moment de l'heure des repas et des collations, encourager ou aider les enfants à revêtir un tablier, les inviter à se laver les mains, distribuer les repas ou les collations, observer si les enfants mangent bien et, sinon, en informer l'éducatrice ou l'éducateur, ramasser des dégâts, encourager les enfants à s'essuyer les mains et la bouche, etc.
- Répondre à une demande en rapport avec la sieste : participer à la surveillance des enfants au moment de l'heure de la sieste, vérifier que les enfants sont bien recouverts d'une couverture, fermer les rideaux et allumer une veilleuse, etc.
- Répondre à une demande en rapport avec l'hygiène : accompagner les enfants à la toilette, encourager les enfants à se brosser les dents, à se peigner, à se laver les mains, etc.
- Consoler les enfants.
- Détecter des problèmes et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.
- Suivre les consignes prévues pour les situations d'urgence.

## 821403 – Assister l'éducatrice ou l'éducateur dans les soins de base aux poupons 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des différences physiques, culturelles, sociales, etc.
Pertinence du jugement.
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.
Interprétation juste du langage non verbal.
Manifestation de son affection.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons.
Vigilance.

- Recevoir les directives de l'éducatrice ou de l'éducateur en ce qui concerne les soins à apporter.
- Répondre à une demande en rapport avec l'habillement : mettre un pyjama, enfiler un manteau, attacher un chapeau, etc.
- Répondre à une demande en rapport avec l'alimentation : donner un biberon et faire manger les poupons.

- Répondre à une demande en rapport avec la sieste : déposer les poupons dans les berceaux ou dans de petits fauteuils.
- Répondre à une demande en rapport avec l'hygiène : changer des couches, laver différentes parties du corps, essuyer le cuir chevelu, etc.
- Bercer les poupons ou les prendre dans ses bras.
- Détecter des problèmes et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.
- Suivre les consignes prévues pour les situations d'urgence.

### 821404 – Assister l'éducatrice ou l'éducateur dans la préparation des activités et des jeux intérieurs ou extérieurs 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Respect de la procédure à suivre en situation d'urgence.
Respect des limites de son champ d'intervention.
Pertinence du jugement.
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.
Manifestation de son affection.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.
Surveillance constance.

- Recevoir les directives de l'éducatrice ou de l'éducateur en ce qui concerne le plan des activités.
- Préparer le matériel de bricolage : préparer de la pâte à modeler, sortir le nécessaire de peinture et de coloriage, distribuer des feuilles et du papier de construction aux enfants, distribuer des boîtes de perles, afficher les dessins et les bricolages, laver les pinceaux et les godets, ranger le matériel après l'activité et balayer le plancher.
- Préparer les jeux de société et les ranger après l'activité.
- Sortir le matériel de sport (ballons, bâtons de hockey, filets, etc.) et les ranger après l'activité.
- Sortir les instruments de musique, les livres de chansons et les ranger après l'activité.
- Préparer le matériel pour jouer dans le sable : enlever le couvercle du bac à sable, sortir des chaudières et des pelles, des camions, etc., et ranger le tout après l'activité.
- Participer à l'aménagement d'une glissoire de neige, d'une patinoire, etc.
- Participer à la surveillance des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire durant les périodes de jeux libres.
- À la demande de l'éducatrice ou de l'éducateur, participer à un jeu.
- Mettre hors d'atteinte tout jouet ou accessoire de jeux brisé et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.
- Assurer la sécurité des enfants : refermer les portes, verrouiller les portes, ne pas laisser les enfants seuls sans surveillance, ne pas laisser d'objets dangereux à la traîne, etc.
- Suivre les consignes prévues pour les situations d'urgence.

### 821405 – Accompagner l'éducatrice ou l'éducateur au moment d'une promenade dans un parc ou d'une sortie : visite d'un musée, d'un zoo, d'un aquarium, d'une cabane à sucre, d'un verger, etc. 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des consignes de travail.
Respect de la procédure prévue pour les sorties.
Communication claire avec les parents accompagnateurs
Adoption d'attitudes telles que la patience, le calme, la bonne humeur, etc.
Attitude de respect et de collaboration envers les membres de l'équipe.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.
Surveillance constance.

- Recevoir les directives de l'éducatrice ou de l'éducateur en ce qui concerne le déroulement de l'activité.
- Encourager les enfants à s'habiller seuls ou les aider à le faire.
- Aider l'éducatrice ou l'éducateur à vérifier la tenue des enfants avant la sortie : vêtements appropriés, cartons d'identification personnelle, propreté des mains et de la figure, cheveux peignés, etc.
- Informer l'éducatrice ou l'éducateur de tout problème : enfant n'ayant pas de bottes de pluie, de chapeau, de veste chaude, d'écharpe, etc.
- Déposer les poupons dans les poussettes.
- Demander aux enfants de tenir la corde qui les relie et s'assurer régulièrement qu'ils la tiennent.
- Ouvrir ou fermer la marche.
- Aider les enfants à monter et à descendre d'un autobus ou de tout autre véhicule.
- Assurer la sécurité des enfants dans les lieux publics.
- Suivre les consignes prévues pour les situations d'urgence.

## 821406 – Collaborer à l'aménagement des locaux 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement de manutention.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.

- Recevoir les directives de l'éducatrice ou de l'éducateur au regard de l'aménagement des locaux.
- Transporter et placer des paravents.
- Déplacer des étagères, des armoires, des bibliothèques, etc.
- Réaménager l'aire de lecture : disposer des fauteuils ou des coussins, classer les livres dans les bibliothèques, vérifier l'éclairage, etc.
- Réaménager l'aire prévue pour la musique : disposer des fauteuils ou des coussins, classer les disques ou les cassettes, ranger les instruments de musique, etc.
- Réaménager l'aire prévue pour le bricolage et les expériences : disposer les tables et les chaises, transporter les pots de gouache ou de peinture, les feuilles, les crayons, les ciseaux, etc.
- Réaménager les aires de jeux : cuisinette et poupées, jeux de construction, théâtre de marionnettes, coin pour l'ordinateur, etc.
- Réaménager les locaux pour la sieste : modifier la disposition des lits ou des matelas, refaire des lits, etc.
- Réaménager les locaux pour les repas et les collations : modifier la disposition des tables, des chaises, etc.
- Installer des décorations en fonction des anniversaires et des fêtes annuelles.
- Déceler des bris (pièces brisées, pièces détachées, etc.) et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.

## 520 – Nettoyer et désinfecter des jouets 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Application correcte des techniques de travail.
Pertinence du jugement.
Utilisation appropriée de l'équipement et des produits de nettoyage.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.
Propreté des jouets.

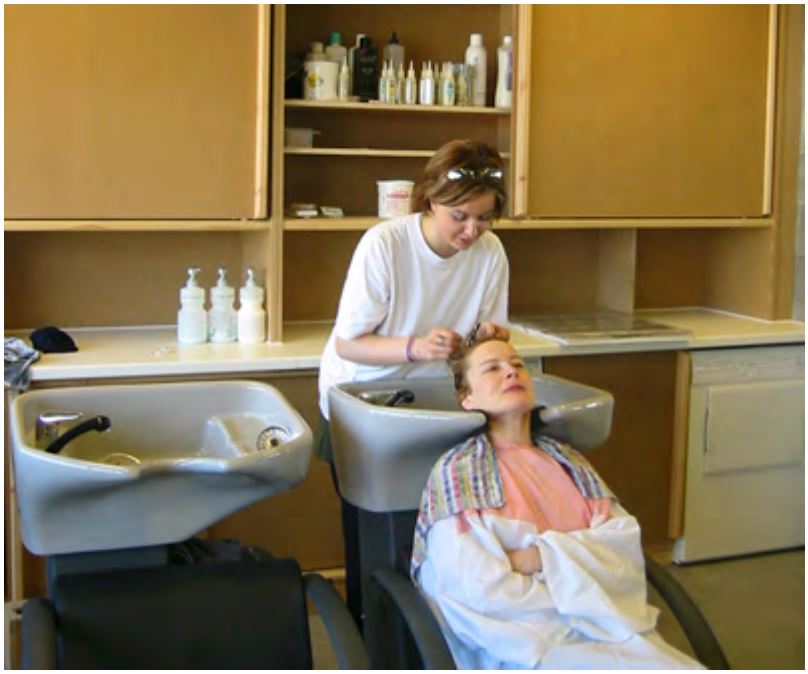
- Faire tremper des jouets dans l'eau savonneuse.
- Essuyer ou frotter des jouets.
- Faire sécher des jouets.
- Utiliser l'équipement spécialisé de désinfection des jouets, le cas échéant.
- Déceler des bris (pièces brisées, pièces détachées, etc.) et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.

## 521 – Participer à l'entretien d'une aire de jeu extérieure 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène et de salubrité.
Respect des directives de travail.
Pertinence du jugement.
Application correcte des techniques de travail.
Utilisation appropriée de l'équipement.
Souci constant de la santé, de la sécurité et du bien-être des poupons, des trottineurs et des enfants d'âge préscolaire.

- S'assurer de l'absence d'obstacles dans les zones de protection.
- Effectuer une inspection visuelle quotidienne des équipements de jeux.
- Vérifier la qualité du matériau amortisseur de la zone de protection une fois par semaine.
- Renouveler le sable au besoin.
- Vérifier l'intégrité structurale des équipements de jeu (garde-corps, barrières de protection, balançoires, glissoires, modules où les enfants peuvent grimper, etc.).
- Déceler des bris (pièces brisées, pièces détachées, etc.) et en informer l'éducatrice ou l'éducateur.
- Noter les renseignements dans le registre des inspections.

## SECTEUR DE FORMATION PROFESSIONNELLE 21 – SOINS ESTHETIQUES



Source de l'image : http://www.cefa-st-henri.be/CEFAv2/service.htm

# 8166 – Aide dans un salon de coiffure

**Champs d'application**
La personne travaille dans un salon de coiffure.

**Autres appellations d'emploi**

## 816601 – Tenir un cahier de rendez-vous 2

Critères de performance
Respect des limites de son champ d'intervention.
Respect des politiques de l'entreprise.
Écoute attentive de la clientèle.
Service courtois.
Pertinence, exactitude et clarté de l'information transmise.

- Recevoir les appels téléphoniques.
- Fournir des renseignements généraux concernant les services offerts, les tarifs, les heures d'ouverture du commerce, etc.
- Consulter le cahier de rendez-vous.
- Prendre des rendez-vous.
- Confirmer des rendez-vous.
- Déplacer des rendez-vous. ۞
- Remplir la fiche de la cliente ou du client. ۞
- Faire suivre les messages.

## 816602 – Accueillir la clientèle (avec ou sans rendez-vous) 1

Critères de performance
Respect des directives de travail.
Présentation personnelle soignée.
Affabilité.

- Souhaiter la bienvenue à la cliente ou au client et vérifier le rendez-vous.
- Diriger la personne vers le vestiaire et l'inviter à s'asseoir.
- Sortir le dossier de la cliente ou du client.
- Inviter la personne à se mettre à l'aise.
- Offrir des magazines ou des journaux.
- Préparer et offrir une pause santé. ۞

## 816603 – Faire des shampooings ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de la coiffeuse ou du coiffeur.
Respect des spécifications du fabricant.
Bonne hygiène personnelle.
Souci constant du bien-être de la cliente ou du client.
Ordre et propreté.

- Installer la cliente ou le client.
- Démêler et brosser les cheveux. ۞
- Régler la température de l'eau ainsi que le débit.
- Mouiller les cheveux.
- Appliquer le shampooing recommandé par la coiffeuse ou le coiffeur.
- Masser le cuir chevelu.
- Appliquer le produit revitalisant ou démêlant recommandé par la coiffeuse ou le coiffeur, si nécessaire. ۞
- Rincer les cheveux en profondeur et les éponger.
- Nettoyer sommairement l'aire de travail.

## 816604 – Faire des étalages de produits capillaires ou d'autres types de produits ۞ 2

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des directives de travail.
Exactitude et visibilité de l'étiquetage.
Visibilité des marques de commerce.
Conformité avec le plan d'étalage.
Ordre et propreté.

- Prendre connaissance du plan d'étalage. ۞
- Vérifier la disponibilité des produits.
- Étiqueter les produits : préparer les étiquettes et les placer sur les produits.
- Nettoyer les étalages existants.
- Faire la rotation des produits : vérifier les dates de péremption et retirer les produits périmés ou en mauvais état.
- Disposer les produits dans les comptoirs, sur les étagères, dans les présentoirs, etc.
- Afficher les promotions. ۞
- Installer ou enlever des décorations selon la saison, un événement particulier, etc. ۞
- Informer la personne responsable dans le cas d'une baisse d'inventaire.

## 816605 – Nettoyer et ranger le matériel et le lieu de travail 1

Critères de performance
Respect des règles de santé et de sécurité au travail.
Respect des règles d'hygiène.
Respect des directives de travail.
Utilisation appropriée du matériel et des produits de nettoyage.
Conformité avec le plan de rangement.
Ordre et propreté.

- Remettre les dossiers en place.
- Laver, sécher et plier les serviettes et les tabliers de coupe.
- Nettoyer et désinfecter les outils de travail.
- Nettoyer et désinfecter les lavabos.
- Nettoyer et ranger les espaces de travail.
- Balayer le plancher.
- Épousseter les comptoirs et nettoyer les miroirs.
- Nettoyer et désinfecter la salle de toilettes.
- Vider les poubelles et sortir les déchets.